

Átmeneti segély

Az eljárásban ügyintéző: Szalontai Tiborné

Vonatkozó jogszabályok:

1993. évi III.tv 45.§, 16/2009. (VI.5.) ör. sz. rend. 18. §, 28. § (1) bekezdés

Jogosult:

Átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság döntése alapján

- a) a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudó személyek részére alkalmanként átmeneti segély adható, ha az egy főre jutó havi jövedelem
 - aa) család esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
 - ab) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.
- b) elsősorban azt a személyt indokolt átmeneti segélyben részesíteni,
 - ba) akinek tartós betegsége miatt jelentős jövedelem kiesése van,
 - bb) aki elemi kár, baleset miatt anyagi segítségre szorul,
 - bc) akinek nyugdíjazása folyamatban van és átmenetileg ellátatlan,
 - bd) aki az egészség megőrzése érdekében az egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatást vesz igénybe, ha a szolgáltatás díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át meghaladja.
- c) átmeneti segély kivételes méltányolást érdemlő esetekben az alábbi feltételek közül az ca) pontban foglaltakon kívül még legalább egy fennállása esetén állapítható meg:
 - ca) ha az egy főre jutó jövedelem család esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át nem haladja meg.
 - cb) a kérelem indoka gyógyászati segédeszköz beszerzése, vagy
 - cc) egyéb, a mindennapi életvitelhez elengedhetetlenül szükséges rendkívüli kiadás felmerülése, mely kiadás összege eléri vagy meghaladja az egy főre jutó jövedelem 50%-át.

Összege: legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-a.

Az eljárás illetékmentes!

Az eljáráshoz szükséges nyomtatvány letölthető!

Részletes tájékoztató, kitöltési útmutató a kérelem nyomtatványhoz mellékelve.

Kalocsa város Polgármesteri Hivatal
Egészségügyi és Szociális Osztálya

K A L O C S A

Szent István kir. út 35.

ÁTMENETI SEGÉLYKÉRELEM!

Kérelmező adatai:

Név:.....

Leánykori név:

Születési hely:..... idő:

Anyja neve:.....

Lakcíme: telefonszáma:

Tartózkodási helye:.....

Kérelem indoka (anyagi, szociális helyzet leírása):.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben és a kérelem mellékleteiben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Továbbá hozzájárulok, hogy ezen adatokat az önkormányzat számítógépes rendszerében rögzítsék és nyilvántartsák.

Kalocsa,

.....

kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni kell:

- a kérelmező és vele közös háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolásokat (utolsó havi nettó jövedelem),
- jövedelemnyilatkozatot.

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT

A.) Személyi adatok

- 1.) Az ellátást igénylő neve:
(Leánykori név:)
- 2.) Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:
.....
- 3.) Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:
.....
- 4.) Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:
.....
- 5.) A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:
.....
- 6.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő.
- 7.) A 6.) pontban szereplő közeli hozzátartozók adatai:
 - a.)
 - b.)
 - c.)
 - d.)
 - e.)
 - f.)
 - g.)

B.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme				Összesen
		a.	b.	c.	d.	
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeni ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások stb.)						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb: (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem:						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család havi nettó jövedelme összesen: 9- (10+11+12)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZATOM-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat a megyei APEH útján ellenőrizheti.

Dátum:

.....
az ellátást igénylő,
vagy törvényes képviselőjének aláírása

.....
cselekvőképes hozzátartozók aláírása