

**Vállalkozási szerződés**  
– kivitelezési munka elvégzésére –

amely létrejött egyrészről

**Kalocsa Város Önkormányzata**

Székhelye/Címe: 6300 Kalocsa, Szent István király út 35.  
Adószám: 15724423-2-03  
Törzsszám: 724429  
KSH: 15724423-8411-321-03  
AHTI azonosító: 734026  
Számvevő bank: OTP Bank Nyrt.  
Pénzforgalmi jelzőszám: 11732040-15336938-00000000  
Telefon: +36-78/461-166  
Telefax: +36-78/462-375  
Képviseli: **Török Ferenc polgármester**  
E-mail: [fejleszt@kalocsa.hu](mailto:fejleszt@kalocsa.hu), [varos@kalocsa.hu](mailto:varos@kalocsa.hu)

mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

valamint másrészről

**Kalo-Bau Építőipari és Szolgáltató Kft.**

Székhelye/Címe: 6300 Kalocsa, Sörös Imre u. 13.  
Adószám: 12867293-2-03  
Cégjegyzék szám: 03-09-109930  
Statisztikai számjel: 12867293 4120 113 03  
Számvevő bank: Szigetvári Takarékszövetkezet Kalocsai Fiókja  
Pénzforgalmi jelzőszám: 50800159-11007898  
Telefon: +36-78/462-000  
Telefax: +36-78/462-000  
Képviseli: Skultéti Csaba ügyvezető  
E-mail: [kalobau@kalobau.hu](mailto:kalobau@kalobau.hu)

mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó), továbbiakban együttesen: Felek között a mai napon, a következő feltételekkel.

**Előzmény:**

Vállalkozó a munkát a 2014. június 26-án megküldött ajánlattételi felhívás alapján lefolytatott beszerzési eljárásban tett ajánlatával nyerte el.

Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdaságfejlesztési és Munkahely-teremtési Bizottsága a 2014. július 14-én kelt, 103/2014. GMB. h. számú határozatával döntött, hogy Kalocsa Város Önkormányzata a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal megkötött, 2014. február 14-én hatályba lépett, ISZF/227/2014-NFM\_SZERZ. számú támogatási szerződés keretében a „Városi Sporttelepen (Kalocsa, Kiss János u. 2., hrsz.: 3433/3) az öltözőépületben található birkózóterem felújítása” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként, a Kalo-Bau Építőipari és Szolgáltató Kft-vel, mint nyertes ajánlattevővel kössön szerződést.

**1. Szerződés tárgya:**

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal megkötött, 2014. február 14-én hatályba lépett, ISZF/227/2014-NFM\_SZERZ.

számú támogatási szerződés keretében a „Városi Sporttelepen (Kalocsa, Kiss János u. 2., hrsz.: 3433/3) az öltözőépületben található birkózóterem felújítása” kivitelezési munkák elvégzését – a szerződés elválaszthatatlan részét képező ajánlati dokumentáció és a nyertes vállalkozói ajánlat alapján, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotú teljesítés vállalásával.

## **2. Vállalkozási díj, fizetési feltételek, számlázás**

- 2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót **nettó 11.099.163,- Ft + ÁFA, azaz nettó tizenegymillió-kilencvenkilencezer-egyszázhatvanhárom forint + ÁFA vállalási díj** illeti meg.
- 2.2. Az átalányáras vállalási díj magában foglalja az ajánlatkérési dokumentáció, árazott költségvetés és a nyertes ajánlat szerinti megvalósítás valamennyi költségét. Az ajánlati árat Vállalkozó - az elvárható gondossággal - úgy határozta meg, hogy a terv szerinti munka rendeltetésszerű használatához, működéséhez szükséges valamennyi munkarész elvégzésére nyújtson fedezetet.
- 2.3. Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvétellel teljesít. Megrendelő teljesítési igazolás kiállításával igazolja Vállalkozó teljesítését. A teljesítés során 1 db végzőszámra nyújtható be, a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárását követően teljesítésigazolás alapján.
- 2.4. A jelen szerződés 1. számú melléklete alapján, Vállalkozó az általa három eredeti példányban elkészített, Műszaki ellenőr által igazolt, Megrendelő kapcsolattartója közreműködésével továbbított, mindkét fél által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult a végzőszámra kiállítani.
- 2.5. A vállalási díj pénzügyi teljesítése Vállalkozó által kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő **30 napon** belül átutalással történik a számlán megadott pénzügyi számlaszámra.
- 2.6. Vállalkozó a vállalkozói díjon felül a terv szerinti megvalósításhoz többletköltséget nem érvényesíthet (infláció, árfolyamkülönbség, többletmunka).
- 2.7. A projekt finanszírozásához Megrendelő pályázati forrást vesz igénybe, Vállalkozónak a pályázat tárgya szerinti munkarész számlázásával kapcsolatban figyelembe kell vennie és be kell tartania az arra vonatkozó pályázati előírásokat, az ebből eredő adminisztrációs feltételeket. A pályázati finanszírozás fajtája utófinanszírozás.

## **3. Teljesítési határidők**

### **3.1. Az építési munkaterület tervezett átadásának időpontja:**

a) Az építésre alkalmas munkaterületet Megrendelő Vállalkozó részére a jelen szerződés aláírását követően a papír alapú építési naplóban rögzítve biztosítja, amelyben Felek feltüntetik a kibontásra kerülő hasznosítható anyagokat.

b) A munka megkezdése a munkaterület átadását követően történhet.

3.2. A munkaterület igénybevételehez amennyiben szükséges engedélyek beszerzése, úgy az Vállalkozó feladata.

### **3.3. Kivitelezés befejezésének időpontja:**

**A munkák befejezése: 2014. szeptember 15.**

3.4. Vállalkozó jogosult műszaki előteljesítésre Megrendelő előzetes hozzájárulásával.

### 3.5. Teljesítés helye:

6300 Kalocsa, Kiss János u. 2. (hrs.: 3433/3)

## 4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megrendelő csak az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő I. osztályú teljesítést és új I. osztályú anyagok beépítését fogadja el I. osztályú minőségben.
- 4.2. Megrendelőnek a bontási munkák eredményeként keletkező bontott anyag fölötti tulajdonjoga a bontási munka elvégzése után is megmarad. Megrendelő jogosult a bontott anyagról rendelkezni.

## 5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 5.1. Vállalkozó az építési helyszínt megtekintette és a kivitelezési munka kezdésére az ahhoz szükséges ismeretek birtokában vállalkozik. Vállalkozó a tárgybeli feladatot megismerte, azt kivitelezésre alkalmasnak tartja.
- 5.2. Vállalkozó köteles a napi munkavégzési folyamatokról papír alapú építési naplót vezetni, azt Megrendelő és Műszaki ellenőr részére bemutatni.
- 5.3. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítése során csak munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vesz igénybe. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy társvállalkozó is dolgozhat a munkaterületen, emiatt többletköltséget utólag nem érvényesíthet, a társvállalkozóval köteles együttműködni.
- 5.4. Vállalkozó 2 nappal korábban telefax vagy e-mail útján, értesíti Műszaki ellenőrt az eltakarásra kerülő, később kibontás nélkül nem vizsgálható munkarészek elfedésének időpontjáról.
- 5.5. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 5.6. Vállalkozó az elvégzett munkára (és a beépített anyagokra) az érvényben lévő jogszabályok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a 97/2014. (III. 25.) Korm. rendelet és a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM rendelet szerinti szavatosságot vállalja. Jótállás a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított **36 hónap**.
- 5.7. Az építkezéshez az ideiglenes víz és elektromos energia vételezését a meglévő hálózatról, a Megrendelő térítés ellenében biztosítja, a fogyasztás költsége Vállalkozót terheli. Közterület igénybe vétele esetén annak engedélyeztetése, költsége Vállalkozót terheli.
- 5.8. Vállalkozó vállalja, hogy a munkákat az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő, I. osztályú új anyagok beépítésével I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.
- 5.9. Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, melyet a szerződés tárgyát képező munka végzése során Megrendelőnek, vagy harmadik félnek okozott függetlenül attól, hogy a kárt harmadik fél Megrendelővel szemben kívánja érvényesíteni.
- 5.10. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, amennyiben akadályoztatva van a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének ütemezés szerinti teljesítésében.
- 5.11. Vállalkozó a munkaterület átadásától a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig a kivitelezési területen a felelős őrzésről és a vagyonvédelemről köteles gondoskodni.

- 5.12. Vállalkozó jogosult - nyertes ajánlata szerint - alvállalkozókat alkalmazni. Az alvállalkozók névsorát Vállalkozó köteles Megrendelő felé folyamatosan megadni. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
- 5.13. Vállalkozó az átadás-átvétel időpontjáról 8 nappal korábban készre jelentő levél formában értesíti Műszaki ellenőrt, aki a készre jelentés alapján a műszaki átadás - átvételi eljárás összehívásáról gondoskodik.
- 5.14. Vállalkozó tevékenységét a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően végzi.
- 5.15. Vállalkozó teljesítésének elválaszthatatlan része az építési munkák befejezését követően minden építési hulladék elszállítása és a teljes tereprendezés. Vállalkozó a keletkezett hulladék szakszerű kezelésére, elszállítására, az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet szerint előírt nyilvántartó lap vezetésére köteles, figyelemmel az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.
- 5.16. Vállalkozó a bontási munkák során kibontott Megrendelő által hasznosítható anyagként meghatározott anyagokat (berendezési és felszerelési tárgyak, alkatrészek, fa- és fémanyagok, stb.) köteles a kivitelezéssel érintett munkaterületen elkülönítve kezelni és azokat Megrendelő részére jegyzőkönyvileg átadni.
- 5.17. Vállalkozó kötelessége a balesetveszélyes helyzetek maximális kivédése érdekében a szükséges intézkedések megtétele (lekerítés, biztonságos anyagtárolás, munkavédelem, stb).

## 6. Kapcsolattartás

- 6.1. A szerződő feleknek ki kell jelölniük képviselőiket a szerződés tárgyát képező munka tekintetében.

### a) Megrendelő képviselője:

Neve: Boromisza Viktor  
 telefon: +36-20/375-0897  
 e-mai cím: [varos@kalocsa.hu](mailto:varos@kalocsa.hu)

### b) Vállalkozó képviselője:

Felelős műszaki vezető neve: Gallay Péter  
 Jogosultság igazolásának száma: MV-Ép/A/03-5626/2016  
 telefon: +36-78/462-000  
 telefax: +36-78/462-000  
 e-mail cím: [kalobau@kalobau.hu](mailto:kalobau@kalobau.hu)

Vállalkozó helyszíni képviselői: Gallay Péter  
 telefon: +36-30/217-6616

### c) Műszaki ellenőr:

Épinber Építőipari Beruházási és Ingatlanhasznosító Kft. (6000 Kecskemét, Csányi J. krt. 12.)  
 Helyszíni képviselője: Györgyi Károly  
 Huszár Mihály

- 6.2. Megrendelő képviselője jogosult és köteles Vállalkozóval együttműködni, részére utasításokat adni, információkat szolgáltatni, Vállalkozó szolgáltatását átvenni, átvizsgálni

ni, esetleges észrevételeit megtenni, a hibák kijavítását és a hiányok pótlását kérni, jelen szerződés 5.16. pontjában foglaltak vonatkozásában eljárni, az 1. számú melléklet szerint összeállított teljesítés igazolás alapját képező Vállalkozói teljesítés tartalmát értékelni, ellenőrizni és azt elfogadásra javasolni.

- 6.3. Szerződő felek részéről fenti személyek jogosultak a napi munkavégzési folyamatokról készült papír alapú építési naplót vezetni, módosítást bejegyezni.

## 7. Műszaki átadás-átvétel

- 7.1. Vállalkozó köteles Megrendelőnek átadni legkésőbb az átadás-átvételi eljárás az átadási dokumentumot, melynek tartalmaznia kell **2 példány** megvalósulási tervet, a beépített anyagok teljesítménynyilatkozatait, a megfelelő tartalmú vizsgálati eredményeket **2-2 példányban**, kivitelezői nyilatkozatokat, a garanciajegyeket, üzemeltetési és karbantartási utasításokat, a hitelesítések jegyzőkönyveit és egyéb szükséges bizonylatokat **2-2 példányban**.

A teljesítménynyilatkozatokat Vállalkozó az érintett anyagok beépítése előtt bemutatja Megrendelő képviselője részére, azok meglétét az építési tevékenységek vezetésére szolgáló papír alapú építési naplóban kell rögzíteni.

- 7.2. Megrendelő képviselője Műszaki ellenőr bevonásával köteles az elvégzett munkát Vállalkozó értesítésében megjelölt időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni. A vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat hibajegyzékben rögzíteni. Amennyiben a kijavításához szükséges munkálatok akadályozzák a rendeltetésszerű használatot, Megrendelő az átadás-átvételt megtagadhatja. Ez esetben Vállalkozó köteles új átadás-átvételi időpontot megjelölni.
- 7.3. Tekintettel a 7.2. pontban foglaltakra, Vállalkozó által megjelölt, Műszaki ellenőr által kitűzött póthatáridőre Vállalkozó köteles saját költségére a hibákat és hiányosságokat kijavítani, illetve megszüntetni. Vállalkozó késedelem nélkül értesíti Műszaki ellenőrt, amikor a hiányosságok, hibák kijavításra kerültek. Ha Vállalkozó Műszaki ellenőr által kitűzött megfelelő póthatáridőre a javítást írásbeli felszólítás ellenére nem végzi el, Megrendelő azt Vállalkozó költségére elvégeztetheti.
- 7.4. Ha Megrendelő egyes munkarészeket a teljesítési határidő előtt átvesz (előzetes átadás), ezek tekintetében a kárveszély az átvétel időpontjától Megrendelőre száll át.
- 7.5. Határidőben teljesít Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha Megrendelő a szolgáltatást nem vette át.
- 7.6. Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 7.7. Vállalkozónak a hiba, hiányosság felmerülése esetén azonnali intézkedési kötelezettsége van annak elhárítása érdekében.
- 7.8. A sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított egy éven belül, a munkát újból meg kell vizsgálni (garanciális bejárás). Műszaki ellenőr készíti elő az utófelülvizsgálati eljárást és hívja meg arra az érintetteket.

## 8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a késedelmesen fizetett díj után a Ptk. 6:155. §-ban kikötött mértékű késedelmi kamat illeti meg.

- 8.2. Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén napi 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint késedelmi kötbért tartozik fizetni Megrendelőnek, de a kötbér mértéke maximum a nettó vállalási összeg 20 %-a, azaz húsz százaléka.
- 8.3. Vállalkozó a szerződés teljesítésének megkezdésének meghíúsulása esetén meghíúsulási kötbért tartozik Megrendelőnek fizetni, mértéke a nettó vállalási összeg 10 %-a, azaz tíz százaléka.
- 8.4. Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkavégzése során okozott károkért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig. Vállalkozó köteles kiegyenlíteni minden olyan követelést, amely a jelen szerződéssel összefüggésben harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni és nem vagyoni károk következtében jelentkeznek.

## **9. A szerződés módosítása, felmondása:**

- 9.1. Felek a jelen szerződésüket kizárólag írásban módosíthatják.
- 9.2. A szerződés megszűnik bármelyik fél általi felmondással.
- 9.3. Rendes felmondással szűnik meg a szerződés a másik félhez fax, vagy tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött erről szóló írásbeli nyilatkozattal, a felmondás kézhezvételétől számított 30. napra.
- 9.4. A felmondási idő alatt felmerülő, jelen szerződésben meghatározott feladatokat Vállalkozó köteles maradéktalanul elvégezni.
- 9.5. Azonnali hatállyal szüntethető meg a szerződés a másik fél súlyos szerződésszegése miatt a másik félhez fax, vagy tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött rendkívüli felmondó nyilatkozattal, annak másik fél általi kézhezvételének időpontjával. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a felek részére meghatározott feladatok határidejének oly mértékű elmulasztása, illetve olyan egyéb magatartás tanúsítása, amely alkalmas a megbízás teljesülésének megkezdésére.
- 9.6. Felmondás esetén a felmondási idő alatt, de legfeljebb a felmondást követő 15 napon belül a felek az időarányos teljesítésről kötelesek egymással írásban elszámolni. Az elszámolás alapján teljesítendő kifizetéseket az elszámolást követő 8 napon belül kötelesek egymás felé teljesíteni. Az elszámolást követő késedelmes kifizetés esetén a késedelembe esés napjától a jogosult felet a Ptk. 6:155. §-ban kikötött mértékű késedelmi kamat illeti meg.

## **10. Felek titoktartási kötelezettsége**

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munkavégzés során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe harmadik személyek részére betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat.

## **11. Egyéb rendelkezések**

- 11.1. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Felek a Polgári Törvénykönyv, az építési törvény és végrehajtási jogszabályai, valamint a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 11.2. Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Az egyeztetés ered-

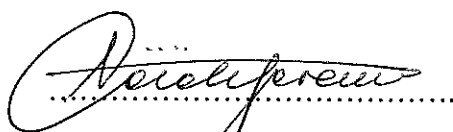
ménytelenége esetén fordulnak a bírósághoz. Felek jogvita esetére Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

- 11.3. Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.
- 11.4. A szerződés 9 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 6 példány Megrendelőnél, 2 példány Vállalkozónál, 1 pld. Műszaki ellenőrnél marad. Felek a szerződéses példányok átvételét aláírásukkal nyugtázzák.

Kelt: Kalocsa, 2014. július 15.


Kalocsa, 2014. július 15.

**Kalocsa Város Önkormányzata**



Megrendelő  
Török Ferenc  
polgármester  
PH




Pénzügyi ellenjegyző:   
Molnár Gábor  
közgazdasági irodavezető

**Kalo-Bau Építőipari és Szolgáltató Kft.**

**KALOBAU**  
Építőipari és Szolgáltató Kft.  
6300 Kalocsa, Sörös Imre ut. 13.  
Bánrész: 50800159-11007898  
Adószám: 12867293-2-03

Vállalkozó  
Skultéti Csaba  
ügyvezető  
PH

Ellenjegyezte:   
Dr. Kiss Csaba  
jegyző

Készítette: Tamaskó Annamária

Készült 8 példányban

Kapják:

- Megrendelő
- Vállalkozó (2 példány)
- Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyző
- Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal Közgazdasági Iroda
- Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal Városüzemeltetési és Fejlesztési Iroda (2 példány)
- Műszaki ellenőr
- Irrattár

Iktatószám: ...../2014/H

Ügyintéző: Tamaskó Annamária

## TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Alulírott ....., mint a ..... ügyvezetője nyilatkozom, hogy a Kalocsa Város Önkormányzatával (6300 Kalocsa, Szent István király út 35.) .....(év) .....(hó)..... napján kelt, ..... ikt. sz. „Városi Sporttelepen (Kalocsa, Kiss János u. 2., hrsz.: 3433/3) az öltözőépületben található birkózóterem felújítása” tárgyú vállalkozási szerződés 1. pontjában meghatározott munka teljesítésre került. A szerződésben foglaltak szerint a számlát a jelen teljesítés igazolás alapján benyújtom és kérem a szerződés 2.1. pontjában foglalt nettó ..... Ft+ÁFA (azaz ..... forint+ÁFA) vállalkozási díj szerződés szerinti megfizetését.

.....

.....  
**Kalo-Bau Építőipari és Szolgáltató Kft.**  
**Vállalkozó**

A hivatkozott szerződés szerinti teljesítést értékeltem és ellenőriztem, amely alapján a teljesítést elfogadásra javaslom:

Kalocsa, .....

.....  
**Épinber Kft.**  
**Műszaki ellenőr**

Alulírott, Boromisza Viktor Városüzemeltetési és Fejlesztési Irodavezető, ezennel aláírással igazolom, hogy a .....-vel kötött ..... napján kelt, ..... ikt. sz. vállalkozási szerződésben szabályozott munka elvégzésre került.

A hivatkozott szerződés szerinti teljesítést értékeltem és ellenőriztem, a teljesítést elfogadásra javaslom.

A ..... jogosult a vonatkozó vállalkozási szerződésben rögzített szerződéses összegről számlát kibocsátani Megrendelőnek, összesen nettó ..... Ft+ÁFA (azaz ..... forint+ÁFA) összegben.

Kalocsa, .....

.....  
**Boromisza Viktor**  
**irodavezető**

Fentiek alapján igazolom, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak teljesítése a Vállalkozó részéről megtörtént. A nettó ..... Ft+ÁFA (azaz ..... forint+ÁFA) ellenérték kifizetését engedélyezem. Jelen teljesítési igazolás kizárólag a Kalocsa Város Önkormányzata és ..... között ..... napján létrejött vállalkozási szerződésben rögzített elszámolás rendezéséhez használható fel.

A teljesítés igazolás három eredeti példányban került kiállításra, kettő eredeti példány a Kalocsa Város Önkormányzata részére és egy eredeti példány Vállalkozó részére.

Kalocsa, .....

.....  
**Török Ferenc**  
**polgármester**