

KALOCSA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. június 23-i ülésére

Tárgy: Szociális Központ és a Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolója.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján, a települési önkormányzat a **gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden évben** átfogó értékelést készít. Az értékelést – a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – **meg kell küldeni** a Bács-Kiskun megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

A Képviselő-testület 254/2015.(X.29.) határozatával döntött a **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat** (Kalocsa, Bem apó u. 19.) és a **Család- és Gyermekjóléti Központ** (Kalocsa, Szent István király út 35.) 2016. január 1. napjával történő létrehozásáról. A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató keretében működik. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés Szt. 64.§ (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

Kalocsa Város Önkormányzata, mint járasszékhely település, **Család- és Gyermekjóléti Központot** is működtet az általános szolgáltatási feladatokon túl, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdésében foglalt **speciális feladatok ellátására**.

A gyámhatósági- és jegyzői gyámhatósági munkához kapcsolódó feladatok végrehajtását segítő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat **főbb feladata**, a **gyermekjóléti szolgáltatás** keretében a:

- gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése,
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése,
- a kialakult veszélyeztettség megszüntetése,
- családgondozás biztosítása, utógondozói szociális munka.

Elsődleges **célja** valamennyi gyermekvédelemmel, gyermekjóléti szolgáltatással foglalkozó hatóságnak és szolgálatnak a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat erre irányuló tevékenységét az **Alapszolgáltatási- és a Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjének 2015. évi beszámolója** tartalmazza. Mindkét ellátási formára kiadott engedély határozatlan idejű, azonban, a jogszabály szerint mindkét szolgálatnak 2016. december 31-ig meg kell felelnie a jogszabályban foglalt szakmai létszámnormának és szakképesítési aránynak.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján, a személyes gondoskodást nyújtó **szociális intézmény állami fenntartója, ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli** a szakmai munka eredményességét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 13. §-a meghatározza a **szociális intézmény** szakmai munkája értékelésének szempontjait, ezek különösen az intézménybe történő felvétel gyakorlata, a megkötött megállapodások tartalmi vizsgálata, szakmai program megvalósulása, az intézmény működésének általános feltételei, a tárgyi, a személyi, a működési illetve a szakmai feltételek, az intézményben folyó ápolási- gondozási munka. Az intézmény vezetésének a szociális alapellátás és szakellátás működtetéséről szóló részletes beszámolója, az előterjesztés melléklete.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormányrendelet 36. § (1) bekezdése alapján, a **Bács-Kiskun megyei Kormányhivatal rendszeres ellenőrzést végez** a Szociális Központnál és annak telephelyein. A legutóbbi ellenőrzés megállapítása volt, hogy a **fenntartónak** biztosítania kell a feladat ellátásához a **jogszabályoknak megfelelő személyi és tárgyi feltételeket**.

A személyi feltételek (a tanyagondnok kivételével) biztosítottak, a tárgyi, elhelyezési feltételek hiánya miatt, az intézmény - az értelmi fogyatékosok napközi otthona kivételével - **ideiglenes hatályú, 2016. december 31-ig szóló működési engedéllyel rendelkezik.**

A Szociális Központ szakmai beszámolója kapcsán tájékoztatom a Tisztelt Képviselő testületet, hogy az intézmény és telephelyei (az értelmi fogyatékosok napközi otthona, a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat- és központ kivételével), ellátási érdekből, 2016. december 31-ig szóló, **ideiglenes működési engedéllyel** rendelkeznek. 2016. évben is várható a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya **Szociális és Gyámügyi Osztályának hatósági ellenőrzése** a lejáró működési engedélyek okán, mely ellenőrzés kiegészülhet más szakhatóságok ellenőrzésbe történő bevonásával.

A **határozatlan idejű működési engedélyek** megszerzésének feltétele az 1/2000. (I. 7.) SzCsM, valamint a 15/1998. (IV.30.) NM. rendeletben foglalt, **személyi- és tárgyi feltételek megléte.**

Az önkormányzat, a Szociális Központhoz integráltan, a **nappali ellátás** keretében biztosítja az időskorúak és az értelmi fogyatékosok nappali ellátását. A **pszichiátriai betegek, a szenvedélybetegek és hajléktalan személyek** ellátására az önkormányzat a **Kiskőrösi Szeretetházi Baptista Gyülekezettel** ellátási szerződést kötött. A **Sorsok Háza Pszichiátriai Betegek Nappali Intézményében** (Kalocsa, Szent Imre u. 3.) megindult a pszichiátriai betegek és a szenvedélybetegek nappali ellátása, a **hajléktalan személyek** ellátására, azonban nem kaptak működési engedélyt.

Korábban a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dél-Alföldi Régiójának ügyvezetője, a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat** nevében **együttműködési szándékát kifejezve**, tárgyalást kezdeményezett a városban élő **hajléktalan személyek** és hátrányos helyzetű családok vonatkozásában, azonban a hajléktalan személyek ellátását ez a szervezet sem tudja Kalocsa városban megoldani.

Jelentős mértékben javulnának az elhelyezési és tárgyi feltételek a **Kalocsa, Malom u. 3.** szám alatti ingatlan (volt szakosított otthon) önkormányzati tulajdonba kerülésével (visszakerülésével) és pályázati támogatással (TOP-os pályázattal) történő felújításával. Ezt követően lehetővé válna a **Szociális Alapszolgáltatási Központ** (családsegítő szolgálat, gyermekjóléti szolgálat, házi segítségnyújtás, nappali ellátás) áthelyezése, az egyes ellátási formák jogszabályi feltételeinek megteremtése.

Legsürgetőbb feladatok:

- Továbbra sem megoldott a **tanyagondnoki szolgálatnak** helyet adó Faluház állagának megóvása, az **épület teljes felújítása, tárgyi eszközeinek pótlása.** Folyamatosan visszatérő probléma a **tanyagondnok** változó **személye**, képzésének biztosítása (tanyagondnok felmondott, új személy beállítása csak képzésben történő részvétel esetén lehetséges).

Egyre sürgetőbb feladat a **tanyagondnoki autó cseréje**, melyre a kiírt pályázatok sajnos nem nyújtanak lehetőséget (a pályázati kiírások feltételei eddig nem tették lehetővé a pályázat benyújtását). A tárgyi és **személyi feltételek hiánya, a gépkocsi műszaki állapota** veszélyezteti a működési engedély meghosszabbítását. Pályázati lehetőséggel a tárgyi feltételek, és a szolgáltatás minősége nagymértékben javulnának, megvalósulhatna a **gépkocsi cseréje.**

- A **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** esetében az ügyfelekkel történő bizalmas beszélgetésekhez, csoportfoglalkozásokhoz külön helyiség nem áll rendelkezésre. Hiányzik az elkülönített váró, és az akadálymentesített WC.
- A **Családsegítő és Gyermekjóléti Központ** esetében az akadálymentes megközelítés nem biztosított.

A **családsegítő és gyermekjóléti- és szociális alapszolgáltatások** (családsegítő szolgálat, gyermekjóléti szolgálat, étkeztetés, házi segítségnyújtás) elhelyezési feltételeinek javítására, a **felszabaduló Malom utcai épület** nyújthat lehetőséget. Az alapszolgáltatási egységek várható áthelyezésével, a **Bem apó utcai időskorú otthonának férőhelyszáma is emelhető lenne.**

- A **hajléktalan személyek nappali ellátásának** megoldása jelenleg nem biztosított.

- **Idősek klubjában** a külön pihenő helyiség kialakítása nem biztosított.

Az intézmény **saját erőből**, a konyha helyén felszabaduló helyiségekben, **idősek klubját** alakított ki, mely lehetővé tette a férőhelyszám fejlesztését. A Szociális és Gyámügyi Osztály véleménye szerint – elsősorban a pihenő kialakítása miatt - az **idősek klubja** még így **sem felel meg** mindenben a funkciójának.

- A **Kunszt utcai szociális otthon** épülete felújításra (esetleg kiváltásra) szorulna, mely csak pályázati támogatással lenne megvalósítható.

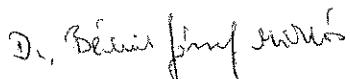
Mindezek, és az intézmény vezetésének **beszámolójában** foglaltak alapján **javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, a Szociális Központ, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolójának jóváhagyását, valamint a határozatlan idejű működési engedély megszerzése** érdekében pályázati lehetőségek kihasználását, a tanyagondnoki szolgálat felülvizsgálatát, a hiányzó hajléktalan nappali ellátás biztosítása érdekében, további tárgyalások folytatását.

Határozati javaslat

Kalocsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint fenntartó

- 1) **jóváhagyja a Szociális Központnak, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnak, a Családsegítő és Gyermekjóléti Központnak az előterjesztés mellékletében foglalt, 2015. évi szakmai beszámolóját.**
- 2) **felhatalmazza a Polgármestert, hogy**
 - a) folytasson tárgyalásokat más fenntartókkal a **hiányzó nappali ellátás**, ellátási szerződéssel történő biztosítása érdekében,
 - b) kezdeményezze az egyes szociális ellátási formák **ideiglenes hatályú működési engedélyének** szolgáltatói nyilvántartásban történő **meghosszabbítását**.

Kalocsa, 2016. június 14.


(Dr. Bálint József Miklós)
polgármester

Előterjesztést készítette: Vargáné T.M. etl. és szoc. referens
Ellenőrizte: Dr. Kiss Csaba jegyző
Szakmai beszámolót készítette: Rumi László intézményvezető

**Kalocsa Város Önkormányzata
Szociális Központ
Kalocsa, Bem Apó u. 19.**

SZOCIÁLIS KÖZPONT

2015. év beszámolója

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló - többször módosított - 1993.évi III. törvény (a továbbiakban: Szociális törvény) 92B. § (1) bekezdés d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A Szociális Központ éves tevékenységéről szóló beszámolója az alábbi lényeges tartalmi egységek mentén kíván tájékoztatással élni szakmai munkájáról:

- A szakmai egységek jellemző feladatellátása, tendenciái, az ellátottak köre
- Az intézmény létszámmutatóinak alakulása

A tájékoztató törekszik a szakmai szolgáltatások különböző egységeinél megjelenő - részben törvényi változás okozta - sajátosságok, problematikák feltárására, célként kitűzve az intézmény jellemzőinek, egyéni arculatának megismertetését.

Szakellátási Központ

Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás

Mindkét időskorú részlegünk határozott idejű működési engedéllyel rendelkezett 2015.12.31-ig. 2015. június hónapban átfogó ellenőrzést tartott a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala és az általuk kirendelt szakhatóságok (Katasztrófavédelem, ÁNTSZ, Módszertani szakértő). Az ellenőrzést összefoglaló jegyzőkönyvet az év végén megkaptuk, kiemelkedő hiányosságot, mulasztást nem tapasztaltak az ellenőrzést végző szakemberek. Néhány tárgyi feltétel hiánya miatt működési engedélyünk továbbra is határozott idejű maradt.

Bem u-i részlegünk- mely az intézmény székhelye- 71 férőhelyen, 2 gondozási egységben biztosít teljes ellátást az igénybe vevők részére. 13 fős demens részlegünkben a fokozott ápolást igénylők elhelyezése történik. 58 férőhelyen átlagos szintű ellátást biztosítunk. Kunszt u-i telephelyünkön 46 fő időskorú ellátását tudjuk biztosítani.

Napi átlaglétszám:

- Bem u.: 70 fő /engedélyezett: 71 fh/
- Kunszt u.: 46 fő /engedélyezett: 46 fh/

Megállapítható, hogy a 2015-ös év során az átlagos ápolást-gondozást nyújtó férőhelyek feltöltöttsége a Bem u-i részlegben kissé kedvezőtlenül, míg a Kunszt u-i részlegben jól alakult. Az év folyamán óriási volt az ellátotti mozgás, melyet az alábbi táblázat jól szemléltet.

A táblázat az intézményi jogviszonyt létesítettek számát mutatja:

	2015. évben (fő)
<i>Intézményi jogviszonyt létesítettek</i>	43
<i>Elhalálozások száma</i>	46

2015. évben (fő)

Intézményi jogviszonyt megszüntetettek -4

kiköltözés miatt

Áthelyezés intézményen belül (Kunsztból Bembe, 2

Bemből Kunsziba)

Mindkét részlegben, az év minden napján, folyamatos munkarendben dolgoznak ápolóink. Az ápoló-gondozó személyzet a munkáját két műszakban, a munkaköri leírásokban foglaltak alapján, a részlegek működési rendje és a szakma általános elvei szerint végzik. A bentlakást nyújtó részlegeink ápoló-gondozó **személyzete** 2015. december 31-én:

Kunsz u. Szakképesítési arány:

100%-os

11 fő szakképzett ápolónő, ebből 1 fő kezelő

1 fő szociális és mentálhigiénés munkatárs-részlegvezető

3 fő takarítónő

1 fő karbantartó

Határozatlan idejű kinevezéssel 15 fő, határozott idejű szerződéssel 1 fő dolgozik /Gyese helyén/

Bem u. Szakképesítési arány:

100 %-os

18 fő ápoló-gondozó volt létszámban

1 fő osztályvezető ápoló

1 fő kezelő nővér

2 fő szociális és mentálhigiénés munkatárs

4 fő takarító (ebből 1 fő tartós táppénzen)

4 fő konyhai kisegítő (ebből 1 fő 6 órában)

1 fő portás 4 órában

1 fő masször 4 órában

1 fő mosónő 4 órában

1 varrónő

1 fő karbantartó

A dolgozók munkáját minden részlegben az osztályvezető ápoló/részlegvezető irányítja.

TÁMOP Irodán keresztül az év során lehetőség adódott rehabilitációs járadékban részesülők foglalkoztatására az intézmény keretein belül.

2015-ben a szakellátásban a következő munkakörben, 4 órában voltak:

- irodai takarító 1 fő (januártól-áprilisig)
- portás 5 fő (februártól-áprilisig)
- fodrász 1 fő (februártól-áprilisig)

A rehabos dolgozók segítségünkre voltak, bár az ápolás területén is nagy szükség lett volna a segítségre.

A szakmai létszámunk az ide vonatkozó rendeletben meghatározottak szerint került beállításra, mellyel a jogszabályi előírásnak eleget teszünk. Ugyanakkor ezzel az ápolói létszámmal -a műszakok beosztásánál figyelemmel a kötelező óraszámkeretük betartásának korlátaira, szabadságolások idején - az egyre fokozódó ápolási igényeknek kellő hatékonysággal egyre nehezebben tudunk eleget tenni.

A 2015.-ös **munkatervek** az ellátottak széleskörű ellátására épültek, melyek tartalmazták: a szakmai feladatokat /az ápolási -gondozási feladatokat, egészségügyi, mentálhigiénés-szabadidős tevékenységet/, adminisztratív, vezetési feladatokat, takarítói feladatokat. A szakszemélyzet részére kidolgozott napi-heti munkatervek az ápoló-gondozók tevékenységének ütemezése mellett a lakók számára is kiszámítható rendszerességet és ezzel együtt biztonságot jelentenek a mindennapokban

2015. évben a **napi tervek** kivitelezése mondhatni zökkenőmentesen megvalósult.

A rendszeres ápolási - gondozási feladatok és a mindennapos takarítás az előírások szerint történt.

A **heti tervek** megvalósítása a nővérlétszámtól függ. A kivitelezésben elvélve voltak apró hiányosságok. A heti ápolási- gondozási terven azért nem változtattunk, mert ezeket a tevékenységeket elhagyni nem lehet, esetleg másik napon végrehajtani.

Az ellátottak rossz egészségi és mentális állapota egyre több és nehezebb feladat elé állítja a személyzetet.

Az intézmény szakdolgozói továbbképzési kötelezettségüknek folyamatosan eleget tesznek.

Kunszt u-i dolgozók közül 1 fő E-kategóriás szakápolói OKJ-s bizonyítványt szerzett.

1 fő 2013-2016. között E-kategóriás szakápolói OKJ-s képzésben vesz részt.

1 fő levelező tagozaton elkezdte az érettségét, várhatóan 2016-ban fog végezni.

Bem u-i dolgozók közül 1 fő gimnáziumi tanulmányokat folytatott, év közben felmondott.

2 fő év közben gyakorló ápolói végzettségű lett, jelenleg Ápolói szakra járnak. Végzettség megszerzése előre láthatólag 2016. május-június.

Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásunk a 2015-ös évben is megtörtént.

Foglalkozás egészségügyi helyzet: Minden dolgozónk rendelkezik érvényes munkaköri alkalmassággal, korlátozás nélkül és adott munkakörben foglalkoztatottak hepatitis oltással.

A dolgozók munkaruha és védőpapucs juttatása az év végén megrendelésre került.

2015. évben az intézmény 2 dolgozója **100** esetben végezte el a gondozási szükséglet vizsgálatot az előgondozással egybekötve. Tavasszal megtörtént a várakozók éves felülvizsgálata is. A 2015-ös évben jelentősen megnövekedett az elhelyezést kérelmezők száma, így a várólistánk is egyre hosszabb.

2015. december 31-én intézményi elhelyezésre várók létszáma: 66 fő

Megbízási szerződéssel az intézmény 4 főt foglalkoztatott:

- 1 fő intézményi orvos
- 1 fő pszichiáter
- 1 fő ügyvéd
- 1 fő munkavédelmi felelős
-

A szakellátás működésének kezdetétől a mai napig változatlan magas számban érkeznek intézményünkbe a Kalocsai Kórház Krónikus és Pszichiátriai Osztályáról idős, rendkívül leromlott egészségi állapotú ellátást igénylők, fokozott ápolási-gondozási szükséglettel.

Ellátottak önellátás szerinti megoszlása 2015.12.31-i állapot szerint:

Kunszt utca:

Önellátó:	18 fő
Részben önellátó:	23 fő
Teljes kiszolgálást igényel:	4 fő
Súlyos demens:	5 fő

Bem utca:

Önálló, csak az életvezetésben, vagy esetleges akut problémában igényel segítséget:	8 fő
Teljesen fekvő:	6 fő
Kiültethető, tolókocsit használ:	11 fő
Súlyosan demens:	13 fő
Középsúlyos demens, fokozott figyelmet igényel:	22 fő
Mosdatni kell:	33 fő
Mosdatásnál segítséget igényel:	27 fő
Fürdetni kell:	60 fő
Etetni kell:	6 fő
Étkezésnél odafigyelést, segítséget igényel:	49 fő

A részlegekben az ellátás kapcsán külön említést érdemel a demens idősök ellátásának jellegzetes volta. A részlegekbe egyre több súlyos, középsúlyos demens lakó költözik.

A demens betegek ellátása komplex feladat. A demens beteg a mentális és fizikai leépülés számos fokozatán megy keresztül. Ez a folyamat lehet gyors, de eltarthat éveken keresztül is. A demenciában szenvedő lakók speciálisabb ellátást igényelnek. A demens ellátottak ápolási szükséglete teljes mértékben speciális, hiszen fizikai állapotuk megfelelő, szinten tartott, de szellemi hanyatlásuk következtében intenzív gondozást, a mindennapi életvitelhez kapcsolódó teendőkhöz folyamatos segítséget, irányítást igényelnek.

A pszichiátriai szakvélemények alapján a súlyosan demenciálódott időseink létszáma egyre nő, a középsúlyos demenciában szenvedők aránya is emelkedést mutat.

A demens lakóink nehezen illeszkednek be az otthon környezetébe, társas kapcsolataik beszűkültek. Nehezítő körülmény, hogy nem értik a verbális és nonverbális közléseket. A demenciában szenvedő lakóinknak speciálisabb ellátást kellene nyújtani.

Erre a részlegek nincsenek felkészülve. Sem az elhelyezés, sem a tárgyi feltételek (jelzők), a nővéri-foglalkoztatói létszám és a dolgozók ezzel kapcsolatos ismereteinek hiánya és a részlegben élő lakók hozzáállása és toleranciája nem kedveznek a demens lakóink speciális ápolási-gondozási szükségleteinek kielégítésében.

Kunszt utcai részleg súlyosan demens lakói sűrűn próbálnak az otthonból megszökni. Több esetben is sikerült kijutniuk a részleg udvarán kívülre. Portaszolgálat nincs, a kapukat folyamatosan csukjuk, zárjuk, azonban a lakók így is képesek elszökni. Egyre sűrűbben kell őket munkaidőn kívül is keresni, mivel előfordul, hogy nappalos műszakban egy ápoló és egy takarítónő dolgozik, így nem tudják őrizet nélkül hagyni a részleget. A hozzátartozók időnként nem segítőkészek. Egyes hozzátartozók nehezményezik, hogy ki tud szökni idős rokonuk, a dolgozókat többször érte emiatt atrocitás. Időnként a rendőrség segítségét kellett kérnünk.

Bem utcában valamivel kedvezőbb a helyzet a „portaszolgálat” és a zártabb elhelyezés miatt, bár a 13 férőhelyes demens részlegen nem tudjuk az összes, súlyos, középsúlyos demenciában szenvedő ellátottnak a megfelelő biztonságot nyújtani.

A lakók több, mint 80 %-a használ testtávoli illetve testközeleli gyógyászati segédeszközt (elektromos kocs, kerekesszék, járókeret, támbot, rolátor, műláb, inkontinencia eszközök

stb.), ezen belül is széklet és vizelettartási zavarokhoz használt segédeszközök használata a kiemelkedő.

Bentlakásos intézményeink 117 lakójából mindössze **15 fő** rendelkezik **közgyógyellátási igazolvánnyal**. Ebből adódóan egyre magasabb összeget kell az inkontinencia termékekre fordítanunk. Ugyanígy a gyógyszerköltségünk emelkedése is megfigyelhető emiatt, valamint az egyre romló egészségi állapot a másik oka.

Jelenleg **62** ellátottunk **inkontinens**. A lakók alacsony jövedelme miatt nagyon kevesen tudják a teljes pelenka költséget megfizetni, néhányan pár darab pelenka megfizetését tudják vállalni, tehát az intézményt is terheli emiatt jelentős költség.

A gyógyászati segédeszközök használata kapcsán válik kifejezetten érzékelhetővé a lakók egészségi állapotának folyamatos hanyatlása, ami természetesen az önellátásban történő fokozott segítségnyújtást teszi szükségessé.

A lakóink körében leginkább megjelenő betegségek megegyeznek az idős korban egyébként is jellemzően diagnosztizálható problémákkal.

A fentiekből értelemszerűen következik az ápolási feladatok erősödő intenzitása.

Rendszeresen visszük lakóinkat fogorvoshoz, kardiológiai, reumatológiai, neurológiai vizsgálatra diabetes, pszichiátriai gondozóba.

Vérvételeket igyekszünk helyileg megoldani.

Influenza védőoltást igény szerint megkapták lakóink.

Neuroleptikumot, digoxint, és syncumárt folyamatosan szedő lakóink esetében folyamatosan ellenőrzést végzünk, a lehetséges mellékhatások kialakulásának megelőzése érdekében.

A vérnyomás, testsúly és a vércukormérés folyamatos.

Gyógyászati segédeszköz ellátottságunk folyamatos, igényeknek megfelelő.

2015-ben is a helyi Főnix Patika látta el az intézményt a rendszeresen és esetileg szedett gyógyszerekkel. Gyógyszerprogramunk továbbra is a jól bevált NOVOTTHON, melyet a szállítást végző gyógyszertár finanszíroz. A program biztosítja a pontos gyógyszerelést, az adatok tárolását, számlázást.

Ellátottaink étkeztetése a Kalocsa Menza Kft. kórházi konyhájáról történt.

Napi háromszori, szükség esetén ötszöri étkezés biztosított. A szakorvos által javasolt esetekben megfelelő diétákat biztosítja a Kft. Az év során több alkalommal jelzéssel éltünk a konyha felé, mert az ételek mennyisége és minősége kifogásolható volt.

A házak a tavalyi költség keretekkel gazdálkodhattak 2015-ben is. /vegyi, irodaszer/. A házaknak lehetősége volt arra, hogy saját maguk igényeinek és lehetőségének megfelelően gazdálkodjanak az adott keretből.

2015-ben is szűkös keretekkel dolgoztunk. A dolgozók próbálnak spórolni az egyes tisztító és tisztálkodó szerekkel, azonban negyed év végén nagyon kiürülnek a raktárak. A szűkös keretösszegeket nem léptük át. Sikerült jobb minőségű, kedvezőbb árú gumikesztyűt vásárolnunk, melyből lényegesen kevesebb a felhasználás. A korlátozó intézkedés szabályzatának megfelelően, vásároltunk 3 darab betegrögzítő hevedert a részlegeknek.

Vegyi keret: A keret az idei évben elég volt. Megrendelések során igyekeztünk az olcsóbb termékeket rendelni.

Irodaszer keret: A keret az idei évben elég volt, próbáltunk spórolni.

Foglalkoztatási keret: Az anyagbeszerzést próbáljuk az irodaszer keretből kiszorítani. Idősek hónapjában 5000 Ft értékben vásárolhattak a részlegek kínálatát a fellépő vendégek részére. A havi rendszeres programokhoz jó lenne foglalkoztatási keret biztosítására.

Karbantartás: A részlegeknek 10 ezer forint a havi karbantartási keretük, itt elsősorban az apróbb beszerzésekre kerül sor. Kunszt utcában a ház leromlott állagából kifolyólag nagyobb beruházásokat, munkákat elkezdni nem tudunk. Fürdőszoba beázása nagy problémát okoz, kívülről és belülről is erősen ázik, nehezen szárad ki. Tetőszerkezet is elhasználódott, cserepek sűrűn elmozdulnak esőzés idején. Bejárati ajtó elhasználódott, balesetveszélyes. Cseréje nagyon fontos lenne.

A központi karbantartás nem volt gördülékeny, a munkákat többször le kellett jelenteni, rákérdezni, mire azok elkészültek. (Jelenleg is van olyan feladat, mely félúton megakadt pl: magtárban raktár kialakítás). Sokszor kaptuk azt a választ, hogy nincs elegendő pénz, nem lehet egyes kelléket beszerezni forráshiány miatt (Dohányzó tetejének cseréje). Sokszor későn érnek a karbantartók a munka helyszínére, hivatkozva arra, hogy kevesen vannak.

Veszélyes hulladék: Műanyag és textildobozokba a házak reális igényei szerint biztosítva vannak. Központi gyűjtés a Bem utcában van. Az év során megtörtént az elszállítás.

Textília:

Ellátottságunk szűkös, az idő múlásával a lepedők, törölközők nagyon elhasználódtak. Folyamatos pótlásuk szükséges.

Mentálhigiéné-foglalkoztatás

2015-ben is, minden hónapban - az éves terv figyelembevételével - előre tervezetten, változatos, bőséges program kínálatot álltunk lakóink rendelkezésére, mely figyelembe vette mindenkor az ő igényeiket, kéréseiket, kiegészítve az általunk ajánlott közművelődési, szórakozási lehetőségekkel. Sikerült vidéki kirándulást is szerveznünk, amit nagy örömmel fogadtak lakóink. A foglalkoztatás célja, hogy mindezek a közösségi, szabadidős programok nagymértékben hozzájáruljanak lakóink pszichés –szomatikus állapotának megtartásához, valamint színesítsék életüket, növeljék életterületüket.

Rendezvényeink sikeréhez hozzájárulnak a meghívott résztvevők, valamint a segítő és együttműködő csoportok, melyek közül többen rendszeresen jönnek műsort adni lakóinknak. Ezeket a színes műsorokat, rendezvényeket az idősek nagyon kedvelik és igénylik.

Programjaink a következő témakörök szerint szerveződtek a havi tervbe építve:

- Éves ünnepi programok
- Születésnapok és névnapok megünneplése
- Lakóink közösségi aktivitására építő kulturális, szórakoztató és szabadidős programok
- Kulturális rendezvények meghívott külső résztvevőkkel
- Az intézmény falain kívül szervezett programok
- Közös kirándulások
- Hitélet gyakorlását támogató programok
- Egészségmegőrző programok

A családi kapcsolatok fenntartását figyelemmel kísérjük, a hozzátartozókat - különösen valami változás kapcsán – megkeressük.

Különös figyelmet fordítottunk azon lakókra, akiket ritkán látogatnak, több egyéni beszélgetésre került sor a magányosság érzés oldása céljából. A gyászoló, romló egészségi állapotú idősre is kiemelten figyelünk.

A lakók mentális állapota, hangulata változékony. A nyári időszakot könnyebben megélik, a téli adventi időszakban több a befelé forduló, elzárkózó idős. Adventi programokkal, zenés foglalkozásokkal, külsős látogatókkal próbáljuk oldani ezt a nehéz időszakot.

A részlegekben a mentális tevékenységet a részlegvezető/mentálhigiénés munkatársak látták el. Az ellátás során igyekszünk figyelembe venni és alkalmazni a normalizáció elvét. Fontos az emberi jogok, a szociális jogok, a személyiséghez fűződő jogok érvényesülésének biztosítása. Lényeges a lakók közötti harmonikus viszony fenntartása, konfliktusok megelőzése, kialakult vitahelyzetek kezelése, megbeszélése, lezárása. Hangsúlyt kellett fektetnünk mindkét részlegben, főleg a Kunszt utcában az alkoholprobléma kezelésére, pszichiáter szakember, Érdekképviselői Fórum bevonásával. Sor került szondáztatásra is. Egyes lakóink társaikkal szemben összeférhetetlenek, nehezen alkalmazkodnak, velük nehezebb szót érteni, nem hallgatják meg az esetleges tanácsokat, nem akarják a konfliktus helyzetet megoldani. Kunszt utcában gyakoriak a konfliktuskezelő beszélgetések, ahol egyenként meghallgattuk a problémás lakókat, majd próbáltunk közösen megoldást találni a problémákra.

Több esetben megszegték a házirendet (pl.:hangoskodás, mások szidalmazása, kulturálatlan viselkedés stb.), ilyen helyzetekben komolyabb hangvételű egyéni beszélgetés során beszéltük meg az aktuális problémát. Kunszt utcában a demens lakókkal szemben nagyon türelmetlenek, empátiát nem tanúsítanak a lakótársak. Nehezen értik meg, ha valaki szellemileg romló állapotban van és nincs tudatában teljes mértékben tetteinek.

Mentálhigiénés tevékenységünk a legtöbb lakóra kiterjedt az évben, azonban akadnak olyan idősök, akik nem szívesen beszélnek problémáikról, nehezen nyílnak meg, így velük a mentális gondozás nehezebb. Kisebb súrlódások természetesen előfordultak a lakók között, melyek kezelése, megoldása nem okozott problémát.

A mentálhigiénés tevékenység során használt módszerek és eszközök:

- Konfliktus oldás(lakó-lakó, lakó –dolgozó között)
- Segítő beszélgetés
- Probléma feltárás egyéni, valamint csoportos beszélgetés során
- Konfliktuskezelő beszélgetés
- Meglévő csoportok és egyéb lakói kapcsolatok megtartása, bővítése
- Intézményvezetői szinten történő beavatkozás (lakók-dolgozók ügyében egyaránt)
- Érdekképviselői Fórum szintjére történő átadás

2015. évben is megünnepeltük 4 fő 90 éves lakó születésnapját.

Lakógyűlés kettő alkalommal volt, munkaértekezletet negyedévente megtartottuk mindkettő részlegben. Érdekképviselői Fórum ülést is szerveztünk 2 alkalommal.

Az év folyamán több adományt sikerült szereznünk ellátottjaink mindennapjainak megkönnyítéséhez. Sajnos az adományozók köre évről-évre egyre csökken.

2015. évi adományozók:

- Kasziba István ápolási eszközökkel segítette munkánkat

- Kalocsai Kézilabda Club mindkét részleg lakóinak szaloncukrot, gyümölcsöket, karácsonyfa díszeket ajándékozott.
- Belvárosi Caritástól a Kunsztba májkrém
- Bolvári Ferdinánd könyvek
- Hostyánszkiné tányérok
- Bagóné hajszárító
- Kisáné tányérok, poharak, plédok, ágyneműk, szőnyegek, falvédők, gyógyszerek

Egyéb történések az év során:

- Anyagi ráfordításunk nélkül megvalósult a Bem utcai részleg külső szigetelése, nyílászárók cseréje, fűtőkorszerűsítése.
- A lift több alkalommal elromlott, nehézséget okozva lakóknak, dolgozóknak egyaránt.
- 2 munkavállaló szociális ápoló és gondozó tanfolyam elméleti oktatásában óraadóként vett részt.
- Az év során meg kellett vívnunk a Calici vírussal és a rühességgel. Calici ÁNTSZ bejelentési kötelezettséggel járt. Az ÁNTSZ utasításának betartásával sikerült gyors lefolyással a problémát orvosolni, lakóink állapotát minél előbb helyreállítani. Sajnos a vírus /véltetően/ kórházból hazakerült lakó által jutott az intézménybe. A rühesség miatt ismeretlen személy bejelentéssel élt az ÁNTSZ felé, ellenőrzést kaptunk. Az elősködő ellen végzett tevékenységünk megfelelt a protokollnak.
- Szociális ügyintéző kollégánknak 8 hónapos felmentési idejét tölti szeptember vége óta. Napi szintű helyettesítését a szakellátási központ vezetője látja el.
- Év végén az osztályvezető ápoló és szakellátási központ vezetői állások pályáztatása megtörtént.
- Ellátottjogi képviselő rendszeresen látogatja az intézményt, az év folyamán kirívó panasz nem érkezett felé.

Összegezve: A Szociális Központ lehetőségeihez mérten 2015. évben is igyekezett feladatait az elvárásoknak megfelelően teljesíteni.

A szakmai igényeket és pénzügyi lehetőségeket egyre nehezebb összehangolni, gyakori feszültség forrása, hogy az igényeket rangsorolni kell.

Épületeink állaga egyre rosszabb, ezeket már csak nagyobb beruházással lehetne felújítani és korszerűbbé tenni.

A részlegekben dolgozó kollégák szinte mindegyike mozgásszervi-gerinc betegséggel küzd.

Ha a munkaerő ellátottság közép vagy hosszú távú prognózisát veszem figyelembe, egyre többen fognak kiesni a munkából, vagy csak részleges teherbírással tudják végezni a napi feladatokat. Korszerű ágyakkal, betegemelővel nem rendelkezünk, amely a gerinc kímélését szolgálná.

Sajnos a munkaerő pótlása egyre nehezebb, nincs jelentkező az ápolói feladatokra, akik pedig jelentkeznének azok zöme nem elég képzett.

Kisáné Nyárasdi Nóra
Kisáné Nyárasdi Nóra
szakellátási központ vezető



Rumi László
Rumi László
intézményvezető

ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

I/1.Működés általános jellemzői:

Kalocsa városában az Alapszolgáltatási Központ törekszik arra, hogy a szociális ellátás olyan minőségi rendszere működjön, melynek középpontjában a támogatásra szoruló egyén, illetőleg család és szükséglete áll. Alapvető feladatunk, a szolgáltatásainkat mindenki számára egyaránt hozzáférhetővé tenni, és a rászorulóknak részére a segítségnyújtást egyénre szabottra tervezni.

A fentiekben említett törekvéseink azonban szorosan attól függenek, hogy intézményünk a meglévő erőforrásait felhasználva folyamatosan képes-e a megújulásra, tud-e hatásossá és hatékonyra válni.

<i>Intézményünk</i>	<i>biztonságos</i>	<i>működését</i>	<i>meghatározó</i>	<i>elemek:</i>
a.,				Erőforrások
b.,		Szakmai		útmutatás
c.,		Jogi		szabályozás
d., Szolgáltatások köre				

I/1.aErőforrások:

Az Alapszolgáltatási Központ integráltan a Szociális Központ keretein belül működik. Fenntartó Kalocsa Város Önkormányzata. Működését az állami normatíva valamint a szakfeladatokon jelentkező térítési díj bevétel biztosítja.

Szakfeladatok mutatószámai:

Év.	Étkeztetés	Házi segítség-nyújtás	ÉNO	Idősek klubja
2015.	148 (2014.176)	45	24	7

Törekedünk a szakfeladatokon emelni az ellátandók számát, maximálisan kihasználva ezzel a személyes gondoskodási formák szakmai létszámnormáit és az intézmény férőhelyi kapacitásait. (idősklub, ÉNO, étkeztetés). Településünkön néhány szolgáltatási elem tekintetében (HGSZ, étkeztetés, idősek klubja) nem egyedüli szolgáltatóként látjuk el a rászoruló lakosságot.

Személyi feltételek

A központ szakmai feladatait 23 közalkalmazott valósítja meg. Minden szakmai egység a jogszabály által előírt létszám-normatíva minimum követelményi szintjén lévő létszámmal dolgozik. 1 fő felmentéssel, a többi dolgozó rendelkezik a képesítési követelmény által előírt képesítéssel

A közalkalmazottakon kívül megbízási szerződéssel egy pszichológus és egy jogász segíti a szakmai munkánkat.

Továbbképzés

A szakmai munkakörökben folyamatos, a továbbképzési tervben meghatározottak szerint zajlanak a továbbképzések.

Foglalkozás egészségügyi helyzet

A központ minden dolgozója 2015.ben az évenkénti alkalmassági vizsgálaton egészségileg alkalmasnak minősült feladata ellátására.

Rekreációs –csapatépítő céllal szerveztünk a szolgálat dolgozói részére - csapatépítő napot Szelíden 1 alkalommal 2015.júliusában, - Karácsonyi ünnepséget 2015.december 23.-án.

I/1.bSzakmai

útmutatás:

Központunk szolgáltatásszervezéssel kapcsolatos és egyéb szakmai kérdésekben a Kormányhivatalhoz fordul útmutatásért.

Ellenőrzések:

2015.-ben MÁK és Kormányhivatali ellenőrzés volt. Súlyos hiányosságokat az ellenőrzések nem tártak fel.

I/1.c.Jogi

Szabályozás:

Az Alapszolgáltatási Központ

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- 1997. évi XXXI. törvény, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (továbbiakban: Gyvt.)
- 15/1998. NM. rendelet, a személyes szolgáltatást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működési feltételeiről,
- 1/2000 (I.7) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- 36/2007. (XII.22) SZMM rendelet, a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- 2008. évi CV. tv. , a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló jogszabályok és a helyi rendeletek figyelembevételével végzi a munkáját.
- 226/2006(XI.20.)Korm Rendelet.13/B§

A fenti törvények és rendeletek célja a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a szociális szolgáltatások formáinak, szervezetének, a jogosultság feltételeinek és érvényesítésének meghatározása, a munkatársak szakmai felkészültségének biztosítása.

I/1.d.Szolgáltatások

köre:

Az Alapszolgáltatási Központban hat szakfeladaton biztosított az ellátás, melyek a következők:

1. **Szociális étkeztetés** (ellátottak száma 148 fő, feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 2 fő)
2. **Házi segítségnyújtás** (ellátottak száma 45 fő, feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 6 fő)
3. **Családsegítő szolgálat** (feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 3.5 fő)

4. Nappali ellátás –**idősek klubja** (ellátottak száma 7 fő, feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 1 fő)
5. Nappali ellátás –**fogyatékosok nappali ellátása** (ellátottak száma 24 fő, feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 5 fő)
6. **Tanyagondnoki szolgálat** (feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 1 fő)

Gyermekjóléti szolgálat **önálló szakmai egység** - (feladatellátáshoz kapcsolódó foglalkoztatási létszám 4 fő, szakmai egységvezető irányításával működik).

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes segítségkérésen alapul.

A működtetés négy telephelyen történik.

Bem A. utcai telephelyen a HGSZ. Szociális étkeztetés, Idősek klubja, Családsegítő szolgálat működik. Működési engedélye 2016.12.31.-ig hatályos.

Malom utcai telephelyen működik az ÉNO (fogyatékos gyermekek és felnőttek nappali ellátása) Működési engedélye: határozatlan idejű .

Negyvenszállási telephelyen működő Tanyagondnoki szolgálat működési engedélye 2016.12.31.-ig hatályos.

Szent István u.35. sz .alatti telephelyen működő Gyermekjóléti szolgálat működési engedélye határozatlan idejű.

Nyilvántartási jelentési kötelezettség:

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásról szóló **226/2006.(XI.20.) Korm. rendelet** előírja a fenntartók igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettségét. 2015.ben a Központ kijelölt munkatársai naponként adatot szolgáltatottak a KENYSZI rendszerbe. Az adatszolgáltatás problémamentes.

II. A szakfeladatok szakmai munkájának bemutatása

Szociális étkeztetés

A feladatellátás tartalma

A szolgáltatás feladata, hogy a napi egyszeri meleg ételmet biztosítsa az önkormányzat azon szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik vagy hajléktalanságuk miatt.

Személyi feltételek

2 fő szociális segítő teljes munkaidőben: 1 fő szociális gondozó képesítéssel, 1 fő képesítés nélküli, felmentéssel.

Tárgyi feltételek

A szociális étkeztetés biztosításához, az étel helyben történő elfogyasztásához ebédlő, evőeszköz, étkészlet, kézmosási lehetőség és illemhely biztosított, mely az idősklub helységében áll az igénybevevők rendelkezésére.

Az ebéd kiadagolásához tálaló konyha, az előírásoknak megfelelő felszereltséggel biztosított. Az étel kiszállítása az intézmény autóival történik, figyelme bevéve a közegészségügyi előírásokat.

Szakmai tevékenység

A szociális étkeztetés szolgáltatást helyben fogyasztással, házhoz szállítással és elvitellel biztosítjuk. Ezzel választási lehetőséget adunk az idős, illetve a nem kielégítő egészségi állapotú emberek számára a szolgáltatás igénybevételének számukra legkedvezőbb módon történő megválasztásához.

Az egyéni igényeket, szociális helyzetet méltányoljuk és figyelembe vesszük.

A minőségi szolgáltatás érdekében **elégedettségi felmérést** végeztünk igénybevevőink között, melyben vizsgáltuk az étel minőségével, mennyiségével, szociális szolgáltatás minőségével és a dolgozók magatartásával kapcsolatos véleményeket. A felmérés rendkívül hasznos információt nyújtott az általunk biztosított szolgáltatással kapcsolatban. Az igényekre reagáltunk, egyeztettünk a főzőkonyhával. A csökkenő igénybevétel az étel minőségi és mennyiségi problémáit tükrözi.

Az elmúlt évben 148 főnek gondoskodtunk naponta az étel kiszállításával, elvitelével és helyben történő elfogyasztással a napi egyszeri meleg étkeztetéséről.

Az ebédet a **Menza Kft.**- től vásárolja az intézmény. A biztosított élelmiszer nyersanyag energia és tápanyag tartalma a jogszabályi előírásnak megfelel. A Menza Kft kórházi telephelyéről, majd októbertől a Dózsa konyhai telephelyről ÁNTSZ engedéllyel rendelkező gépkocsival az ételt a Szociális Központ Bem Apó utcai telephelyén lévő tálalókonyhájára szállítja. Hétvégén az ebédet a szociális intézmény saját gépjárműjével viszi a Bem utcai telephelyre, melynek tálalójából kerül az étel kiadagolásra.

A szakfeladaton dolgozó kolléganők munkája sokrétű. **Feladatuk** közé tartozik az ebéd kitálalása éthordókba, az étel házhoz történő szállítása, az ételhordók tisztaságának biztosítása a HACCP szabályok betartása mellett, kapcsolattartás az ellátottakkal, új ellátottak felkeresése, tájékoztatása , térítési díjak beszedése. **Adminisztrációs feladatai** között szerepel az étel megrendelése, lejelentése a Menza Kft. részére, az igénybevételi napló naprakész vezetése, KENYSZI adatszolgáltatás.

A szociális étkeztetés kérelmekkel, igénybevételi eljárással, egyéb ügyintézással kapcsolatos **adminisztratív** munkáját az alapszolgáltatási központ adminisztrátora végzi.

Az igénybevétel módját és a térítési díjak mértékét a város szociális rendelete határozza meg a vonatkozó jogszabályok alapján.

Az étkeztetés **intézményi térítési díja 2015-ben 395,- Ft/ebéd, kiszállítva 495,-Ft.**

A személyi térítési díjat az étkezést igénybevevők jövedelme alapján számítjuk.

Fizetés módja és ideje: a térítési díjat egyszeri készpénzfizetési számlán kell befizetni, tárgyhót követő hónap tízedik napjáig. A 2015. december 31.-én az étkeztetésért fizetendő elmaradt térítési díj hátralék nem volt kimagasló.

A szolgáltatásról és az igénylés feltételeiről részletes tájékoztatást adnak: az Alapszolgáltatási központ vezető, a központ adminisztrátora, valamint a házi gondozók és a család gondozók. A szolgáltatás bevételeit az állami normatív támogatás, és a térítési díj bevételek teszik ki.

Igénybevételi eljárás

Az ellátást igénybe venni szándékozó kérelmet nyújt be az étkeztetés igénybevételére vonatkozóan. A kérelem előterjeszthető szóban, vagy a rendelkezésre álló formanyomtatványon. Amennyiben az ellátást igénybe vevő, vagy a térítési díjat megfizető személy írásban vállalja az Szt. 117/B §-a szerinti, a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, úgy a jövedelemvizsgálatot nem kell elvégezni. Amennyiben az ellátást igénybe vevő fentiekről nem nyilatkozik abban az esetben a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 1. számú melléklet II. részében lévő jövedelemnyilatkozatot kell kitöltenie.

A kérelem benyújtásával egyidejűleg az ügyintéző nyilvántartásba veszi a kérelmezőt. Ezt követően elkészíti a jogosultságra vonatkozó értesítőt, valamint az Szt. 94/C. § (3) bekezdése szerinti szolgáltatásra vonatkozó megállapodást.

A térítési díj összegéről a kérelem beadását megelőzően tájékoztatjuk az igénylőt, valamint az értesítésben és a megállapodásban is szerepel a térítési díj összege. Az intézményi térítési díj aszerint differenciált, hogy elvitellel, vagy lakásra szállítással veszik igénybe a szolgáltatást. A térítési díj változása esetén külön értesítést küldünk a szolgáltatást igénybe vevőknek. A térítési díj megfizetése havonta utólag történik.

A **nyilvántartásaink** rendszerezve és aktualizálva vannak a törvényi előírásoknak megfelelően.

A védő- és munkaeszközök a dolgozók részére részben biztosítottak voltak.

Házi gondozói szolgálat

A feladatellátás tartalma

A házi segítségnyújtás kötelezően ellátandó önkormányzati feladat, melyről az 1993. évi III. Tv. rendelkezik.

Azon személyek részére nyújtott ellátás, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk más nem gondoskodik.

A szolgáltatás munkanapokon biztosított 07.30.-15.30.-ig..

Térítési díj:1000 Ft/óra. Amennyiben a szolgáltatást szociális étkeztetéssel veszik igénybe az ellátottak úgy az térítésmentes. Házi segítségnyújtásban térítési díj csak az ellátott otthonában végzett tevékenységi időér kérhető.

Személyi feltételek :

4 fő gondozónő, teljes munkaidőben: szociális gondozó és ápoló képesítéssel
1 fő gondozónő, teljes munkaidőben szociális asszisztensi képesítéssel
Szakképzettségi arány 100%-os.

Tárgyi feltételek:

A gondozónők intézményben történő munkájához, a napi adminisztráció elvégzéséhez iroda áll a rendelkezésre, mely közös az étkeztetés és az adminisztrátor irodájával. A feladat ellátáshoz 6 db kerékpár biztosított. Folyamatosan rendelkezésre áll a gondozáshoz védőruha (fehér köpeny), fertőtlenítőszer, kesztyű, szájmaszk, a gondozási tevékenységhez vérnyomásmérő, vércukor mérő.

Lehetőségeinkhez mérten a házi segítségnyújtásban továbbra is biztosítani tudjuk a korszerű gondozás (gondozók munkáját megkönnyítő) technikai feltételeit (pl.: kórházi ágy, szoba WC, járókeret, stb.). Ezen túlmenően, a város lakossága részére igény szerint a készleteink lehetőségének figyelembe vételével biztosítjuk a segédeszköz kölcsönzés lehetőségét.

Szakmai tevékenység:

Házi segítségnyújtás esetében vizsgálni szükséges az ellátást megelőzően a **gondozási szükségletet**. Az ellátott számára a szakvéleményben meghatározott ideig lehet gondozást biztosítani, a gondozás ideje a 4 órát nem haladhatja meg. Gondozási szükségletfelmérés alapján, az orvos javaslatának figyelembevételével és az ellátott igénye szerint történik a gondozás, amennyiben napi 4 órát meghaladó gondozásra szorul az ellátott, akkor tájékoztatjuk őt a bentlakásos intézményi ellátási forma lehetőségéről, mivel a törvény a házi segítségnyújtás esetében 4 óránál több gondozást nem tesz lehetővé. A gondozási szükséglet vizsgálatot az Alapszolgáltatási Központ vezető végzi el az ellátott lakásán. **2015.11.30.-át** követően a gondozási szükségleteket felül kellett vizsgálni a /36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3 sz. melléklet szerinti értékelő adatlapon. Ez az új típusú adatlap arra ad választ, hogy az egyes funkciók és tevékenységek végzésében, gyakorlásában az egyén mennyire tud önálló lenni és milyen szintű beavatkozást igényel. **Ennek a célja** annak megállapítása, hogy az ellátott/igénylő jogosult-e házi segítségnyújtás szolgáltatásra és ezen belül számára a szociális segítség vagy a személyi gondozás biztosítása indokolt-e.

A felülvizsgálat eredménye:

Jogosult		Nem jogosult
Csak szociális segítségre	Szociális segítség és személyi gondozás	
17	25	3 fő

Ellátottjaink általában egyedül élő idős emberek, akik ápolását és gondozást családtagjaik különböző okokból nem tudják felvállalni.

A gondozónő feladatainak ellátása során segítséget nyújt, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, szociális, mentális szükségletei életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően biztosítva legyen a saját lakókörnyezetében. Mindezt az ellátottak meglévő képességeinek a fenntartásával, felhasználásával és a fejlesztésével érik el. Segítik továbbá az ellátottakat a környezetükkel való kapcsolattartásban, a veszélyhelyzeteknek az elhárításában. A téli időszakokban a feladatok megnövekednek, hiszen a gondozási feladatokon túl, az időseknél segítséget kell nyújtani a téli tüzelő behordásában, illetve a begyűjtésnél.

A gondozási tevékenységek nagyrészt az ellátott saját lakásán történnek. A személyes gondoskodást, ápolást, napi ügyeiknek rendezését. (bevásárlás, takarítás, gyógyszerfelírás, stb.) magába foglaló szolgáltatásokat végzünk. Szükség esetén az intézményben az ellátottak ruhaneműjének mosásával, vasalásával bővítjük ki az ellátást. Segítséget nyújtunk a rekreációs tevékenységben is. Gondozóink beszerzik a sajtótermékeket, tartják a kapcsolatot a rokonokkal, ismerősökkel. Sok esetben csak Ők jelentik a kapcsolatot a külvilággal. Amennyiben ha az ellátottakat állapota már olyan mértékben leromlott – hogy házi segítségnyújtás keretében nem lehet tovább a gondozásukat ellátni, a szociális intézménybe való elhelyezésükben segítséget nyújtanak, akár a kérelmeknél való ügyintézésnél majd a későbbiekben pedig az intézménybe való beköltözésnél.

A feladatellátás rendszeressége:

A gondozási feladatokat mindig az ellátandók száma, igénye, a teljesíthetőség mértéke és ideje szabja meg. A gondozási tevékenység terjedelme szerint teljes és részgondozás lehet. Teljes gondozás főleg az egyedülálló, önmagát ellátni képtelen, vagy csak részben képes egyéneknél jellemző. A részgondozás egy-egy részfeladatra terjed ki (pl. bevásárlás, ügyintézés).

A gondozás gyakoriságát tekintve mindennapos, (egy-kétszeri alkalommal) illetve hetente kétszer-háromszor előforduló, és az igények függvényében történik.

Megnőtt a napi többszöri gondozást igénylők száma, ami már kapacitás problémát jelent.

Az év folyamán felmerült gondozási igényeket nem minden esetben tudtuk felvállalni, várólistát működtettünk. Az igény indokolatlansága, ill. kapacitás hiány miatt senkit nem utasítottunk el.

A gondozónők munkájuk során együttműködnek az egészségügyi, illetve a szakellátást nyújtó intézményekkel. A Családsegítő Szolgálat munkatársai a komplex ellátás biztosításában sokat segítenek, emellett szükség esetén mentális segítséget is nyújtanak az ellátottaknak.

A gondozónők körzetre bontva látják el a feladatokat, ezzel is szeretnénk növelni a gondozónők és gondozottak közötti bizalmas kapcsolat kialakítását, mely az idős gondozottaknak biztonságérzetet jelent.

Nyilvántartásaink alapján összesítettük, hogy milyen jellegű igények jelentkeznek az idősök részéről, de megmutatkozik az is, hogy a szolgálat elsősorban a manuális, fizikai munkák elvégzésére koncentrál.

Kevés idő jut a pszichikai problémák, a magányosságból eredő zárkózottság, az elszigeteltség oldására, a beszélgetésre.

Adminisztrációs feladatok:

- gondozási naplót vezetése (havi elszámolás alapja)
- Egyéni gondozási terv készítése a törvényi előírásoknak megfelelően
- KENYSZI rendszerhez adatszolgáltatás

Nyilvántartásaink naprakészek.

A napi team megbeszélések keretében a gondozók beszámolnak gondozási tevékenységükről, a gondozás folyamatában bekövetkezett változásokról.

Munkaértekezletek negyedévente vannak a szolgálaton belül.

A gondozók munkájára panasz elvértve érkezett, amit rövid úton orvosolni tudtunk.

Nappali ellátás – Idősek klubja

A feladatellátás tartalma:

Nappali ellátás biztosítása elsősorban idős személyeknek, esetenként az arra rászoruló, de még nem nyugdíjas korúaknak is. Az ellátást igénybe vevők részére egészségi, mentális és szociális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító közösségi szolgáltatásokat szervez.

Kihasználtság:

A Bem A.-utcai idősek klubja július óta 7 férőhellyel működik.

A Klub **kihasználtsága 100%-os**, minden nap 7 gondozottat tudunk regisztrálni, a ténylegesen tartózkodók száma 10 fő.(őket helyben fogyasztóként jelöljük.) Az igénybe vevők számának alakulása:

Új gondozott 6 fő
Megszűnt ellátás: 7 fő oka: elhalálozás és idősotthonba való beköltözés

A Klub szolgáltatási rendje:

Nyitva tartás hétköznap: 7.30. órától 15.30-ig

Személyi feltételek:

A szakmai vezetést az Alapszolgáltatási Központvezető látja el.
A szakmai feladatokat 1 fő gondozónő, szociális gondozó -ápoló képesítéssel végzi.

Tárgyi feltételek:

A klub saját helyiséggel rendelkezik. A foglalkoztatási és szakmai anyagok rendelkezésre állnak.

Szakmai és szabadidős feladatok

Klubtagjaink egyedül élő, magányos emberek, akiknek érzelmi biztonságot ad a klubfoglalkozásokon való részvétel és így legalább úgy érzik, hogy ők is tartoznak egy közösséghez. A programjaink által tartalmaz, aktív életet tudnak élni és mindennapjaik ezáltal nem egyhangúak. Összegezve elmondhatom, hogy klubunk tartalmas és hasznos eltöltést biztosít az ide látogatók részére.

Intézményünk nyitott minden kikapcsolódni vágyó idős, magányos személy részére. Megszervezzük napi szinten az idős emberek klubba való be és haza szállítását is.

Változatos programokat szervezünk. 2015-ben az intézményen kívüli programjaink voltak többek közt a fagyizás, múzeumlátogatás, közös séták. Intézményen belüli programok: kézműves foglalkozás, keresztretjtvényfejtés, társasjátékok és kártyajátékok, ünnepségek, névnapok megtartása.

A különböző programokban az ellátottak igény szerint vehetnek részt. Programjainkat egy hónapra előre készítjük és közzé tesszük a faliújságon.

A klubban biztosítjuk az étkezés lehetőségének igénybevételét.

A személyes ruházat tisztítására igény szerint a lehetőség biztosított. A személyi higiénés szükségletek kielégítésében a gondozónő segítséget nyújt.

A klubtagok egészségi állapota a legtöbb esetben nem megfelelő. A betegellátást a klubtagok saját háziorvosa végzi.

Havonta van testsúly, hetente vérnyomás, és évente tüdőszűrés ellenőrzés.

Havi rendszerességgel működik a **mentálhigiénés csoport**, melyet a Családsegítő Szolgálat mentálhigiénikusa vezet. A közös élmények segítik a csoport összekovácsolódását a konfliktusok kezelését. Úgy tudunk a tagokkal rugalmasan és hatékonyan együttműködni, ha mind az egyénre, mind a csoportra fókuszálva növeljük az ellátottak önbizalmát, kommunikációs és problémamegoldó készségét.

Beteg klubtagjainkat közösen meglátogatjuk. Elhunyt klubtagjainkat elkísérjük utolsó útjára, valamint halottak napján is megemlékezünk róluk.

A Klubban nyújtott szolgáltatásokért az igénybe vevők **térítési díjat** fizetnek, melynek összege a helyi önkormányzati rendelet szerint jelenleg **200Ft**.

Adminisztrációval kapcsolatos feladatok:

- látogatási és eseménynapló vezetése

- egyéni gondozási terv készítése
- KENYSZI adatszolgáltatás
- az igénybevételi eljárás szükséges alapdokumentumait az Alapszolgáltatási Központ vezető és a szolgálat adminisztrátora végzik.

Ellátottak nem és életkor szerinti megoszlása:

Életkor szerint	Férfi	Nő
65-69 év		
70-74 év		1
75-79 év		
80-89 év		9
90- év		

Térítési díjat minden ellátott fizet.

Tartós bentlakásos intézményi elhelyezésre vár. : 5 fő

Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona

Feladatellátás tartalma:

A szolgáltatás feladata, hogy az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális, pszichés állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtson. Az intézmény célja az otthonukban élő, **harmadik életévüket** betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló értelmi fogyatékkal élő, illetve autista személyek nappali szociális ellátása, gondozása, foglalkoztatása, felnőtt szocializációs minták elsajátíttatása.

Az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona jelenlegi létszáma 24 fő, ebből képzési kötelezett 3 fő.

Éves nyitvatartási idő: 251 nap. Gondozási esetek száma: 3797. Ellátottak átlagszáma: 15 fő/hó

A 2015-ös évre is tapasztaltuk az ellátási területen potenciálisan érintett ellátottak körében többen igényelnék ezt az ellátási formát, **de nehéz anyagi helyzetük** miatt nem veszik igénybe, mert a térítési díjat nem tudják megfizetni. Ellátottjaink is ritkábban kérik, vagy sokáig szüneteltetik, lemondják az ellátást. Az **ellátotti kör nagysága is beszűkülni** látszik, kevés az utánpótlás lehetősége valamint a fenti okok miatt nem veszik igénybe az ellátást. Ez hosszútávon **finanszírozási problémához** fog vezetni.

Ellátottak nem és életkor szerinti megoszlása:

Életkor szerint	Nő	Ffi
0-13év	1	
14-17év		1
18-39 év	7	10
40-59 év	1	3
60-64 év		1

Személyi feltételek:

1 fő terápiás munkatárs gyógypedagógusi képesítéssel.

3 fő szociális gondozó szociális ápoló- gondozó képesítéssel.
1 fő takarító.

A szakmai munkát, a célban meghatározott képzést, fejlesztést, foglalkoztatást a terápiás munkatárs végzi. A mindennapi munkát segítik a szociális gondozók.

2015-ben **kötelező továbbképzésen** 1 fő vett részt.

Tárgyi feltételek:

A foglalkozásokhoz szükséges helyiségek (szabadidős szoba, foglalkoztató, tankonyha, sportszoba), felszerelések rendelkezésre állnak. Ezek használata jelentősen hozzájárult a hatékony foglalkoztatások lebonyolításához.

A foglalkoztatáshoz szükséges anyagok és eszközök egész évben biztosítottak voltak a jótékonysági koncert és egyéb forrásokból, valamint külső adományok (textilek) is jelentősen hozzájárultak a minél színesebb, változatosabb, szórakoztatóbb munkához.

Szakmai munka:

Az intézmény a helyi igényeknek megfelelően közösségi programokat szervez. Biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon

működjön.

Az ellátást igénybevevők számára egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkozásokat is szervez. A foglalkozások 6-8 fős gondozási csoportokban folynak.

A csoport elosztások a fogyatékosok súlyossági fokai alapján lettek kialakítva.

A célzott fejlesztési területek:

- Művészeti területek (mozgás, kommunikáció, beszéd, illem, zene, képzőművészet-rajzolás, technika-barkácsolás, kézimunkák),
- Mindennapi tevékenységek (munka, játék, hobbi)
- Énkép-önismeret
- Interperszonális kapcsolatok alakítása
- Erkölcsi értékek alakítása

Gyógypedagógiai munka:

Ellátottjaink értelmi és szomatikus képességeiknek megfelelően részesülnek képesség és személyiség fejlesztő foglalkoztatásban. Ebben segítséget nyújtanak a Nebuló iskolából jövő gyógypedagógusok.(együttműködési megállapodás alapján)

Kézműves foglalkozás keretében különböző technikákkal dolgoznak az ellátottak: festés, gyöngyfűzés, papírhajtogatás, csuhézés, üveg, - textilfestés.

Programjaink: zenehallgatás, torna, múzeumlátogatás, ünnepeinkről való megemlékezés, piac- és boltlátogatás, kirándulás, névnapok megtartása, stb.

Ellátottjaink az év folyamán többször mutatták be tudásukat intézményen belül (idősothonokban tett látogatás).

Végzünk életvezetési tanácsadást, és segítséget nyújtunk a hivatalos ügyek intézésében, valamint a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A 2015-ben is erősítettük programjainkkal a fogyatékosok és a helyi lakosság közötti kapcsolatot.

Ennek formái:

Nyílt napok az ÉNO-ban középső csoportos óvodások és kísérőik részére. 8 alkalommal tematikus foglalkozásokkal és csoportprogrammal vártuk a résztvevőket. A gyerekek 3 különböző csoportfoglalkozáson vettek részt közösen a fogyatékosokkal. A kísérők részére mentálhigiénikus vezetésével érzékenyítő csoportfoglalkozás folyt, alkalmanként 25-30 fős csoportlétszámokkal dolgoztunk.

Te is lehetnél fesztivált 5. alkalommal szervezte meg az Alapszolgáltatási Központ. 600 fő vett részt programjainkon, melyen részt vettek benne Kalocsa Város és a kistérség általános iskolái, és óvodái.

Kapcsolatok:

- a Speciális Iskola tanulóival, intézménylátogatás, lehetőség szerint közös programok szervezése
 - múzeumpedagógiai foglalkozás Viski Károly Múzeumban
 - Fogyatékkal Élők Nemzetközi Napja alkalmából rendezvényeken való részvétel
 - Nyílt nap szervezése a kalocsai óvodásoknak
 - az iskolai programokon való részvétel (Versmondó verseny, karácsonyi műsor, Mikulás)
- Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn az „ÉFOÉSZ” és a SINOSZ érdekvédelmi szervezetekkel. Előadások szervezése: Egyenlő Bánásmód Hatóság megyei referensének előadása, közös kirándulás: Pécs, Szekszárd.

Egészségfejlesztési Iroda:- egészségügyi szűrés júliusban az ÉNO gondozottjai és családtagjaik részére, részvétel Dr. Zacher Gábor előadásán a Városi Színházban

Kalocsai Vöröskereszt: 25.000 Ft értékű Milka támogatás keretében fejlesztő eszközöket vásárolt az ÉNO-nak.

Kalocsai Tomori Pál Városi Könyvtár: - könyvtári foglalkozásokat tart gondozottjaink részére.

A szülők és az ÉNO közötti kapcsolattartást segíti a negyedévente megtartott szülői értekezlet és a közös ünneplések családi napok szervezése.

Családsegítő szolgálat

A feladatellátás tartalma

Az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64§(1) bekezdés „A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képességek megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.”

A családsegítés folyamata egy olyan komplex gondozási folyamat, melynek során az együttműködésben részt vevő kliens együtt dolgozik családgondozójával azon, hogy a számára felmerült problémákra megoldást találjon. Évek óta jelezzük, hogy a családsegítés során egyre nagyobb súllyal **jelenik meg a szegénység, mely nem krízis jellegű, megoldása**

gazdaság-, foglalkoztatás- és szociálpolitikai intézkedéseket és nem szociális munkát igényel:

Mivel az állam és a települési önkormányzati támogatások jelentős változást nem tudnak elérni, a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatok nyújtanak segítséget, ahol a meglevő eszközeinkkel csak "tűzoltásra" van lehetőség. Mindezek ellenére rendkívül fontos tevékenységünknek ez a része is, mert megadhatja a reményt és a lehetőséget egy-egy nagyobb, fenyegető szociális csődhelyzet kivédésére, időt biztosítva arra, hogy a család vagy az egyén újabb túlélési stratégiát dolgozzon ki.

Ellátási terület

Kalocsa város közigazgatási területe.

Az ellátottak köre

Kalocsa város közigazgatási területén élő a családsegítő szolgálatot önkéntesen felkereső, a jelzőrendszer által küldött vagy együttműködésre kötelezett, szociális problémák miatt veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben lévő személyek, családok.

Személyi feltételek

Személyi feltételeinket az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szerinti szakmai létszámnormáinak irányszámai szerint biztosítottuk.

- 1 fő vezető családgondozó-Alapszolgáltatási központ vezető-szociális munkás képesítéssel
- 3 fő családgondozó:- 1 fő óvodapedagógus- mentálhigiénikus
- 2 fő általános szociális munkás

Tárgyi feltételek

A jogszabály szerint a családsegítéshez legalább egy olyan helyiséget ki kell alakítani, ahol a szolgáltatás igénybevételének ideje alatt csak a családgondozó, valamint a segítséget igénylő személy, család tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az épületben a minimálisan előírt egy interjúszoba és egy ügyfélfogadó és egy dolgozó rendelkezésre áll (1 irodát 3 családgondozó használ), azonban a forgalmi adatok alapján ez egyértelműen nem elégséges a kulturált, szakmai szabályoknak megfelelő esetkezelésekhez. Megfelelő számú fogadószooba hiányában a családgondozók a saját irodájukban, az íróasztaluk mellett fogadják az igénybe vevőket. Ez a gyakorlat több szempontból aggályos: a szükséges bizalmi légkör megteremtéséhez elengedhetetlen körülményeket ilyen módon nem lehet kialakítani. A fogadott személy számára nem biztosított, hogy az általa elmondottakat csak családgondozója hallja (hiszen más személyek is vannak a szobában). 1-1 irodát 3-4 kolléga használ, ami az alapterületüket figyelembe véve elfogadható. Az irodák rendelkeznek számítógéppel, vezetékes telefonnal.

Az akadálymentes környezet feltételei részben adottak. Hiányzik az elkülönített váró, és az akadálymentesített WC, melyet a Kormányhivatali ellenőrzés is kifogásolt.

Szakmai munka

Éves forgalom / a forgalmi napló alapján/: **2142 fő**, a tavalyi évhez képest csökkenést mutat, melynek oka a törvényi változások miatt a gondozottjaink számát csökkentettük az év utolsó negyedévében, hogy a törvényi kötelezettségnek és a többletfeladatoknak eleget tudjunk tenni

2016.01.01.-től.

A szakmai tevékenységek közül kiemelkedőbb a hivatalos ügyekben történő segítségnyújtás, formanyomtatványok kitöltése.

A korábbi évekhez hasonlóan most is komplex szociális feladatellátást vállaltunk fel és a hozzánk forduló helyi lakosoknak az egyéni segítségnyújtáson, és családgondozáson túl a beszámolóban részletezett szaktanácsadásokat és speciális segítő programokat is biztosítottunk. Célunk továbbá, hogy a szolgáltatásaink, programjaink és segítő módszereink belső megújításával a folyamatosan változó szociális igényekhez és az új feladatokhoz időben alkalmazkodni tudjunk.

Adminisztráció

Az 1/2000 (I./7.) SZCSM rendelet előírásai alapján vezetjük. Segédletként használjuk a TÁMOP 5.4.1. tevékenységadminisztrációs című protokollt a családsegítésben.

Szolgáltatásaink

Szakmai tevékenységek:

Hivatalos ügyekben történő segítségnyújtás, formanyomtatványok kitöltése. (kérelmek elkészítése, nyomtatványok kitöltése).

Tájékoztatás nyújtása a családtámogatási ellátások formáiról, a hozzájutás módjáról.

Életvezetési, mentálhigiénés, szociális tanácsadás, a krízishelyzet kialakulásához vezető okok megelőzésében.

Célja, hogy a tanácsadáson részt vevő egyének vagy családok lelkiileg és mentálisan megerősödjenek. A szolgáltatást igénybe vevők nehéz élethelyzeteik megoldásához kapnak segítséget családgondozóinktól. A mentálhigiénés munka az egyén belső erőforrásainak feltárásán és megerősítésén túl családon belüli konfliktusok feltárásában is segítséget nyújt. Munkamódszer az egyéni, illetve esetenként a család tagjaival történő segítő beszélgetés. A kliensek bizalommal fordulhatnak a szakemberekhez, egyre többen igénylik a „segítő beszélgetéseket”, melyet mentálhigiénikus kolléganőnk végez az ellátottakkal.

Adományyszerzés, adományosztás

A Családsegítő Szolgálat dolgozói jelentős adományközvetítői tevékenységet végeznek ruha és bútor adományokat folyamatosan fogadunk, amit a családgondozók közvetítenek a gondozott családjaik és a rászorultak részére.

Szabadidős rendezvények

Szolgálatunk prevenciós munkájának egyik leghatékonyabb eszköze a szabadidős programok szervezése, melyet az alapszolgáltatási központ különböző egységeivel együtt közösen szervezünk. A táborok és különféle programok alatt a gyermekkel másfajta kapcsolat alakul ki, mint egy hagyományos családgondozás során.

Programjaink:

Te is lehetnél fesztiválon részt vettek kollégáink, valamint az ezt megelőző nyílt napokon.

A Nyílt napokon résztvevő kísérők és óvodapedagógusok részére külön **érzékenyítő csoportfoglalkozást** vezetett Krizsán Brigitta. Foglalkoztatottak száma: 50 fő.

Egészségnap szervezése és lebonyolítása közösen az Egészségfejlesztési Irodával.

A Gyermekjóléti szolgálat a **nyári szabadidős programjain a Szőlőkben** a szolgálat munkatársai kézműves foglalkozások vezetésével és gyermekfelügyelettel vettek részt. **Nyári táboroztatást** szerveztünk speciális témakörrel (Értékes vagy...), és a mentálhigiénés problémával küzdő gyerekeket célozta meg.

Csoportok

Idősek klubja csoport: a csoportfoglalkozásokon résztvevők az Idősek Klub tagjai, akik koruk, valamint élethelyzetükből adódó nehézségek mellett súlyos veszteségeket is hordoznak. Cél: a lelki egyensúly helyreállítása, pozitív énkép erősítése. Rendszeresség havi 1- alkalom. Vezeti: Krizsán Brigitta

Krízis csoport: A csoport az EFI közreműködésével valósult meg résztvevők száma 3*10 fő.

Gyászcsoporthoz: Fél éven keresztül 2 turnusban 10-10 fő részére került megszervezésre az EFI irodában. **A csoportokat vezette Krizsán Brigitta.**

Krízis segély

Az Önkormányzat biztosított **300.000Ft keretet** a krízisek kezelésére. A keretet szinte teljes mértékben kihasználták a szolgálathoz fordulók.

Környezettanulmányok készítése

Az önkormányzat és a gyámhivatal, rendőrség megkeresésére. 2015.-ban 50 db **KT.-t** végeztünk.

Esetmegbeszélések

Esetmegbeszélést rendszeresen tartunk, a problémától függően amennyiben indokolt, soron kívül is. Esetmegbeszéléseink rendszeresek, ahol beszámolunk az általunk intézett esetek menetéről, eredményéről. Az esetmegbeszélésre behozzuk azokat az eseteket, melyek továbbvitelével, megoldásával nehézségeink vannak. A közösen megvitatott és csoport által elfogadott megoldást, javaslatot a kliens ügyeinek továbbvitelénél alkalmazzuk.

Krízishelyzet esetén a meghívjuk a különböző intézmények képviselőit is eset megbeszélésre. Rendszeresen részt veszünk és irányítjuk az **Alapszolgáltatási Központ egyéb egységeiben** történő esetmegbeszéléseket.

Észlelő-és jelzőrendszer működtetése

A jelzőrendszer működtetése során koordináljuk azoknak a szakembereknek az együttműködését, akik kapcsolatba kerülnek a problémás, hátrányos, veszélyeztetett helyzetben lévő egyénnel és családjakkal.

A Családsegítő Szolgálat szervezi, összehangolja a Szt.-ben meghatározott, valamint más érintett személyek, szervezetek részvételét az észlelő-és jelzőrendszerben.

A jelzőrendszer tagjai írásban teszik meg jelzéseiket a Szolgálatnak, ahol az előírásoknak megfelelően az ügyben eljáró családgondozó megteszi a szükséges intézkedéseket.

Témacentrikus jelzőrendszeri értekezlet 4 volt.

Témák: Hajléktalan ellátás. Pártfogói felügyelet .Munkaügyi kapcsolatok. Téli veszélyhelyzetre való felkészülés.

Jogi és pszichológiai tanácsadás

Szolgálatunk ügyfelei számára ingyenes szolgáltatásként biztosított a jogi és pszichológiai tanácsadás.

Továbbképzések

Belső képzések-esetmegbeszélők

- Esetmegbeszéléseinken, szakmai megbeszéléseinken, a munkatársak folyamatosan informálják egymást az új dolgokról, a jogszabályi változásokról. Szolgálatunknál az önképzés nagy szerepet játszik abban, hogy minél naprakészebb tudással rendelkezünk munkánkkal kapcsolatban.
- Megbeszélés a jelzőrendszer tagjaival 4 alkalommal.

A módszertani intézmények megszűnésével hiány keletkezett a szakmai kérdésekben való konzultációs lehetőségekben. Ezért szolgálatunk belső és térségi készítésre létrehozta a **Térségi Családsegítők szakmai napját**, melyet negyedévente szervezünk meg. Esetmegbeszélőket, információ közvetítést- jogszabályi, szakmai változások-, szakmai hálózat bővítést és szupervíziót tartalmaznak ezek a találkozások.

Kapcsolatok

Intézményen belüli munkakapcsolat

A Családsegítő Szolgálat munkája során együttműködik a Gyermekjóléti Szolgálattal, az Alapszolgáltatási Központ szakmai egységeivel.

Intézményen kívüli munkakapcsolat

A Családsegítő Szolgálat együttműködik a civil szervezetekkel-, egyesületekkel, információs anyagot adtunk számukra, hogy megismerjék szolgáltatásainkat. Kapcsolatot tartunk szinte minden intézménnyel, civil szervezettel.

Statisztika a Családsegítő Szolgálat 2015. évi kliensforgalmának alakulásáról

Kalocsa városában 2015.-es évben az összes kliens forgalom összesen 2142 volt,

Forgalmi adatok:

	2015.
Régi kliensek száma	620 fő
Új kliensek száma	629 fő
összesen	1249 fő

A családsegítő szolgáltatást igénybe vevők

Nem-és korcsoport szerint

	6 éves és fiatalabb	7-13	14-17	18-34	35-49	50-61	62 évnél idősebb	összesen
Férfi	232	149	1	39	41	47	25	534
Nő	226	163	1	95	105	62	63	715
összesen :	458	312	2	134	146	109	88	1249

Családi összetétel szerint

házastársi(élettársi)kapcsolatban élők gyermekkel	7
házastársi(élettársi)kapcsolatban élők gyermek nélkül	11
házastársi(élettársi)kapcsolatban élők 18 év feletti gyerekekkel	4
házastársi(élettársi)kapcsolatban élők 18 év alatti	2
egy szülő 18 év alatti gyermekkel	7
egy szülő 18 év feletti gyermekkel	5

Gazdasági aktivitás szerint

	2015.
aktív kereső	8
álláskereső	15
inaktív	49
ebből:nyugdíjas	28
eltartott	6
ebből:gyermek-,és fiatalkorú/0-17/	1
összes igénybe vevő	78

Legmagasabb iskolai végzettség szerint

tanköteles	0
ált.iskola 8 o. kevesebb	5
általános iskola 8.osztálya	32
szakmunkásképző	27
szakközépiskola	2
gimnázium	4
OKJ	2
felsőfokú	6
összes igénybe vevő	78

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái

	2015.
életviteli	15
családi-kapcsolati	18
családon belüli bántalmazás	
lelki-mentális	20
gyermeknevelési	2
anyagi	44
foglalkoztatással kapcsolatos	26
egészségkárosodás következménye	17
ügyintézéshez segítségkérés	48
információkérés	24
egyéb	1
összesen:	217
össz.ből: több probléma együttes előfordulása	57
krízishelyzet	16

Esetkezelések jellege

szociális, mentális esetkezelés	65
Pszichológiai esetkezelés	1
jogi esetkezelés	7
összesen:	73
szociális, mentális esetkezelés	57

Településünkön előforduló problémák okait változatlanul még mindig a családok romló anyagi helyzetében látjuk. Ezért a 2015-ös év folyamán is elsősorban az anyagi jellegű nehézséggel küzdő családokkal, egyénekkel kerültünk kapcsolatba. Az anyagi nehézséggel összefüggésben álltak a foglalkoztatási problémák, mely által a családok bevétele csökkent. A családok az anyagi, valamint a foglalkoztatási nehézségek miatt egyre reménytelenebbnek látják a kiutat helyzetükből, mentálisan leterheltek.

Csoportokban végzett családsegítő tevékenység

esetkezelés jellege	csoportok száma	résztevők száma
szociális-és mentálhigénés	5	57
pszichológiai tréning		

egyéb csoportfoglalkozás		
Önsegítő csoport		
összesen	5	57

Egyéb szolgáltató tevékenység

szolgáltatások közvetítése és nyújtása	641
dologi javak közvetítése	104
prevenációs program	135
klubfoglalkozás	20

Tanyagondnoki szolgáltatás

A feladatellátás tartalma

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, hogy a hátrányos helyzetű, intézmény- és szolgáltatáshiányos településeken, az aprófalvakban és tanyás térségekben az ott élők esélyegyenlőségét biztosítsák, és a fenti hiányosságokat pótolandó a települési komfortérzetet (beleértve a szociális alapszolgáltatásokat is) növelő szolgáltatásokhoz való hozzáférést lehetővé tegyék.

A szolgáltatás segítségével az ellátást igénylő emberek számára lehetőség nyílik arra, hogy mindennapjaikat a települési hátrányok ellenére megszokott lakókörnyezetükben, saját otthonukban töltsék, s fizikai állapotuk, családi helyzetük megváltozása esetén is minél később vagy egyáltalán ne szoruljanak intézményi, szakosított ellátásra. Amennyiben ez megvalósul, a gondoskodó társadalmi környezetben a legnehezebb életkörülmények között élők is a nem hátrányos helyzetű településeken lakók életesélyeit megközelítve, biztonságban és méltósággal élhetik le életüket.

A Tanyagondnoki Szolgálat a Szociális Alapszolgáltatási és Szakellátási Központ alapellátási feladatkörében integráltan működik.

A tanyagondnok feladatkörébe tartozó ellátások

- Egyes szociális alapellátási feladatok biztosítása
- Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása
- Óvodás, illetve iskoláskorú gyermekek intézménybe és lakására történő eljuttatása
- A helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában
- Az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése
- Időskorúak napi szükségleteinek rendelés alapján történő beszerzése, illetve kiszállítása

Az ellátottak köre/száma

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkori személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el. Az ellátott terület lakosságszáma 240 fő. Ebből 190 fő él Negyvenszálláson, 50 fő a szállásokon elszórtan levő településrészekben és tanyákon.

Kalocsa külterülete: Banyasziget, Berke tanya, Csemetekert tanyák, Drágszélpuszta, Filvig tanya, Herrner tanya, Kis-Drágszél, Meszesi Dunapart, Urbán tanya, Vörösszállás, Negyvenszállás / A tanyagondnok rendszeresen és folyamatosan látogatja az ellátási területet, ahol meggyőződik az ott élők helyzetéről és folyamatosan figyelemmel kíséri a szolgáltatásokra vonatkozó igényeket. A szolgáltatások rendszeressége minden esetben az egyéni szükségletek figyelembe vételével változik.

Személyi feltételek

Tanyagondnok: Walterné Bebesi Anikó szakképzett tanyagondnok.

Tárgyi feltételek

Negyvenszálláson a faluház a tanyagondnoki szolgálat telephelye és ez áll a külterületen élők rendelkezésére is. A Faluház tárgyi eszközei leamortizálódtak, cserére szorulnak. Szükség lenne a ház teljes felújítására és körbekerítésére az épület állagának megóvása érdekében. Az éves rendezvények lebonyolításához anyagi fedezettel nem rendelkezik a Szolgálat.

A szolgáltatást az **LKC-895 Ford Tranzittal** látja el az intézmény.

Szakmai munka

Kiépült a megfelelő kapcsolattartás a lakosok és a tanyagondnokok között. A tanyagondnoki szolgálat nagy segítséget jelent a házi gondozó szolgálat, a családsegítő szolgálat, a gyermekjóléti szolgálat munkatársainak a külterületekre való eljutásában.

Napi rendszerességgel végzett munka:

- iskolába, óvodába gyermekszállítás 9 fő
- bevásárlás 4 fő
- házi gondozó kiszállítása az ellátási területre –házi gondozás 3 fő
- téli időszakban a veszélyeztetett területek napi bejárása
- jelzőrendszeri jelzési kötelezettség ellátása

Heti rendszerességgel végzett munka:

Péntekenként bevásárló járat.

Vízfordás.

Családgondozó szállítása az ellátási területre –gondozott családok száma: 20

Igény szerint végzett munka:

- gyógyszerek kiírása és kiváltása:
- különböző intézményekbe való szállítás (orvoshoz, laboratóriumba, önkormányzathoz, védőnő, tanácsadás, postára)
- rendezvényekre szállítás
- szociális ügyek intézése
- segélyezési lista elkészítése a területen
- segélyek kiosztása

Hitélet gyakorlásának lehetőségét tekintve 2 hetente a településrészen álló kápolnába Kalocsáról misézik a pap. Igény szerint az ellátottak részére egyéb szolgáltatásokat is végez az atya pl.: keresztelezés.

A településrészt ellátó háziorvos Kalocsán rendel. Orvosi vizsgálatra szállításban, gyógyszerek felírásában a tanyagondnok nyújt segítséget.

A faluház kihasználtsága: önköltségi áron nincs igény rendezvények tartására.

Összegzés/Javaslat

A 2015. évi beszámoló bemutatja tevékenységeink, feladataink és rendelkezésre álló feltételeink meglétét és hiányosságait.

Az ellátottak számára dolgozóink személyre szabott gondoskodást biztosítanak a szakmai szabályok figyelembe vételével.

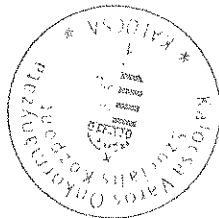
A működtetett szociális ellátási formák sokrétűek. A központon belül megvalósul az alapszolgáltatások egymásra épülése, átjárhatósága.


Intézményünk nyitott, rugalmasan kezeli a napi problémákat, igyekszik segítséget nyújtani a rászoruló emberek számára.

Tekintettel a 2016.01.01-el a jogszabály által kötelezően lezajlott strukturális és funkcionális átszervezésre, törekvésünk, hogy minden egységben a jogszabályban foglaltak szerint biztosítsuk a klienseink ellátását és olyan szolgáltatásokat nyújtsunk, melyek az ellátási területen élők igényeit-szükségeit kielégítik.

A jövőre vonatkozó tervek a működési hiányosságok megszüntetésére irányul.


Sántha Béláné
alapszolgáltatási központ vezető




Rumi László
intézményvezető

Gyermekjóléti Szolgálat

Gyermekjóléti Szolgálat

1. A szolgáltató, intézmény neve, székhelye, telephelye:

Az intézmény neve: Kalocsa Város Önkormányzata

Szociális Központ

Gyermekjóléti Szolgálat

Az intézmény fenntartója: Kalocsa Város Önkormányzata

Az intézmény székhelye: 6300 Kalocsa Bem apó u. 19.

Telefonos elérhetőség: 78/600-700; 600-800; 600-900

A Központ telephelye: 6300 Kalocsa, Szent István király u. 35

Telefonos elérhetőség: 78/461-753 mobil: 06-30-791-0873

Az intézmény típusa: Integrált Intézmény

A Gyermekjóléti Szolgálat Kalocsa Város Önkormányzata Szociális Központján belül tevékenységeként önálló szakmai intézményként működik.

Illetékesség, működési területe: Kalocsa város.

- A költségvetési szerv szakmai alaptevékenysége:

A költségvetési szerv a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86.§ (1) bekezdése c) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdés a) pontja, 94.§ (3) bekezdés d) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat.

- Intézmény vezetése:

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szakmai szervezeti egységei közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. Az intézmény

önálló működési engedéllyel rendelkező szervezeti egységeit szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg

Gyermekjóléti szolgáltatás

A feladatellátás tartalma

A gyermekjóléti szolgáltatás célja:

a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése. A szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális, személyes szociális szolgáltatás, melyet a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával biztosít.

A gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek jogairól és a gyámügyi igazgatásról a gyermekjóléti szolgáltatás feladatai közé sorolja továbbá többek között a gyermek fejlődését biztosító támogatásokkal kapcsolatos tájékoztatást, a családtervezési és az ezzel összefüggő kérdésekkel kapcsolatos tanácsadást, a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatását, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését, családgondozást, a már kialakult veszélyeztetettség elhárítását, és az elrendelt utógondozás biztosítását.

A gyermekjóléti szolgálat olyan szolgáltató intézmény, amelynek alapvető feladatai:

- segítő munka végzése, esetleg más szolgáltatások nyújtása
- más szervezetek által nyújtott ellátások közvetítése
- a helyi gyermekjóléti-és védelmi rendszer, jelzőrendszer működtetése
- a szakmai esetmegbeszélések, esetkonferenciák lebonyolítása
- közreműködés az önkormányzat, illetve a gyámhatóságok tevékenységében.

A szolgálat feladatkörét, tevékenységét az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról, a szolgálat működésének szabályait a 149/1997.(IX.10) valamint 15/1998.(IV.30.) NM rendelet szabályozza. A szociális ellátásokkal kapcsolatban a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és ellátásokról nyújt segítséget.

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmailag önálló szervezeti egység, szervezetiileg és munkáltatói jogok tekintetében közvetlen az intézményvezető irányítása alá tartozik.

Szakmai alapelvek:

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrekatív rendszerszemléletű eseménymenedzsment keretében komplex segítséget nyújt Kalocsa területén a Gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, a speciális szolgáltatások és az összehangolt önkéntesek, civil és egyházi segítő közösségek bevonásával. Ebből következően munkánk során tudatosan vállaljuk:

- a város területén működő pszicho szociális szervezeti háló felkutatása és azok katalizálását,
- a szociális bizottság döntéshozatalaiban való együttműködést, a helyi szociálpolitika formálását,
- szakmai területeinket érintő operatív pályázati programok követését és azokon elindulást,
- ismereteinknek, készségeinknek és értékrendünknek folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását,
- önismeretünk, személyiségünk folyamatos fejlesztését.
- pályázatok során a szakmai innovációt.

A gyermekjóléti ellátások szolgáltatásainak és működésének jogi keretei:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szakmai rendelet),
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet
- A szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet,
- A Munka Törvénykönyve 1992. évi XXII. tv. (továbbiakban: Mt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet,
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 2007. évi LXXX törvény a menedékhelyekről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények személyi és szakmai feltételeiről
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 1/2004. (I. 5.) ESZCSM rendelet a betegjogi, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő működésének feltételeiről
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2009. évi LXXII. törvény a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollétról
- 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről.

Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői:

Kalocsa a Dél-Alföldi régióban, Bács-Kiskun megye nyugati részén a Duna mellett helyezkedik el. A település Bács-Kiskun megye negyedik legnagyobb városa, a Kalocsai járás székhelye. Területe 53,18 négyzetkilométer. Kalocsa Budapesttől délre, 110 km-re található, a Kalocsai Sárközben, az Alföldön. A Kalocsai kistérség lakosságának 32%-a a városban él.

KALOCSA	16 136 fő (2015. jan. 1.)
Teljes népesség	

A csökkenés legfőbb oka a népesség fokozatos elöregedése, és a fiatalok számának folyamatos csökkenése, az ország fejlettebb területei felé történő elvándorlása. Alacsonyabb a gyermekek, nagyobb az időskorúak aránya. A terület társadalmi helyzetét mutatja az is, hogy a foglalkoztatottak aránya alacsonyabb, a foglalkoztatott nélküli háztartások aránya pedig magasabb a városi átlagnál. A lakosság korosztályainak nagyságára is az országos tendencia jellemző, miszerint az aktív korú népesség (15-64 évesek) képviselteti magát a legnagyobb számban, utána közel azonos értéket mutat a 0-17 és a 65 éven felüli korcsoport.

Partnerintézményekkel történő együttműködés módja:

A Gyermejjóléti szolgálat számára az ágazati szabályozások értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, az alapellátásba vett gyermekek családjának érdekében végzett szociális segítő munka a veszélyeztető élethelyzetek megelőzése érdekében. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival aktív együttműködést sikerült a 2015-ös év során létrehozni az éves tanácskozás mellett az évben 6 alkalommal megtartott jelzőrendszeri értekezleteken.

Együttműködő intézmények és szervezetek:

- KVÖ Szociális Központ
- KVÖ Szociális Központ - Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthona
- Védőnői Szolgálat
- Kalocsa Város Roma Kisebbségi Önkormányzat
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal
- Kalocsai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége
- Kalocsai Járási Hivatal Kalocsai Járási Gyámhivatal
- Bács-Kiskun Megyei Kórház a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Oktató Kórháza Kalocsai Telephelye
- KLIK Kalocsai Tankerület Igazgatósága

2015-ös évben a következő, civil (egyházi és társadalmi, érdekvédelmi szervezetek) szektorba tartozó szereplőkkel együttműködünk:

- Iránytű 2008.-Segítő Egyesület a Szenvedéllyel És Életvezetési Problémával Küzdőkért
- Gyermekünkért Alapítvány
- Egyesített szociális intézmény alapítványa
- Kalocsáért Közhasznú Alapítvány
- Szülők a Segítséggel Élőkért Közhasznú Egyesület
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kalocsai Szervezete
- Magyar Katolikus Egyház
- Magyar Református Egyház
- MPF Kalocsa gyülekezet/ Szociális Alap Program
- Kalocsa Főegyházmegyei Katolikus Karitás
- A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatallal, valamint annak szakigazgatási szerveként működő Kalocsai Járási Gyámhivatallal a legszorosabb a gyermekekkel kapcsolatos hatósági munkaára való tekintettel.

Önkéntesekkel végzett munka

- Az önkéntesekkel, meghívott előadókkal és civil szervezetekkel kötött együttműködési megállapodásokat a 2015-os évi munkaterv külön rögzíti. Az önkéntesekkel végzett munkánkat a 2005. évi LXXXVIII. törvény szabályozza. A nyári Szőlőhegyi napközis tábor során több önkéntes kollégánkkal tudtunk szakmai együttműködést kialakítani.

Szervezeti Adatok

Az intézmény munkatársai:

A gyermejjóléti szolgálat személyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit a 15/1998. (IV.22.) NM rendelet szabályozza.

2015 január:

1 fő szakmai egységvezető – óvodapedagógus; a szociális alapvizsgát 2012.04.11.-én, a szociális szakvizsgát 2013. 04.19.-én teljesítette, 2015.01.20.-án megszerezte a gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó képesítést. 2015 december elsejétől felmondott.

1 fő családgondozó- óvodapedagógus – 2015. augusztustól nyugdíjba vonult.

2 fő családgondozó –szociális munkás

2015. december:

- 1 fő szakmai vezető egyetemi szakirányú végzettséggel
- 2 fő szociális munkás / családgondozó
- 1 fő adminisztrátor

A feladatellátás elhelyezési és tárgyi feltételei

Kalocsán a Gyermekjóléti Szolgálat irodája a Polgármesteri Hivatal épületében kapott helyet. Az iroda Kalocsa város központjában, a lakosság által jól ismert helyen található. A szolgálat bejárata közös a Polgármesteri Hivatal bejáratával. Onnan az udvaron keresztül közelíthető meg, kissé hosszú útvonalon. Az épület nem akadálymentesített. Nem áll rendelkezésre nemenkénti elkülönített mosdóhelyiség.

- A Gyermekjóléti Szolgálat a visszaköltözést követően szépen felújított 3 irodában került elhelyezésre. Az irodák alkalmasak a team munkára, az ügyfélfogadásra, az ügyfelekkel való személyes kapcsolatteremtésre az interjúk során, valamint az esetmegbeszélő, konferenciák lebonyolítására és a kapcsolattartások/láthatások biztosítására. A családgondozók rendelkeznek önálló íróasztallal, számítógéppel, egy közös nyomtatóval, valamint internet elérhetőséggel. Rendelkezésükre áll zárható iratszekrény, telefon. Fénymásolási lehetőség az emeleten biztosított.
- Az irodában kialakításra került egy kis „játzó sarok”, amely a kisgyermkekkel érkezők számára kedvező, mert a gyermekek a várakozással töltött időt hasznosan tudják eltölteni, hiszen a gyermek lételeme a játék.
- A családgondozók rendelkezésre áll 1db kerékpár, amivel a városon belüli családlátogatásokat tudják lebonyolítani. A nagy kiterjedésű külterületre a tanyagondnoki szolgálat gépkocsijával mennek ki.

Jogi-és pszichológiai ellátás:

A jogi tanácsadás megoldott, a Szociális Intézmény megbízási szerződéssel foglalkoztat jogászt, aki tanácsadással segíti az ügyfeleket jogi problémáik megoldásában.

Szintén megbízási szerződés keretében foglalkoztat pszichológust is. Ezen kívül pszichológus segítsége a Nevelési Tanácsadóban/Pedagógiai Szakszolgálat keretében, és a kórházban is igénybe vehető.

2015-ben a gyermekvédelmi gondoskodásra leggyakrabban rászorulókat köre Kalocsán:

- **Hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok** azok, akiknek alapvető szükséglet-kielégítési lehetőségei korlátozottak. Családja, szűkebb társadalmi környezete az átlaghoz képest negatív eltérést mutat, elsősorban szociális, kulturális téren. **Kialakuláshoz vezető tényezők:** alacsony jövedelmi szint, rossz lakáskörülmények, a szülők alacsony iskolázottsági, műveltségi szintje. **Következménye lehet** a gyermek esélyegyenlőtlensége. Amennyiben a hátrányok halmozódnak és a család nem tud kiemelkedni helyzetéből, a gyermek halmozottan hátrányos helyzetűvé válik, ami gyakran veszélyeztetettséghez vezet.
- **Veszélyeztetett gyermekek és fiatalok**, akik testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését a szülő vagy a gondozó környezet nem biztosítja. **Kialakulásához vezető tényezők:** a családjára, szűkebb társadalmi környezetére jellemző elhanyagoló nevelés, gondozás, valamint a családban a devianciák halmozott előfordulása (alkohol, drog, brutalitás,

bűncselekmény) **Következménye lehet** a gyermeknél is megjelenő deviáns magatartási formák kialakulása, negatív társadalmi csoportokhoz való csatlakozás, alkoholizálás.

- **Beteg gyermekek** és fiatalok, akik valamilyen fejlődési rendellenesség vagy speciális egészségkárosodásuk miatt szorulnak- általában hosszan tartó – segítségre. Ők kiemelt gondoskodást, odafigyelést igényelnek.
- **Fogyatékos gyermekek** és fiatalok, akik valamilyen betegség, szervi vagy funkcionális károsodás miatt igényelnek tartós támogatást.
- **Nehezen nevelhető gyermekek** és fiatalok, akiknek értelmi fejlettsége nem tér el a korosztálya átlagától, de valamilyen enyhébb fokú biológiai károsodás és/vagy kisebb pszichés sérülések miatt tanulási, magatartási zavarokat mutatnak. Általában átmeneti jellegű segítséget igényelnek, mert a szülőkkel való együttműködés és a mentálhigiénés támogatásuk az esetek többségében eredményhez vezet.
- **„Deviáns” viselkedésű gyermek**, fiatal, aki a társadalmi együttélés szabályaitól, normáitól eltér, tehát egy szabály nélküli magatartás, amely antiszociális magatartásformákban jelenik meg. (A társadalmi veszélyességi fokok szerint ez a magatartás lehet szabálysértő, törvénysértő és bűnöző magatartás) **Kialakulásához vezető tényező** a súlyosan veszélyeztető családi környezet, a családban élő „deviáns” életvitelű szülő vagy más felnőtt, a család súlyos működési zavara.

A fiatalok körében jelentkező problémák:

- társadalmi körülmények: kortárs csoportok negatív hatása, munkanélküliség, stressz
- családból eredő problémák: családi szocializációból eredő személyiségkárosodás, kóros deviáns minták, elhanyagolás, gyermekbántalmazás
- válási krízisek: kapcsolattartási problémák

A gyermekjóléti szolgálat, valamint a jelzőrendszer tagjainak tapasztalatai szerint a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése a jelenlegi alapszolgáltatási eszközökkel nem kezelhető teljes körűen. A tapasztalatok egyértelműen érzékeltetik a speciális szolgáltatások fontosságát, illetve az alapellátások társadalmi megerősítésének szükségességét. Fontos a családokat alapvető funkcióik betöltésében megerősíteni, ennek hiányában egyre több család omlik össze, és a gyermekeket a szakellátás kényszerül befogadni.

Szakmai munka

A Szolgálat nyitott intézmény, szolgáltatásaink ingyenesek, a működés nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű. A szakmai tevékenység dokumentálására a családgondozók forgalmi naplót, valamint ellátások szerinti nyilvántartást vezetnek, és KJNYSZI nyilvántartást vezetnek.

A 235/1997-(XII.17.) Korm. rend. 1 és 2. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően a családgondozók eleget tesznek a „Gyermekeink védelmében” című adatlap rendszer használatára vonatkozó előírásoknak.

Az esetek a családgondozók között egyenletesen, leterheltségüket figyelembe véve kerülnek elosztásra, kivéve, ha személyes érintettség áll fenn, illetve, ha ügyfél kérésére más családgondozó kijelölése szükséges.

A Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységét tekintve **koordinátori funkciót** körvonalaz, **esetgazdaként** működik közre a család, gyermek érdekében, **koordinálja azon szakemberek munkáját, akik segítenek a probléma megoldásában.** Fontos, hogy a segítség akkor érkezzen, amikor a problémák még kezelhetők, megoldhatóak az adott területen. Tapasztalatunk szerint ez egyre nehezebb, nagyon sok jelzés, a problémakezelés szempontjából megkésve érkezik hozzánk. A segítségnyújtás főbb formái között családgondozás, információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, mentális gondozás, életviteli tanácsadás szerepelnek.

Alapvető feladatunk:

- a gyermekek érdekeinek védelme
- a családban történő nevelkedésük elősegítése
- a veszélyeztetettség feltárása, megelőzése, megszüntetése

Mindezek érdekében a gyermekjóléti szolgálat

- családgondozást végez
- szolgáltató jellegű tevékenységet folytat
- működteti a gyermekvédelmi jelzőrendszert.

A Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége

Sorsz.	Gyermekjóléti Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	Kezeltproblémák száma 2014. évben	Kezelt problémák száma 2015. évben
1.	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	129	185
2.	Gyermeknevelési	130	167
3.	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	43	45
4.	Magatartászavar, teljesítményzavar	123	82
5.	Családi konfliktus	67	60
6.	Szülő vagy család életvitele	89	84
7.	Szülői elhanyagolás	57	64
8.	Családon belüli bántalmazás	42	35
9.	Fogyatékoság, retardáció	14	14
10.	Szenvedélybetegségek	5	13

A 2014-es adatokhoz képest a társadalmi általános jelenségek Kalocsa esetében is tükröződnek. Több alkalommal jelentkezett megélhetéssel kapcsolatos probléma. Sok esetben a Magyar Pünkösdi Egyház Szociális Alap Programjához fordult szolgálatunk miután az ügyfelek az önkormányzat által nyújtott szociálpolitikai eszközöket kimerítették.

A másik „beszédese” adat a droggal érintett gyermekek nagyobb arányú megjelenése a rendszerben. Bízunk benne, hogy a helyi Kábítószerügyi Egyeztető fórum koordinálásával létrejöhet egy olyan közösségi akció terv, mely a város fiataljaira támaszkodva hasznos szabadidő alternatívát tud felmutatni a drogozással szemben.

Ebben a tanévben is érezhető volt az iskolai hiányzások, és az azokkal kapcsolatos ügyintézés csökkenő száma, ami a tankötelezettség 16. évre való csökkentése miatt lehet, azonban még mindig elég nagy számban tapasztalható, azzal együtt, hogy *korábbi életkorban kezdődik meg a hiányzási probléma.*

A *szülők vagy családok életvitelében* kimutatott csökkenés ellenére a szülői elhanyagolás évről évre növekszik. A társadalmi elszegényedés, a nagyszámú anyagi gondok, a mélyszegénység kilátástalansága, a munkanélküliség felőrli a szülőket, családok erejét. Elkeseredett, felborult lelki egyensúlyú családokban egy problémahelyzetből sok esetben alakult ki sajnos krízis állapot. Jellemző, hogy gyakran rossz a probléma észlelése, nem megfelelő megoldási mechanizmusokat választanak a családtagok. A gyermekek harmonikus gondozására- nevelésére nem jut elég figyelem, erő. Beszűkül a gondolkodás, és az állandósuló problémahalmazra fókuszál.

2014-ben a kimutatott családon belüli bántalmazás száma bár csökkent, de azzal lennének elégedettek, ha 1 jelzés sem érkezne. Ezeknek a jelzéseknek a túlnyomó része lelki bántalmazás, de egyre több esetben jut el jelzés szolgálatunkhoz fizikai erőszakról is.

(Általában a rendőrség jelzi.) Mindamellet, hogy a családok még mindig titkolják az erőszakot. /félelem a következménytől, hatósági hosszantartó intézkedéstől, hiszen a távoltartás is csak 72 órára szól./ ill. *egyre inkább tapasztalható, hogy nem meri a jelzőrendszer sem felvállalni.* A családi konfliktusok tartósan magas száma is erről árulkodik.

Gondozási tevékenység

Gondozási típus/gyerekek száma	Alapellátásban Történő Gondozás 2015.	Védelembé vétel	Átmeneti nevelt	Összesen (fő)	Tanácsadás keretében történő ellátás
Fiú+lány					
0-2 éves	17	1	-	18	
3-5 éves	12	3	-	15	
6-13 éves	52	1	10	63	
14-17 éves	24	5	8	38	
Összesen	105	10	18	134	85
ebből lány	54	3	10	68	-
Családok száma	58	5	10	73	57

A segítségnyújtás elsődleges módját az **alapellátásban** történő családgondozás jelenti. A *családgondozás* hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem *komplex tevékenység*, mely a család problémamegoldásának javítását szolgálja. A megoldásban az ún. "kis lépések" elve, reális célok elérésére való törekvés érvényesül. Alapellátottaink zöme a 6-13 éves korosztályból kerülnek ki, illetve magas a 14-17 éves korosztály esetszáma is, ahol a serdülőkorban jelentkező nem megfelelő magatartásformák miatti problémák okán kerülnek gondozásunk alá.

A védelembé vételi javaslatra, illetve magára a **védelembé vételre** akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem lehet: a szülő és/vagy gyermek nem együttműködő. Az a szülő tekinthető nem együttműködőnek, aki a megfelelő segítség ellenére sem teszi a feladatait gyermeke veszélyeztetésének megszüntetése érdekében. Védelembé vétel és a nevelésbe vétel is nőtt az előző évi adatokhoz képest, mindamellet, hogy törekszünk az alapellátás keretében történő gondozás hatékonyságára, hiszen az önkéntes együttműködéstől nagyobb eredmény várható, mint a kötelezéstől. A védelemben lévő gondozottaink jellemzően szülői elhanyagolás, felelőtlen szülői magatartás, élelveti problémák, családon belüli konfliktus, az iskolakerülés (ebben az évben csökkent), illetve az eredményesség szempontjából szükséges együttműködés hiánya miatt kerültek védelem alá, illetve vált szükségessé annak fenntartása. Ennek oka visszavezethető arra a tényre, hogy a védelembé vett gyermekek veszélyeztetettségét összetett problémák váltják ki. A veszélyeztetettség csökkentése, elhárítása hosszadalmas, a Gyermekjóléti Szolgálat, a gyermekkel foglalkozó szakemberek, a szülő és a gyermek együttműködésén alapuló, a gondozási-nevelési terv következetes betartásával működő családgondozással lehetséges.

A fenti táblázatból is látszik, hogy viszonylag sok gyermek van **átmeneti nevelésben**, **10 családból 18 gyermek**. **Ideiglenes hatályú elhelyezés** egy esetben történt, 5 gyermeket érintett. Az elhelyezéseket minden esetben gyermekjóléti alapellátás, illetve védelembé vétel előzte meg. A családjukból kiemelt gyermekeket a gyámhivatal nevelőszülőknél helyezte el. Tapasztalatunk az, hogy a családok anyagi és egyéb körülményei a gyermekek kiemelésé után sem változik pozitívan oly módon, hogy a gyerekek minél előbb haza kerülhessenek, néhány kivételtől eltekintve. 2015-ben, 2 gyermek (2 család) került vissza a szülői gondozásba, illetve a nagyszülő általi családba fogadásba.

Tapasztalatok alapján, melyet a szakirodalom is alátámaszt, minél hosszabb idő telik el a családból való kiemelésről, annál nehezebb a visszaút. Ennek ellenére elmondható, hogy folyamatos kapcsolattartás történik az átmeneti nevelt gyermek szüleivel. Jó a kapcsolat a nevelőszülővel, a kapcsolattartások általában megvalósulnak. A családgondozók segítik a szülőket, szükség esetén anyagi támogatást is igényelnek részükre, a gyermekkel való kapcsolattartás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.

2014-hez képest csökkent a gondozott családok száma 2015-ben, mivel a gyermekvédelem strukturális átalakulása miatt igyekezett intézményünk felkészülni arra, hogy a 2016. január elsejétől átadott feladattal minél kisebb mértékben terheljük meg a családsegítő szolgálat munkáját, akik a gyermekvédelemmel eddig csak érintőlegesen dolgoztak. Ennek érdekében 2015 augusztusától decemberig folyamatosan lezártuk azokat az eseteket, melyek nem igényeltek intenzív családgondozást és jelenlétet a család életében, azonban tisztába voltunk vele és ezt a kollégáknak is átadtuk esetmegbeszélő csoportokon és az átadást megkönnyítő szakmai napokon, hogy valószínűsíthetően a családok várható időn belül újra jelentkezni fognak a gyermekvédelem rendszerében.

Észlelő-jelzőrendszer tagjai, működése

A gyermekjóléti szolgáltatás egyik meghatározó prevenciós feladata az *észlelő-jelző rendszer* működtetése.

A törvényi szabályozás alapján a jelzőrendszer tagjai :

- Nevelési – oktatási intézmények: bölcsődék, óvodák, iskolák,
- Nevelési tanácsadó/pedagógiai szakszolgálat
- Egészségügyi szolgáltatók: háziorvosok, gyermekorvosok, védőnők
- Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás keretén belül elsősorban Családsegítő Szolgálat
- Átmeneti gondozást biztosítók
- Pártfogó felügyelői szolgálat
- Gyámhivatal
- Polgármesteri hivatal
- Rendőrség, ügyészség, polgárőrség
- Áldozatsegítés, és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet
- Menekülteket befogadó állomások
- Civil szervezetek, egyházak
- állampolgárok

Az észlelő és a jelzőrendszeri tagokkal az elmúlt évek alatt kiépült a kapcsolat. A 2015-ös év tapasztalata azonban, hogy különösen az iskolák és a gyermekorvosok jelzései tekintetében szükséges a kapcsolatokat megújítani és erősíteni. Több esetben személyi változások történtek, valamint az iskolai gyermekvédelmi feladatok kötelező jellege ugyan megmaradt, de az ellátáshoz szükséges feltételeket nem kapják meg az iskolák. Törekszünk a szakmai megbeszélések, esetmegbeszélők, jelzőrendszeri értekezletek megtartására. *A 2016-os éves tanácskozáson és az átalakult gyermekvédelmi intézménnyel is a jelzőrendszer megerősítése lesz a cél.* Összességében elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjai jelzéseiket általában írásban, az erre a célra rendszeresített esetjelző lapon teszik meg a gyermekjóléti szolgálat felé. Krízis esetében a telefonos jelzés, és intézkedés megkezdése után írásban is kérjük a jelzést.

2015-ben összesen 348 jelzés érkezett szolgálatunkhoz, az előző évhez képest stagnál ez a szám.

A legmagasabb jelzési számot továbbra is a közoktatási intézmények adják. Az iskolák gyermekvédelmi felelősei, pedagógusaikkal, illetve szolgálatunk családgondozóinak közreműködésével karöltve próbáltunk megoldást találni a felmerülő problémákra.

Közös tapasztalat, hogy a leggyakrabban előforduló problémák: viselkedési problémák, higiéniai okok, tanulási zavarok, igazolatlan iskolai mulasztás, agresszió, iskolai és bolti lopás.

A védőnői szolgálat problémajelzéseinek száma egy kicsit emelkedett, legtöbb problémát a felelőtlen szülői magatartás, elhanyagolás, higiénia hiánya, fejtetvességet a nem megfelelő lakáskörülmények okozzák.

További jelzésszám növekedést mutat a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat valamint a napközbeni kisgyermekellátást nyújtók jelzése. Úgy tapasztaljuk, hogy városunkban a jelzőrendszer korábbi jó működése kicsit alábbhagyott, a problémák mélyülésével, egyre kevésbé merik felvállalni a jelzés kötelezettségét. A tanácskozáson, értekezleteken újra feladat a jelzés fontosságának, a felvállalás készítésének hangsúlyozása, hiszen senki nem mehet el egy látott, tapasztalt kiskorút veszélyeztető probléma mellett. A jelzőrendszer tagjaival kapcsolattartásunk folyamatos.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma

Megnevezés	Küldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	55
Védőnő	32
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	38
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	9
Átmeneti gondozást biztosítók	2
Közüktatási intézmény	114
Rendőrség	21
Ügyészség, bíróság	6
Pártfogói felügyelet	9
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	7
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	0
Állampolgár	7
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	48
Munkaügyi hatóság	0
Összesen:	348

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének adatai

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	Ellátott gyermekek száma
Információnyújtás	639	55
Segítő beszélgetés	4302	79
Tanácsadás	212	53
Hivatalos ügyekben való közreműködés	291	51
Családlátogatás	241	48
Közvetítés más szolgáltatásba	90	18
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	7	7
Átmeneti és tartós nevelésbe vétel	4	4

Felülvizsgálati tárgyaláson való részvételek: védelembe vétel	8	8
Elhelyezési értekezleten, ill. tárgyaláson való részvétel	4	4
Pszichológiai tanácsadás	17	17
Jogi tanácsadás	2	5
Fejlesztőpedagógusi ellátás	2	2
Konfliktuskezelés	30	12
Szakmaközi megbeszélés	101	-
Esetkonferencia	14	36
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedés	-	-
Adományozás	301	211
Szociális válsághelyzetben várandós anya gondozása	5	5
Összesen:	2270	(615ellátott gyermek)

A családok többsége, így a gyermekek is többféle segítségnyújtást vettek igénybe, ezáltal lett 2270 az összesített problémaszám, ennyiszer nyújtottunk valamilyen típusú segítséget 615 esetben az ellátott-gondozott gyermekeink közül. Munkánk nagy részét egyéni esetkezelés módszerével oldottuk meg. A gyermekek érdekében történő esetmegbeszélések összehívása nagyon fontos, ahol közös célok fogalmazódnak meg a jelenlévő felek részéről. Az esetkonferenciákat/ ezen a szülő és a gyermek is részt vesznek/ továbbra is szorgalmazzuk, ezen a fórumon kerülnek kiosztásra a feladatok, határidők meghatározásával, és a felelősöket is kijelöljük. A pszichológusi segítségnyújtásra kétszer több alkalommal volt szükség a 2014-es adathoz képest. 2016-ban a létrejövő gyermekjóléti központ speciális szolgáltatásainak elérése által bízunk benne, hogy hatékonyabban tudunk majd a családok, gyermekek pszichés problémáira reagálni.

Szabadidős programok

A Gyermekjóléti Szolgálat sok szabadidős programot szervez, ill. más szervezetek általi programokban tevékenyen vesz részt. Elsődleges célunk, hogy minőségi preventív szabadidős tevékenységet biztosítsunk a leginkább veszélyeztetett, mély szegénységben élő gyermekek számára. Igyekszünk a célcsoport valódi szükségleteit, életkori sajátosságait figyelembe venni.

Játsszóházas, ill. egy hetes napközi tábor szerveztünk a Szőlőhegyi játszótérre. Egy Támop-os pályázati lehetőségnek köszönhetően a szabadidős programunkon „Szülő navigátor” elnevezésű projekten vehettek részt a gondozott családok. A helyszín kiválóan alkalmas volt a fejlesztési foglalkozások, sport és játékos vetélkedők, kreatív, kézműves foglalkozások és a preventív programok lebonyolítására. Tapasztalatunk szerint nagyon fontos, és szükséges ez a fajta tevékenység.

A korrepetálás lehetőségét szintén a szőlőhegyi területen kínáltuk fel a tanév során a gyakornokaink segítségével.

Rendezvényeken való együttműködés:

- „Te is lehetnél fesztivál”-t az Alapszolgáltatási Központ fogyatékkal élők nappali ellátása indította útjára, amely során a fogyatékkal élő gyermekekkel, a mindennapi életük nehézségeivel, problémáival ismerkedhettek meg az egészséges gyermekek, különböző vetélkedők, versenyek kapcsán. A szervezésben, és a lebonyolításban az alapszolgáltatás minden tagja, így szolgálatunk is tevékenyen vett részt. A 2015-ös évben is a rendezvény **februártól-szeptemberig** terjedő időszakra tervezte programsorozatát. pl: nyílt napok,

kézműves foglalkozások, az óvodák bekapcsolásával, melyen 6 alkalommal vettünk részt, valamint az őszi nagy rendezvényen.

-MPF Kalocsai Gyülekezet Gyermek Sziget tábor egy hetes nyári táborában is részt vállaltunk, ahová gondozott gyermekeket vittünk.

-Egészségnap, gyermeknap és a Gyökér által szervezett sárkányhajó kupa szervezésében és lebonyolításában is tevékenyen vettünk részt.

-Az Ipari Kamara által szervezett Téli nap ünnepségre hívtunk és fogadtunk családokat.

-Felajánlott adományok, élelmiszeradagok kiosztását láttuk el.

-„Karácsonyi forgatag”- tartós élelmiszer osztásban vettünk részt.

Pályázatokban való részvétel:

- TÁMOP-6.1.2/11/3 „EGÉSZSÉGRE NEVELŐ ÉS SZEMÉLYLETFORMÁLÓ ÉLETMÓDPROGRAMOK A KISTÉRSÉGEKBEN” a Szent Kereszt Kórház Kalocsa kistérségi egészségfejlesztési programjában mentálhigiénés csoportokat tartott intézményünkben az egyik kollégánk illetve az egészség napokon lelki segítségnyújtásban szintén részt vett a szolgálat.
- TÁMOP 6.1.5/14 Egészséges Bács-Kiskunért kódszámú pályázatban a Szociális központból 7 kolléga vett részt a programban, ebből két kolléga a gyermekjóléti szolgálatról. A program részeként a nyári Szőlőhegyi szabadidős programunkon „Szülő navigátor” elnevezésű projekten vehettek részt a gondozott családok.

Összegzés

Gyermekvédelem átalakulása:

A 2016-os évben várható gyermekvédelmi reform nagymértékben átalakítja a jelenlegi gyermekjóléti intézményrendszert. A jogszabályi háttér tervezetéből időben elkezdtünk felkészülni az előttünk álló kihívásokra. A szolgálatról két munkatárs távozott, egyikük nyugdíjba a szakmai vezető a szakellátásba, nevelőszülői hálózatba kezdett dolgozni 2015 decemberétől.

2015 augusztusától az új intézményrendszerhez új csapat kellett elkezdni decemberben kiépíteni és a családsegítő kollégáit felkészíteni az új terület kihívásaira.

Hatékony együttműködés:

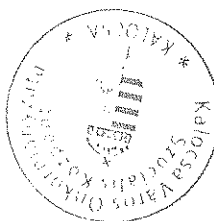
2015-ös évben több alkalommal részt tudtunk venni az kulturális, oktatási és szociális bizottság ülésein, volt alkalmunk szoros együttműködésre, rálátni a szociális bizottság döntési mechanizmusaira és konkrét esetek kapcsán intenzív segítséget kaptunk a bizottságtól.

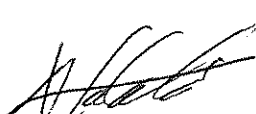
Küldetésünk:

Az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás; valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés. Munkánkban irányt ad a szociális munka etikai kódexe: nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosságra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával végezzük. Szakmai tevékenységünk során a titoktartást és az információk felelős kezelését biztosítjuk.

Kalocsa, 2016. 05. 12.


Gerencsérné Szeged Gabriella
Gyermekjóléti Szolgálatvezető




Rumi László
intézményvezető

