

Kalocsa Város Önkormányzata
12/1994. (V.6.) ör. sz. rendeletét
az önkormányzat és költségvetési szervei
beruházási és felújítási rendjének szabályozásáról

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Ezen szabályozás célja, hogy az önkormányzati beruházások, felújítások (továbbiakban: beruházások) egységes szemlélet szerinti, gyors és gazdaságos megvalósítása érdekében szabályozza a felmerült beruházási igények döntés-előkészítését, meghatározza a döntési rendszereket és előírja a megvalósítás módját.

1. §.

(1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az önállóan, vagy társberuházóként megvalósítandó önkormányzati beruházásokra.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzat képviselő-testületére és bizottságaira, polgármesteri hivatalára és az önkormányzat költségvetési szerveire.

A BERUHÁZÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSE

2. §.

(1) A városfejlesztésben és működtetésben résztvevő valamennyi érintett - a képviselő-testület, bizottságai, a polgármesteri hivatal, az önkormányzat költségvetési szervei - évente összeállítja a következő évi saját beruházási tervét a szerint, amit a működéshez, újabb célkitűzései megvalósításához szükségesnek tart, illetve amely beruházás korábbi testületi döntés alapján esedékessé vált.

(2) A beruházási tervet a szabályozás 1.sz. melléklete szerinti tartalommal kell elkészíteni és minden év augusztus 30-ig megküldeni a polgármesteri hivatalnak.

(3) A beruházási tervet 1.000 eFt beruházási költséghatár (fejlesztési pénzigény) felett kell elkészíteni.,

3. §.

(1) A beruházási terv összeállítását megelőzően - az 50 MFt fejlesztési pénzigényt meghaladó beruházás esetében, illetve ezen értékhatár alatt, amennyiben azt az adott beruházás célja indokolja - szakmai programot kell kidolgozni.

(2) A szakmai program jóváhagyása a képviselő-testületnek, a beruházás szerint illetékes szakbizottságnak feladata.

A jóváhagyott szakmai program a beruházási terv melléklete.

4. §.

- (1) A polgármesteri hivatal összesíti és véleményezi az (1) bek. szerint elkészített beruházási terveket és azt a képviselő-testület illetékes bizottságai elé terjeszti.
(A Településfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elé minden esetben, valamint a beruházás szerint illetékes ágazati bizottság elé.)
- (2) A képviselő-testület illetékes bizottságai a beruházási terveket áttekintik és javaslat(ka)t készítenek, melyet a következő év költségvetési koncepciójába bedolgozva - szükség esetén több alternatívában - a képviselő-testület elé kell terjeszteni.

5. §.

A költségvetési koncepcióba kerülő beruházási javaslat(ok) összeállításakor a bizottságok mérlegelik a beruházások indokoltságát, soronkívüliségét, figyelemmel vannak az előző évről áthúzódó beruházások költségvetési hatására és az önkormányzat következő évi pénzügyi lehetőségeire.

6. §.

- (1) A költségvetési koncepció jóváhagyását követően az abban szereplő (ÁFA nélkül) 10 MFt-nál nagyobb költséggel megvalósítható beruházásokról a polgármesteri hivatalnál, a 2.sz. melléklet szerinti tartalommal beruházási célokmányt állít össze, a költségvetési rendelet képviselő-testületi tárgyalásának időpontjáig.

A beruházási célokmány összeállításában a leendő üzemeltető köteles közreműködni.

- (2) Az önkormányzat költségvetési szerveinek beruházásai során a beruházási célprogramot az előírt tartalommal, már ÁFA nélkül számított, 1 MFt bekerülési költség felett, az intézmény köteles összeállítani és azt a polgármesteri hivatalnak megküldeni.

DÖNTÉS, ENGEDÉLYEZÉS

7. §.

- (1) A képviselő-testület az általa megvalósíthatónak ítélt beruházásokra az éves költségvetési rendeletében fedezetet biztosít, figyelembe véve az elfogadott költségvetési koncepcióban megfogalmazott beruházási javaslatokat, valamint az ez alapján kidolgozott beruházási célokmányokat.
- (2) A beruházási célokmányt jóváhagyja:
 - 15 MFt-ig a polgármester,
 - 15 MFt felett a képviselő-testület.

- (3) Egyéb - elsősorban megalapozott indokoltság miatt megvalósítandó vagy nem halasztható - beruházási igény felmérése esetén a kezdeményező a polgármesteri hivatalnál az 1.sz. melléklet szerint köteles igényét bejelenteni, melyet a képviselő-testület illetékes bizottságai véleményezve, beruházási célokmány-tervezettel együtt, fedezetbiztosítás céljából a képviselő-testület elé terjesztenek.
- (4) A képviselő-testület által elfogadott költségvetési rendelet vagy rendeletmódosítás, valamint 10 MFt feletti beruházás esetén a jóváhagyott beruházási célokmány birtokában, a beruházás megvalósításának indítását a 3.sz. melléklet szerinti engedélyokirat aláírásával:
- 15 MFt-ig a polgármester,
 - 15 MFt felett a képviselő-testület engedélyezi.
- (5) 1.000 eFt beruházási költséghatár alatti beruházások indításának alapja a jóváhagyott költségvetési rendelet.

MEGVALÓSÍTÁS

8. §.

- (1) Az önkormányzati beruházás megvalósítása a tervezetétől az üzembe helyezésig terjed.

A megvalósításra irányuló szerződést nyilvános versenytárgyalás útján kell megkötni, ha

a.) az ellenszolgáltatás - ÁFA nélküli - összege meghaladja a 10 MFt-ot, műszaki tervezési szolgáltatás esetén a 2 MFt-ot.

b.) új címzett és céltámogatással valósul meg az önkormányzati beruházás, évente a költségvetésről szóló törvényben meghatározott értékhatár felett.

Az ajánlatok felbontására a finanszírozó pénzügyi intézet képviselőjét meg kell hívni.

- (2) A versenytárgyalási ajánlatok elbírálása és elfogadása az alábbi összetételű bizottság feladata:

a bizottság elnöke

- a Településfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke

tagjai

- a jegyző, illetve az általa megbízott, a beruházásért, valamint a pénzügyi lebonyolításáért felelős személy,
- a Településfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság képviselője,
- a szakmailag illetékes bizottság képviselője,
- költségvetési szerv lebonyolításában végzett beruházás esetén annak vezetője.

- (3) Az itt nem szabályozott kérdésekben a versenytárgyalásról szóló jogszabályok szerint kell eljárni.
- (4) Amennyiben a beruházás megvalósítási költsége 1.000 eFt és 10 MFt között várható, a beruházó köteles több kivitelező ajánlatot beszerezni.
- (5) Az ajánlat adására felkérendők körét a 2) bekezdés szerinti bizottság határozza meg.

A beérkezett ajánlatok elbírálására és elfogadására ugyanez a bizottság jogosult.

- (6) Amennyiben a beruházás megvalósítási költsége 1.000 eFt alatt várható, a beruházás ajánlatok kérése nélkül megvalósítható.

9. §.

- (1) Az aláírt engedélyokiratnak megfelelő szerződések aláírására jogosult:

- hivatali megvalósítás esetén a polgármester és a jegy-ő, az önkormányzat gazdálkodási rendjét meghatározó képviselő-testületi rendeletben foglaltaknak megfelelően - az önkormányzati költségvetési szerve általi megvalósítás esetén - az intézmény vezetője és gazdasági vezetője.

- (2) A beruházás megvalósításához a vállalkozó részére előleg csak abban az esetben adható, ha annak gazdasági előnye az önkormányzat számára igazolhatóan kimutatható.
- (3) A beruházás engedélyokiratát módosítani kell, ha a fejlesztés célja módosul, a beruházás várható megvalósítási költsége az elfogadotthoz képest 20%-ot meghaladó mértékben változik.

A költségvetési rendeletet a beruházás várható költségváltozásának megfelelően, szükség szerint módosítani kell.

- (4) Költségvetési szerv beruházást csak többletbevételi terhére végezhet és az nem jelenthet többletműködési kiadási igényt az önkormányzat számára.

10. §.

- (1) A beruházás lebonyolítása történhet:

a.) 10 MFt (ÁFA nélkül) értékhatárig a beruházó saját szervezetével, ha az adott beruházáshoz előírt szakmai képesítéssel rendelkező dolgozó áll az alkalmazásában.

b.) a beruházási tevékenység lebonyolítását feladatainak végzésére jogosult szervezet megbízásával,

c.) általában 10 MFt-on felüli beruházásnál lebonyolító szervezetet kell megbízni, de erről a Településfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság dönt.

- (2) Építési beruházást - a kórház kivételével - költségvetési szerv saját lebonyolításában nem végezhet, azt a polgármesteri hivatal bonyolítja le a 10.§. (1) bek. előírásai szerint.
- (3) Az önkormányzati beruházások előkészítésénél és megvalósításánál érvényesítendő hivatali munkamegosztást a hivatal ügyrendjében és a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.
- (4) A befejezett önkormányzati beruházásokat üzembe kell helyezni a 4.sz. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11. §.

A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépést követően jóváhagyásra kerülő beruházásoknál kell alkalmazni.

Kalocsa, 1994. április 14.

(Török Gusztáv Andor)
polgármester

(Dr. Bálint József)
jegyző

BERUHÁZÁSI TERV

A terv készítője:

.....
(a képviselő-testület bizottsága, intézmény, polgármesteri hivatal)

A terv tárgya:

.....
(a megvalósítandó, felújítandó létesítmény)

A beruházási cél rövid ismertetése:

.....
.....

A beruházás műszaki tartalma, jellemző mennyisége:

.....
.....
.....

A beruházás megvalósításának prognosztizált költsége:

.....
.....

A működtetés prognosztizált költségei:

.....Ft/év

.....Ft/év

várható megtakarítás vagy:Ft/év

többletköltség:Ft/év

A beruházás indokolása:

.....
.....
.....

Kelt: Kálcsa, 19.....

.....
Beruházási terv összeállítója

BERUHÁZÁSI CÉLOKMÁNY

az önkormányzati költségvetésből megvalósuló beruházásokhoz

ÁLTALÁNOS ADATOK:

A beruházó önkormányzat neve:

címe:

A beruházás megnevezése:

- jellege:

- ágazati besorolása:

- belépő (többlét) kapacitás:

A beruházás szükségességének indoklása:

- célja:
(minőségi/mennyiségi változás)

- részletes szakmai program:
..... (orvosi technológia, stb.)

- gazdasági értékelés:
(fajlagos mutatók, ellátási mutatók alakulása a fejlesztés előtt/után, stb.)

A beruházás megvalósítása, ütemezése

- építési engedélyes tervek készítése:

- kiviteli tervdokumentáció készítése:

- kivitelezés kezdése (év, hó):

- kivitelezés befejezése (év, hó):

- üzembe helyezés időpontja (év, hó):

A beruházás lebonyolításával megbízott szerv neve és címe:

.....

MŰSZAKI ADATOK:

A szakmai programban megfogalmazottak megvalósításához szükséges:

.....

A létesítmény hasznos alapterülete, fontosabb helyiségek teljes listájával (rekonstrukciónál az átalakítás érintett területe) :

.....

.....

.....

Technológia(k) felsorolása (pl. eü. gép-műszer):

.....

.....

Közműellátottság lehetőségeinek tételes vizsgálata:

.....

.....

Esetleges környezetvédelmi szempontok:

.....

.....

Berendezési igény:

.....

.....

Céltámogatási igény esetén:

.....

.....

Építési engedélyes tervdokumentáció

Építési engedély, közmű-nyilatkozatok

PÉNZÜGYI ADATOK:

A megvalósítás költségei:

.....

.....

.....

1.) Költségbecslés folyó évi áron eFt-ban!

- Területbiztosítása (kisajátítás, szanálás ktg-e)

.....

- Építés ktg. (fajlagos m² ár alapján)

.....

- Technológia ktg. (részben tételes +becsült adatok)

.....

- Közművek kiépítési költsége (közművenként)

.....

- Berendezés, anyagok költségelőirányzata

.....

- Tervezés és lebonyolítás díja

.....

- Hitelkamat és költség

Fejlesztés költségelőirányzata összesen:

.....
A fejlesztési ktg-et terhelő, le nem vonható *ÁFA*:

.....
A fejlesztés pénzigénye összesen:

.....
2.) Költségek prognosztizálása eFt-ban!

Teljes költségelőirányzat folyó évi áron

Árváltozás tervezett indexe

.....
Prognosztizált költségelőirányzat összesen

E b b ő l :

Igényelt címzett, vagy céltámogatás/5 azaz

.....
3.) A megvalósítási költség fedezete (forrásonként, évenként) eFt-ban!

4.) Az üzemeltetés költségei:

(Kalkuláció a belépő többlet-apacitásból eredő fenntartási költségek (energia, bér, dologi stb.) meghatározására annak eldöntése céljából, hogy az új beruházás milyen működési terhet jelent majd az önkormányzatnak.)

Kelt: Kalocsa, 19.....

.....
üzemeltető aláírása

.....
célokmány készítőjének *aláírása*

JÓVÁHAGYÁSI ZÁRADÉK:

A képviselő-testületi határozat száma, kelte:

ENGEDÉLYOKIRAT

az önkormányzati költségvetésből megvalósuló beruházásokhoz

1.) A beruházó önkormányzat neve:

címe:

2.) Üzemeltető megnevezése és címe:

.....

3.) Beruházás lebonyolításával megbízott szerv megnevezése és címe:

.....

4.) Beruházás megnevezése:

helye:

jellege:

ágazati besorolása:

5.) Beruházás kapacitása, rendeltetése:

megnevezése:

mennyisége:

6.) Megvalósítási ütemezése:

Kiviteli tervdokumentáció készítés időtartama (év, hó):

7.) A kivitelezés

- kezdésének időpontja (év, hó):

- befejezésének időpontja (év, hó):

- időtartama hónapokban:

8.) Az üzembe helyezés időpontja (év, hó):.....

9.) A fejlesztés prognosztizált pénzigényének anyagi-műszaki összetétele és éves ütemezése:

Ezer forintban!

Megnevezés 199... 199... 199... 199... Összesen

Építés

Belföldi gép

Import gép

E g y é b

Beruházási ktg.
összesen:

Első készlet beszerzés:

Prognosztizált fejl. összesen:

Egyéb fejlesztési célú kifizetések (pl: ÁFA)

Fejlesztés prognosztizált pénzigénye

10.) A fejlesztés prognosztizált pénzigényének forrásai és évenkénti megosztása:

Ezer forintban!

Megnevezés 199. . . 199... 199. . . 199... Összesen

Saját forrás

1.1. lakossági forrás

Átvett pénzeszköz

2.1. önkormányzattól

2.2. állami pénzalapból

Állami támogatás

3.1. címzett

3.2. cél

VERSENYTÁRGYALÁSI FELHÍVÁS

A....., mint
kiíró szervezet, a(z) megbízásából egyfordulós vagy kétfordulós,
nyilvános vagy zártkörű versenytárgyalást hirdet a(z) :
..... alatti munkáinak
..... történő
megvalósítására.

Jellemző adatok:
.....

A végzendő munkákat a(z) által készített (árazatlan) költségvetési kiírást
tartalmazó teljes dokumentáció tartalmazza.

Igényelt kezdési határidő: 19.

befejezési határidő: 19.-.-.

részhatáridő: 19.

Az ajánlat készítéséhez szükséges dokumentációt 19.....

..... naptól *ig*

munkanapokon..... óra között lehet a(z)

..... (emelet, ajtó) címen,- Ft

ellenértékszámra történő befizetését
igazoló bankátutalási bizonylat vagy postai feladóvevény bemutatása ellenében átvenni.

Az eredményhírdetést követő 8 napon belül a teljes kiviteli dokumentációt visszaszolgáltató
ajánlattevőknek az azt követő 15 napon belül,- Ft-ot visszautalunk.

Erre csak az ajánlatot benyújtók tarthatnak igényt.

A végzett munka ellenértékét átalányáron vagy tételes felmérés és elszámolás alapján a..... számlánkról a..... pénzügyintézet útján egyenlítjük ki.

A pénzügyi fedezet 19....., 19.....években az ajánlatban igényelt ütemezésben vagy a dokumentációban közölt ütemezésben rendelkezésre áll.

-A biztosíték (bánapénz) letételét nem igényeljük vagy összege,- Ft.

Az ajánlatok benyújtásának határideje: 19..... óra

helye:

Az ajánlatok felbontásának határideje: 19..... óra

helye:

Az eredményhirdetés időpontja: 19.....óra

helye:

Az ajánlatot csak teljes körű megvalósításra, vagy az ajánlati dokumentációban meghatározott részekre is lehet benyújtani.

Egyéb feltételek:

.....

.....

A beruházás helyszíne bármikor vagy 19..... án

órákor megtekinthető.

A felmerülő kérdéseket 19..... óráig a dokumentáció átvételének helyére írásban kérjük eljuttatni,

azokat az 19.....órákor

..... (emelet, ajtó) alatti konzultáción fogjuk megválaszolni.

Az ajánlatkészítés részletes feltételeinek a dokumentáció tartalmazza.

Az ajánlatokat zárt borítékban kérjük benyújtani. A borítékra írják rá:

Verseny tárgyalási ajánlat

.....(megnevezés)

.....

kiíró

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 19.....án a(z)

.....

hivatali helyiségében

.....alatt

Tárgy: A(z) tárgyában meghirdetett versenytárgyalási felhívásra beérkezett és 19.....án felbontott ajánlatok alapján a verseny eredményhírdetése.

Jelen vannak:

mint megrendelő képviselőjében

.....

.....

mint kiíró képviselőjében

.....

ÁFI Rt. vagy megbízottja képviselőjében

.....

Ajánlattevők képviselőjében:

.....részéről.....

.....részéről.....

.....részéről.....

.....részéről.....

A verseny eredményének kihírdetője a kiíró részéről:

.....

Az eredményhirdetés időpontja: 19.....-ánóra

A kiíró képviselője köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az érvényes ajánlatok benyújtói közül az alábbiak nem képviseltetik magukat azeredményhirdetésben:

.....
.....

Az eredményhirdető a verseny eredményét az alábbiak szerint hirdeti ki:

A.....tárgyban

19.....án meghírdetett versenytárgyalási felhívásra benyújtott és az 19.....án felbontott ajánlatokat elbírálták. A benyújtott ajánlatok közül aajánlatát fogadta el.

Az elfogadott ajánlat jellemző adatai:

Ajánlat végösszege:

Kezdési határidő:

Befejezési határidő:

Az eredményhirdető megállapítja, hogy a versenytárgyalást megnyert

- cég képviselője jelen van,
- nincs jelen, írásba fogja értesíteni.

Kiíró felhívja a nyertes
figyelmét, hogy az elfogadott ajánlat tartalmával a szerződés a mai nappal közöttük létrejött.
Felhívja, hogy a szerződés egységes szerkezetbe való foglalása céljából 19.....

.....án hivatali helyiségében.....

keresse fel. Kiíró felkéri a kötöttség alól mentesített ajánlattevőket, hogy az ajánlati dokumentációt 19.....-ig szolgáltatassák vissza. A dokumentáció visszaszolgáltatásának helye: munkanapokon óra között.

A dokumentáció visszaszolgáltatása után a biztosítékot (illetve fedezetére átadott értékpapírokat) továbbá annak a versenyfelhívásban a visszaszolgáltatás esetére meghatározott ellenértékét 15 napon belül visszafizeti.

Ajánlattevők észrevételei:

.....
.....

Az eredményhírdető megköszöni az ajánlattevők közreműködését és az eredményhírdetési tárgyalást berekeszti.

Kmft.

.....

Az eltérés indoklása:

.....

5.) Az üzembe helyezett tárgyi eszköz állományból:	eFt
5.1. Nem aktíválható érték	eFt
5.2: Befejezetlen beruházásként átadott érték	eFt
5.3. Aktíválható beruházási ráfordítás	eFt
ebből: nemzetgazdasági	eFt
üzemgazdasági	eFt

A beruházás üzembe helyezéséhez szükséges engedélyek hatósági nyilatkozatok rendelkezésre állnak.

A beruházás rendszeres használatbavétele megtörtént.

Kelt:

.....
üzemeltető

A MELLÉKLETEK KITÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES A BERUHÁZÁSSAL

KAPCSOLATOS LEGFONTOSABB ALAPFOGALMAK:

Azok az eszközök, amelyek „közvetlenül vagy közvetett módon - egy évet meghaladóan - szolgálják a vállalkozási vagy egyéb tevékenységet, tárgyi eszköznek minősülnek.

A beszerzett, illetve létesített tárgyi eszköz mindaddig, míg üzembe nem helyezik, rendeltetésszerűen nem használják, beruházás.

A tárgyi eszközök értékét növelő beruházás meglévő eszközök bővítése, rendeltetésének megváltoztatása, átalakítása, az élettartam növelésével összefüggő munkák, továbbá a tárgyi eszközök értékét növelő felújítása, amely az elhasználódott eszköz eredeti állagának helyreállítási költségeit foglalja magában.

A beeruházási ráfordítás (beszerzési költség) tartalmazza a vételárat, a szállítási-, alapozási-, szerelési-, üzembe helyezési költségeket, továbbá a beszerzéshez kapcsolódó költségvetési támogatást, költségvetési juttatást, valamint a beruházáshoz közvetlenül igénybevett hitel, a kölcsön után az üzembehelyezésig; felmerült kamat és biztosítási díj tényleges összegét.

Nem tartalmazza a beruházási ráfordítás az általános forgalmi adó, a hatósági díjak és illetékek összegét.

Nemzetgazdasági beruházásnak minősül a tárgyi eszközállomány bővítése és az elhasználódott tárgyi eszközök pótlása.

Üzemgazdasági beruházásnak minősül a beruházó (üzemeltető) tárgyi eszközállományának olyan bővítése és pótlása, amely a nemzetgazdaság tárgyi eszközállományt nem növeli.

Beruházás jellege: új építés, meglévő bővítése, rekonstrukció, felújítás.

A beruházás kapacitás adatait a KSH építmény jegyzéke alapján kell megadni (többféle is lehet): férőhely, tanterem, stb.

Prognosztizálásnál a folyó évi fejlesztési költségből az áremelkedések évről évre halmozottan számítandók pl: ha 30%, 20%, 20% az egymást követő évek között a feltételezett áremelkedés, akkor a szorzók: 1,3; 1,3x1, 2=1, 56, 1,56x1, 2=1, 87.

Építési beruházás minden olyan tevékenység, amelynek célja új építmények létrehozása, építmények terjedelmének (hasznos alapterületének vagy légtérének) növelése, építmények kiegészítése korábban még nem levő épület, gépészeti berendezésekkel, építmények részleges, vagy teljes újraépítése, a teljes építmény rendeltetésének megváltoztatása, az építmény korszerűsítése és átalakítása.

A gépi beruházások körébe tartoznak a gépek és technológiai berendezések, műszerek beszerzése, a technológiai szerelési munkák költségei.

Technológiai- szerelési munka az építmények állagától függetlenül fel- vagy leszerelhető berendezések elhelyezésével és bekötésével kapcsolatos szerelési munka.

Egyéb beruházások tekinthetők a gazdasági-műszaki tervezés és lebonyolítás költségei, berendezési és felszerelési tárgyak beruházásai.

Berendezési és felszerelési tárgyak beruházási körébe azok az állandó nem gépi jellegű tárgyak tartoznak, amelyek a tárgyi eszközök forgalmi meghatározásának megfelelnek.

Első készletbeszerzés (régi fogyóeszköz) azok az anyagok, amelyek a beruházás működéséhez egy éven belül szükségesek.

Egyéb fejlesztési célú kifizetések az általános forgalmi adó, a hatósági díjak és illetékek összege.

Források belső részletezése csak ott kötelező, ahol az adott forrás megléte a pályázat feltétele (pl: közös fejlesztés).

Főlétesítmény: önálló épület és körülötte max. 1 m széles járda. Egy beruházásnál több főlétesítmény is lehet.

Melléklétesítmény: csatlakozó közművezeték a járda vonala és a közművezeték közötti vezetékszakasz, épített kerítés, parkoló, sportpálya stb.

Létesítményre közvetlenül fel- nem osztható költségek: kisajátítás, szanálás, tervezés, lebonyolítás stb. költségei.

Az üzembe helyezés a beruházás eredményeként létrehozott tárgyi eszköz jellegű vagyontárgyak rendeltetésszerű és rendszeres használatbavétele, ehhez külön jogszabályokban megszabott hatósági engedélyek megszerzése. Az üzembe helyezésről az üzemeltetőnek kell gondoskodni. Az üzembe helyezés időpontja a rendszeres használatbavétel napja.