

**Vállalkozási szerződés**  
– kivitelezési munka elvégzésére –

amely létrejött egyrészről

**Kalocsa Város Önkormányzata**

Székhelye/Címe: 6300 Kalocsa, Szent István király út 35.  
Adószám: 15724423-2-03  
Törzsszám: 724429  
KSH: 15724423-8411-321-03  
AHTI azonosító: 734026  
Számvevő bank: OTP Bank Nyrt.  
Pénzforgalmi jelzőszám: 11732040-15336938-00000000  
Telefon: +36-78/461-166  
Telefax: +36-78/462-375  
Képviseli: **Török Ferenc polgármester**  
E-mail: fejlesztes@kalocsa.hu, varos@kalocsa.hu

mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

valamint másrészről

**Kalo - Bau Építőipari és Szolgáltató Kft.**

Székhelye/Címe: 6300 Kalocsa, Sörös Imre u. 13.  
Adószám: 12867293-2-03  
Céggjegyzék szám: 03-09-109930  
Statisztikai számjel: 12867293 4120 113 03  
Számvevő bank: Szigetvári Takarékszövetkezet Kalocsai Fiókja  
Pénzforgalmi jelzőszám: 50800159-11007898  
Telefon: +36-78/462-000  
Telefax: +36-78/462-000  
Képviseli: **Skultéti Csaba ügyvezető**  
E-mail: kalobau@kalobau.hu

mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó), továbbiakban együttesen: Felek között a mai napon, a következő feltételekkel.

**Előzmény:**

Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. február 28-án kelt, 45/2013. öh. számú határozatával döntött, hogy a Jövők Energiája Térségfejlesztési Alapítvány által „Az életminőség javítását, a településközösség működési feltételeinek fejlesztését szolgáló beruházásokhoz” c., 2012. II. félévére kiírt támogatás keretében a „**Kubikus Kubusok**” **Közösségi ház épület kialakítása, kivitelezési munkáinak beszerzése** tárgyában lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként, a Kalo-Bau Kft.-vel, mint nyertes ajánlattevővel kössön szerződést.

**1. Szerződés tárgya:**

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a „**Kubikus Kubusok**” **Közösségi ház épület kialakítása, kivitelezési munkáinak elvégzését** a szerződés elválaszthatatlan részét képező árazott költségvetés, és a nyertes vállalkozói ajánlat alapján, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotú teljesítés vállalásával.

**2. Vállalkozási díj, fizetési feltételek, számlázás**

- 2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót **nettó 14.293.522,- Ft + ÁFA, azaz nettó tizennégy millió-kettőszázkilencvenháromezer-ötszázhuszonkettő forint + ÁFA** vállalási díj illeti meg.

- 2.2. Az átalányáras vállalási díj magában foglalja az ajánlatkérési dokumentáció, árazott költségvetés és a nyertes ajánlat szerinti megvalósítás valamennyi költségét. Az ajánlati árat Vállalkozó - az elvárható gondossággal - úgy határozta meg, hogy a terv szerinti munka rendeltetésszerű használatához, működéséhez szükséges valamennyi munkarész elvégzésére nyújtson fedezetet.
- 2.3. Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvétellel teljesít. Megrendelő teljesítési igazolás kiállításával igazolja Vállalkozó teljesítését. A teljesítés során Vállalkozó 1 db, azaz egy darab végszámla benyújtására jogosult a sikeres műszaki átadás-átvételt követően teljesítési igazolás alapján.
- 2.4. A jelen szerződés 1. számú melléklete alapján, Vállalkozó az általa 3, azaz három eredeti példányban elkészített, Megrendelő kapcsolattartója közreműködésével továbbított, mindkét fél által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult a végszámlát kiállítani.
- 2.5. A vállalozási díj pénzügyi teljesítése a kiállított számla kiállítási időpontját követő **60 (hatvan) napon** belül átutalással történik a számlán megadott pénzügyi számlaszámra.
- 2.6. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül a terv szerinti megvalósításhoz többletköltséget nem érvényesíthet (infláció, árfolyamkülönbség, többletmunka).
- 2.7. A kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ának hatálya alá esik. Ez vonatkozik Vállalkozó és alvállalkozói, illetve azok alvállalkozói közötti kifizetésekre is.
- 2.8. A projekt finanszírozásához Megrendelő pályázati forrást vesz igénybe, Vállalkozónak a pályázat tárgya szerinti munkarész számlázásával kapcsolatban figyelembe kell vennie és be kell tartania az arra vonatkozó pályázati előírásokat, az ebből eredő adminisztrációs felteteleket. A pályázati finanszírozás fajtája utófinanszírozás.

### 3. Teljesítési határidők

#### 3.1. Az építési munkaterület tervezett átadásának időpontja:

- a) A munkaterület Megrendelő a Vállalkozó részére **2013. március 7.** napján a munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyvben (építési naplóban) rögzítve biztosítja, amelyben a Felek feltüntetik a kibontásra kerülő hasznosítható anyagokat.
- b) Az építési napló megnyitásának időpontja a munkaterület átadásának a napja.
- c) A munka megkezdése a munkaterület átadását követően történhet.

3.2. A munkaterület igénybevételehez szükséges engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata.

#### 3.3. Kivitelezés befejezésének időpontja:

**A munkák befejezése: 2013. április 19.**

3.4. Vállalkozó jogosult műszaki előteljesítésre Megrendelő előzetes hozzájárulásával.

#### 3.5. Teljesítés helye:

A Kalocsa, Kubikus park, 3207 hrsz-ú területe.

### 4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

4.1. Megrendelő az építési tevékenység megkezdését bejelenti az illetékes hatóság felé.

- 4.2. A Megrendelő műszaki ellenőrzést biztosít megbízott műszaki ellenőre által a kivitelezési munkák folyamatos ellenőrzése céljából, aki ellenőrizni köteles, hogy a munkavégzés a tervdokumentáció és a szerződés szerint történik-e. Az ellenőrzés tényét a műszaki ellenőr az építési naplóban rögzíti.
- 4.3. Megrendelő csak az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő I. osztályú teljesítést és új I. osztályú anyagok beépítését fogadja el I. osztályú minőségben.
- 4.4. Megrendelő 2 pld. tervdokumentációt biztosít Vállalkozó részére jelen szerződés megkötésével egyidejűleg.
- 4.5. Megrendelőnek a bontási munkák eredményeként keletkező bontott anyag fölötti tulajdonjoga a bontási munka elvégzése után is megmarad. Megrendelő jogosult a bontott anyagról rendelkezni.

## 5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 5.1. Vállalkozó az építési helyszínt megtekintette és a kivitelezési munka folytatására az ahhoz szükséges ismeretek birtokában vállalkozik. Vállalkozó a kiviteli tervdokumentációt megismerte, azt kivitelezésre alkalmasnak tartja. Vállalkozó feladata a terv szerinti megvalósításhoz esetlegesen szükséges további tervek (pl: megvalósulási terv) elkészítése is.
- 5.2. Vállalkozó felelős műszaki vezetőinek adatait és jogosultságukat igazoló dokumentumait köteles megadni adatszolgáltatásként a Megrendelő képviselőjének az építés kezdés bejelentéséhez.
- 5.3. A Vállalkozó köteles az építési naplót a munkaterület átadásakor megnyitni, azt az építés helyszínén hozzáférhető helyen tartani.
- 5.4. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítése során csak munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vesz igénybe. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy társvállalkozó is dolgozhat a munkaterületen, emiatt többletköltséget utólag nem érvényesíthet, a társvállalkozóval köteles együttműködni.
- 5.5. A Vállalkozó 2 nappal korábban telefax vagy e-mail útján, értesíti a műszaki ellenőrt az eltakarásra kerülő, később kibontás nélkül nem vizsgálható munkarészek elfedésének időpontjáról, hogy az elfedés előtt műszaki ellenőr az ellenőrzést elvégezhesse. Az értesítést köteles az építési naplóba mellékletként csatolni.
- 5.6. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 5.7. Vállalkozó az elvégzett munkára (és a beépített anyagokra) az érvényben lévő jogszabályok a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a 11/1985. (VI.22.) ÉVM-IPM-KM- MÉM- BKM és a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM rendelet szerinti szavatosságot vállalja. Jótállás a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított **36 hónap**.
- 5.8. Az építkezéshez az ideiglenes víz és elektromos energia vételezését a meglévő hálózatról, a Megrendelő térítés ellenében biztosítja, a fogyasztás költsége Vállalkozót terheli. Közterület igénybe vétele esetén annak engedélyeztetése, költsége Vállalkozót terheli.
- 5.9. A Vállalkozó vállalja, hogy a munkákat az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő, I. osztályú új anyagok beépítésével I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.
- 5.10. Vállalkozó kijelenti, hogy legalább jelen beruházás nettó értékét elérő éves fedezetet nyújtó építési, szerelési felelősségbiztosítással rendelkezik, amelyet a szerződés aláírásakor kö-

teles Megrendelő képviselőjének bemutatni. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni kártérítési kötelezettség nélkül.

- 5.11. A Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, melyet a szerződés tárgyát képező munka végzése során Megrendelőnek, vagy harmadik félnek okozott függetlenül attól, hogy a kárt harmadik fél a Megrendelővel szemben kívánja érvényesíteni.
- 5.12. A Vállalkozó köteles a megbízott Műszaki ellenőrt és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, amennyiben akadályoztatva van a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének ütemezés szerinti teljesítésében.
- 5.13. A Vállalkozó a munkaterület átadásától a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig a kivitelezési területen a felelős őrzésről és a vagyontvédelemről köteles gondoskodni.
- 5.14. A Vállalkozó az átadás-átvétel időpontjáról 8 nappal korábban készre jelentő levél formában értesíti Műszaki ellenőrt, aki a készre jelentés alapján a műszaki átadás - átvételi eljárás összehívásáról gondoskodik.
- 5.15. Vállalkozó tevékenységét a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően végzi.
- 5.16. Vállalkozó teljesítésének elválaszthatatlan része az építési munkák befejezését követően minden építési hulladék elszállítása és a teljes tereprendezés. Vállalkozó a keletkezett hulladék szakszerű kezelésére, elszállítására, az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet szerint előírt nyilvántartó lap vezetésére köteles, figyelemmel az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.
- 5.17. Vállalkozó a bontási munkák során kibontott Megrendelő által hasznosítható anyagként meghatározott anyagokat (berendezési és felszerelési tárgyak, alkatrészek, fa- és fémanyagok, stb.) köteles a kivitelezéssel érintett munkaterületen elkülönítve kezelni és azokat Megrendelő részére jegyzőkönyvileg átadni.
- 5.18. Vállalkozó kötelessége a balesetveszélyes helyzetek maximális kivédése érdekében a szükséges intézkedések megtétele (lekerítés, biztonságos anyagtárolás, munkavégzés, stb).

## 6. Kapcsolattartás

- 6.1. A szerződő felek az alábbiak szerint jelölik ki képviselőiket a szerződés tárgyát képező munka tekintetében.

### a) Megrendelő képviselője:

Neve: Boromisza Viktor  
Telefon: 06/20/3750897  
e-mai cím: varos@kalocsa.hu

- b) **Műszaki ellenőr** személye, Megrendelő részéről a kivitelezés megkezdésig, legkésőbb a munkaterület átadásakor kerül meghatározásra.

### c) Vállalkozó képviselője:

Felelős műszaki vezető neve:	Gallay Péter
Jogosultság igazolásának száma:	MV-Ép/A/03-5626/2016
Telefon:	+36-78/462-000
Telefax:	+36-78/462-000
e-mail cím:	kalobau@kalobau.hu

<b>Vállalkozó helyszíni képviselője:</b>	Gallay Péter
Telefon:	+30/217-66-16

- 6.2. Megrendelő képviselője jogosult és köteles a Vállalkozóval együttműködni, részére utasításokat adni, információkat szolgáltatni, a Vállalkozó szolgáltatását átvenni, átvizsgálni, esetleges észrevételeit megtenni, a hibák kijavítását és a hiányok pótlását kérni, jelen szerződés 5.18. pontjában foglaltak vonatkozásában eljárni, az 1. számú melléklet szerint összeállított teljesítés igazolás alapját képező Vállalkozói teljesítés tartalmát értékelni, ellenőrizni és azt elfogadásra javasolni.
- 6.3. Szerződő felek részéről fenti személyek jogosultak az építési naplóba bejegyzést tenni.

## 7. Műszaki átadás-átvétel

- 7.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni legkésőbb az átadás-átvételi eljárás az átadási dokumentumot, melynek tartalmaznia kell **1 példány** megvalósulási tervet, a beépített anyagok megfelelőségi igazolásait, minőségi tanúsítványát, a megfelelő tartalmú vizsgálati eredményeket 1-1 példányban, kivitelezői nyilatkozatokat, a garanciajegyeket, üzemeltetési és karbantartási utasításokat, a hitelesítések jegyzőkönyveit és egyéb szükséges bizonylatokat 1-1 példányban. A megfelelőségi igazolásokat és minőségi tanúsítványokat vállalkozó az érintett anyagok beépítése előtt bemutatja a műszaki ellenőr részére, azok meglétét építési naplóban kell rögzíteni.
- 7.2. A Műszaki ellenőr köteles az elvégzett munkát a vállalkozó értesítésében megjelölt időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni. A vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat hibajegyzékben rögzíteni. Amennyiben a kijavításához szükséges munkálatok akadályozzák a rendeltetésszerű használatot, Megrendelő az átadás-átvételt megtagadhatja. Ez esetben Vállalkozó köteles új átadás-átvételi időpontot megjelölni.
- 7.3. Tekintettel a 7.2. pontban foglaltakra, a Vállalkozó által megjelölt, Műszaki ellenőr által kitűzött póthatáridőre Vállalkozó köteles saját költségére a hibákat és hiányosságokat kijavítani, illetve megszüntetni. A Vállalkozó késedelem nélkül értesíti a Műszaki ellenőrt, amikor a hiányosságok, hibák kijavításra kerültek. Ha a Vállalkozó a Műszaki ellenőr által kitűzött megfelelő póthatáridőre a javítást írásbeli felszólítás ellenére nem végzi el, a Megrendelő azt a Vállalkozó költségére elvégeztetheti.
- 7.4. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket a teljesítési határidő előtt átvesz (előzetes átadás), ezek tekintetében a kárveszély az átvétel időpontjától a Megrendelőre száll át.
- 7.5. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át.
- 7.6. Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 7.7. Vállalkozónak a hiba, hiányosság felmerülése esetén azonnali intézkedési kötelezettsége van annak elhárítása érdekében.
- 7.8. A sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított egy éven belül, a munkát újból meg kell vizsgálni (garanciális bejárás). A Műszaki ellenőr készíti elő az utó-felülvizsgálati eljárást és hívja meg arra az érintetteket.

## 8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a késedelmesen fizetett díj után a jegybanki alapkamat mértékével megegyező összegű késedelmi kamat illeti meg a késedelem minden napjára.

- 8.2. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén **napi 100.000,- Ft**, azaz egyszázezer forint késedelmi kötbért tartozik fizetni Megrendelőnek, de a kötbér értéke maximum a nettó vállalási összeg 15 %-a, azaz tizenöt %-a.
- 8.3. Vállalkozó a szerződés teljesítésének meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbért tartozik Megrendelőnek fizetni, mértéke a nettó vállalási összeg 15 %-a, azaz tizenöt %-a.
- 8.4. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkavégzése során okozott károkért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig. Vállalkozó köteles kiegyenlíteni minden olyan követelést, amely a jelen szerződéssel összefüggésben harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni és nem vagyoni károk következtében jelentkeznek.

#### **9. A szerződés módosítása, felmondása:**

- 9.1. A Felek a jelen szerződésüket kizárólag írásban módosíthatják.
- 9.2. A szerződés megszűnik bármelyik fél általi felmondással.
- 9.3. Rendes felmondással szűnik meg a szerződés a másik félhez fax, vagy tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött erről szóló írásbeli nyilatkozattal, a felmondás kézhezvételétől számított 30. napra.
- 9.4. A felmondási idő alatt felmerülő, jelen szerződésben meghatározott feladatokat a Megbízott köteles maradéktalanul elvégezni.
- 9.5. Azonnali hatállyal szüntethető meg a szerződés a másik fél súlyos szerződésszegése miatt a másik félhez fax, vagy tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött rendkívüli felmondó nyilatkozattal, annak másik fél általi kézhezvételének időpontjával. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a felek részére meghatározott feladatok határidejének oly mértékű elmulasztása, illetve olyan egyéb magatartás tanúsítása, amely alkalmas a megbízás teljesülésének meghiúsulására.
- 9.6. Felmondás esetén a felmondási idő alatt, de legfeljebb a felmondást követő 15 napon belül a felek az időarányos teljesítésről kötelesek egymással írásban elszámolni. Az elszámolás alapján teljesítendő kifizetéseket az elszámolást követő 8 napon belül kötelesek egymás felé teljesíteni. Az elszámolást követő késedelmes kifizetés esetén a késedelembe esés napjától a jogosult felet a jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamat illeti meg.

#### **10. A Felek titoktartási kötelezettsége**

A Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéses jogügyletüket érintő adatokat, értesítéseiket, a birtokukban lévő, vagy birtokukba kerülő iratokat, dokumentációkat időkorlátozás nélkül üzleti titokként kezelik, a szerződésen kívülálló 3. személyeknek nem adják át és nem teszik hozzáférhetővé. A szolgáltatott dokumentációk a megvalósítás céljára használhatók fel. E kölcsönös kötelezettségek megszegése kártérítést von maga után.

#### **11. Egyéb rendelkezések**

- 11.1 Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a Ptk. 81. § (3) bekezdése szerint nem minősül üzleti titoknak az az adat, melynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 11.2 A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyv, az építési törvény és végrehajtási jogszabályai, valamint a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

- 11.3. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Felek jogvita esetére a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 11.4. Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.
- 11.5. A szerződés 9 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 6 db Megrendelőnél, 2 db Vállalkozónál, 1 pld pedig Műszaki ellenőrnél marad. Felek a szerződéses példányok, valamint a 4. 4. pontban meghatározott tervdokumentációk átvételét aláírásukkal nyugtázzák.


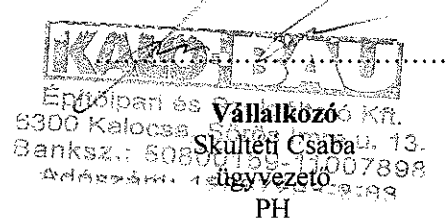
Kelt: Kalocsa, 2013. február 28.

Kalocsa, 2013. február 28.

**Kalocsa Város Önkormányzata**

**Kalo-Bau Kft.**

Pénzügyi ellenjegyző:.....

Ellenjegyezte: .....

Molnár Gábor  
Közgazdasági Irodavezető

Dr. Kiss Csaba  
jegyző

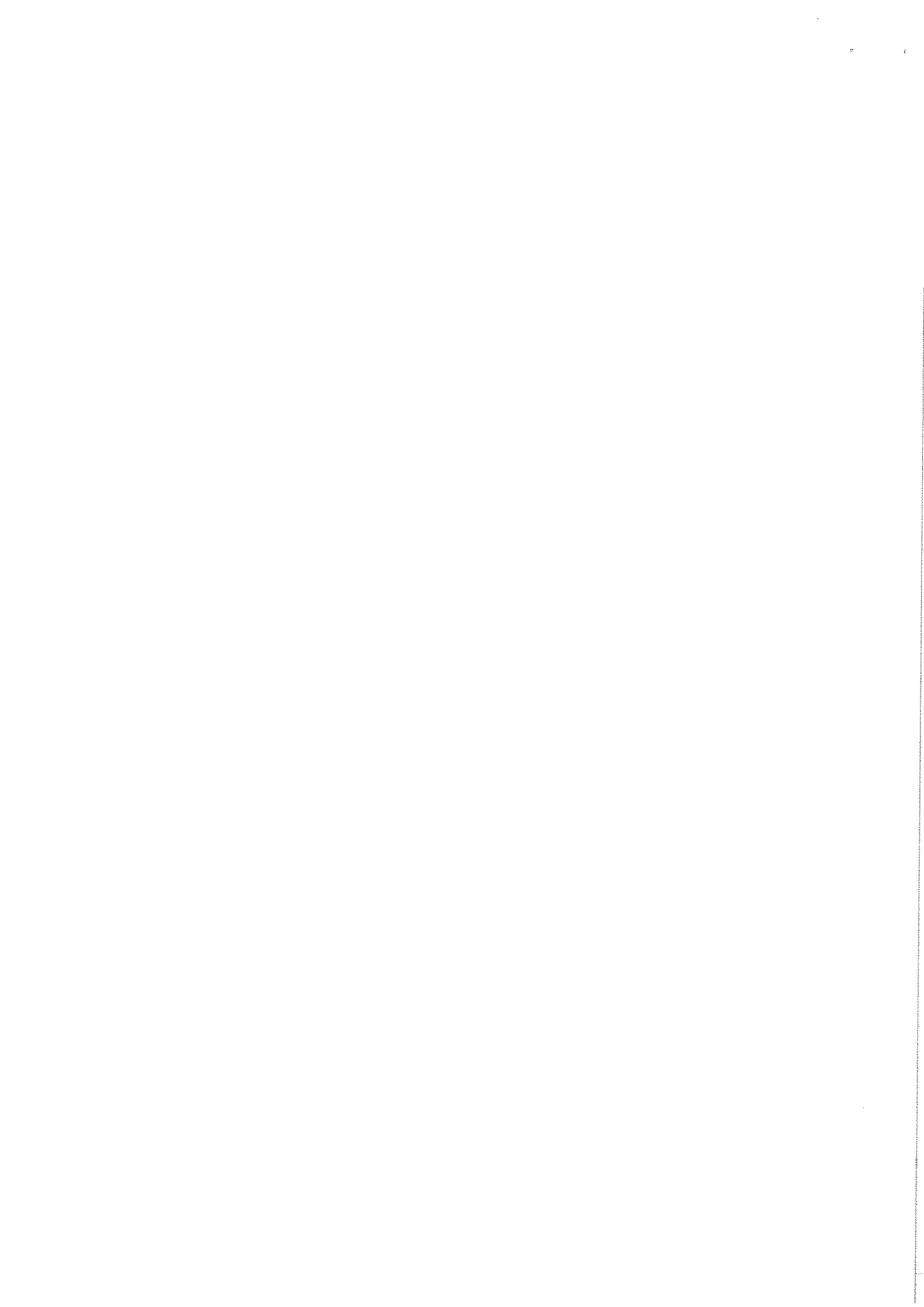
Készítette: Dr. Istella Mónika

Készült: 9 példányban

Kapják:

- Megrendelő
- Vállalkozó (2 példány)
- Polgármesteri Hivatal Aljegyző
- Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda
- Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Fejlesztési Iroda (2 példány)
- Műszaki ellenőr
- Irattár

Iktatószám: 2.62-12.../2013/H





## TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Alulírott, ....., mint .....ügyvezetője nyilatkozom, hogy a Kalocsa Város Önkormányzatával (6300 Kalocsa, Szent István király út 35.) 2013. ....(hó)..... napján kelt, ...../2013/H ikt. sz. vállalkozási szerződés .....pontjában meghatározott munka teljesítésre került. A szerződésben foglaltak szerint a számlát a jelen teljesítés igazolás alapján benyújtom és kérem a szerződés ..... pontjában foglalt nettó ..... Ft+ÁFA (azaz ..... forint+ÁFA) vállalkozási díj szerződés szerinti megfizetését.

.....2013.....

.....

**Vállalkozó**

A hivatkozott szerződés szerinti teljesítést értékeltem és ellenőriztem, amely alapján a teljesítést elfogadásra javaslom:

Kalocsa, 2013. ....

.....

**Műszaki ellenőr**

Alulírott, Boromisza Viktor Városüzemeltetési és Fejlesztési Irodavezető, ezennel aláírással igazolom, hogy ..... (Vállalkozó megnevezése, címe) vállalkozóval kötött 2013. ....napján kelt, ...../2013/H ikt. sz. vállalkozási szerződésben szabályozott munka elvégzésre került.

A hivatkozott szerződés szerinti teljesítést értékeltem és ellenőriztem, a Műszaki ellenőr teljesítést elfogadó javaslat alapján a teljesítést elfogadásra javaslom.

.....(Vállalkozó) jogosult a vonatkozó vállalkozási szerződésben rögzített szerződéses összegről számlát kibocsátani a Megrendelőnek, összesen nettó ..... Ft+ÁFA (azaz ..... forint+ÁFA) összegben.

Kalocsa, 2013. ....

.....

**Boromisza Viktor  
irodavezető**

Fentiek alapján igazolom, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak teljesítése a Vállalkozó részéről megtörtént. A nettó ..... Ft+ÁFA (azaz ..... forint+ÁFA) ellenérték kifizetését engedélyezem. Jelen teljesítési igazolás kizárólag a Kalocsa Város Önkormányzata és ..... Vállalkozó között 2013. .... napján létrejött vállalkozási szerződésben rögzített elszámolás rendezéséhez használható fel.

A teljesítés igazolás három eredeti példányban került kiállításra, kettő eredeti példány a Kalocsa Város Önkormányzata részére és egy eredeti példány Vállalkozó részére.

Kalocsa, 2013. ....

.....

**Török Ferenc polgármester  
Megrendelő**

