

**Kalocsa Város Önkormányzata
Szociális Központ
Kalocsa, Bem Apó u. 19.**

SZOCIÁLIS KÖZPONT

2016. év beszámolója

BESZÁMOLÓ

A Szakellátási Központ 2016. évi munkájáról

Kisáné Nyárasdi Nóra
Kisáné Nyárasdi Nóra
szakellátási központ vezető



Rumi László
Rumi László
intézményvezető

Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás

Mindkét időskorú részlegünk határozott idejű működési engedéllyel rendelkezett 2016.12.31-ig, mely időközben újabb két évvel hosszabbodott.

Bem u-i részlegünk- mely az intézmény székhelye- 71 férőhelyen, 2 gondozási egységben biztosít teljes ellátást az igénybe vevők részére. 13 fős demens részlegünkben a fokozott ápolást igénylők elhelyezése történik. 58 férőhelyen átlagos szintű ellátást biztosítunk. Kunszt u-i telephelyünkön 46 fő időskorú ellátását tudjuk biztosítani.

Napi átlaglétszám:

- Bem u.: 71 fő /engedélyezett: 71 fh/
- Kunszt u.: 45 fő /engedélyezett: 46 fh/

Megállapítható, hogy a 2016-os év során az átlagos ápolást-gondozást nyújtó férőhelyek feltöltöttsége a Bem u-i részlegben jól, míg a Kunszt u-i részlegben kissé kedvezőtlenül alakult. Az év folyamán nagy volt az ellátotti mozgás, melyet az alábbi táblázat jól szemléltet.

A táblázat az intézményi jogviszonyt létesítettek számát mutatja:

	2016. évben (fő)
Intézményi jogviszonyt létesítettek	36
Elhalálozások száma	31
Intézményi jogviszonyt megszüntetettek – kiköltözés miatt	3
Áthelyezés intézményen belül (Kunsztból Bembe, Bemből Kunsztba)	3

Mindkét részlegben, az év minden napján, folyamatos munkarendben dolgoznak ápolóink. Az ápoló-gondozó személyzet a munkáját két műszakban, a munkaköri leírásokban foglaltak alapján, a részlegek működési rendje és a szakma általános elvei szerint végzik. A bentlakást nyújtó részlegeink ápoló-gondozó **személyzete** 2016. december 31-én:

Kunszt u. Szakképesítési arány: 100%-os

11 fő szakképzett ápolónő, ebből 1 fő kezelő
1 fő szociális és mentálhigiénés munkatárs-részlegvezető
3 fő takarítónő
1 fő karbantartó

Bem u. Szakképesítési arány: 100 %-os

19 fő ápoló-gondozó volt létszámban (ebből 1 fő szoc.üi. feladatokat lát el napi 6 órában)
1 fő osztályvezető ápoló
1 fő kezelő nővér
2 fő szociális és mentálhigiénés munkatárs
4 fő takarító
4 fő konyhai kisegítő (ebből 1 fő 6 órában)

1 fő portás 4 órában
1 fő masször 4 órában
1 fő mosónő 4 órában
1 varrónő
1 fő karbantartó

3 fő dolgozónk nyugdíjba vonult az év során (Varga Jánosné, Sánta Istvánné, Lugosi Rezsőné), 1 kolléganő leszázalékolása megtörtént.(Vitézné Rákóczi Csilla)

A dolgozók munkáját minden részlegben az osztályvezető ápoló/részlegvezető irányítja.

Az ápoló-gondozó személyzet összetétele, nagy mértékben megváltozott, egész évben jellemző volt a szakdolgozók felmondása. A Bem u-i csoport fele kicserélődött (16 alkalommal volt munkaviszony megszüntetés), Kunszt u-ban 4 fő dolgozó távozott, így csapatmunkáról beszélni nem igazán tudunk.

2-3 új dolgozó nem veszi jó néven, ha a tapasztalt munkatárs figyelmezteti elmaradt vagy felületes munkavégzése miatt.

Önkormányzaton keresztül, közfoglalkoztatott dolgozót 2 főt kaptunk az év során napi 8 órás munkarendben.

- irodai takarító 1 fő
- irodai kisegítő 1 fő

A fent említett dolgozók segítségünkre voltak, bár az ápolás területén is nagy szükség lett volna a segítségre.

A szakmai létszámunk az ide vonatkozó rendeletben meghatározottak szerint került beállításra, mellyel a jogszabályi előírásnak eleget teszünk. Ugyanakkor ezzel az ápolói létszámmal -a műszakok beosztásánál figyelemmel a kötelező óraszámkeretük betartásának korlátaira, szabadságolások idején - az egyre fokozódó ápolási igényeknek kellő hatékonysággal egyre nehezebben tudunk eleget tenni.

A 2016.-os **munkaterv**ek az ellátottak széleskörű ellátására épültek, melyek tartalmazták: a szakmai feladatokat /az ápolási -gondozási feladatokat, egészségügyi, mentálhigiénés-szabadidős tevékenységet/, adminisztratív, vezetési feladatokat, takarítói feladatokat. A szakszemélyzet részére kidolgozott napi-heti munkaterv

ek az ápoló-gondozók tevékenységének ütemezése mellett a lakók számára is kiszámítható rendszerességet és ezzel együtt biztonságot jelentenek a mindennapokban

2016. évben a **napi tervek** kivitelezése mondhatni zökkenőmentesen megvalósult.

A rendszeres ápolási - gondozási feladatok és a mindennapos takarítás az előírások szerint történt.

A **heti tervek** megvalósítása a nővér létszámtól függ. A kivitelezésben elvélve voltak apró hiányosságok. A heti ápolási- gondozási terven azért nem változtattunk, mert ezeket a tevékenységeket elhagyni nem lehet, esetleg másik napon végrehajtani.

Az ellátottak rossz egészségi és mentális állapota egyre több és nehezebb feladat elé állítja a személyzetet.

Az intézmény szakdolgozói továbbképzési kötelezettségüknek folyamatosan eleget tesznek.

Kunszt u-i dolgozók közül 3 fő „S” jelű, 2 fő „T” jelű képzésen vett részt.

Bem u-i dolgozók közül 6 fő részesült kreditpontos továbbképzésben. 1 fő Ápolói szakra jár, végzettség megszerzése előre láthatólag 2019. május-június.

Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásunk a 2016-os évben is megtörtént.

Foglalkozás egészségügyi helyzet: Minden dolgozónk rendelkezik érvényes munkaköri alkalmassággal, korlátozás nélkül és adott munkakörben foglalkoztatottak hepatitis oltással.

2016. évben az intézmény 2 dolgozója 90 esetben végezte el a gondozási szükséglet vizsgálatot az előgondozással egybekötve. Tavasszal megtörtént a várakozók éves felülvizsgálata is. A 2016-ban 10 fővel kevesebb volt az elhelyezést kérelmezők száma, mint az ezt megelőző év végén. Várólistánk így is elég hosszú. 2016. május óta kötelezővé tették a várakozók TAJ alapú havi jelentését.

2016. december 31-én intézményi elhelyezésre várók létszáma: 69 fő

Megbízási szerződéssel az intézmény 4 főt foglalkoztatott:

- 1 fő intézményi orvos
- 1 fő pszichiáter
- 1 fő ügyvéd
- 1 fő munkavédelmi felelős
-

A szakellátás működésének kezdetétől a mai napig változatlan magas számban érkeznek intézményünkbe a Kalocsai Kórház Krónikus és Pszichiátriai Osztályáról idős, rendkívül leromlott egészségi állapotú, elhanyagolt külsejű-sokszor rühes- ellátást igénylők, fokozott ápolási-gondozási szükséglettel.

Ellátottak önellátás szerinti megoszlása 2016.12.31-i állapot szerint:

Kunszt utca:

Önellátó:	16 fő
Részben önellátó:	22 fő
Teljes kiszolgálást igényel:	6 fő
Súlyos demens:	2 fő

Bem utca:

Önálló, csak az életvezetésben, vagy esetleges akut problémában igényel segítséget:	12 fő
A felsorolt szempontokból csak 1 jellemző: 8 fő (mozgás, tájékozódás, étkezés, tisztálkodás)	
Halmazottan segítségre szorul:	51 fő
Súlyos demens:	10 fő

A részlegekben az ellátás kapcsán külön említést érdemel a demens idősök ellátásának jellegzetes volta. A részlegekbe egyre több súlyos, középsúlyos demens lakó költözik.

A demens betegek ellátása komplex feladat. A demens beteg a mentális és fizikai leépülés számos fokozatán megy keresztül. Ez a folyamat lehet gyors, de eltarthat éveken keresztül is. A demenciában szenvedő lakók speciálisabb ellátást igényelnek. A demens ellátottak ápolási szükséglete teljes mértékben speciális, hiszen fizikai állapotuk megfelelő, szinten tartott, de

szellemi hanyatlásuk következtében intenzív gondozást, a mindennapi életvitelhez kapcsolódó teendőkhez folyamatos segítséget, irányítást igényelnek.

A pszichiátriai szakvélemények alapján a súlyosan demenciát szenvedő időseink létszáma egyre nő, a középsúlyos demenciában szenvedők aránya is emelkedést mutat.

A demens lakóink nehezen illeszkednek be az otthon környezetébe, társas kapcsolataik beszűkültek. Nehezítő körülmény, hogy nem értik a verbális és nonverbális közléseket. A demenciában szenvedő lakóinknak speciálisabb ellátást kellene nyújtani.

Erre a részlegek nincsenek felkészülve. Sem az elhelyezés, sem a tárgyi feltételek (jelzők), a nővéri-foglalkoztatói létszám és a dolgozók ezzel kapcsolatos ismereteinek hiánya és a részlegben élő lakók hozzáállása és toleranciája nem kedveznek a demens lakóink speciális ápolási-gondozási szükségleteinek kielégítésében.

Kunszt utcai részleg súlyosan demens lakói sűrűn próbálnak az otthonból megszökni. Több esetben is sikerült kijutniuk a részleg udvarán kívülre. Portaszolgálat nincs, a kapukat folyamatosan csukjuk, zárjuk, azonban a lakók így is képesek elszökni. Egyre sűrűbben kell őket munkaidőn kívül is keresni, mivel előfordul, hogy nappalos műszakban egy ápoló és egy takarítónő dolgozik, így nem tudják őrizet nélkül hagyni a részleget. A hozzátartozók időnként nem segítőkészek. Egyes hozzátartozók nehezményezik, hogy ki tud szökni idős rokonuk, a dolgozókat többször érte emiatt atrocitás. Időnként a rendőrség segítségét kellett kérnünk.

Az év során 2 (legproblémásabb) súlyos demens lakó áthelyezése megtörtént a Bem u-i részlegbe, de még így is van demens ellátott a Kunszt u-i részlegben.

Bem utcában valamivel kedvezőbb a helyzet a „portaszolgálat” és a zártabb elhelyezés miatt, bár a 13 férőhelyes demens részlegen nem tudjuk az összes, súlyos, középsúlyos demenciában szenvedő ellátottnak a megfelelő biztonságot nyújtani.

A lakók több, mint 80 %-a használ testtávoli illetve testközeli gyógyászati segédeszközt (elektromos kocsi, kerekesszék, járókeret, támbot, rolátor, műláb, inkontinencia eszközök stb.), ezen belül is széklet és vizelettartási zavarokhoz használt segédeszközök használata a kiemelkedő.

Bentlakásos intézményeink 117 lakójából mindössze **14 fő rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal**. Ebből adódóan egyre magasabb összeget kell az inkontinencia termékekre fordítanunk. Ugyanígy a gyógyszerköltségünk emelkedése is megfigyelhető emiatt, valamint az egyre romló egészségi állapot a másik oka.

Jelenleg **64 ellátottunk inkontinens**. A lakók alacsony jövedelme miatt nagyon kevesen tudják a teljes pelenka költséget megfizetni, néhányan pár darab pelenka megfizetését tudják vállalni, tehát az intézményt is terheli emiatt jelentős költség.

A gyógyászati segédeszközök használata kapcsán válik kifejezetten érzékelhetővé a lakók egészségi állapotának folyamatos hanyatlása, ami természetesen az önellátásban történő fokozott segítségnyújtást teszi szükségessé.

A lakóink körében leginkább megjelenő betegségek megegyeznek az időskorban egyébként is jellemzően diagnosztizálható problémákkal.

A fentiekből értelemszerűen következik az ápolási feladatok erősödő intenzitása.

Rendszeresen visszük lakóinkat fogorvoshoz, kardiológiai, reumatológiai, neurológiai vizsgálatra diabetes, pszichiátriai gondozóba.

Vérvételeket igyekszünk helyileg megoldani.

Influenza védőoltást igény szerint megkapták lakóink.

Neuroleptikumot, digoxint, és syncumárt folyamatosan szedő lakóink esetében folyamatosan ellenőrzést végzünk, a lehetséges mellékhatások kialakulásának megelőzése érdekében.

A vérnyomás, testsúly és a vércukormérés folyamatos.

Gyógyászati segédeszköz ellátottságunk folyamatos, igényeknek megfelelő.

2016-ban is a helyi Főnix Patika látta el az intézményt a rendszeresen és esetileg szedett gyógyszerekkel. Gyógyszerprogramunk továbbra is a jól bevált NOVOTTHON, melyet a szállítást végző gyógyszertár finanszíroz. A program biztosítja a pontos gyógyszerelést, az adatok tárolását, számlázást, statisztikai adatokat.

Ellátottaink étkeztetése a Kalocsa Menza Kft. konyhájáról történt.

Napi háromszori, szükség esetén ötszöri étkezés biztosított. A szakorvos által javasolt esetekben megfelelő diétákat biztosítja a Kft. Az év során több alkalommal jelzéssel éltünk a konyha felé, mert az ételek mennyisége és minősége kifogásolható volt.

A házak a tavalyi költség keretek figyelembe vételével gazdálkodhattak 2016-ban is. /vegyi, irodaszer/. A háznak lehetősége volt arra, hogy saját maguk igényeinek és lehetőségének megfelelően gazdálkodjanak az adott keretből.

2016-ban is, -mint az előző években is- szűkös keretekkel dolgoztunk. 1-2 dolgozó igyekszik spórolni az egyes tisztító és tisztálkodó szerekkel, azonban negyed év végén nagyon kiürülnek a raktárak. Sikerült jobb minőségű, kedvezőbb áru gumikesztyűt vásárolnunk, melyből lényegesen kevesebb a felhasználás.

Keretek:

2016-ban a kereteinket sikerült beosztani.

Vegyi keret: A keret az idei évben elég volt.

Irodaszer keret: A keret az idei évben elég volt.

Karbantartási keret: központilag lett megoldva. Részlegeknek külön kerete nincsen.

Foglalkoztatási keret: nincsen, anyagbeszerzésre próbálunk az irodaszer keretből kiszorítani.

Karbantartás: Kunszt utcában a ház leromlott állagából kifolyólag nagyobb beruházásokat, munkákat elkezdni nem tudtunk. (Tető, bejárati ajtó, nyílászárók, fürdőszoba vízesedés, linóleum csere, elektromos hálózat) Külsős cég biztosította a részleg udvarán a járdajavítási munkálatokat.

A központi karbantartás az idei évben nem mindig volt gördülékeny, a munkákat többször le kellett jelenteni, rákérdezni, mire azok elkészültek. Többször volt olyan feladat, mely „félúton elakadt”. (Pl.:Dohányzó tetejének cseréje) Sajnos nem érzik magukénak a házat!

Veszélyes hulladék: Műanyag és textildobozokba a házak reális igényei szerint biztosítva vannak. Központi gyűjtés a Bem utcában van. Az év során megtörtént az elszállítás.

Textília:

Nagyon kevés a gumilepedő, matracvédő. Szivacsmatracaink oly régiek, hogy a mosatásnál szétmorzszálódnak. Az ágyneműk és a hálóruhák minősége nagyon rossznak mondható.

A mosoda időnként összekeveri a textíliákat, nem a mienket kapjuk vissza, többször „foltosan” érkezik vissza.

Mentálhigiéné-foglalkoztatás

2016-ban is, minden hónapban - az éves terv figyelembevételével - előre tervezetten, változatos, bőséges program kínálattal álltunk lakóink rendelkezésére, mely figyelembe vette mindenkor az ő igényeiket, kéréseiket, kiegészítve az általunk ajánlott közművelődési, szórakozási lehetőségekkel. A foglalkoztatás célja, hogy mindezek a közösségi, szabadidős programok nagymértékben hozzájáruljanak lakóink pszichés –szomatikus állapotának megtartásához, valamint színesítsék életüket, növeljék életterületüket.

Rendezvényeink sikeréhez hozzájárulnak a meghívott résztvevők, valamint a segítő és együttműködő csoportok, melyek közül többen rendszeresen jönnek műsort adni lakóinknak. Ezeket a színes műsorokat, rendezvényeket az idősek nagyon kedvelik és igénylik.

Programjaink a következő témakörök szerint szerveződtek a havi tervbe építve:

- Éves ünnepi programok
- Születésnapok és névnapok megünneplése
- Lakóink közösségi aktivitására építő kulturális, szórakoztató és szabadidős programok
- Kulturális rendezvények meghívott külső résztvevőkkel
- Az intézmény falain kívül szervezett programok
- Közös kirándulások
- Hitélet gyakorlását támogató programok
- Egészségmegőrző programok

A családi kapcsolatok fenntartását figyelemmel kísérjük, a hozzátartozókat - különösen valami változás kapcsán – megkeressük.

Különös figyelmet fordítottunk azon lakókra, akiket ritkán látogatnak, több egyéni beszélgetésre került sor a magányosság érzés oldása céljából. A gyászoló, romló egészségi állapotú idősekre is kiemelten figyelünk.

A lakók mentális állapota, hangulata változékony. A nyári időszakot könnyebben megélik, a téli adventi időszakban több a befelé forduló, elzárkózó idős. Adventi programokkal, zenés foglalkozásokkal, külsős látogatókkal próbáljuk oldani ezt a nehéz időszakot.

A részlegekben a mentális tevékenységet a részlegvezető/mentálhigiénés munkatársak látták el. Az ellátás során igyekszünk figyelembe venni és alkalmazni a normalizáció elvét. Fontos az emberi jogok, a szociális jogok, a személyiséghez fűződő jogok érvényesülésének biztosítása. Lényeges a lakók közötti harmonikus viszony fenntartása, konfliktusok megelőzése, kialakult vitahelyzetek kezelése, megbeszélése, lezárása. Hangsúlyt kellett fektetnünk a Kunszt utcában az alkoholprobléma kezelésére, pszichiáter szakember, Érdekképviselői Fórum bevonásával.

Egyes lakóink társaikkal szemben összeférhetetlenek, nehezen alkalmazkodnak, velük nehezebb szót érteni, nem hallgatják meg az esetleges tanácsokat, nem akarják a konfliktus helyzetet megoldani. Kunszt utcában gyakoriak a konfliktuskezelő beszélgetések, meghallgattuk a problémás lakókat, majd próbáltunk közösen megoldást találni a problémákra.

Több esetben megszegték a házirendet (pl.:hangoskodás, mások szidalmazása, kulturálatlan viselkedés stb.), ilyen helyzetekben komolyabb hangvételi egyéni beszélgetés során beszéltük meg az aktuális problémát. Kunszt utcában a demens lakókkal szemben nagyon türelmetlenek, empátiát nem tanúsítanak a lakótársak. Nehezen értik meg, ha valaki szellemileg romló állapotban van és nincs tudatában teljes mértékben tetteinek.

Mentálhigiénés tevékenységünk a legtöbb lakóra kiterjedt az évben, azonban akadnak olyan idősök, akik nem szívesen beszélnek problémáikról, nehezen nyílnak meg, így velük a mentális gondozás nehezebb. Kisebb súrlódások természetesen előfordultak a lakók között, melyek kezelése, megoldása nem okozott problémát. Az év során az ellátottjogi képviselőhöz sem szóban, sem írásban nem ment jelzés.

A mentálhigiénés tevékenység során használt módszerek és eszközök:

- Konfliktus oldás(lakó-lakó, lakó –dolgozó között)
- Segítő beszélgetés
- Probléma feltárás egyéni, valamint csoportos beszélgetés során
- Konfliktuskezelő beszélgetés
- Meglévő csoportok és egyéb lakói kapcsolatok megtartása, bővítése
- Intézményvezetői szinten történő beavatkozás (lakók-dolgozók ügyében egyaránt)
- Érdekképviselői Fórum szintjére történő átadás

Foglalkoztatással kapcsolatos problémáink:

Külsős előadónk megkínálása a Menza KFT segítségével, valamint saját költségen vásárolt süteményekkel történt (Kunszt u.). Szükség lenne minden hónapban egy kis pénzügyi keretre, melyből lehetőség lenne vendégül látni az önzetlenül szereplő segítőket.

Kirándulásokra, külsős rendezvények látogatására is lenne igény, ehhez azonban anyagi forrás és megoldható személyszállítás szükséges.

2016. évben is megünnepeltük 7 fő 90 éves lakó születésnapját.

Lakógyűlés kettő alkalommal volt, munkaértekezletet negyedévente megtartottuk mindkettő részlegben. Érdekképviselői Fórum ülést is szerveztünk 2x.

Az év folyamán több adományt sikerült szereznünk ellátottjaink mindennapjainak megkönnyítéséhez. Sajnos az adományozók köre évről-évre egyre csökken.

2016. évi adományozók:

- Botos Józsefné:
500.000,-Ft készpénz
- Bella Hungária KFT-től:
Germicid lámpa, körömcsepő, körömcsepő, körömmollók,
fali kézmosószer adagolók, RR mérő, Vc mérő.
- Jótékonysági est bevételeiből:
Betegemelő, tolokocsik, fürdető székek, ágyvég emelők, szivacsmatracok.
- Máltai Szeretetszolgálattól:
munkaruhák
- Csefkó Zoltántól:
üvegfolia a Demens részleg ablakaira, kézi kocsik, felfűrható akasztók
(törölközőknek, konyharuhának).
- Kákonyi Károlynétól:
automata mosógép
- Kalocsai Kézilabda Clubtól:
gyümölcsök

- Karitástól:
májkrem
- Marton Csabánétól:
tányérok
- Kárász Csabától:
porcelánok
- Kisáné Nyárasdi Nórától:
fali kép, törölközők, tányérok, poharak, kávé csészék, ágyneműk

Egyéb történések az év során:

- 2 munkavállaló szociális ápoló és gondozó tanfolyam elméleti oktatásában óraadóként vett részt az év során.
- Szociális ápoló-gondozók gyakorlati oktatásához a terepet, gyak.vezetőt intézményünk biztosította.
- Az elméleti képzéshez biztosított teremért cserébe, terembérleti díjra tettünk szert.
- Az év során meg kellett vívnunk a hányás, hasmenés, lázzal járó megbetegedéssel valamint a rühességgel is.
- Szociális ügyintéző kollégánk május végén nyugdíjba ment, helyére 1 fő ápoló lett felvéve.
- Júniusban és novemberben is 1-1 fő dolgozónk nyugdíjazása megtörtént.
- Az NRSZH az intézményvezető ápolók megyei hálózati koordinátorának intézményünkben kért munkatársat. 2016. decemberben megtartottuk a Bács-Kiskun megyei intézményvezető ápolók megyei első találkozóját.

Összegezve: A Szociális Központ lehetőségeihez mérten 2016. évben is igyekezett feladatait az elvárásoknak megfelelően teljesíteni.

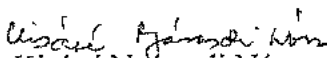
A szakmai igényeket és pénzügyi lehetőségeket egyre nehezebb összehangolni, gyakori feszültség forrása, hogy az igényeket rangsorolni kell.

Épületeink állaga egyre rosszabb, ezeket már csak nagyobb beruházással lehetne felújítani és korszerűbbé tenni.

A részlegekben dolgozó kollégák szinte mindegyike mozgásszervi-gerinc betegséggel küzd.

Ha a munkaerő ellátottság közép vagy hosszú távú prognózisát veszem figyelembe, egyre többen fognak kiesni a munkából, vagy csak részleges teherbírással tudják végezni a napi feladatot. Korszerű ágyakkal, betegemelővel kevésbé rendelkezünk, amely a gerinc kímélését szolgálja.

Sajnos a munkaerő pótlása egyre nehezebb, nincs jelentkező vagy a jelentkezők többsége fiatal, nincs kitartás, elhivatottság az ápolói munka iránt.


 Kisáné Nyárasdi Nóra
 szakellátási központ vezető

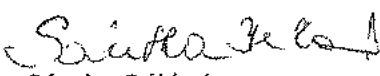
2016. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

KALOCSA TELEPÜLÉSEN NYÚJTOTT

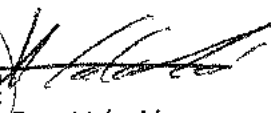
SZOCIÁLIS

ALAPSZOLGÁLTATÁSOKRÓL

- ÉTKEZTETÉS
- HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS
- TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT
- NAPPALI ELLÁTÁS – IDŐSEK KLUBJA
- FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA
- CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT


Készítette: Sántha Béláné
Alapszolgáltatási Központ vezető




Rumi László
intézményvezető

A K.V.Ö. Szociális Központ Alapszolgáltatási Központjának (továbbiakban: Alapszolgáltatási Központ) célja, hogy a Kalocsa város közigazgatási területén felmerülő szociális igényeket és hiányokat a feladatok megfelelő szervezésével, azokat hatékonyan és magas színvonalon összehangoltan és gazdaságosan lássa el.

Az Alapszolgáltatási Központ a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján végzi tevékenységét.

Az Alapszolgáltatási Központ **telephelyei** a következők:

- 6300 Kalocsa, Bem a.u.19.
- 6300 Kalocsa, Malom u.3.
- 6300 Kalocsa-Negyvenszállás Kis u.

Az Alapszolgáltatási Központ által **biztosított szolgáltatások és ellátási területek:**

1. **Étkeztetés** – Kalocsa város közigazgatási területe
2. **Házi segítségnyújtás** - Kalocsa város közigazgatási területe
3. **Tanyagondnoki szolgálat** – Kalocsa külterülete
4. **Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona** – Kalocsai járás közigazgatási területe
5. **Idősek nappali ellátása** - Kalocsa város közigazgatási területe
6. **Család és gyermekjóléti szolgálat** - Kalocsa város közigazgatási területe

Jelen beszámolóban az Alapszolgáltatási Központ által nyújtott ellátások 2016. év szakmai tevékenysége kerül bemutatásra:

Általános adatok

Az **Alapszolgáltatási Központ integráltan** a Szociális Központ keretein belül működik.
Fenntartó **Kalocsa** Város Önkormányzata.
Működését az állami normatíva valamint a szakfeladatokon jelentkező térítési díj bevétel biztosítja.

Szakfeladatok mutatószámai:

Év.	Étkeztetés	Házi segítség-nyújtás	ÉNO	Idősek klubja
2016.	2016.	144	24	7
	2015.	148		
	2014.	176		

Településünkön néhány szolgáltatási elem tekintetében (HGSZ,étkeztetés,idősek klubja) nem egyedüli szolgáltatóként látjuk el a rászoruló lakosságot.

Személyi feltételek

A központ szakmai feladatait 23 közalkalmazott valósítja meg. Minden szakmai egység a jogszabály által előírt létszám-normatíva minimum követelményi szintjén lévő létszámmal dolgozik. 1 fő felmentéssel, a többi dolgozó rendelkezik a képesítési követelmény által előírt képesítéssel

Továbbképzés

A szakmai munkakörökben folyamatos, a továbbképzési tervben meghatározottak szerint zajlanak a továbbképzések.

Foglalkozás egészségügyi helyzet

A központ minden dolgozója 2016.ban az évenkénti alkalmassági vizsgálaton egészségileg alkalmasnak minősült feladata ellátására.

Nyilvántartási –jelentési-dokumentációs kötelezettség:

Az alapszolgáltatási központ a KENYSZI elektronikus adatszolgáltatási kötelezettségének és adminisztrációs kötelezettségeinek eleget tesz. Valamint a fenntartó felé a kötelező havi/évi valamint KSH statisztikai adatszolgáltatást teljesíti.

A szakfeladatok szakmai munkájának bemutatása:

Tanyagondnoki szolgáltatás

A szolgáltatás jogi szabályozása

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, hogy a hátrányos helyzetű, intézmény- és szolgáltatáshiányos településeken, az aprófalvakban és tanyás térségekben az ott élők esélyegyenlőségét biztosítsák, és a fenti hiányosságokat pótolandó a települési komfortérzetet (beleértve a szociális alapszolgáltatásokat is) növelő szolgáltatásokhoz való hozzáférést lehetővé tegyék.

A szolgáltatás segítségével az ellátást igénylő emberek számára lehetőség nyílik arra, hogy mindennapjaikat a települési hátrányok ellenére megszokott lakókörnyezetükben, saját otthonukban töltsék, s fizikai állapotuk, családi helyzetük megváltozása esetén is minél később vagy egyáltalán ne szoruljanak intézményi, szakosított ellátásra. Amennyiben ez megvalósul, a gondoskodó társadalmi környezetben a legnehezebb életkörülmények között élők is a nem hátrányos helyzetű településeken lakók életesélyeit megközelítve, biztonságban és méltósággal élhetik le életüket.

A Tanyagondnoki Szolgálat a Szociális Központ alapellátási feladatkörében integráltan működik.

A szolgáltatás tartalma

- Egyes szociális alapellátási feladatok biztosítása
- Egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás biztosítása
- Óvodás, illetve iskoláskorú gyermekek intézménybe és lakására történő eljuttatása
- A helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában
- Az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése
- Időskorúak napi szükségleteinek rendelés alapján történő beszerzése, illetve kiszállítása

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkor személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el. Az ellátott terület lakosság száma 240 fő. Ebből 190 fő él Negyvenszálláson, 50 fő a szállásokon elszórtan levő településrészekben és tanyákon.

Kalocsa külterülete: Banyasziget, Berke tanya, Csemetekert tanyák, Drágszélpuszta, Filvig tanya, Herrner tanya, Kis-Drágszél, Meszesi Dunapart, Urbán tanya, Vörösszállás, Negyvenszállás / A tanyagondnok rendszeresen és folyamatosan látogatja az ellátási

területet, ahol meggyőződik az ott élők helyzetéről és folyamatosan figyelemmel kíséri a szolgáltatásokra vonatkozó igényeket. A szolgáltatások rendszeressége minden esetben az egyéni szükségletek figyelembe vételével változik.

Személyi feltételek

2016.06.30-ig Walterné Bebesi Anikó szakképzett tanyagondnok látta el a szolgáltatási feladatokat, az ő távozását követően Vidák István vette át a feladatot, helyettese Hunyadi Zoltán.

Tárgyi feltételek

Negyvenszálláson a faluház a tanyagondnoki szolgálat telephelye. A Faluház tárgyi eszközei leamortizálódtak, cserére szorulnak. Szükség lenne a ház teljes felújítására és körbekerítésére az épület állagának megóvása érdekében.

Az éves rendezvények lebonyolításához anyagi fedezettel nem rendelkezik a Szolgálat.

A szolgáltatást az **LKC-895 Ford Tranzittal** látta el az intézmény. Az autó gyakran meghibásodott, üzemeltetési és javítási költségei magasak, ezért célszerű lenne az autó cseréje (időközben megtörtént).

Szakmai munka

Kiépült a megfelelő kapcsolattartás a lakosok és a tanyagondnokok között. A tanyagondnoki szolgálat nagy segítséget jelent a házi gondozó szolgálat, a család-és gyermekjóléti szolgálat, az ORIGÓ központ munkatársainak a külterületekre való eljutásában.

Napi rendszerességgel végzett munka :

- iskolába, óvodába gyermekszállítás 5 fő
- bevásárlás 2 fő
- házi gondozó kiszállítása az ellátási területre –házi gondozás 3 fő
- téli időszakban a veszélyeztetett területek napi bejárása
- jelzőrendszeri jelzési kötelezettség ellátása

Heti rendszerességgel végzett munka:

Vízhordás.

Családgondozó szállítása az ellátási területre –gondozott családok száma: 5

Igény szerint végzett munka:

- gyógyszerek kiírása és kiváltása:
- különböző intézményekbe való szállítás (orvoshoz, laboratóriumba, önkormányzathoz, védőnő , tanácsadás ,postára)
- rendezvényekre szállítás
- szociális ügyek intézése
- segélyezési lista elkészítése a területen
- segélyek kiosztása

A településrészt ellátó háziorvos Kalocsán rendel. Orvosi vizsgálatra, gyógyszerek felíratásában a tanyagondnok nyújt segítséget.

A faluház kihasználtsága: önköltségi áron nincs igény rendezvények tartására.

Szociális étkeztetés

Azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről történő gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, ideértve azokat is, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek az étkezésről más módon gondoskodni.

Az étkeztetés az igénylő szükségleteinek megfelelően biztosított az ebéd

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével
- lakásra szállítással.

Személyi feltételek

2 fő szociális segítő teljes munkaidőben: 1fő szociális gondozó képesítéssel, 1 fő képesítés nélküli, felmentéssel.

A szakfeladaton dolgozó kolléganők munkája sokrétű. **Feladatuk** közé tartozik az ebéd kitálalása éthordókba, az étel házhoz történő szállítása, az ételhordók tisztaságának biztosítása a HACCP szabályok betartása mellett, kapcsolattartás az ellátottakkal, új ellátottak felkeresése, tájékoztatása, térítési díjak beszedése. **Adminisztrációs feladatai** között szerepel az étel megrendelése, lejelentése a Menza Kft. részére, az igénybevételi napló naprakész vezetése, KENYSZI adatszolgáltatás.

A szociális étkeztetés kérelmekkel, igénybevételi eljárással, egyéb ügyintézással kapcsolatos **adminisztratív** munkáját az Alapszolgáltatási központ adminisztrátora végzi.

Tárgyi feltételek

A szociális étkeztetés biztosításához, az étel helyben történő elfogyasztásához ebédlő, evőeszköz, étkészlet, kézmosási lehetőség és illemhely biztosított, mely az idősklub helységében áll az igénybevevők rendelkezésére.

Az ebéd kiadagolásához tálaló konyha, az előírásoknak megfelelő felszereltséggel biztosított. Az étel kiszállítása az intézmény autóival történik, figyelme bevéve a közegészségügyi előírásokat.

Szakmai tevékenység

A feladat ellátást az intézmény napi egyszeri meleg étkezés (ebéd) biztosításával végzi. Lehetőség van igény szerint az ebéd helyben fogyasztására,- ami az időskorúak nappali intézményében valósul meg- az étel elvitelére és lakásra kiszállítására is. Igény szerint lehetőség van diétás étkezés igénybevételére is.

Az ebédet a **Menza Kft.**- től vásárolja az intézmény. A biztosított élelmiszer nyersanyag energia és tápanyag tartalma a jogszabályi előírásnak megfelel. A Menza Kft. a Dózsa konyhai telephelyről ÁNTSZ engedéllyel rendelkező gépkocsival az ételt a Szociális Központ Bem Apó utcai telephelyén lévő tálalókonyhájára szállítja. Hétvégén az ebédet a szociális intézmény saját gépjárműjével viszi a Bem utcai telephelyre, melynek tálalójából kerül az étel kiadagolásra.

Az ellátás **önkéntesen**, saját kezdeményezésre **vehető igénybe**. A településen **több szolgáltató biztosít étkeztetést**, egyéni döntésen alapul a szolgáltatás választása. Az ellátást kezdeményezheti a háziorvos és a lakókörnyezetből bárki, aki ellátatlan, idős vagy szociálisan rászorult embert észlel.

A szociális alapszolgáltatás **személyi térítési díjának** megállapításánál a szolgáltatást igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni.

A térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő napi jövedelmének 30%-át.

Térítési díj összege elvitellel és helyben fogyasztással : 395 Ft

kiszállítással : 525 Ft

A szállításért fizetendő összeg nincs benne az étkezés térítési díjában, külön kerül kiszámlázásra azok számára, akik házhoz szállítással igénylik az étkezést. A házhoz szállítás belterületen az intézmény autójával valósul meg.

Étkeztetés keretén belül ellátottak számának alakulása a 2016. évben (éves összesített adat)

Megállapodások száma: 2016.01.01. 148

2016. 12 31. 144

A 2016-es év során **47 új szerződés** megkötésére került sor, **51 fő kikerült** az ellátottak köréből.

Az étkeztetés igénybevétele nagymértékben függ az étel minőségétől, mennyiségétől, és a kiszállítás időpontjától.

A minőségi szolgáltatás érdekében **elégedettségi felmérést** végeztünk igénybevevőink között , melyben vizsgáltuk az étel minőségével, mennyiségével, szociális szolgáltatás minőségével és a dolgozók magatartásával kapcsolatos véleményeket. A felmérés hasznos információt nyújtott az általunk biztosított szolgáltatással kapcsolatban. A szolgáltatás színvonala a korábbi évekhez képest is romlott 2016-ban. A főzőhely késői ételkiszállítása nagyban befolyásolta az étel késői igénybevevői helyszínre érkezését, valamint nagyon sok panasz érkezett a Menza Kft. által főzött étel minőségére, és az adagok mennyiségére. A folyamatos jelzések és egyeztetések ellenére sem történt érdemi változás.

2016		
helyben fogyasztó	elvitellel	kiszállítással
12	45	87

Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása:

Nem, életkor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-x	Összesen:
Férfi		6	3	11	6	7	8		41
Nő	1	2	12	5	20	29	28	6	103
Összesen	1	8	15	16	26	36	36	6	144

Az elmúlt év során összesen 34475 adag meleg étel került az igénylők asztalára.

Házi segítségnyújtás

A szolgáltatás jogi szabályozása

A 2015. évben megkezdődött az átalakítás a házi segítségnyújtás szabályozása terén, amely a gondozási tevékenységek körét, valamint az ellátásra való jogosultsági felmérés (gondozási szükséglet felmérés) ponthatárának módosításával, növelésével a jogosultsági feltételeket érintette. A gondozási tevékenységek jogszabályban rögzítetten résztvékenységekre lettek alábontva, amely tevékenységeken belüli résztvékenységek után járt kizárólag az állami támogatás a szolgáltatást végzőnek.

A jogalkotó deklarált szándéka szerint: *A módosítások folytatódnak annak érdekében, hogy a házi segítségnyújtás keretében az igénylő szükséglete alapján célzottabb szolgáltatásnyújtásra kerüljön sor, és az állami szerepvállalás erősödjön a nagyobb ellátási szükséglettel rendelkező személyek irányában, annak szem előtt tartásával, hogy a szolgáltatásnyújtás biztosítása mellett minél tovább az otthonukban maradhassanak a segítségre szoruló személyek. E célkitűzés mellett a módosítás a későbbi differenciált és célzottabb támogatás kialakításának lehetőségét is megteremti.*

A 2016. évben az Szt. 63. § (1) értelmében:

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénia körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a **gondozási szükségletet**. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Azon kérelmező esetében, akinek a gondozási szükséglete nem éri el a jogszabályban meghatározott minimum pontszámot nem részesülhet a szolgáltatásban.

A megváltozott jogi szabályozás miatt **3 fő** volt, aki sem a ponthatárt nem érte el, sem az életkora, és egyéb tényező alapján nem tudott a szolgáltatásban részesülni. A jogi környezet változásait folyamatosan követve készültünk fel arra, hogy az ellátást továbbra is biztonsággal tudjuk nyújtani az arra rászorulóknak számára.

A házi segítségnyújtás szakmai beszámolója

A szakmai beszámoló tartalmazza a házi segítségnyújtás keretén belül elvégzett szociális szolgáltatások értékelését, éves tevékenységét Kalocsa Város vonatkozásában.

A családok életvitеле megváltozott a korábbi évekhez képest, a többgenerációs családok szinte már nem léteznek, így az egyedül élő idősök száma is növekvő tendenciát mutat. Az egyedüllét miatt több gondoskodást és figyelmet igényelnek.

A házi segítségnyújtás adta lehetőségeket elsősorban az idősebb korosztály, az egyedül élők, vagy egészségi okok miatt rászorulóknak veszik igénybe. Tapasztalataink szerint az idős embereket gondozó családok számára nagy segítséget jelent, ha a hozzátartozók mellett egy szakképzett gondozó is besegít az idős családtag gondozásába. Törekszünk, a személyre és élethelyzetre szabott segítséget nyújtani minden ellátott számára. Célunk a szakszerű, emberközelű és jó kapcsolatokon alapuló gondozás megvalósítása.

Az ellátottak demográfiai mutatói kor és nem szerinti megoszlása 2016. év

	18-39 éves	40-59 éves	60-69 éves	70-79 éves	80+ éves	Összesen (fő)
Nők		1	1	18	19	39
Férfiak			1	1	2	4
Összesen		1	2	19	21	43

Kalocsa Városban 2016. január 1-én a házi segítségnyújtás tekintetében **40 fővel** rendelkezünk megállapodással a szolgáltatás nyújtására.

Az ellátást **5 gondozó** végzi főállásban (heti 40 óra). Év közben 16 új ellátottat vettünk fel, 13 ellátott gondozása megszűnt így 2016. december 31.-én az ellátottak száma **43 fő** volt.

A 2016-es év során a gondozók összesen 5971 alkalommal látogatták meg az ellátottakat.

Hétfőtől-péntekig 7.30 – 15.30 óráig biztosítunk ellátást.

Házi segítségnyújtás során nyújtott jellemző tevékenységek, szolgáltatások tartalma:

Fizikai ellátás: Közreműködés a háztartás vitelében, különösen bevásárlás, takarítás, mosás, vasalás, mosogatás, segítség a személyi higiéné megtartásában, segítség az étkezésnél.

Egészségügyi ellátás: Gyógyszerek felírása, kiváltása, adagolása, gyógyszerszedés ellenőrzése, vérnyomás-, vércukormérés, tanácsadás. Kapcsolattartás háziorvossal. Gyógyászati eszközök beszerzése.

Mentális gondozás: kedélyállapot javítása, pozitív gondolatok erősítése, elmagányosodás megakadályozása, életvitelre, életvezetésre vonatkozó tanácsadás végzése, kapcsolattartás a környezettel, családtagokkal, ebben való segítségnyújtás.

Társas kapcsolatok ápolása, elősegítése, beszélgetés, kulturális igények kielégítése-felolvasás, újságolvasás, segítség a hitelet gyakorlásában, szabadidős tevékenységek szervezése.

Érdekvédelem, ügyintézés: segítségnyújtás a szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban, információnyújtás, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás.

A szolgáltatás igénybevétele 2016-ban **1000Ft/óra.**

Étkeztetés igénybe vételével **300 Ft/óra.**

Időskorúak nappali ellátása

Hazánk az öregedő társadalmak közé sorolható. Ennek hátterében az időskorúak számának és számarányának növekedése áll, ami egyrészt a születések számának csökkenésével, másrészt a várható élettartam növekedésével magyarázható.

A szociális ellátó rendszer az idősellátásban az aktív idősödés koncepciójának szem előtt tartásával a megelőzésre helyezi a hangsúlyt, azaz arra, hogy hogyan tudnak az idősök minél tovább önellátóak, fizikailag és mentálisan is aktívak maradni. Az időskorúak nappali intézménye által nyújtott szolgáltatások is ezt a célt szolgálják azáltal, a primer szociális védelmet adó intézmény, a család intézményét, szerepét ha csak részlegesen is de pótolja.

A Szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló többszörösen módosított 1993.évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/200 (I.7.) SzCsM rendeletben foglaltak alapján látja el feladatát.

Az időskorúak nappali intézményében a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozását látjuk el. Az ellátottak körében állapotuknak megfelelő életritmust biztosító szolgáltatást nyújtunk.

A szolgáltatás nyitott formában, családias légkör biztosításával az ellátotti kör és a lakosság számára egyaránt elérhető módon biztosítjuk.

Elsődleges feladataink: hiányzó családi gondoskodás pótlása, főként az idős szociális helyzetének javítása, kulturált körülmények közé juttatása, egyedüllétének megszüntetése, a tétlenséggel járó káros öregség hatások megelőzése, valamint egészségi és higiénés viszonyainak javítása. Tétlenség, feleslegessé válás érzésének feloldása, a mindennapi élet tartalommal való megtöltése. Fontos az önbizalom erősítése, sikerélményt, elismerést nyújtson az idős és ellátásban részesülő embereknek.

A 2016-os év folyamán **10 fő** részesült összesen ellátásban, 3 új ellátottal kötöttünk az ellátásra megállapodást, 3 fő kikerült az ellátásból.

Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása:

Nem, életkor	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-x	Összesen
Férfi									0
Nő				1	1	7	1		10
Összesen				1	1	7	1		10

Az időskorúak nappali intézményének szolgáltatásai

- szabadidős programok szervezése,
- szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.

A személyre szabott bánásmód, a csoportos fejlesztő foglalkozások rendszere a hiányzó, vagy részben meglévő képességek, helyreállítását célozza. Az egyéni és csoportos foglalkozások mellett életvezetési tanácsadást, hivatalos ügyintézt, és egyéb személyes segítségnyújtást is végzünk.

Az intézmény biztosítja az egészségi állapotnak megfelelő életmód kialakításában a tanácsadást, szociális- mentális gondozást, fokozott felügyeletet, és a diszkriminációtól mentes közösségi környezetet.

Az idősök klubjában éves, havi és heti programterv alapján történik a feladatellátás, a programtervek alapján kerülnek - folyamatosan- megvalósításra a szolgáltatások.

Szabadidős és kulturális programokkal, rendezvényekkel is színesítjük ellátottjaink mindennapjait. Az aktivitást segítő szellemi- és szórakoztató tevékenységek , valamint a közösségi kulturális programok (ünnepek, kulturális rendezvények, hitéleti tevékenységek, kirándulások) szervezésére is sor került. Közösségi kulturális programjainkkal igyekszünk mindenkit elérni, így szolgálva a helyi közösség kulturális igényeit, ismereteik bővítését, és biztosítva az idős emberek számára is művelődési, kikapcsolódási lehetőséget. A klubban rendszeresen sor került a névnapok, megünneplésére, a különböző - egyházi és nemzeti ünnepek megtartására, az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó hagyományok felelevenítésére. Intézményünk legfontosabb feladatának tartja a foglalkoztatás területén, hogy időseink életét tartalommal töltsen meg. Olyan foglalkoztatási célokat, feladatokat foglalmazunk meg, melyek egyszerre több funkciót és igényt is kielégítenek. Fontos, hogy az idős nemzedékre jellemző feleslegesség érzés, unatkozás, depresszió klienseink körében ne alakuljon ki. Éppen ezért a feladatok összeállításánál mindenképp felmérjük az igények, a képességeket, és kikérjük a véleményüket is, azaz megpróbáljuk az ellátottakkal együtt kialakítani a foglalkozások összetételét.

Az intézmény komplex szolgáltatásnyújtással segíti az ellátottakat. Az idős ellátottaink részére széleskörű tájékoztatást adunk a pénzügyi, illetve természetbeni, valamint a

személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról is. A nappali intézmény szakmai munkáját az intézmény az ellátottak be és hazaszállításával segíti.

Értelmi Fogyatékos Napközi Otthona

A fogyatékkal élők nappali ellátása olyan szociális szolgáltatás, amely elsősorban a saját otthonukban élő fogyatékos személyek számára nyújt napközbeni segítséget, közösséget, ebédet, valamint képességfejlesztő foglalkozásokat.

A Szociális törvény szerint:

A fogyatékkal élők nappali intézménye „a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.”

Az intézményi szolgáltatás célja:

- családjával élő fogyatékos személyek nappali ellátása,
- esélyegyenlőségük biztosítása, érvényesítése, önértékelésük elősegítése,
- kirekesztődés megakadályozása, a társadalmi integráció elősegítése,
- önálló életvitelre részben képes személyek minél magasabb szintű ellátása,
- meglévő képességeik szinten tartása,
- közösségi kapcsolataik fejlesztése, ezáltal életminőségük javítása
- a családok tehermentesítése,
- igény szerinti étkezés biztosítása,
- torna biztosítása,
- szabadidős-, és kulturális foglalkozás,
- képességfejlesztő és szinten tartó foglalkozások.

A fenti célok megvalósításhoz a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Az ÉNO az önellátásra részben képes, vagy önellátásra nem képes és felügyeletre szoruló halmozottan fogyatékos, illetve autista személy részére is biztosít szolgáltatást.

Az ellátottak sérültsége az értelmi akadályozottság mellett a fogyatékosági ágak teljes spektrumát lefedik (hallás-, látás-, mozgás-, értelmi és egyéb sérültek).

Autizmus spektrumzavarral élő	2
Psichiátriai beteg	-
Mozgássérült	2
Egyéb, és pedigr: látás, hallás	5
enyhe	3
középsúlyos	12
súlyos	6
legsúlyosabb	
a mindennapi tevékenységhez nem vagy minimális segítséget igényel (pl. önállóan eszik, önálló wc használat, verbálisan kommunikál stb.)	16
jelentős segítséget igényel	5

Az ellátást igénybe vevők részére sajtótermékeket, könyveket, kártya- és társasjátékokat, tömegkommunikációs eszközöket biztosítunk. Az egészségügyi ellátás, felvilágosító előadás, illetve tanácsadás formájában, valamint a mentális gondozás keretén belül valósul meg. Célunk az olyan ellátás kialakítása, ahol az otthonában élő fogyatékkal élő is megtalálja azokat a társas kapcsolatokat, melyek elősegítik a biztonságérzetét, oldják magányosságát, elősegítik szabadidejük hasznos eltöltését. Segítjük az életminőségének szinten tartását, társas kapcsolataik fejlesztését, izoláltságuk megelőzését illetőleg megszüntetését.

Az intézmény komplex szolgáltatásnyújtással segíti az ellátottakat. A fogyatékos személyek hozzátartozóinak széleskörű tájékoztatást adunk a pénzügyi, illetőleg természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról is. A nappali intézmény szakmai munkáját az intézmény az ellátottak be és hazaszállításával segíti.

A foglalkoztatás keretén belül megrendezésre kerültek – heti rendszerességgel – az évszakokhoz kapcsolódó programok. Rendszeres kézműves és rekreációs foglalkozásokat szervezünk (ezek között kreatív foglalkozás, ünnepekre való felkészülés, társasjátékok, újság és könyvolvasás, internet használat szerepelnek), melyeket intézménylátogatásokkal is kiegészítettünk.

Szakmai feladataink közé tartozik az egészségügyi ellátásokhoz való hozzájutás megszervezése, az egészségnevelés, mentális gondozás megvalósítása (gyógytorna, meridián torna, EFI szűrés, tanácsadás). Végzünk életvezetési tanácsadást, és segítséget nyújtunk a hivatalos ügyek intézésében, valamint a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

A 2016-es év során 6 új ellátottal kötöttünk megállapodást, 9 fő ellátása megszűnt, így 2016.12.31.-én az ellátotti létszám **21 fő** volt.

Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása:

Nem,	6-13	18-39	40-59	60-64	65-69	Összesen:
életkor						

Férfi		9	3	1	13
Nő	1	6	1		8
Összesen	1	15	4	1	21

Család-és gyermekjóléti szolgálat

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) módosítása révén **megváltoztatta a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás ellátásának intézményi kereteit.**

Az Szt. 136. § (8) bekezdése és a Gyvt. 40. § (1) bekezdése szerint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás 2016. január 1-jétől kizárólag egy szolgáltató a **család- és gyermekjóléti szolgálat** keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat feladata egyrészt a Gyvt. 39. § (2) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgáltatás, másrészt az Szt. 64. § (4) bekezdése alapján a családsegítés. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás **ellátási területe Kalocsa város közigazgatási területe.**

A feladatellátás tartalma

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében magába foglalja

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatást, a támogatásokhoz való hozzájutás segítségét,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezését,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatását, segítségét, tanácsokkal való ellátását, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezését,
- a szabadidős programok szervezését,
- a hivatalos ügyek intézésének segítségét.

A családsegítés magába foglalja

– a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,

- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájárás megszervezését,
- a családsegítést, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossggal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

Az ellátottak köre

Kalocsa város közigazgatási területén élő a családsegítő szolgálatot önkéntesen felkereső, a jelzőrendszer által küldött vagy együttműködésre kötelezett, szociális problémák miatt veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben lévő személyek, családok, gyermekek.

Személyi feltételek

Személyi feltételeinket az **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** szerinti szakmai létszámnormáinak irányszámai szerint biztosítottuk.

- 1 fő szakmai vezető ,települési jelzőrendszeri felelős - Alapszolgáltatási központ vezető
- 4 fő családsegítő

A szolgálatnál az elmúlt évben nagy volt a fluktuáció a megnövekedett terhelés a munkafeladatokból adódó stressz miatt (3 fő mondott fel).

Tárgyi feltételek

A jogszabály szerint a szolgáltatás nyújtásához legalább egy olyan helyiséget ki kell alakítani, ahol a szolgáltatás igénybevételének ideje alatt csak a családsegítő, valamint a segítséget igénylő személy, család tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az épületben a minimálisan előírt interjúszoba , ügyfélfogadó és dolgozó szoba rendelkezésre áll (1 irodát 4 családsegítő használ), azonban a forgalmi adatok alapján ez egyértelműen nem elégséges a kulturált, szakmai szabályoknak megfelelő esetkezelésekhez. Megfelelő számú fogadószoba hiányában a családsegítők a saját irodájukban, az íróasztaluk mellett fogadják az igénybe vevőket. Ez a gyakorlat több szempontból aggályos: a szükséges bizalmi légkör megteremtéséhez elengedhetetlen körülményeket ilyen módon nem lehet kialakítani, sérülnek az igénybevevői jogok is.

Az irodák rendelkeznek számítógéppel, vezetékes telefontal.

Az akadálymentes környezet feltételei részben adottak. Hiányzik az elkülönített váró, és az akadálymentesített WC , melyet a Kormányhivatali ellenőrzés is kifogásolt.

Szakmai munka

2016-ban az éves forgalom / a forgalmi napló alapján/: 2686 esetkezelés.

A családsegítők által gondozottak száma: 155 fő, ebből a családok száma 71.

Egyszeri esetkezelésben 288 fő részesült, ebből a családok száma 90.

Szolgálatunk a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett az ellátotti kör igényeire figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárul az egyének és családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermek mindenek felett álló érdekét tartotta szem előtt. A szolgáltatás keretében gondozási tevékenységet, ellátások közvetítését, szervezési, és koordinálási feladatokat láttunk el. Nagy hangsúlyt helyezünk a preventív feladatokra és a jelzőrendszer működtetésére.

Szakmai tevékenységek

A családokkal végzett tevékenységünk nagyon sokszínű és változatos, mint ahogy a településeken élők problémái is. Családsegítőink számára nagy felkészülést és állandó jogszabályi ismeretet igényel a problémák felismerése és megoldása.

A szolgáltatás az önkéntességelvének figyelembe vételével, az észlelt probléma súlyához, a család helyzetéhez, szükségleteihez igazodik, a gyermek mindenkori érdekének figyelembe vételével.

A feladatok megvalósulását: a komplex családgondozás, a családlátogatások, információnyújtás, a tanácsadás, segítő beszélgetések, kérelmek - beadványok segítése - támogató levelek, adományok közvetítése, szabadidős programok, nyári napközis tábor szervezése, célzott klubfoglalkozások szervezése szolgálja.

A problémák megoldását célzó szakmai tevékenységek szám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	Ellátott gyermekek száma
Információnyújtás	670	58
Segítő beszélgetés	70	20
Tanácsadás	143	52
Hivatalos ügyekben való közreműködés	110	40
Családlátogatás	456	70
Közvetítés más szolgáltatásba	75	30
Kriziskezelés	26	26
Átmeneti és tartós nevelésbe vétel	56	26
Közvetítés pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz	110	111

Környezettanulmány felvétele	70	65
logi tanácsadás	1	1
Közvetítés központhoz	26	20
Saját ügykörbe segítő tevékenység	576	155
Egyéni és csoportos képességfejlesztés	1	37
Konfliktuskezelés	10	22
Esetmegbeszélés	40	25
Esetkonferencia	25	20
Csoportmunka	12	32
Adományozás	264	195
Közösségfejlesztés	1	600
Összesen:	2686	(1579 ellátott gyermek)

A családok többsége, így a gyermekek is többféle segítségnyújtást vettek igénybe. Munkánk nagy részét egyéni esetkezelés módszerével oldottuk meg.

A segítségnyújtás elsődleges módját az **alapellátásban** történő családgondozás jelenti. Alapellátás keretein belül az elmúlt évben 92 gyermeket és 63 felnőttet gondoztunk. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem komplex tevékenység, mely a család problémamegoldásának javítását szolgálja. A megoldásban az ún. "kis lépések" elve érvényesül. Az alapellátásban részesülők száma, emelkedő tendenciát mutat. Alapellátottaink zöme a 6-13 éves korosztályból kerülnek ki, illetve magas a 14-17 éves korosztály esetszáma is, ahol a serdülőkorban jelentkező nem megfelelő magatartásformák miatti problémák okán kerülnek gondozásunk alá.

Az új rendszer létrehozásával **háttérbe kerültek** azok az igénybevevői csoportok, melyek a **korábbi családsegítés ügyfelei** voltak-idősek, pszichiátriai, szenvedélybetegek, fogyatékosok. A szakemberek a túlterheltség, a megnövekedett feladatok és a gyermekek elsődlegessége miatt az ellátottak max.10 %-ában tudják csak ellátni a szakfeladat alá tartozó klienseket.

A védelembe vételi javaslatra, illetve magára a **védelembe vételre** akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem lehet: a szülő és/vagy gyermek nem együttműködő. A védelemben lévő gondozottaink jellemzően szülői elhanyagolás, felelőtlen szülői magatartás, életviteli problémák, családon belüli konfliktus, illetve az eredményesség szempontjából szükséges együttműködés hiánya miatt kerültek védelem alá, illetve vált szükségessé annak fenntartására. Ennek oka visszavezethető arra a tényre, hogy a védelembe vett gyermekek veszélyeztetettségét összetett problémák váltják ki.

A hatósági eljárás megindítására vonatkozó javaslatot a megváltozott struktúra értelmében a család és gyermekjóléti központ esetmenedzsere kezdeményezi a gyámhivatal felé,

amennyiben a hatósági intézkedésre kerül sor az eljárásba bevonják a család és gyermekjóléti szolgálat családsegítőjét.

A veszélyeztetettség csökkentése, elhárítása hosszadalmas, az esetmenedzser, a családsegítő a szülő és a gyermek együttműködésén alapuló, a gondozási-nevelési terv következetes betartásával működő családgondozással lehetséges.

A lenti táblázatból is látszik, hogy viszonylag sok gyermek van *átmeneti nevelésben*. Az elhelyezéseket minden esetben alapellátás, illetve védelembe vétel előzte meg. A családjukból kiemelt gyermekeket a gyámhivatal nevelőszülőknél, lakóotthonokban vagy gyermekotthonokban helyezte el. Tapasztalatunk az, hogy a családok anyagi és egyéb körülményei a gyermekek kiemelése után sem változik pozitívan oly módon, hogy a gyerekek haza kerülhessenek. Tapasztalatok alapján, melyet a szakirodalom is alátámaszt, minél hosszabb idő telik el a családból való kiemelésről, annál nehezebb a visszaút.

Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	Kezelt problémák száma 2016 évben
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	155
Gyermekeknevelési	155
Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	4
Magatartászavar, teljesítményzavar	80
Családi konfliktus	48
Szülő vagy család életvitеле	105
Szülői elhanyagolás	81
Családon belüli bántalmazás	24
Fogyatékoság, retardáció	3
Szenvedélybetegségek	42
Védelembe vett gyermek	26
Átmeneti gondozásban részesülő gyermek/család	56/31

A **problémák jellegét** tekintve összességében elmondható, hogy évek óta változatlanul sokproblémás családok kerülnek előtérbe (anyagi, életviteli, gyermeknevelési, magatartási problémák, stb.), szinte minden esetben nagyon összetett problémákkal találkoznak a szolgálat munkatársai.

Legmarkánsabb növekedés az **anyagi és az életviteli problémák** miatt kialakult esetekben nőtt. A családoknál megjelenő nehézségek kialakulásában hatással vannak a kedvezőtlen társadalmi, gazdaságpolitikai változások, melynek hozadékeként egyre több családot érintően kiszélesedik az elszegényedés folyamata. Mindezt megerősíti az a tapasztalat, hogy az ügyfelek hozott problémája egyre nagyobb számban anyagi és megélhetési jellegű, mely évről évre emelkedő tendenciát mutat.

Az anyagi problémák rendezésében nyújtott segítség során az információnyújtás mellett a hivatalos ügyintézkedésekben is meghatározóan sok segítséget nyújtottunk ügyfeleink számára.

Változatlanul magas a **gyermeknevelési problémák** száma. Ez a folyamat gyakorlatilag a gyermek serdülőkorba lépésével körülbelül a 12. és 14. év között csúcsosodik ki. A háttérben többnyire egy elhibázott, következetlen nevelésmód áll. Továbbá jellemző, hogy mindig fellelhető hibás működés a családban (hibás érzelmi és viselkedési modellek a környezet részéről), fennáll a családi légkör rejtett vagy nyílt zavara, mely mentálisan is betegít, illetve probléma, hogy a szülő nem mindig partnere a nevelési-oktatási intézménynek a gyermek nevelésében.

Szülői elhanyagolást a gondozott gyermekek esetében 19 alkalommal kezeltünk, ez az egyik leggyakoribb szülők által történt veszélyeztetés. Ennek megnyilvánulása lehet a gyermek gondozásában megjelenő elhanyagolás (higiénia, magára hagyás, tetvesség)de lehet lelki elhanyagolás is.

A problématípusok nagyon gyakran kerülnek átfedésbe, így a szülői elhanyagolás, a család életvitele párosul a nehéz anyagi helyzettel. Ezekben az esetekben, célirányos, a hiányosságok pótlására irányuló segítségnyújtás történik.

A család és gyermekjóléti szolgálat fontos feladata között szerepel, hogy közvetíti az oktatási intézmények elvárásait, értékeit, normáit a család felé és viszont. A korábbi évekhez hasonlóan magas a tankötelezettségüket nem teljesítő gyermekek száma. **Az iskolai mulasztások** ügyében a családgondozó megpróbálja tudatosítani a gyermekben és a szülőben a tanulás fontosságát, illetve tájékoztatja a tankötelezettség elmulasztásának következményeire. Sok esetben nehezen lehet eredményt elérni még az anyagi szankció függvényében is. Az érintett gyermekek az iskoláztatási támogatás felfüggesztést követően sem járnak iskolába.

Tárgyalt évben az általános iskola felső tagozatából és a középiskolás korú fiatalokról érkezett a legtöbb jelzés a szolgálathoz. Az esetek egy részében a szülő vagy teljesen eszköztelen és képtelen motiválni gyermekét az iskolába járásra, vagy egyszerűen érdektelenséget mutat a tankötelezettség nem teljesítése tekintetében. Az iskolai hiányzás gyakorta társul beilleszkedési problémákkal, viselkedés-magatartászavarral, mely a gyermek iskolai közösségben történő működését jelentős mértékben megnehezíti, annak kezelése pedig az oktatási intézmény számára komoly kihívás.

A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működése a Család és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területén 2016-ban.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat céljai a gyermekek védelmére jogaik érvényesülése, a rászoruló és hátrányos helyzetben lévő egyének és családok segítésére irányulnak a szociális munka klasszikus és speciális eszközrendszerével a jelzőrendszeri munka során is. E munka hatékonyságában sarkalatos kérdés a gyermekekkel és családokkal foglalkozó más intézmények, szervezetek és szakembereik személyes felelősséggel felruházott aktív részvétele. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat mint koordináló szervezet lép be ebbe a

folyamatba a Kalocsa város egész területén. Munkánk során különböző alapelveket képviselünk a jelzőrendszer tekintetében, többek között az információk felelős kezelésének elve, objektivitás, jelzési kötelezettség, egyéni szakmai felelősség elvei, és olyan speciális elveket, mint a kompetenciahatárok betartása, az írásbeliség és a szakmai együttműködés.

Jelzőrendszeri felelős: Sántha Béláné, Alapszolgáltatási Központvezető,

A törvényi keretek között meghatározott éves szakmai tanácskozáson és szakmaközi megbeszéléseken túl a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat minden esetben nyitott a különböző szakmai egyeztető fórumok megszervezésére és az ezeken történő részvételre. Szolgálatunk és az ORIGÓ Központ egyaránt aktív az esetmegbeszélések, esetkonferenciák és esetkonzultációk, szakmai fórumok megszervezésében, mely alkalmak a jelzőrendszeri tagok adatlapon közölt véleménye szerint is nagyon hasznosan funkcionálnak az egyes esetek előremozdításában. Ezen felül rendkívül fontosnak tartjuk a folyamatos kapcsolattartást az aktuális ügyeken túlmutatóan is az intézménnyel együttműködő szervezetek, hatóságok, szolgáltatók szakembereivel, mind személyes, mind telefonos és írásbeli formában egyaránt. A jelzőrendszer hatékony működtetése okán alapvető célunk, hogy folyamatos visszajelzéseket adjunk és kapjunk az együttműködés minőségéről és a rendszer működtetéséről. Az elmúlt év összegző analíziséből kiindulva feladatainkat a **gyengeségek és a veszélyek csökkentésére fókuszáljuk**, melynek akadályozó tényezője lehet továbbra is a **személyi kérdések megoldatlansága**.

SWOT analízis

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> Széles kapcsolati háló Kidolgozott protokollok Szakmai támogatás Az aktív tagok közötti hatékony együttműködés 	<ul style="list-style-type: none"> Túlférhettség-kapacitás hiány Fluktuáció Forrás hiány- Eszköztelenség Inaktív tagok a rendszerben Értelmezési problémák Adminisztrációs teher
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> Ágazati együttműködések javulása Inaktív tagok motiválása Képzések/továbbképzések A helyi problémák feltérképezése, közös megoldások kidolgozása. 	<ul style="list-style-type: none"> Működési zavar A jelzőrendszer tagjainak túlférhettsége. Inaktív tagok motiválhatatlansága.

A 2016-os év prioritása és fő irányvonala a család és gyermekjóléti ellátásban bekövetkezett változások következtében a **jelzőrendszeri munka újjászervezése** volt. Ennek keretében:

- Tájékoztatókat szerveztünk a család-és gyermekjóléti ellátásban bekövetkezett változások tárgyában a jelzőrendszeri tagok részére az év elején , majd a módszertani

útmutatók megjelenését követően. A tájékoztatások előadás formájában, és a jelzőrendszeri tagok személyes látogatásai során valósultak meg.

- Szakmai egyeztetéseket folytattunk az önkormányzattal és egyes intézmények vezetőivel.
- A család és gyermekjóléti szolgáltatásról tájékoztató kiadványt készítettünk és terjesztettünk a jelzőrendszeri tagok körében.
- A gyermekvédelemben résztvevők hatékony együttműködésére: Esetmegbeszélések, egyeztetések, gyakori konzultáció személyesen és telefonon egyaránt, folyamatos kapcsolattartás, közös családlátogatások történtek. Szakmaközi megbeszélések keretein belül aktualitások megbeszélése, probléma fókuszú tájékoztató előadások történtek .
 - 1) Szakmaközi egyeztetés az Önkormányzat Szociális Bizottságával.
 - 2) Gyermekbántalmazás –Szőke András pszichológus
 - 3) „Tiszta fejfel” Fejtetvesség, higiénés problémák –kiskorúak elhanyagolása
 - 4) Nebuló szakmaközi egyeztető fórum
 - 5) Roma integrációs program szakmaközi egyeztetés
 - 6) Közoktatási intézmények jelzőrendszerrel kapcsolatos feladatai, aktualitások megbeszélése.
 - 7) Alkohol és tudatmódosító szerek megjelenése az iskoláskorúak körében

Hiányosságaink a jelzőrendszeri munkában:

Az EMMI Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkóztatásért Felelős Államtitkársága a társadalompolitika céljai között prioritásként szerepelteti a gyermekvédelmi jelzőrendszer és a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítését. Ehhez a létrejövő kétszintű család és gyermekjóléti szolgáltatással együtt változás ment végbe az észlelő –és jelzőrendszer szabályozásában is. Az új szabályozás egyetemes, azaz kiterjed mind a gyermek, mind a felnőtt korú lakosságra is. Új szabályozási elemek kerültek meghatározásra, melynek egyik eleme, hogy település szintű jelzőrendszeri felelőst kell kijelölni a helyi együttműködések elősegítése és koordináltabb működése érdekében. A feladatellátás tartalmát, és működési kereteit törvényi szinten szabályozzák.

Intézményünk a törvényi feltételek megvalósulása és a fenti célok elérése érdekében a települési jelzőrendszeri feladatokat Krizsán Brigitta családsegítő kolléga munkaköréhez csatolta, majd a kolléga felmondását követően Sántha Béláné Alapszolgáltatási vezető végzi . A tapasztalati munka során megállapítható, hogy a szabályozás szerint elvégzendő munka a felelősség és a munka mennyisége miatt **részfeladatként nem ellátható**. A módszertani útmutatóban meghatározott feladatok, határidők, adminisztráció mennyisége egy teljes időszak munkakört igényel. Emiatt a 2016-os évben a jelzőrendszeri munka azon részét tudtuk

elvégezni amit prioritásként határoztunk meg ,mint-jelzések fogadása,krízishelyzetek megszüntetése,koordinációs munka beszámolóban meghatározott része.

Hiányosságain vannak:

- a felnőtt lakosság körében végzendő jelzőrendszeri munkában
- a visszajelzések, az adminisztráció tekintetében, amit a jelzőrendszeri tagok is a beszámolójukban megfogalmaztak
- prevenciós munka területén
- összegző jelentések, adatgyűjtések, felmérések elkészítése tekintetében.

Jelzőrendszeren keresztül érkezett jelzések:

A tárgyévben a 2686 ügyből 178 (6.62%) a jelzőrendszer által küldött jelzés folytán került kapcsolatba intézményünk. Ez a szám az elmúlt évekhez viszonyítva csökkent jelzési tendenciát mutat, melynek okaként a 2016-os évi törvényi változások következtében létrejövő új struktúrából eredő jelzési bizonytalanságot feltételezem.

A jelzőrendszer tagjai közül sok eset érkezik a közoktatási és köznevelési intézményekből (jelzések 38,76%-a), a védőnőktől illetve más egészségügyi szolgáltatóktól (19.6%) az önkormányzattól illetve a jegyzőtől (7.8%), a rendőrségtől (17.4%) és a,személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatótól (14.0 %), napközbeni kisgyermek ellátást nyújtó intézményektől (13.4 %).

Jelzések számának alakulása 2016	
Egészségügyi szolgáltató	25
Védőnő	10
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	25
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	24
Átmeneti gondozást biztosítók	0
Közoktatási intézmény	69
Rendőrség	31
Gyámhivatal	2
Pártfogói felügyelet	0
Állampolgár, egyház, alapítvány	9
Önkormányzat, jegyző	12
Összesen:	178

A 2016-ban a család és gyermekjóléti szolgálat látókörébe került, mintegy 846 veszélyeztetett kiskorúnál fő okként, az esetek 71%-ában a környezeti, 19%-ában a magatartási, 10%-ában az anyagi és 5%-ában az egészségi kategóriát jelölték meg. A kiskorúak 10 %-a bántalmazás, 8%-a elhanyagolás miatt volt veszélyeztetett.

A környezeti gondokon belül a nevelési problémák (19%), a szülők és a család életvitele (6.5%), valamint a családi konfliktus (13%), elégtelen lakáskörülmények (9.1%) voltak a veszélyeztetettség vezető okai. Egy-egy gyermeknél átlagosan három problémát regisztráltak a szakemberek, leggyakrabban nevelési problémából adódó vagy lakhatással összefüggő okot.

Rendszerint a problémák együttesen, egymással is összefüggésben jelentkeznek, és komplex beavatkozást igényelnek. A pénzbeli juttatások és a gyermekjóléti alapellátások a közvetettebb problémákat valamilyen mértékben megoldják, de ezek az eszközök nem elégségesek az alapproblémák kezelésében. A szolgálat gondozásába kerülők szinte minden esetben egyaránt küzdenek az anyagi, a gyermeknevelési és az életviteli problémákkal.

Jelzőrendszeri tagok tapasztalata szerint jelentkező problémák

- óvodai /iskolai hiányzás
- magatartás zavar, fegyelmi
- rendőrségi ügy/szabálysértés, bűncselekmény
- védőoltás megtagadása
- anyagi problémák
- elhanyagolás /rühesség, tetvesség
- szülők életviteli problémája
- bántalmazás
- iskolai beilleszkedési nehézség

Éves Szakmai Tanácskozás

Az Intézmény 2017. február 27.-én tartotta éves szakmai tanácskozását, melyre meghívásra került valamennyi jelzőrendszeri tag az ellátási területről. A Tanácskozás folyamán a jelzőrendszer teljes körű éves működésének kiértékelése (szolgálat, központ) mellett, a jelzőrendszer működésével és működtetésével kapcsolatos jogszabályi háttérrel, feladatokat, felelősségeket prezentálta Dr. Ónodiné Nyisztor Enikő BKMKH Szociális és Gyámhivatal gyermekvédelmi szakreferense. Simon Zoltán képviselő, a KOSZB Bizottság alelnöke átfogó tájékoztatást nyújtott a város szociális helyzetéről, és az iskolákban folyó gyermekvédelmi munkáról. Beszélt a várost érintő általános iskolákban is megjelenő, droghelyzetről, súlyos magatartási problémákról és az iskolai igazolatlan hiányzások mértékéről. Javaslatot tett a

problémák megszüntetése érdekében a gyermekvédelmi és más érintett szakemberek közös összefogására a problémák megszüntetése érdekében.

A Tanácskozáson a Család és gyermekjóléti szolgálat két prezentációt tartott a tavalyi évben elindításra került **prevenációs programokról**. A Szakmai Tanácskozáson összesen mintegy 58 szakember jelent meg, többek között a bölcsődék, óvodák és iskolák kapcsolattartói, a járás gyámügyi osztály szakemberei, számos, a járás területén működő család és gyermekjóléti szolgálatok családsegítői, valamint több civil szervezet képviseltette magát.

A rendezvény célja nem csupán a jogszabály által előírt kötelezettség teljesítése volt. Fontos hogy a település előző évi jelzőrendszeri működését áttekintve párbeszéd alakuljon ki azokkal a szervezetekkel, akik részesei a gyermekvédelemnek. Közös kell megfogalmazni, azokat a megvalósítható célokat, feladatokat, melyekkel jobbra tehető a segítő hálót működése a településünkön.

A 2017-re tervezett szakmai céljaink a jelzőrendszeri munkában.

- Szakmai egyeztetések szervezése intézményvezetői és önkormányzati szinten. Tervezett szerint az intézmények vezetői és a KOSZB bizottság évente 2 alkalommal megbeszélést tartanak a jelzőrendszeri tevékenység működéséről, intézmények életében bekövetkezett változásokról, új programok, szolgáltatások bevezetéséről. Közös szakmai munka értékelése és további egyeztetések.
- Szakmaközi megbeszélések szervezése a jelzőrendszeri tagok részére. Aktualitások megbeszélése, probléma típusok szerinti feladatok egyeztetése, kompetencia határok tisztázása.
- Inaktív tagok bevonása, motiválása. Módszer: tájékoztatók megszervezése a jelzőrendszer működése, feladatok és felelősségi szintek tárgyában. Protokollok, kiadványok eljuttatása a jelzőrendszeri tagok részére.
- Oktatási, nevelési intézmények esetén nevelői értekezleteken és szülői értekezleteken való részvétel igény szerint. /közös esetmegbeszélések, szakmai egyeztető fórumok; pl: iskolai hiányzások, korai iskolaelhagyás, magántanulói státusz ügyében/
- Óvodai gyermekvédelmi felelősök munkacsoportjának ülésén történő részvétel.
- Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatókkal megbeszélés az ellátási területet érintő problémákról.
- Rendőrséggel közös programok, szakmai fórumok szervezése.
- Igény szerint védőnői értekezleten részvétel
- Konkrét ügyekben egyeztetés a jelzőrendszer tagjaival.

- Szakmai megbeszélések szervezése az RNÖ –vel összehangolt szakmai munka folytatása céljából és más civil szervezetekkel .
- Nagy hangsúlyt kívánunk fektetni a jelzőrendszer tekintetében az összehasonlító elemzésre, a jelen éves /2016/ adatokat összehasonlításba helyezni az elkövetkező időkben tapasztaltakkal, melynek ismertetése a következő évi szakmai tanácskozáson történik meg.

Adományszerzés, adományosztás

Szolgálatunk családgondozói rendszeres kapcsolatot tartanak fenn olyan szervezetekkel, magánszemélyekkel, ahonnan számíthatunk különböző adományokra.

A Magyar Pünkösdi Egyház SZAP programján keresztül folyamatosan ellátja tartós élelmiszerrel és egyéb tárgyi adományokkal/pelenka, tisztálkodási szerek, beiskolázási csomag/ klienseink szükségleteit.

A Magyar Pünkösdi Szeretetszolgálat 70 fő részére biztosított 10 kg-os alapélelmiszer csomagot decemberben.

Dologi szolgáltatásként rendelkezésre áll a rászorulóknak részére a lakosságtól befogadott használt ruhák, bútorok, egyéb tárgyi adományok.

Gyermekruha és cipőadományokat is folyamatosan fogadunk, amit a családsegítők visznek el a gondozott családjaikhoz.

Prevenációs-szabadidős programok

- **Napközis tábort** szerveztünk a Foktői Duna parton két turnusban 40 gyermek részére
- Részt vettünk a Központ által szervezett **Kalocsa- Szőlők Város rehabilitációs programsorozaton.**
- Szolgálatunk koordinálta a **6. Te is lehetnél fesztivált**, 600 főt regisztráltunk a rendezvényen.
- A „**Karácsonyi Forgatag**” elnevezésű városi rendezvényen a korábbi évekhez hasonlóan aktívan részt vettek a szolgálat munkatársai.
- Szeptembertől elindítottuk a **Baba-mama klubunkat** roma kismamák részére. Átlagosan 4-10 fő vette igénybe a szolgáltatást.
- Az iskolai magatartási problémák csökkentésére decemberben heti 1 alkalommal indítottuk el az eperföldi iskolában a „**Legjobb**” önismereti csoportot.

Az elmúlt évi programjaink folytatása mellett **prevenációs elképzeléseink** 2017-ben a magántanulói státuszban levő fiatalok irányába koncentrálódik.

Az ellátórendszerek /oktatás,szociális/működésében ezen a területen nagyon nagy hiányosságok vannak. A rendszerszintű problémák /iskolai szociális munka, több fejlesztőpedagógus,stb./ visszafordíthatatlan negatív életpályát indítanak el . A

magántanulói státuszban vegetálás van , amelynek a vége egy analfabéta, a többségi társadalomba beilleszkedni képtelen, örökké munkanélküli felnőtt lesz.

A probléma megoldására szakmaközi egyeztetésbe kezdünk a társszakmákkal és civil szervezetekkel.

Összegzés

A különböző szakmai területeken dolgozó munkatársak egymással együttműködve látják el a feladatokat, így biztosítva a komplex ellátást az igénybe vevők számára. Legfontosabb célunknak tartottuk, hogy az ellátást igénylőknek a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez, a szolgáltatásaink egymásra épüljenek és átjárhatóak legyenek és az ellátásaink középpontjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása álljon.

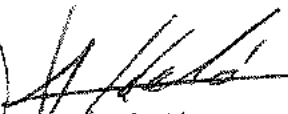
A továbbiakban is fontosnak tartjuk az ellátások minőségének folyamatos szinten tartását, igénybevevő központú szemlélet fejlesztését, a városban élők szükségleteinek felismerését és az adódó problémákban a hatékony segítségnyújtást.

Megítélésünk és az ellátottaktól kapott visszajelzések szerint a 2016-ös év során a szakképzett és elhivatott munkatársainknak köszönhetően jó színvonalú, minőségi ellátást nyújtottunk az ellátottaknak.

Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Központ Szakmai beszámolóját a/2017. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Kalocsa, 2017. május




Rumi László
intézményvezető



KALOCSA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA SZOCIÁLIS KÖZPONT

ORIGÓ Család és Gyermekjóléti Központ

6300 KALOCSA Szent István király út 35. Tel/Mobil: 78/461-753/06-30791-0873 mail: origogyjsz@gmail.com

Szakmai Beszámoló
2016
Az ORIGÓ Család és gyermekjóléti központ
tevékenységéről

Készítette: Gerencsér-Szégezdi Gabriella
ORIGÓ Család és gyermekjóléti Központ

Rumi László
KVÖ Szociális Központ intézményvezető

Kalocsa 2017. május

„ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ

2016-os év szakmai beszámolója

1. A szolgáltató, intézmény neve, székhelye, telephelye:

Az intézmény neve: Kalocsa Város Önkormányzata
Szociális Központ
„ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ

Az intézmény fenntartója: Kalocsa Város Önkormányzata

Az intézmény székhelye: 6300 Kalocsa Bem apó u. 19.

Telefonos elérhetőség: 78/600-700; 600-800; 600-900

A Központ telephelye: 6300 Kalocsa, Szent István király u. 35

Telefonos elérhetőség: 78/461-753 mobil: 06-30-791-0873 vagy 06-30-789-10-75

Az intézmény típusa: Integrált Intézmény

A Gyermekjóléti Központ Kalocsa Város Önkormányzata Szociális Központján belül tevékenységeként önálló szakmai intézményként működik.

Illetékesség, működési területe: Kalocsa Járás közigazgatási területéhez tartozó 21 település.

- A költségvetési szerv szakmai alaptevékenysége:

A költségvetési szerv a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86.§ (1) bekezdése e) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdés a) pontja, 94.§ (3) bekezdés d) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat.

- Intézmény vezetése:

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szakmai szervezeti egységei közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. Az intézmény önálló működési engedéllyel rendelkező szervezeti egységeit szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg.

1.1. A Család és Gyermekjóléti Központ célja:

A Család és Gyermekjóléti Központ célja a gyermekvédelmi törvényben foglalt jogok érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Gyermekvédelmi feladataink végzése során tiszteletben tartjuk a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit. Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk a védelemben vételi eljárásban részesülő gyermekek és családjuk szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést Kalocsa Járás egész területén. Feladataink teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

1.2. Szakmai alapelvek:

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrekatív rendszerszemléletű esetenedzsmet keretében komplex segítséget nyújt Kalocsa Járás területén a Gyermekjóléti Központ szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, a speciális szolgáltatások és az összehangolt önkéntesek, civil és egyházi segítő közösségek bevonásával. Ebből következően munkánk során tudatosan vállaljuk:

- a járás területén működő pszichoszociális szervezeti háló felkutatása és azok katalizálását,
- a járás területén működő önkormányzatok és szociális bizottságok döntéshozatalaiban való együttműködést, a helyi szociálpolitika formálását,
- szakmai területeinket érintő operatív pályázati programok követését és azokon elindulást,
- ismereteinknek, készségeinknek és értékrendünknek folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását,
- önismeretünk, személyiségünk folyamatos fejlesztését.

1.3. A gyermekjóléti ellátások szolgáltatásainak és működésének jogi keretei:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szakmai rendelet),
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet
- A szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet,
- A Munka Törvénykönyve 1992. évi XXII. tv. (továbbiakban: Mt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet,
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 2007. évi LXXX törvény a menedékjogról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények személyi és szakmai feltételeiről
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 1/2004. (I. 5.) ESZCSM rendelet a betegjogi, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő működésének feltételeiről
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2009. évi LXXII. törvény a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollattartásról
- 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről.

2. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői 2016-ban

Kalocsa a Dél-Alföldi régióban, Bács-Kiskun megye nyugati részén a Duna mellett helyezkedik el. A település Bács-Kiskun megye negyedik legnagyobb városa, a Kalocsai járás székhelye. Területe 53,18 négyzetkilométer. Kalocsa Budapesttől délre, 110 km-re található, a Kalocsai Sárközben, az Alföldön. A Kalocsai kistérség lakosságának 32%-a a városban él.

KALOCSA	<u>16 136 fő (2015. jan.</u>
Teljes	<u>1.)</u>
népesség	

A csökkenés legfőbb oka a népesség fokozatos előregedése, és a fiatalok számának folyamatos csökkenése, az ország fejlettebb területei felé történő elvándorlása. Alacsonyabb a gyermekek, nagyobb az időskorúak aránya. A terület társadalmi helyzetét mutatja az is, hogy a foglalkoztatottak aránya alacsonyabb, a foglalkoztatott nélküli háztartások aránya pedig magasabb a városi átlagnál. A lakosság korosztályainak nagyságára is az országos tendencia jellemző, miszerint az aktív korú népesség (15-64 évesek) képviselteti magát a legnagyobb számban, utána közel azonos értéket mutat a 0-17 és a 65 éven felüli korcsoport.

2.1. A Gyermekjóléti Központ ellátási területe- Kalocsa Járás bemutatása:

A **Kalocsai Járás** a Dél-Alföldi régióhoz tartozó Bács-Kiskun megye nyugati részén helyezkedik el. A 21 települést magába foglaló járás lakónépessége 2013. évben 51.028 fő volt. Településszerkezete leképezi a Dél-Alföldi régióét, melynek kétarcúságát jelenti, hogy viszonylag nagylélekszámú és viszonylag fejlett települések mellett a mai napig megtalálhatóak a külterületeken elhelyezkedő apró tanyák is, melyeken szintén jelentkezhetnek a gyermekvédelmet érintő esetek. A Kalocsai járás a megye 11 járása közül, ha a népességet vizsgáljuk a 4. helyen áll, míg területét tekintve a 3. legnagyobb. A járás változatos településszerkezete – 3 város, 2 nagyközség, 16 község, melyből 7 lakosságszáma az 1000 főt sem éri el - miatt a népsűrűség alapján már csak a megye 7. legsűrűbben lakott járása a Kalocsai járás.

A járás népsűrűsége (48,04 fő/km²) kevesebb, mint fele az országosnak (108 fő/km²), és valamivel több, mint háromnegyede a megyei átlagnak (61,57 fő/km²). A népsűrűség településenkénti szórása igen nagy, Újsolt 5,49 fő/km² értékétől Kalocsa 311,24 fő/km² értékéig terjed.

A társadalmi felzárkóztatás szükségességét jelzi, hogy a megye valamennyi kistérsége hátrányos helyzetű, így a Kalocsai járás is és a Kalocsai kistérség a „Kedvezményezett

térsegek besorolásáról” szóló 311/2007. (XI. 17.) Kormányrendelet alapján az ország 174 kistérségének fejlettségi rangsorában csak a középmezőny alsó harmadában a 72. helyen áll.

A járás népségi és területi adatait az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

<u>Település</u>	<u>Jogállás</u>	<u>Közös Hivatal</u>	<u>Kistérség</u>	<u>Népség</u>	<u>Terület (km²)</u>	<u>Népsűrűség (fő/km²)</u>
<u>2015. július 15.-i adat</u>				<u>2015. január 1.-i adat</u>		
<u>Kalocsa</u>	<u>járászhely város</u>	<u>Kalocsa</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>16 552</u>	<u>53,18</u>	<u>311,24</u>
<u>Hajós</u>	<u>város</u>	<u>Hajós</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>3 115</u>	<u>89,92</u>	<u>34,64</u>
<u>Solt</u>	<u>város</u>	<u>Solt</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>6 488</u>	<u>132,67</u>	<u>48,90</u>
<u>Dunapataj</u>	<u>nagyközség</u>		<u>Kalocsai</u>	<u>3 180</u>	<u>90,47</u>	<u>35,15</u>
<u>Harta</u>	<u>nagyközség</u>	<u>Harta</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>3 417</u>	<u>129,68</u>	<u>26,35</u>
<u>Bátya</u>	<u>község</u>	<u>Bátya</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>2 060</u>	<u>33,86</u>	<u>60,84</u>
<u>Drágszél</u>	<u>község</u>	<u>Miske</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>326</u>	<u>12,59</u>	<u>25,89</u>
<u>Dunaszentbenedek</u>	<u>község</u>	<u>Géderlak</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>865</u>	<u>23,24</u>	<u>37,22</u>
<u>Dunatetétlen</u>	<u>község</u>	<u>Harta</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>529</u>	<u>43,19</u>	<u>12,25</u>
<u>Dusnok</u>	<u>község</u>		<u>Kalocsai</u>	<u>2 958</u>	<u>57,47</u>	<u>51,47</u>
<u>Fajsz</u>	<u>község</u>	<u>Bátya</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 712</u>	<u>31,99</u>	<u>53,52</u>
<u>Foktő</u>	<u>község</u>	<u>Kalocsa</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 628</u>	<u>31,46</u>	<u>51,75</u>
<u>Géderlak</u>	<u>község</u>	<u>Géderlak</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 020</u>	<u>18,74</u>	<u>54,43</u>
<u>Homokmégy</u>	<u>község</u>	<u>Hajós</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 398</u>	<u>70,32</u>	<u>19,88</u>
<u>Miske</u>	<u>község</u>	<u>Miske</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 722</u>	<u>42,27</u>	<u>40,74</u>
<u>Ordas</u>	<u>község</u>	<u>Géderlak</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>420</u>	<u>16,52</u>	<u>25,42</u>
<u>Öregcsertő</u>	<u>község</u>	<u>Szakmár</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>809</u>	<u>43,06</u>	<u>18,79</u>
<u>Szakmár</u>	<u>község</u>	<u>Szakmár</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 237</u>	<u>74,64</u>	<u>16,57</u>
<u>Újsolt</u>	<u>község</u>	<u>Solt</u>	<u>Kunszentmiklósi</u>	<u>181</u>	<u>32,98</u>	<u>5,49</u>
<u>Újtelek</u>	<u>község</u>	<u>Szakmár</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>355</u>	<u>9,56</u>	<u>37,13</u>
<u>Uzód</u>	<u>község</u>	<u>Géderlak</u>	<u>Kalocsai</u>	<u>1 056</u>	<u>24,46</u>	<u>43,17</u>
<u>Összesen</u>				<u>51 028</u>	<u>1 062,27</u>	<u>48,04</u>

Forrás: TEIR adatbázis

2. A Család és Gyermekjóléti Központ szolgáltatás célja, feladata:

(A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége)

Család- és gyermekjóléti központnak (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) az a járasszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. Agyermekjóléti központ a Gyvt.39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl

a) A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- kórházi szociális munkát együttműködési megállapodással a kórházban dolgozó szociális munkásokkal,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást és
- pszichológiai tanácsadást,
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,

- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez a gyámhivatal határozata alapján. Ennek keretében segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, lakókörnyezetébe történő beilleszkedését, tanulmányai folytatását vagy az iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely-felkutatását. Az utógondozás során az esetmenedzser szükség szerint együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel.”
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve figyelemmel kíséri a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló határozatban foglalt rendelkezések megvalósulását és szükség esetén kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának felülvizsgálatát.
- az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére, a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.
- Egyéni gondozási-nevelési tervet készít a következők alapján. A gyermekekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza

a veszélyeztető körülmények megjelölését, a védelembe vétel megszüntetéséhez, családból kiemelt gyermek esetében a visszahelyezéséhez szükséges változásokat. Mindezek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő és a gyermek feladatait, határidők megállapításával, az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába bevont család- és gyermekjóléti szolgálat, más szakember, tanácsadó és megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, valamint egyéb intézmények, szolgáltatók, személyek megjelölését, feladataik és a felelősségük meghatározásával együtt.

- szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

2.1. A következő speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtjuk Kalocsa Járásterületén:

- jogi tanácsadást biztosít
 - pszichológus és családterápiás tanácsadást
 - fejlesztő pedagógusi tanácsadást,
 - mediációs tanácsadást,
 - mentálhigiénés tanácsadást,
 - gyászt feldolgozó tanácsadást,
 - kórházi szociális munka koordinációt együttműködve a kórház szociális munkásaival,
 - kapcsolattartási ügyeletet,
 - készenléti szolgálatot,
- Jogi tanácsadás: (Heti 5 óra szükség szerinti időbeosztásban) Ügyfél körünk elenyésző számában vette igénybe a jogi segítségnyújtás lehetőségét a 2016-os évben. Lsd. táblázat.
 - a kliensek jogi problémáiban tanácsot ad
 - beadványokat, kereseteket ír
 - végzéseket, határozatokat értelmez
 - rendszeresen konzultál a kliens családgondozójával

- részt vesz az intézmény vezetésével, működésével kapcsolatos jogi kérdések megoldásában.
- Pszichológiai és családterápiás tanácsadás: (Heti 20 óra szükség szerinti időbeosztásban) Erre a speciális szolgáltatásra mutatkozott a legnagyobb igény a 2016-os évben. Lsd. OSAP táblázat
 - feltárja és korrigálja a kliensek problémáit, okait a pszichológia módszereivel
 - kérésre pszichológiai véleményt készít
 - problémától, célcsoporttól függően csoportos terápiákat tart
 - pszichológiai tanácsot nyújt,
 - együttműködik és rendszeresen konzultál az ügyfél esetmenedzserével előzetes időpont egyeztetést követően.
 - havi 1 alkalommal közös teamen vesz részt a Gyermekjóléti Központ kollégáival.
- Fejlesztő pedagógiai segítségnyújtás: (Heti 10 óra szükség szerinti időbeosztásban) Népszerű és prevenciós aspektusból nélkülözhetetlen ellátási forma, melynek szakmai kereteiről másik fejezetben bővebben olvashatnak.
 - védelembe vételi eljárásban érintett gyermeknél a gondozási és nevelési tervben megfogalmazottak alapján felméri, fejleszti és korrepetálja a gyermeket.
 - problémától, célcsoporttól függően csoportos korrepetálásokat tart
 - együttműködik és rendszeresen konzultál az ügyfél esetmenedzserével előzetes időpont egyeztetést követően.
 - havi 1 alkalommal közös teamen vesz részt a Gyermekjóléti Központ kollégáival.
- Mediáció- Gyermekvédelmi közvetítés: (Szükség szerint)
 - kapcsolattartás során, gyermek elhelyezés, családtagok közötti konfliktusok és egyéb esetekben alternatív vitarendezést tart esetmenedzser és családgondozó javaslatára, időpont egyeztetést követően.
- Kórházi szociális munka koordináció:
 - A szülészeti-nőgyógyászati osztályokon, krízishelyzet esetén támogatja az anyát, a személyes gondoskodás eszközeivel támogatja helyzete stabilizálásában, szükség esetén segíti, hogy gyermekével közösen családok átmeneti otthonába, illetve „anyaotthonba” kerülhessenek.
 - Gyermekgyógyászati osztályokon valamint a védőnő és a házi gyermekorvos látószögébe került gyermekek esetében esetkezelést végez és azonnali intézkedést vagy más intézmény, szolgáltatás felé közvetíti az ügyfelet.

- a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt.17. § (2) bekezdése szerinti intézkedések megtétele.

- **Kapcsolattartási ügyelet biztosítása: (Szükség szerint)**

Helyszíne: Hétköznapokon 8-tól du. 18-ig- Kalocsa 6300 Szent István k. u. 35.

A kapcsolattartási ügyeletmunkatársi felügyelet mellett, valamint szükség szerint, mediáció biztosításával. A kapcsolattartás időpontjait a szülők és gyermekek időbeosztásaihoz igyekszünk igazítani.

A kapcsolattartási ügyelet biztosítja:

- a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
- az érintettek kérésére, illetőleg a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása,
- a konfliktuskezelő, segítő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.

A család- és gyermekjóléti központ a felügyelt kapcsolattartás

- elmaradása esetén annak elmaradásáról öt napon belül,
- megvalósulásáról, az ott történtekről, a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről felkérésre,
- felülvizsgálatára vonatkozó javaslatáról hivatalból tájékoztatja a gyámhivatalt.
- A család- és gyermekjóléti központ a nevelőszülői hálózat működtetőjével, a gyermekotthonnal kötött külön megállapodás alapján a szolgáltatást a nevelőszülőnél, a gyermekotthonban elhelyezett gyermek és a kapcsolattartásra jogosult vér szerinti szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy között is biztosíthatja.
- **Készenléti Szolgálat (24 órában)**
 - A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

- A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni, olyan módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.
- A család- és gyermekjóléti központ gondoskodik a lelkisegély-telefonvonalnak működtetéséről.

2.2. Jelzőrendszerben való működés:

A jelzőrendszer járási szintű koordinálását a család- és gyermekjóléti központ jelzőrendszeri tanácsadója végzi. A jelzőrendszeri tanácsadó feladatköre, hogy a járás 21 településén végezze munkáját. 2016-os évben nem volt külön státuszunk erre a szakmai feladatkörre, ezért jeleztük a fenntartó felé, hogy nem tudjuk megfelelően ellátni ezt a feladatot. Ígéretet kaptunk, hogy a 2017-es évben kapunk rá státuszt. (Ez azóta megtörtént 2017 májusától.)

Jelzőrendszeri koordináció feladatai:

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat 9. § (7) bekezdése szerinti megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- kivizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- A család- és gyermekjóléti központ az (1) bekezdés szerinti feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

2.3. Szakmaközi együttműködés koordináció iránya

- Iskolai és települési védőnők, házi gyermekorvosok
- Gyermekosztály orvosai és a kórház szociális munkásai, addiktológiai szakemberei-
Bács Kiskun Megyei Kórház SZTE ÁOK Oktatókórháza Kalocsa/ alap egészségügyi
ellátás
- Gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai
Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye, és a Nebuló Általános Iskola
Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes
Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye
- Közoktatási intézmény pedagógusai
- Család és gyermekjóléti szolgálat és „ORIGÓ” család és gyermekjóléti Központ
szakemberei
- Civil és karitatív szervezetek
- A jelzőrendszer aktív tagjaként a következő feladatok ellátását célozzuk meg
- A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében
esetmegbeszélést szervez, koordinál, részt vesz a munkában, az elhangzottakról
feljegyzést készít, továbbá részt vesz az éves szakmai tanácskozáson, és az éves
jelzőrendszeri intézkedési tervet elkészítésében.
- Részt vesz a veszélyeztetettség és krízishelyzetet észlelő- és jelzőrendszer
munkájában.
- Információt nyújt a szociális ellátási formákról és azok igénybevételének módjáról,
valamint segítséget nyújt a szociális ügyek vitelében.
- Családgondozást kezdeményez a családban jelentkező működési zavarok, illetve
konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.
- A szociális segítő a jelzőrendszeri feladatának ellátása során figyelemmel kíséri a
településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét,
gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét,
gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét. A jelzésre
köteles szervezetek figyelmét felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő

teljesítésére, továbbá veszélyeztetettség illetve krízishelyzet észlelése esetén megfelelő tájékoztatás adására. Maga is jelzést tesz ilyen esetekben.

- Számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében lévő erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. Koordinálással segíti az esetkezelésben résztvevő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.

2.4. Család- és gyermekjóléti szolgálatok, szakmai egységek közti együttműködés módja:

A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében

- rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít,
- havi egy alkalommal szakmai nap keretében tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.
- Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, bevonja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába. További munkafolyamatok szabályozása a munkatervben érhetőek el.

2.5. Partnerintézményekkel történő együttműködés módja:

A Gyermekjóléti Központ számára az ágazati szabályozások értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, a védelembe vett gyermekek családjának érdekében végzett esetmenedzsment a veszélyeztető élethelyzetek megelőzése érdekében. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjait, az együttműködés módját és a jelzési kötelezettség elmulasztásának következményeit a Szt. és a Gyvt. szabályozza. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival és a partnerintézményekkel való együttműködés módját szóbeli vagy írásos együttműködési megállapodás tartalmazza. A megállapodás megkötését megelőzi a személyes találkozás, kölcsönös látogatás, az együttműködés alapjának, módjának tisztázása, a szükséges adminisztrációs rend kidolgozása, az esetleges nyomtatványok (pl. jelzőlap)

elkészítése. Az Együttműködési Megállapodás az intézmény működési dokumentumainak része, mely valamennyi munkatárs számára ismert és elérhető kell, hogy legyen. A partnerektől, az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól érkezett írásos jelzésre írásban, a szóbeli jelzésre szóban tesz visszajelzést az esetért felelős munkatárs.

Együttműködő intézmények és szervezetek:

- KVÖ Szociális Központ- Család és gyermekjóléti szolgálata
- Kalocsa Járás térségeinek Család és gyermekjóléti szolgálata
- KVÖ Szociális Központ - Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthona
- Védőnői Szolgálat
- Kalocsa Város Roma Kisebbségi Önkormányzat
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal
- Kalocsai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége
- Kalocsai Járási Hivatal Kalocsai Járási Gyámhivatal
- Bács-Kiskun Megyei Kórház a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Oktató Kórháza Kalocsai Telephelye
- KLIK Kalocsai Tankerület Igazgatósága

Munkánk során a következő, civil (egyházi és társadalmi, érdekvédelmi szervezetek) szektorba tartozó szereplőkkel együttműködünk:

- Iránytű 2008.-Segítő Egyesület a Szenvedéllyel És Életvezetési Problémával Küzdőkért
- Gyermekünkért Alapítvány
- Egyesített szociális intézmény alapítványa
- Kalocsáért Közhasznú Alapítvány
- Szülők a Segítséggel Élőkért Közhasznú Egyesület
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kalocsai Szervezete
- Magyar Katolikus Egyház
- Magyar Református Egyház
- MPE Kalocsa gyülekezet/ Szociális Alap Program
- Kalocsa Főegyházmegyei Katolikus Karitás
- A települési önkormányzatok és a járási hivatal közötti kapcsolat a **Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatallal**, valamint annak szakigazgatási szerveként működő Kalocsai Járási Gyámhivatallal a legszorosabb a gyermekekkel kapcsolatos hatósági munkára való tekintettel.

3. Kalocsa Járás gyermekvédelmi számok tükrében:

Óvodai ellátásban részesülők száma:

Tankerület	Óvodáskorú gyermekek száma	Óvodai feladat ellátási helyek száma
Kalocsai Járás	1513	25

Kalocsa járás 21 települése közül nincs óvodai ellátás Drágszél, Újsolt és Újtelek településeken. A járás többi településén kapacitáshiány és kapacitástöbblet is található, kiugró számot azonban egyik sem mutat. A 25 feladat ellátási hely közül egy egyházi, a többi állami fenntartású.

A járás iskolai ellátása

Tankerület	Általános iskolás korú gyermekek száma	Feladat ellátási helyek száma
Kalocsai Járás	3552	27

A tankerületben a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ mellett általános iskolát tart fenn egyházi jogi személy Kalocsán valamint egy magán fenntartó Solton, amely kizárólag felnőtt oktatással foglalkozik, valamint a Nemzeti Erőforrás Minisztérium, amely a Kalocsai Gyermekotthon, Általános Iskola és Szakiskola fenntartója. Újsolton (5 iskolás korú), Újtelken (29 iskoláskorú) és Drágszélen (29 iskolás korú) nincs iskola, a tanulók számára kijelölt iskola Solt, Szakmár és Miske.

Gyógypedagógiai tanterv szerint oktatásban Kalocsán 127, Solton 6 tanuló vesz részt.

Az integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulók aránya a tankerületben 7,45%. Arányuk az állami fenntartású intézményekben 7,7%, az egyházi fenntartású intézményekben 4,76%. Arányuk feladatellátási helyenként 0-23,29% között változik. Géderlakon 23,29%, Uszódon

15,15% Bátya, Fajsz, Foktő, Kalocsa Belvárosi iskola, Miske, Ordas feladatellátási helyen is 10% fölötti.

A tanulók 44,70 %-a hátrányos helyzetű. Arányuk az állami fenntartású intézményekben 45,55%, az egyházi fenntartású intézményekben 32,90%. Arányuk feladatellátási helyenként 23,79-76,47% között változik. Kalocsán a Gyermekotthon iskolájában ez az arány 100%. Arányuk Bátya, Dunapataj, Dunaszentbenedek, Fajsz, Foktő, Géderlak, Kalocsa Belváros, Miske, Ordas, Öregcsertő és Uszód feladatellátási helyein meghaladja az 50%-t.

A tanulók 13,48%-a halmozottan hátrányos helyzetű. Arányuk az állami fenntartású intézményekben 14,29%, az egyházi fenntartású intézményekben arányuk 2,16%. Arányuk feladatellátási helyenként 0-42,42% között változik. 42,42% Uszódon, 33,58% Miskén, Dunapataj, Dunaszentbenedek, Foktő, Géderlak, Kalocsa Belváros és Eperföld, Solt, Szakmár és Uszód feladatellátási helyein meghaladja a 15 % t. A tankerületben a „bejáró tanulók” aránya 13,77%. Szám szerint legtöbb a bejáró Kalocsán 288 tanuló (19,66%). Ordason 41,18%, Szakmáron 43,62% az arányuk. Hat településen nincs bejáró és további 6 feladatellátási helyen arányuk kisebb, mint 4%.(Forrás: Bács-Kiskun Megyei Fejlesztési Terv 2013.)

3.1. Szolgáltatások a speciális problémák megoldásának elősegítésére

A járás településeinek földrajzi helyzete a lakosságszámok változatossága, valamint a viszonylag magas létszámú hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek miatt nehézséget jelent beilleszkedési problémákat mutató gyermekek fókuszba állítása. Az elmúlt időszakban a Család és Gyermekjóléti Központ az iskolai konfliktus kezelések megoldására céljából több csoportot is indított. A csoportokat azokon a településeken, illetve intézmények bevonásával szervezte, ahol fontosnak ítélte az azonnali beavatkozást, valamint a problémák mielőbbi kezelését. Ennek megfelelően hoztunk létre egy-egy csoportot az alapfokú oktatási intézményekben Fajszon, Dúsnokon és Kalocsán.

3.2. Gyógypedagógus jelenléte az eltérő fejlődések, tanulási zavarok prevenciója és korrekciója érdekében

2016 márciusában már nagyobb rálátásunk volt a járási településekre, a különböző szakmai fórumokon (esetmegbeszélők, esetkonferenciák) és az esztmenedzseri koordinációs munka hatására felmerült, hogy Bátya, Miske, Uszód, Dunaszentbenedek települések esetében az óvodák nagycsoportosai számára igény lenne fejlesztésre, gyógypedagógiai jelenlétre. A

fejlesztő csoportban az iskola előkészítés van fókuszban, szakembereink igyekeznek a fejlődésekben fellelhető hátrányokra fókuszálni és azokat korrekciós fejlesztéssel csökkenteni a tanulási zavarok kialakulása miatt.

A fejlesztő csoport alapértékei

Gondoskodás, törődés, nyugalom, türelem, nyitottság: a gyerekek tiszteletadó, figyelmes, gondoskodó attitűddel képesek lesznek figyelni önmagukra, egymásra, szűkebb és tágabb környezetükre.

A kommunikáció valamennyi formája: a verbális, az írott, a magyar és a roma népi mondókák, énekek gazdag köre. A világ jelenségeinek komplex megismerése, megértése, az összefüggések, jelenségek közötti kapcsolatok felismerése.

- A hatékony közösségi élethez szükséges képességek társasjátékkal való fejlesztése.
- Minden gyermek megbecsülése, tisztelete, pozitív értékelése.
- Tevékenység csoportok:
- Nyelvi-kommunikációs készségek
- Időben való tájékozódás
- Logikai, matematikai gondolkodás
- Finom motorikus tevékenységek
- Kudarcátűrés és monotónia átírás
- Szerialitás, ritmus

3.3. Korai intervenció jelentősége a szegregált közösségi térben

A 2016-os év során a kalocsai óvodákkal intenzív együttműködés eredményeképpen megállapodtunk, hogy a család és gyermekjóléti szolgálattal közösen Kalocsa szegregált, leginkább roma családok lakta városrészén egy közösségi térben elindítunk heti rendszerességgel egy a korai intervencióra hangsúlyt fektető klubot. A célcsoport a környéken élő roma anyák és gyermekeik.

Ebben a tanévben célul tűztük ki a korai fejlesztést, beleértve a prevenciót is, melyben szerepel gyógypedagógiai fejlesztés, tanácsadás és terápiás szolgáltatás. A fejlesztés kiemelt területei: értelmi, kognitív, mozgásos képességek, beszéd és kommunikáció, önkiszolgálás, szociális viselkedés. A korai fejlesztéssel csökkenteni lehet a lemaradást, a nap. mint nap felmerülő nehézségek megoldhatóbbá válnak. A gyerekek segítséget kapnak ahhoz is, hogy

könnyebben be tudjanak illeszkedni a családba, a közösségekbe. A fejlesztés során a cél, hogy azok a képességek fejlődjenek, amelyeknél az elmaradás jelentkezik. Ebben a fejlesztési formában iskolába kerülésig vehet részt a gyermek.

Két célcsoportot céloztunk meg:

- 0-3 éves korig, azaz az óvodába kerülés előtti időszak az édesanyák jelentős bevonásával
- 3 éves kortól-az iskolába kerülésig, azaz az óvodás korú gyermekek fejlesztése

Az ellátás során fokozottan figyelünk arra, hogy a támogatás nemcsak a gyermek közvetlen fejlesztése, hanem a család, a szűkebb és a tágabb környezet támogatása is bevonva a családsegítő és esetmenedzser kollégákat, hogy egy komplex, rendszerszemléletű pszichoszociális fejlődést generáljunk a családok életében. A folyamat közben karitatív szervezetek is kapcsolódnak munkánkhoz és a fizikai szükségletek kielégítésére ilyen formán tudunk adományokkal, pelenkákkal és egyéb higiénés eszközökkel, tárgyakkal segítséget nyújtani a programban résztvevő családoknak.

4. Gyógypedagógus jelenléte az eltérő fejlődések, tanulási zavarok prevenciója és korrekciója érdekében

2016 márciusában már nagyobb rálátásunk volt a járási településekre, a különböző szakmai fórumokon (esetmegbeszélők, esetkonferenciák) és az esetmenedzseri koordinációs munka hatására felmerült, hogy Bátya, Miske, Uszód, Dunaszentbenedek települések esetében az óvodák nagycsoportosai számára igény lenne fejlesztésre, gyógypedagógiai jelenlétre. A fejlesztő csoportban az iskola előkészítés van fókuszban, szakembereink igyekeznek a fejlődésekben fellelhető hátrányokra fókuszálni és azokat korrekciós fejlesztéssel csökkenteni a tanulási zavarok kialakulása miatt.

A fejlesztő csoport alapértékei

Gondoskodás, törődés, nyugalom, türelem, nyitottság: a gyerekek tiszteletadó, figyelmes, gondoskodó attitűddel képesek lesznek figyelni önmagukra, egymásra, szűkebb és tágabb környezetükre.

A kommunikáció valamennyi formája: a verbális, az írott, a magyar és a roma népi mondókák, énekek gazdag köre. A világ jelenségeinek komplex megismerése, megértése, az összefüggések, jelenségek közötti kapcsolatok felismerése.

- A hatékony közösségi élethez szükséges képességek társasjátékkal való fejlesztése.
- Minden gyermek megbecsülése, tisztelete, pozitív értékelése.
- Tevékenység csoportok:
- Nyelvi-kommunikációs készségek
- Időben való tájékozódás
- Logikai, matematikai gondolkodás
- Finom motorikus tevékenységek
- Kudarcűrűs és monotónia tűrés
- Szerialitás, ritmus

4.1 Korai intervenció jelentősége a szegregált közösségi térben

A 2016-os év során a kalocsai óvodákkal intenzív együttműködés eredményeképpen megállapodtunk, hogy a család és gyermekjóléti szolgálattal közösen Kalocsa szegregált, leginkább roma családok lakta városrészen egy közösségi térben elindítunk heti rendszerességgel egy a korai intervencióra hangsúlyt fektető klubot. A célcsoport a környéken élő roma anyák és gyermekeik.

Ebben a tanévben célul tűztük ki a korai fejlesztést, beleértve a prevenciót is, melyben szerepel gyógypedagógiai fejlesztés, tanácsadás és terápiás szolgáltatás. A fejlesztés kiemelt területei: értelmi, kognitív, mozgásos képességek, beszéd és kommunikáció, önkiszolgálás, szociális viselkedés. A korai fejlesztéssel csökkenteni lehet a lemaradást, a nap, mint nap felmerülő nehézségek megoldhatóbbá válnak. A gyerekek segítséget kapnak ahhoz is, hogy könnyebben be tudjanak illeszkedni a családba, a közösségekbe. A fejlesztés során a cél, hogy azok a képességek fejlődjenek, amelyeknél az elmaradás jelentkezik. Ebben a fejlesztési formában iskolába kerülésig vehet részt a gyermek.

Két célcsoportot céloztunk meg:

- 0-3 éves korig, azaz az óvodába kerülés előtti időszak az édesanyák jelentős bevonásával
- 3 éves kortól-az iskolába kerülésig, azaz az óvodás korú gyermekek fejlesztése

Az ellátás során fokozottan figyelünk arra, hogy a támogatás nemcsak a gyermek közvetlen fejlesztése, hanem a család, a szűkebb és a tágabb környezet támogatása is bevonva a családsegítő és esetmenedzser kollégákat, hogy egy komplex, rendszerszemléletű pszichoszociális fejlődést generáljunk a családok életében. A folyamat közben karitatív szervezetek is kapcsolódnak munkánkhoz és a fizikai szükségletek kielégítésére ilyen formán tudunk adományokkal, pelenkákkal és egyéb higiénés eszközökkel, tárgyakkal segítséget nyújtani a programban résztvevő családoknak.

5. Iskolai speciális szolgáltatások a speciális problémák megoldásának elősegítésére

A járás településeinek földrajzi helyzete a lakosságszámok változatossága, valamint a viszonylag magas létszámú hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek miatt nehézséget jelent beilleszkedési problémákat mutató gyermekek fókuszba állítása. Az elmúlt időszakban a Család és Gyermejkölési Központ az iskolai konfliktus kezelések megoldására céljából több csoportot is indított. A csoportokat azokon a településeken, illetve intézményekben bevonásával szervezte, ahol fontosnak ítélte az azonnali beavatkozást, valamint a problémák mielőbbi kezelését. Ennek megfelelően hoztunk létre egy-egy csoportot az alapfokú oktatási intézményekben Fajszon, Dúsnokon és Kalocsán.

5.1. Fajszi csoport

2016. február óta az egyik együttműködő iskolában iskolai szociális munkát végzünk. A csoport indításának oka, hogy februárban egy esetmegbeszélés során afelmerülő iskolai problémára - az ORIGÓ szakemberei - kidolgoztak az iskolában megjelenő agresszív jelenségekre, konfliktusokra reagálva, egy iskolai szociális munka jelenlétet.

Az egyeztetésnek megfelelően 7 alkalmas szociális készségeket fejlesztő, agresszió- és konfliktuskezelő foglalkozás sorozatra került sor. A program két pszichológus vezetésével zajlott, valamint egy szorosabb egyéni esetkezelésre is sor került a csoportban a felsőfokú szociális végzettségű esetmenedzser bevonásával.

A foglalkozás célja

A konfliktusok az iskolai élet velejárói, legyen az társak közötti, vagy pedagógus és diák között megnyilvánuló szituáció. Az, hogy ki milyen megoldást választ egy-egy szituációban, nagyon sok tényezőtől függ. A konfliktusok állandó kikerülése szinte lehetetlen, ezért egy átfogó, program keretében olyan eszközöket kell a gyermekek kezébe adnunk, melyekkel

sikeres válaszokat adhatnak az egyes helyzetekben. Célunk volt felkészíteni a gyermekeket arra, hogy nézeteit, gondolatait megfogalmazza és érvelni is tudjon mellettük, ezek alapján jobban átlássa saját helyzetét.

A foglalkozás tartalma

A konfliktusok szerepet játszanak a személyiségfejlődésben is, az ellentmondások feloldása és a konfliktus sikeres megoldása a fejlődési szakaszok meghatározója. Mindez az gyermek önmagáról kialakított képére épül, ennek alapján cselekszik. Amennyiben túl nagy az eltérés az énkép és a valóság között, elkerülhetetlenek a konfliktushelyzetek.

Ezen szakmai alapokra építettük konfliktuskezelő programunkat, mely a következő tematikát követi a fejlesztendő területek szerint

- Önismeret és mások megismerése.
- A meghallgatás és megértés készségének fejlesztése.
- Érzelmi intelligencia fejlesztése.
- Együttműködés fejlesztése.
- Fantázia és kreativitás fejlesztése.
- Kommunikáció fejlesztése.
- Konfliktuskezelési formák és stílusunk megismerése.
- Asszertivitás gyakorlása.
- A felelősség fogalma és tartalma.

Mind az iskola vezetősége, pedagógusai az érintett gyermekek és intézményünk is szeretné folytatni ebben az iskolában az iskolai szociálismunka programot.

5.2. Kalocsa/ Kalocsai Nebuló Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény

A csoport indításának oka egy hatékonyabb támogatás igény a szülők és iskolák részéről, magatartásproblémákkal küszködő tanulóknak.

A Nebuló iskolával intenzív, napi szintű kapcsolata van az intézményünknek. A védelemben vett, hátrányos helyzetű, agresszív viselkedésű, kiskamaszok gyermekek kapcsán közösen megfogalmazott problémák és megoldási módok alapján alakítottunk ki nevelési terveket a pedagógusokkal. Esetmegbeszélések, esetkonferenciák, valamint a fegyelmi eljárások során

merült fel, hogy indítsuk el egy kiskamaszok részére egy személyiségfejlesztő csoportot és biztosítsunk az iskolában szociális munkás és pszichológusi jelenlétet.

A létrehozott viselkedés korrekciós csoportban két pszichológus tanácsadó kollégánk dolgozik, ezen kívül egy ifjúságsegítő szociális asszisztens és egy esetmenedzser - havi rendszerességgel – a filmekhez kapcsolódó önismereti csoportot tart az iskolában az érintett gyermekek részére.

A csoportokról általánosságban elmondható, hogy a tervezett célok megvalósultak, a gyermekek a szituációs gyakorlatokban bizonyították, hogy értik és érzik a konfliktuskezelési formák közti különbségeket, helyesen alkalmazták az asszertív, passzív és agresszív megoldásokat. Beszámoltak az egyes szituációkban átélt érzéseikről, és kiemelt hangsúlyt helyeztünk arra, hogy az egyes válaszreakciókkal milyen eredményesek lehetünk a konfliktushelyzetek megoldásában. Az iskolákban és óvodákban felmerülő iskolai szociális munkának az igénye partner intézményeink véleménye és a központ szakmai meglátása is az, hogy mindenképpen preventíve jelen kellene lennünk a közoktatási intézményekben. Ehhez 2016 év végén benyújtottuk az EFOP 3.2.9-16 kódszámú Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése a Kalocsai járásban című pályázatunkat.

Járáshoz tartozó gyermekek száma

Óvodás (fő)	Iskolás (fő)	Középiskolás (fő)	Kollégista (fő)
1361 gyermek	3714 gyermek	1338 gyermek	63 gyermek

1. táblázat: A Kalocsai járáshoz tartozó gyermekek száma

6. Hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet vizsgálata a Járásban:

Egy EFOP pályázathoz készített felmérésünk egyértelműen igazolta, hogy a térségben viszonylag magas a sajátos nevelésű igényű gyermek aránya, ugyanakkor a HH és HHH gyermeke száma is az országos értékek szintjén van. A szakemberek véleménye szerint ezekben a családokban és gyermekek jelentős társadalmi és szociális hátrányokkal küzdenek (szegénység, munkanélküliség, anyagi gondok), ugyanakkor az anyagi és egzisztenciális problémák mellett egyre gyakrabban találkozni a szülői együttműködés hiányával. Egyre többször jellemző, hogy a szülők a gyermekeik magatartási vagy tanulási problémáira az

iskolától várják a megoldást. A szülők lassan elveszítik motiváltságukat, az iskolákban nem érdeklődnek, szülőértekezletet, fogadóórát nem látogatják.

- A rossz szociokulturális környezet, súlyosbodó anyagi gondok miatt folyamatosan nő feszültség, türelmetlenség, felelősségtudat hiánya, hiányzik a megfelelő példamutatás. Egyre gyakrabban kell az iskoláknak magatartási gondokkal küzdeniük.
- A szükségletfelmérés által feltárt problémák figyelembevételével, illetve annak alapján került sor azon célkitűzések meghatározására, amelyek elősegítik az iskoláskorú gyerekek fejlődését, javítják szociális kapcsolataikat és társadalmi integrációjukat, melyek erősítik az együttműködést a probléma kezelésében érintett pedagógusok, szociális szakemberek, valamint a szülők vonatkozásában is.

7. 2016-ra vonatkozó esetmenedzseri szakmai tevékenységek lebontásban:

<ul style="list-style-type: none"> - Éves forgalmi statisztika - 2016 - Esetmenedzser/ - tevékenység/ - alkalom száma 	III/1 információnyújtás	III/2 segítő beszélgetés	III/3 tanácsadás	III/4 hivatalos ügyekben való közreműködés	III/5 családlátogatás
1Esetmenedzser	606	27	26	657	55
2Esetmenedzser	1459	140	184	897	90
3Esetmenedzser	220	74	55	326	111
4Esetmenedzser	408	97	101	532	93
5Esetmenedzser	322	20	119	472	154
Összesen	3015	358	485	2884	503

III/ 6 közvetítés más szolgáltatásba	III/7 konfliktuskezelés	III/9 válsághelyzetben levő várandós anya gondozása	III/ 10 adományozás	III/11 segélyezés, vásárlás
6	0	1	1	0
149	2	10	13	0
43	4	0	7	0
79	3	0	10	33
10	5	0	3	0
287	14	11	34	33

Éves forgalmi statisztika 2016 Esetmenedzser/ tevékenység/ alkalom száma	III/12 kapcsolattartás	III/13 első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	III/14 felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel - nevelésbe vétél	III/15 felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel - védelembe vétél	III/17 pszichológiai tanácsadás
1Esetmenedzser	0	7	4	3	0
2Esetmenedzser	0	15	3	6	77
3Esetmenedzser	0	7	1	13	0
4Esetmenedzser	0	14	2	12	33
5Esetmenedzser	6	17	4	23	10
Összesen	6	60	14	57	109

III/18 jogi tanácsadás	III/19 fejlesztő pedagógusi ellátás	III/ 20 egyéb	III/21 szakmaközi megbeszélés- esetmegbeszélő	III/22 esetkonferencia
0	0	0	13	5
0	4	19	206	13
0	0	26	19	7
0	5	77	25	8
1	0	20	23	4
1	9	142	286	37

8. 2016-os OSAP elemzés táblázatai:

Sor- szám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmazott adat)			
		összes javaslat száma	ebből (a-ból): elutasított javaslatok száma	ebből (a-ból): előző évről áthúzódó esetek száma	összes érintett száma
		a	b	c	d
01	Védelembe vétel	166		102	166
02	Megelőző pártfogás	10	7		10
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	11		4	11
04	Nevelésbe vétel	97		73	97
05	Családba fogadás	64		31	60
06	Harmadik személlyel történő elhelyezés kezdményezése				
07	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása	33			33
08	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása				
99	Összesen (01–08 sorok összege)	381	7	210	377

Sor- szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretein belül ellátott kiskorúak száma (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység	6 376	784
02	Esetkonferencián részvétel	105	183
03	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	66	77
04	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel-nevelésbe vétel	21	48
05	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel-védelembe vétel	48	69
06	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	6	11
07	Családlátogatás	494	348
08	Környezettanulmány készítésében való közreműködés	158	276
09	Környezettanulmány készítése önállóan	57	29
10	Egyéb	1 324	128
99	Összesen (01–10 sorok összege)	8 655	1 953

2017-re vonatkozó szakmai tervek:

Szakemberekre, teamekre, intézményekre irányuló szolgáltatások

2017 során a szakemberekre, intézményekre irányuló szolgáltatások kialakításánál elsődleges szempont kell, hogy legyen a szakmaközi együttműködések kialakítása, megerősítése és hatékony működtetése. Ennek érdekében négy szinten kívánjuk megvalósítani a szolgáltatásokat. A szakmai munka minősége nagyban függ a beadott pályázatok sikerességén...

Személyi – szakemberi szint

- Szakmai konzultációk biztosítása pedagógusok, védőnők és szociális- gyermekvédelmi szakemberek között
- Esetmegbeszélő csoportok indítása egy – egy eset kapcsán
- Szakmai napok, work-shopok rendezése, melyeken a részvétel biztosított a társszakmák képviselőinek
- Új módszertani alapok kidolgozásában való aktív együttműködés, új eljárásrendek, adminisztráció közös kialakítása

Intézményi szint:

- Az óvodai – iskolai szociális munka biztosítása az intézményeknek
- Speciális szolgáltatás biztosítása néhány intézményben (gyógypedagógiai és pedagógiai asszisztens jelenlét, pszichológusi jelenlét, előadások: pl. eltérő fejlődésmenetek témakörében)
- Intézmény illetve a tantestület részére egynapos tréning lehetősége (érzékenyítés, kommunikáció, konfliktuskezelés témakörökben)

Települési szint:

- Településenként szakmaközi együttműködési team létrehozása és működésének biztosítása
- Esetmegbeszélő csoportok településenként
- Járási szint:
- Részvételi Járási szakmai konferencián
- Járási szintű jelzőrendszeri tanácskozás, rendezvény
- Jó gyakorlatok, információk megosztása, szakmai napok.

9. Az ellátottak jogai

Tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

A Központ munkatársai kötelesek az ellátottak egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos dokumentumokat bizalmasan kezelni és tárolni, annak érdekében, hogy azokról más, arra illetéktelen személy ne szerezhessen tudomást. Ezen adatokról, tényekről az intézmény dolgozója kizárólag a szolgáltatást igénybe vevő felhatalmazása alapján tájékoztathat másokat, kivéve az életet, testi épséget veszélyeztető helyzeteket.

9.1. Panaszjog

A szolgáltatást igénybe vevő, törvényes képviselője, hozzátartozója, az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet (panasztevő) panaszait a Központ szakmai vezetőjéhez, illetve a Szociális Központ intézményvezetőjéhez, továbbá az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat.

A szakmai vezető, illetve az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a szakmai vezető, illetve az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartó önkormányzathoz fordulhat jogorvoslással.

Az ellátottjogi képviselő tevékenységéről, hatásköréről, az általa nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről szóló írásos tájékoztatót a váróhelyiség faliújságjára kell kifüggeszteni. Ezzel kapcsolatosan a szakmai vezető kérésre szóbeli tájékoztatást is nyújt.

9.2. A személyes gondoskodást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben

tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Közfeladatot ellátó személynek minősül az alábbi munkaköröket betöltő személy: esetmenedzser, családsegítő, tanácsadó, szociális asszisztens.

10. A feladatellátás módja, ideje, helyszíne és megjelenése:

Nyitva tartás ideje:

- reggel 8-tól 16-ig a központ irodájában folyik munkavégzés, mely idő alatt a telefonon történő elérés, ügyintézés, üzenet fogadása biztosított. (Kalocsa Szent István király útja 35.)
- kapcsolattartás esetében a résztvevő ügyfelek igényeihez igazodva érhető el hétköznap Kalocsa Szent István király útja 35. szám alatt 8-tól 18 óráig.
- készenléti ügyeletben működő krízis telefonszolgáltatásunk a nap 24 órájában fogadja ügyfeleink hívását. A készenléti telefon kezelését a munkatervben rögzítettek szerint végezzük.
- Az Intézmény központi irodájában reggel 8 órától 16 óráig
- Az Önkormányzat honlapja: www.kalocsa.hu oldalon minden hasznos információ megtalálható a szolgáltatásokkal, elérhetőségekkel kapcsolatban.
- Az intézmény e-mail címe: origogyjsz mail.com és/vagy origokozpont@kalocsa.hu.
- A szakmai program kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságján.

Az intézmény által készített tájékoztatók, szóróanyagok segítségével, valamint a Kalocsai Néplap nyomtatott újságban és a Kalohírek elektronikus felületen megjelenő cikkek, tájékoztatók útján rendszeresen tájékoztatást adunk az egyes szolgáltatásokról, a szolgáltatás helyéről, idejéről, gyakoriságáról.

10.1. A szolgáltatás igénybevételének menete

A szolgáltatás igénybevételére kötelezettek a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal, illetve a bíróság határozata alapján kell biztosítani.

Az Intézmény szolgáltatásait igénybevevők az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatást kapnak a biztosított szolgáltatás tartalmáról, az ügyfél jogairól és az együttműködés lehetőségeiről. A gyermekjóléti központ keretében, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével a tájékoztatás kiterjed az alábbiakra, melyet követően az igénylő annak megtörténtéről nyilatkozatot ír alá:

- a gyermeki jogokról és kötelezettségekről,

- a szülői jogokról és kötelezettségekről,
- a védelembe vételi eljárás folyamatáról, tartalmáról, idejéről együttműködési tervéről
- együttműködési és a gondozási, nevelési tervről
- a kötelező igénybevételről, a nem megfelelő együttműködés jogkövetkezményeiről,
- az igénybe vehető szolgáltatásokról, valamint azok tartalmáról, helyszínéről, idejéről
- az intézmény házirendjéről,
- az irat betekintési jog gyakorlásáról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- az intézmény által vezetett rá vonatkozó nyilvántartásokról, adatokról, így a „Gyermekeink Védelmében” elnevezésű adatlap rendszerről,
- és a Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszerről.

10.2. Nyilvántartások – dokumentáció. Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszer

- A szolgálat családgondozói az igénybe vett ellátás megkezdésekor tájékoztatják az igénybe vevőt (gyermeknek és szülőjének-törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttet) a KENYSZI rendszerben való nyilvántartásba vételről, és adatszolgáltatási kötelezettségről.
- A gyermek szülője (törvényes képviselője), illetve a fiatal felnőtt írásban nyilatkozik a tájékoztatás megtörténtéről.
- A munkavégzés és a gondozott gyermekek adatai a hatályos jogszabályok alapján kerülnek regisztrálásra. A TEVADMIN-KENYSZI rendszer koordinációját a teamből az ezzel a külön feladattal megbízott kolléga kezeli, akinek munkaköri leírásában rögzítve van ez a feladat. A Gyermejkölési központ KENYSZI rendszerben történő adatszolgáltatását végző kijelölt adatszolgáltató munkatársa: Romsics Linda Kijelölt helyettes adatszolgáltató munkatársak: Gordos Éva, Gerencsér-Szegezdi Gabriella.
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján elektronikus

igénybevevői nyilvántartásban szereplő adatokat az adatszolgáltatók a titoktartási szabályok betartásával kezelik.

10.3. Esetelosztás

Az esetelosztás rendje:

- új eset jelentkezése esetén krízishelyzetben a készenléti munkatárs haladéktalanul intézkedik. Az intézkedés szabályozása a munkatervben van rögzítve.
- minden további esetben az esetek elosztásáról az intézményvezető intézkedik a területi elv alapján, figyelembe véve az esetmenedzserek aktuális leterheltségét valamint speciális szakmai tudásukat. Az esetek elosztására, lezárására a heti szakmai team-en kerül sor.
- Az esetlezárás a TEVADMIN_KENYSZI rendszerben és az intézmény nyilvántartási rendszerében is rögzítésre kerül. Az ellenőrzésről az azt végző részletes dokumentációt készít, mely az esetdosszié része.

10.4. Ügyeleti/helyettesítési rend:

- A családgondozók Kalocsa Járásának területi elve alapján, postai irányítószám szerint dolgoznak. Az esetmenedzserek, asszisztensek és tanácsadók munkarendje a belső munkatervben rögzített irányelvek szerint zajlanak.
- A munkatársak távolléte esetén a **helyettesítésről** az intézményvezető jóváhagyásával az adott szervezeti egység szakmai vezetője gondoskodik. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes munkatársakat érintő konkrét feladatok a munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre. Esetmenedzseri munkakört esetmenedzser helyettesíthet.
- A gyermekjóléti központ szakemberei előre egyeztetett szabadságolási terv alapján vehetik igénybe kötelező szabadságukat.

11. Munkatársak folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása:

Az egyenletes munkavégzés és a szakmai felkészültség biztosítása érdekében a kollégák részt vesznek:

- csoportos szupervízió havi egy alkalommal az EFOP-3.8.2-16-2016-00001 azonosító számú pályázat által.
- esetmegbeszélő csoporton való részvétel.
- szakmai továbbképzésen a képzési tervben megfogalmazottak szerint
- megyei és módszertani hálózati szakmai napokon

11.1. Intézményi- szakmai teamek

- A Gyermekjóléti Központ heti rendszerességgel, szerdai napokon team megbeszéléseket tart, melyet a szakmai vezető szervez és irányít. A másik szakmai csoport, esetmenedzserek, gyermekjóléti alapellátás kollégái, szociális asszisztensek és a tanácsadó munkatársak, valamint esetenként a team-be meghívott egyéb szakemberekből álló munkacsoport team üléseit havi egy alkalommal tartjuk. Az esetmegbeszélésekről, team megbeszélésekről minden esetben írásos feljegyzés készül.

- Vezetői team

A vezetői team célja: operatív teendők megbeszélése, az intézmény működésével kapcsolatos információk átadása. Résztvevői: intézményvezető és a két szakmai csoport (Család és Gyermekjóléti Központ - Család és Gyermekjóléti Szolgálat) szakmai vezetői.

Az értekezletet az intézményvezető vezeti, szükség esetén gondoskodik külső résztvevő meghívásáról. Üléseit havonta, előre meghirdetett időpontban tartja.

11.2. Szakmaközi tanácskozások:

- Kalocsa Járás területén megszervezésre kerülő éves gyermekvédelmi tanácskozáson való részvétel mind a 21 településen.
- Esetmegbeszélések, esetkonferenciák elsősorban hatóságokkal és a család és gyermekjóléti szolgálatok kollégáival, másodsorban az együttműködő partner szervezetekkel kéthetente.

11.3. Szakmai létszám:

Esetmenedzser	Tanácsadó	Adminisztráció Módszertan	Szakmai vezetés	Járási koordinátor tanácsadó
---------------	-----------	------------------------------	-----------------	------------------------------------

5 fő főállású szociális szakember	3 fő heti 10 órás megbízási szerződéssel ebből: 2 fő pszichológus 1 fő fejlesztő pedagógus	1 fő főállású szociális asszisztens és módszertani munkatárs 1 fő irodai asszisztens közmunka programban	1 fő szociális szakember	2016-ban nem volt biztosított.
--	---	--	-----------------------------	-----------------------------------

Változások a személyi állományban év közben:

2016. augusztusban egyik kolléganőnk terhességi szabadságra ment helyére új kolléga felvétele megtörtént még abban a hónapban, így folyamatosan tudtuk biztosítani a törvényi előírásoknak megfelelő működést. Szintén augusztusban az egyik pszichológus tanácsadó szintén gyermekvárás miatt hosszabb időre kiesett így helyére sikerült másik kolléganőt, aki szintén pszichológus alkalmazni.

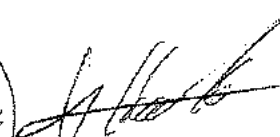
7. Küldetésünk:

Az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás; valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés. Munkánknak irányt ad a szociális munka etikai kódexe: nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosagra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával végezzük. Szakmai tevékenységünk során a titoktartást és az információk felelős kezelését biztosítjuk.

Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Központ ORIGÓ Család és Gyermekjóléti Központ Szakmai beszámolóját a/2017. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Kalocsa 2017.május




Rumi László
intézményvezető

