

**Kalocsa Város Önkormányzata
Szociális Központ
Kalocsa, Bem Apó u. 19.**

SZOCIÁLIS KÖZPONT

2018. év beszámolója

Készítette:



Rumi László
intézményvezető

Kalocsa, 2019. április. 01.



Szakellátási Központ

Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás

Az Intézmény alaptevékenysége a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó szociális alap- és szakellátási feladatok végzése.

Kalocsa Város Önkormányzata személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátás keretében – önként vállalat feladatként – ápolást, gondozást nyújtó idősök otthonát tart fenn. Az intézmény Bem utcai részlege a város szélén, Kunszt utcai telephelye a belvárosban, lakott területen, személyautóval, helyi járatú autóbuszsal megközelíthető helyen található. Ellátási területe Magyarország egészére kiterjed. Mindkét időskorú részlegünk működési engedélye ideiglenes hatályú, 2020.12.31-ig szól.

Bem u-i részlegünk- mely az intézmény székhelye- 71 férőhelyen, 2 gondozási egységben biztosít 24 órás, teljeskörű ellátást az igénybe vevők részére. 13 fős demens részlegünkben a fokozott ápolást igénylők elhelyezése történik.

Kunszt u-i telephelyünkön 46 fő időskorú ellátását tudjuk biztosítani. Az ellátottak elhelyezése 1, 2, 3, 4 ágyas szobákban történik.

Az intézmény területén található zöldövezet, parkok, megfelelő helyszínt biztosítanak az ellátottak pihenéséhez, aktivitásuk fenntartásához, látogatók fogadásához. Igyekszünk lehetőségeinkhez mérten a zöld területeket rendbe tartani. Virágokkal színesítjük a környezetet, kerti bútorokat helyezünk ki a kényelmes levegőzés érdekében, melynek cseréje esedékessé vált.

2018. őszén hatósági ellenőrzések voltak intézményünkben (Államkincstár, Szociális és Gyámhivatal, Állategészségügyi Hivatal, ÁNTSZ)

A szakmai ellenőrzést végző szervek (Szociális és Gyámhivatal, ÁNTSZ) a szakmai munkában és a kötelezően vezetett dokumentumokban hiányosságot nem tártak fel.

Kunszt utcai részlegben szűrőpróba szerű NÉBIH ellenőrzés is zajlott. Az ellenőrzési jegyzőkönyvbe foglaltakat teljesítettük határidőn belül. Ugyanez igaz az Állategészségügyi Hivatal ellenőrzése során rögzítettekre is. (tisztító meszelés, mázolás, eszközbeszerzések)

2018. év számadatai:

Átlaglétszám:

- Bem u.: 71 fő /engedélyezett: 71 fh/
- Kunszt u.: 45 fő /engedélyezett: 46 fh/

Átlagéletkor:

- Bem u.:
 - nők: 83 év

- Férfiak: 76 év
- Kunszt u.:
 - nők: 83 év
 - férfiak: 73 év

Megállapítható, hogy a 2018-as év során az ápolást-gondozást nyújtó férőhelyek feltöltöttsége mindkét részlegben megfelelően alakult. Még mindig jellemző, hogy a megüresedett férőhelyre kiértésített kérelmezők (egy része) gyakran megvárja a beköltözésre rendelkezésre álló 8 napot és ezt követően tájékoztatják az intézményt, hogy a férőhelyet egyenlőre nem kívánják elfoglalni.

A táblázat az intézményi jogviszonyt létesítettek számát mutatja:

	2018. évben (fő)
<i>Intézményi jogviszonyt létesítettek</i>	27
<i>Elhalálozások száma</i>	29
<i>Intézményi jogviszonyt megszüntetettek – kiköltözés miatt</i>	2
<i>Áthelyezés intézményen belül (Kunsztból Bembe, Bemből Kunsztba)</i>	0

Mindkét részlegben, az év minden napján, folyamatos munkarendben dolgoznak ápolóink. Az ápoló-gondozó személyzet a munkáját két műszakban, a munkaköri leírásokban foglaltak alapján, a részlegek működési rendje és a szakma általános elvei szerint végzik. A bentlakást nyújtó részlegeink ápoló-gondozó **személyzete** 2018. december 31-én:

Kunszt u. Szakképesítési arány: 100%-os

11 fő szakképzett ápolónő, ebből 1 fő kezelős
 1 fő szociális munkatárs-részlegvezető
 3 fő takarítónő
 1 fő karbantartó

Bem u. Szakképesítési arány: 100 %-os

20 fő ápoló-gondozó volt létszámban (ebből 1 fő szoc.üi. feladatokat lát el)
 1 fő osztályvezető ápoló
 1 fő kezelős nővér
 1 fő szociális munkatárs
 1 fő terápiás munkatárs
 4 fő takarító
 4 fő konyhai kisegítő (ebből 1 fő 6 órában)
 1 fő portás 4 órában
 1 fő masször 4 órában
 1 fő mosónő 4 órában
 1 fő varrónő

1 fő karbantartó

A dolgozók munkáját minden részlegben az osztályvezető ápoló/részlegvezető irányítja. Bem utcai részlegben áprilistól szeptemberig +2 fő teljesített portaszolgálatot rehabilitációs program keretén belül.

Önkénteseket, közösségi szolgálatra érkezőket is van lehetőségünk fogadni az intézményben.

Közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítették 2018-ban a munkánkat az alábbiak szerint:

- idősök foglalkoztatásban: 2 fő
- udvar rendezésben: 2 fő

Bem u.:

- nyugdíjba vonult 2 fő (Kákonyi Jánosné, Frittmann Károlyné)
- új munkavállaló 9 fő
- felmondás 5 fő
- jub.jutalom 2 fő (ebből 1 fő karbantartó)

Kunszt u.:

- nyugdíjba vonult 1 fő (Varga Vincéné)
- új munkavállaló 1 fő
- felmondás 0 fő
- jub.jutalom 1 fő

A szakmai létszámunk az ide vonatkozó rendeletben meghatározottak szerint került beállításra, mellyel a jogszabályi előírásnak eleget teszünk. Ugyanakkor ezzel az ápolói létszámmal -a műszakok beosztásánál figyelemmel a kötelező óraszámkeretük betartásának korlátaira, szabadságolások idején - az egyre fokozódó ápolási igényeknek kellő hatékonysággal egyre nehezebben tudunk eleget tenni.

A 2018-as **munkaterv**ek is az ellátottak széleskörű ellátására épültek, melyek tartalmazták: a szakmai feladatokat /az ápolási -gondozási feladatokat, egészségügyi, mentálhigiénés-szabadidős tevékenységet/, adminisztratív, vezetési feladatokat, takarítói, konyhai feladatokat. A szakszemélyzet részére kidolgozott napi-heti munkaterv

ek az ápoló-gondozók tevékenységének ütemezése mellett a lakók számára is kiszámítható rendszerességet és ezzel együtt biztonságot jelentenek a mindennapokban.

2018. évben a **napi tervek** kivitelezése mondhatni zökkenőmentesen megvalósult.

A rendszeres ápolási - gondozási feladatok és a mindennapos takarítás az előírások szerint történt.

A **heti tervek** megvalósítása a nővérlétszámtól függ. A kivitelezésben elvétve voltak apró hiányosságok. A heti ápolási- gondozási terven azért nem változtattunk, mert ezeket a tevékenységeket elhagyni nem lehet, esetleg másik napon végrehajtani.

Az intézmény szakdolgozói **továbbképzési kötelezettségüknek** folyamatosan eleget tesznek. 2018. márciusban a bentlakás részéről 8 fő kolléganő Demencia gondozó OKJ végzettséget szerzett.

Szupervízió 5 fő, kiegészítő prevenció/stressz kezelés kurzuson 9 fő vett részt.

Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásunk a 2018-as évben is megtörtént.

Foglalkozás egészségügyi helyzet: Minden dolgozónk rendelkezik érvényes munkaköri alkalmassággal és adott munkakörben foglalkoztatottak hepatitis oltással. Alkalmassági vizsgálatok egész évben folyamatosan zajlottak.

2018. évben az intézmény 2 dolgozója 76 esetben végezte el a gondozási szükséglet vizsgálatot az előgondozással egybekötve. Tavasszal megtörtént a várakozók éves felülvizsgálata is. 2018-ban 23 fővel kevesebb volt az elhelyezést kérelmezők száma, mint az ezt megelőző év végén. A várakozók TAJ alapú jelentésének havi szinten eleget teszünk. Emelkedő tendenciát mutat a középkorú kérelmezők száma és egyre több az Alzheimer kórban szenvedő ellátást igénylő is a várólistán.

2018. december 31-én intézményi elhelyezésre várók létszáma: 98 fő (a tavalyi 86 főhöz képest)

Megbízási szerződéssel az intézmény 4 főt foglalkoztatott:

- 1 fő intézményi orvos
- 1 fő pszichiáter
- 1 fő ügyvéd
- 1 fő munkavédelmi felelős

Továbbra is csak azokat a személyeket vehetjük gondozásba, akiknek a napi négy órát meghaladja a gondozási szükséglete vagy a jogszabály által előírt egyéb szükséglettel rendelkeznek. Az érkezett új ellátottak többsége ettől sokkal több ápolási, gondozási órát igényel. Fizikálisan, mentálisan, erősen megromlott állapotban kerülnek ellátásba. Már az is sikerélményt ad, ha a beilleszkedés időszakán át tudjuk segíteni, és gondos ápolással javul az ellátottak életminősége. A súlyosabb állapotú ellátottak egy része rövid időt él intézményünkben. Ellátásuk, gyógyszerelésük – állapotuk miatt – költségesebb. Az ellátottak rossz egészségi és mentális állapota egyre több és nehezebb feladat elé állítja a személyzetet. A szakellátás működésének kezdetétől a mai napig változatlan magas számban érkeznek intézményünkbe a Kalocsai Kórház Krónikus és Pszichiátriai Osztályáról az ellátást igénylők fokozott ápolási-gondozási szükséglettel, melyet a gondozási szükséglet felmérés is alátámaszt.

Beköltözést követően lakóink ellátása, gondozása az intézményi protokollok alapján történik.

Ellátottak önellátás szerinti megoszlása 2018.12.31-i állapot szerint:

Kunszt utca:

Önellátó:	12 fő	előző évi adat: 14 fő
Részen önellátó:	17 fő	18 fő
Teljes kiszolgálást igényel:	15 fő	13 fő
Súlyos demens:	7 fő	2 fő

Bem utca:

Az életvezetésben, vagy esetleges akut problémában

igényel segítséget:	8 fő	előző évi adat: 14 fő
Több szempontból is segítségre szorul:	34 fő	50 fő
Teljes ellátást igényel:	26 fő	7 fő

A részlegekbe egyre több súlyos, középsúlyos demens, Alzheimer kórban szenvedő lakó költözik.

A részlegekben az ellátás kapcsán külön említést érdemel a demens idősök ellátásának jellegzetes volta. A demens betegek ellátása komplex feladat. A demens beteg a mentális és fizikai leépülés számos fokozatán megy keresztül. Ez a folyamat lehet gyors, de eltarthat éveken keresztül is. A demenciában szenvedő lakók speciálisabb ellátást igényelnek. A demens ellátottak ápolási szükséglete teljes mértékben speciális, hiszen fizikai állapotuk megfelelő, szinten tartott, de szellemi hanyatlásuk következtében intenzív gondozást, a mindennapi életvitelhez kapcsolódó teendőkhöz folyamatos segítséget, irányítást igényelnek. A demens lakóink nehezen illeszkednek be az otthon környezetébe, társas kapcsolataik beszűkültek. Nehezítő körülmény, hogy nem értik a verbális és nonverbális közléseket. A demenciában szenvedő lakóinknak speciálisabb ellátást kellene nyújtani.

Erre a részlegek nincsenek felkészülve. Sem az elhelyezés, sem a tárgyi feltételek (jeizők), a nővéri-foglalkoztatói létszám és a dolgozók ezzel kapcsolatos ismereteinek hiánya és a részlegben élő lakók hozzáállása és toleranciája nem kedveznek a demens lakóink speciális ápolási-gondozási szükségleteinek kielégítésében. Azért a demens lakóink foglalkoztatása is fontos része volt az évnek, próbáltuk memóriafejlesztő és írásképmegtartó, zeneterápiás tevékenységekkel állapotukat szinten tartani. Ebben segítséget nyújtott a demencia gondozó képzésen tanult, demens specifikus foglalkoztatás elsajátítása 8 kollégánál részére.

Kunszt utcai részleg súlyosan demens lakói időnként elindulnak az otthonból. Portaszolgálat nincs, a kapukat folyamatosan csukjuk, zárjuk, azonban a lakók így is képesek „elszökni”. Előfordult, hogy kellett őket munkaidőn kívül is keresni.

Bem utcában valamivel kedvezőbb a helyzet a „portaszolgálat” és a zártabb elhelyezés miatt, bár a 13 férőhelyes demens részlegen nem tudjuk az összes, súlyos, középsúlyos demenciában szenvedő ellátottnak a megfelelő biztonságot nyújtani.

A lakók közel 90 %-a használ testtávoli illetve testközeli gyógyászati segédeszközt (elektromos kocsit, kerekesszéket, járókeret, támbot, rolátort, műláb, inkontinencia eszközök stb.), ezen belül is széklet és vizelettartási zavarokhoz használt segédeszközök használata a kiemelkedő.

Bentlakásos intézményeink 117 lakójából mindössze 9 fő rendelkezik **közgyógyellátási igazolvánnyal**. Ebből adódóan egyre magasabb összeget kell az inkontinencia termékekre fordítanunk. Ugyanígy a gyógyszerköltségünk emelkedése is megfigyelhető emiatt, valamint az egyre romló egészségi állapot a másik oka. Lakóink többsége alacsony nyugdíjjal rendelkezik, a térítési díj levonása után a kötelező költőpénzből már gyógyszerköltség fizetésére nincs mód, így azt is az intézménynek kell átvállalni.

Jelenleg 69 ellátottunk **inkontinens**. A lakók alacsony jövedelme miatt nagyon kevesen tudják a teljes pelenka költséget megfizetni, néhányan pár darab pelenka megfizetését tudják vállalni, tehát az intézményt is terheli emiatt jelentős költség.

A gyógyászati segédeszközök használata kapcsán válik kifejezetten érzékelhetővé a lakók egészségi állapotának folyamatos hanyatlása, ami természetesen az önellátásban történő fokozott segítségnyújtást teszi szükségessé.

A lakóink körében leginkább megjelenő betegségek megegyeznek az időskorban egyébként is jellemzően diagnosztizálható problémákkal.

A fentiekből értelemszerűen következik az ápolási feladatok erősödő intenzitása.

Rendszeresen visszük lakóinkat fogorvoshoz, kardiológiai, reumatológiai, neurológiai vizsgálatra diabtes, pszichiátriai gondozóba.

Vérvételeket igyekszünk helyileg megoldani.

Prevencióként az influenza elleni védőoltást igény szerint megkapták lakóink.

Neuroleptikumot, digoxint, és syncumárt folyamatosan szedő lakóink esetében folyamatosan ellenőrzést végzünk, a lehetséges mellékhatások kialakulásának megelőzése érdekében.

A vérnyomás, testsúly és a vércukormérés folyamatos.

Gyógyászati segédeszköz ellátottságunk folyamatos, igényeknek megfelelő.

Az év során a részlegekben járványos megbetegedés nem volt, kiemelten ügyeltünk a réteges öltözködésre, az influenza megelőzésére, a folyamatos fertőtlenítésre.

Időseinknek a nagy hőségben folyamatosan biztosítottuk a hűtött limonádét, nagy figyelmet fordítunk a folyamatos folyadékpótlásra.

2018-ban is a helyi Főnix Patika látta el az intézményt a rendszeresen és esetileg szedett gyógyszerekkel. Gyógyszerprogramunk továbbra is a NOVOTTHON, melyet a szállítást végző gyógyszerár finanszíroz. A program biztosítja a pontos gyógyszerclést, az adatok tárolását, számlázást, statisztikai adatokat.

Ellátottaink étkeztetése a Kalocsa Közétkeztetési Intézmény konyhájáról történik.

Napi háromszori, szükség esetén ötszöri étkezés biztosított. A szakorvos által javasolt esetekben a megfelelő diéta biztosított. Az év során több alkalommal jelzéssel éltünk a konyha felé, mert az ételek mennyisége és minősége időnként kifogásolható volt. A jelzéseket mindig igyekeztek figyelembe venni és az ellátottak kéréseit teljesíteni.

A házak a tavalyi költség keretek figyelembe vételével gazdálkodhattak 2018-ban is. /vegyi, irodaszer/. A részlegek a saját igényeiket továbbítják a műszaki ügyintéző felé, aki összesíti a megrendeléseket és koordinálja a központi beszerzést.

2018-ban is, -mint az előző években is- szűkös keretekkel dolgoztunk. 1-2 dolgozó igyekszik spórolni az egyes tisztító és tisztálkodó szerekekkel, azonban negyed év végére kiürülnek a raktárak. Szükség esetén soron kívül is beszerzésre kerültek a hiányzó vegyi anyagok.

Keretek:

2018-ban a kereteinket sikerült beosztani.

Vegyi keret: A keret az idei évben elég volt.

Irodaszer keret: A keret az idei évben elég volt.

Karbantartási keret: központilag lett megoldva. Részlegeknek külön kerete nincsen.

Foglalkoztatási keret: nincsen, anyagbeszerzésre próbálunk az irodaszer keretből kiszorítani.

A részlegek problémái, a jövőbeni javítási, fejlesztési javaslatok:

Az ápoló-gondozó személyzet a törvény által előírt 5 váltás védőruhával nem rendelkezik, munkaruhára lenne szükség (folyamatban van). A munkacipő hiánya, gyors elhasználódása folyamatosan problémát okoz.

A mindennapi adminisztratív és egyéb munkához használt számítógépek régiak, elavultak, lassúak. Bútorzatunk kopott, elhasználódott, instabil (tönkrement szekrénylábak, éjjeliszekrények). Nagy szükség lenne biztonságos, könnyen mozdítható, fertőtleníthető ágyakra, ágyrácsokra. Már pótágyaink sincsenek, matracaink amortizálódtak, kényelmetlenek. Gyógyszerelő dobozaink állapota nagyon rossz. Ágyneműünk és a hálóruhák elhasználódtak,

kopottak, már a varrónő sem tudja javítani, mennyiségük kevésnek mondható a folyamatos beszerzés ellenére is.

Elektronikai, háztartási gépeinknél sok a meghibásodás (hűtők, TV készülék, mosógépek, mikrohullámú sütő, vízforraló), az eszközök nagyon régiek. Lakóink többsége a részlegben mosatja ruhaneműit, ezáltal a mosógépek szinte egész nap működésben vannak. A nagy mennyiségű személyes ruházat mosáshoz szükség lenne ipari mosógép beszerzésére, de ez akár milliós kiadást is jelentene. Hűvös, nyirkos idő esetén a textíliák szárítása is gondot jelent, a jövőben szeretnénk egy-egy szárítógépre beruházni.

Bem u.: Az intézménybe érkező külsősök látogatását kontrollálni még mindig nem lehet, nincs 24 órás portaszolgálat, ennél fogva az intézményi kulcsokhoz, eszközökhöz továbbra is bárki hozzáférhet (portán történik az elhelyezésük).

Tálaló kocsit kénytelenek a nővérek az udvarra is kitolni, hogy eljuttassák az ételt a demens részlegre (erre akadálymentes).

Demens udvar talaja nagyon egyenetlen, balesetveszélyes, a padokon nincs ülőrész. A gondozottak részére nincs fedett dohányzó az udvaron. A folyosókon több helyen omlik a vakolat.

Radiátorok elzáró szelepe több helyen nem jó, vagy hiányzik, így a fűtés szabályozása nem megoldható (két éve teljes csere volt).

Demens étkezőben három ablakon nincs redőny, a sötétítő függönyt az ellátottak napi szinten letérik, ezért szeretnénk az árnyékolás, betekintés szempontjából redőnyt szereltetni.

A vízvezeték rendszerünk nagyon elavult, rendszeresen kilyukad a cső, teljes cseréje szükséges lenne.

Az étkezőben nagyon hiányos a világítás, vezetékek probléma miatt a mi karbantartóink nem tudják a problémát megoldani, külsős szakember bevonására lesz szükség.

A gondozási részleg személyzetének, nincs egy pihenő helye, ahol az ételüket elfogyaszthatnák, a demens részleg ebédlőjében étkeznek, ahol az ellátottak mentális állapotukból kifolyólag gyakran használják a személyzet poharait, evőeszközeit.

Kunszt utcai részleg: A hiányosságok jelentős részét az épület adottságai okozzák. (meleg víz korlátozottsága, csapok hiánya a szobákban). Fürdőszobánk tovább is felújításra szorul, kívülről is jól látható, hogy ázik a fala, a csapok elhasználódtak. Étkező asztalaink is cserére szorulnak, mert sűrűn szétesnek.

Az elmúlt év során a legnagyobb gondot a gondozás során a meleg víz ellátottság hiánya és a folyamatos fűtési problémák okozták. A szerelők szinte heti szinten jártak ki a fűtési időszakban. Lakófürdőt ellátó bojlerünk teljesen vízköves, furcsa hangokat ad ki, tisztítása fontos lenne, de a szerelők nem vállalták, mert annyira régi hogy félő a kilyukadása. Kazánházban található kazánunk is többször nem kapcsolt be, valamint a régi emelt szintet ellátó két kazánból is egy üzemel, amivel szintén folyamatos problémáink voltak az év során. Átfolyós kombi kazánunkkal és a mellette lévő bojlerrel is rengeteg probléma volt. A mosogatáshoz és a férfi fürdőben tusoláshoz nem tudtunk sok esetben meleg vizet biztosítani. A kazán sokszor folyt, többször cseréltek benne alkatrészt is, valamint tömítés hiányában egy alkalommal gázszivárgásunk is volt. A jövőben sürgős lenne ezeket a problémákat orvosolni, mert a hétköznapi gondozási feladatokat nagyon sokban nehezítik a nem megfelelő tárgyi feltételek. Új kazánokra, bojlerekre lenne szükségünk.

Sajnos a részleg nagyon elhasználódott, felújítása évek óta tolódik forrás és pályázathiány miatt.

Veszélyes hulladék: Műanyag és textildobozokba a házak reális igényei szerint biztosított a gyűjtése. Központi lerakat a Bem utcában található, ahonnan a szerződés szerinti elszállítás az év során is megtörtént.

Textília: Nagyon kevés matracvédővel rendelkezünk, az ellátottak állapota miatt célszerű lenne minden ágyra beszerezni. Szivacsmatracaink régiiek, kényelmetlenek, a mosoda a matracok mosását nagyon drágán vállalja.

A mosoda időnként összekeveri a textiliákat, nem mindig a sajátot (ami többször új) kapjuk vissza, hanem régi, elhasználódottat.

Mentálhigiéné-foglalkoztatás: 2018-ban is, minden hónapban - az éves terv figyelembevételével - előre tervezetten, változatos, bőséges program kínálattal álltunk lakóink rendelkezésére, mely figyelembe vette mindenkor az ő igényeiket, kéréseiket, kiegészítve az általunk ajánlott közművelődési, szórakozási lehetőségekkel. A foglalkoztatás célja, hogy mindezek a közösségi, szabadidős programok nagymértékben hozzájáruljanak lakóink pszichés –szomatikus állapotának megtartásához, valamint színesítsék életüket, növeljék életterületüket.

Rendezvényeink sikeréhez hozzájárulnak a meghívott résztvevők, valamint a segítő és együttműködő csoportok, melyek közül többen rendszeresen jönnek műsort adni lakóinknak. Ezeket a színes műsorokat, rendezvényeket az idősök nagyon kedvelik és igénylik.

Szelidi kirándulás nagy sikert aratott az elmúlt évben. Nagy öröm volt, hogy az intézmény vezetője egy nagy buszt biztosított az idősök szállítására. A jövőben is örömmel fogadjuk, ha lenne lehetőség külsős, távolabbi programok szervezésére, mert ilyenkor sok, újfajta külső inger éri lakóinkat, ezek az élmények rengeteg plusz emléket, örömet okoznak nekik.

Programjaink a következő témakörök szerint szerveződtek a havi tervbe építve:

- Éves ünnepi programok
- Születésnapok és névnapok megünneplése
- Lakóink közösségi aktivitására építő kulturális, szórakoztató és szabadidős programok
- Kulturális rendezvények meghívott külső résztvevőkkel
- Az intézmény falain kívül szervezett programok
- Közös kirándulások
- Hítélet gyakorlását támogató programok
- Egészségmegőrző programok

A családi kapcsolatok fenntartását figyelemmel kísérjük, a hozzátartozókat - különösen valami változás kapcsán - megkeressük.

Különös figyelmet fordítottunk azon lakókra, akiket ritkán látogatnak, több egyéni beszélgetésre került sor a magányosság érzés oldása céljából. A gyászoló, romló egészségi állapotú idősökre is kiemelten figyelünk.

A lakók mentális állapota, hangulata változékony. A nyári időszakot könnyebben megélik, a téli adventi időszakban több a befelé forduló, elzárkózó idős. Adventi programokkal, zenés foglalkozásokkal, külsős látogatókkal próbáljuk oldani ezt a nehéz időszakot.

A részlegekben a mentális tevékenységet a részlegvezető/szociális munkatárs, terápiás munkatárs látták el. Az ellátás során igyekszünk figyelembe venni és alkalmazni a

normalizáció elvét. Fontos az emberi jogok, a szociális jogok, a személyiséghez fűződő jogok érvényesülésének biztosítása. Lényeges a lakók közötti harmonikus viszony fenntartása, konfliktusok megelőzése, kialakult vitahelyzetek kezelése, megbeszélése, lezárása. Kunszt utcában az alkoholizálás miatti probléma többször jelentkezett egyes lakóknál. Alkoholos befolyásoltság alatt lévők a társaikkal szemben összeférhetetlenek, nehezen alkalmazkodnak, velük nehezebb szót érteni, nem hallgatják meg az esetleges tanácsokat, nem akarják a konfliktus helyzetet megoldani, emiatt gyakoriak a konfliktuskezelő beszélgetések. Meghallgattuk a problémás lakókat, majd próbáltunk közösen megoldást találni a problémákra.

Mentálhigiénés tevékenységünk a legtöbb lakóra kiterjedt az évben, azonban akadnak olyan idősök, akik nem szívesen beszélnek problémáikról, nehezen nyílnak meg, így velük a mentális gondozás nehezebb. Kisebb súrlódások természetesen előfordultak a lakók között, melyek kezelése, megoldása nem okozott problémát. Az év során az ellátottjogi képviselőhöz szóbeli vagy írásos jelzés nem érkezett sem lakótól sem hozzátartozótól a személyzetre vagy a szakmai munkára vonatkozóan.

A mentálhigiénés tevékenység során használt módszerek és eszközök:

- Konfliktus oldás(lakó-lakó, lakó –dolgozó között)
- Segítő beszélgetés
- Probléma feltárás egyéni, valamint csoportos beszélgetés során
- Konfliktuskezelő beszélgetés
- Meglévő csoportok és egyéb lakói kapcsolatok megtartása, bővítése
- Intézményvezetői szinten történő beavatkozás (lakók-dolgozók ügyében egyaránt)
- Érdekképviselési Fórum szintjére történő átadás

Szretnénk elérni, hogy a jó fizikai és mentális állapotú ellátottak több figyelmet fordítsanak a környezetükre (például: udvarrendezés, kertészkedés, virágok ültetése, ápolása).

Foglalkoztatással kapcsolatos problémáink:

Vendégeink megkínálásához rendszeres havi kerettel sajnos továbbra sem rendelkezünk, azonban Idősek Hónapja alkalmából egy kisebb összeget kaptunk a kínálós megvásárlására. Szükséges lenne minden évben keretet biztosítani a foglalkoztatáshoz, mert a külsős előadók szabadidejüket feláldozva, ingyen segítenek a részlegekben és jóleső érzés lenne ezt valami aprósággal honorálni.

2018. évben is megünnepeltük szépkorú lakóinkat meghitt, családi légkörben. 2 főt 90., 1 főt 95. születésnapja alkalmából köszöntötte Polgármester Úr és intézményünk vezetője.

A kötelező gyűléseket, értekezleteket megtartottuk, lakógyűlés két alkalommal, munkaértekezlet negyedévente megtörtént. Érdekképviselési Fórum gyűlést első és második negyedév során összehívtuk.

Az év folyamán több adományt sikerült szereznünk ellátottjaink mindennapjainak megkönnyítéséhez. Sajnos az adományozók köre évről-évre egyre csökken.

2018. évi adományozók:

Kalocsai Kézilabda Klub: gyümölcsök, szaloncukor, karácsonyfadíszek
Állampusztai BV: festmények
Bem u-i hozzátartozók (2 fő): 300.000 Ft készpénz

Bolvári Ferdinánd: malom játék

Kisáné Nyárasdi Nóra: ágyneműk, gyógyszerek, pelenka

Egyéb történések az év során:

- A szociális ápoló és gondozó tanfolyam elméleti oktatásában óraadóként vett részt 1 kolléganő az év során, a gyakorlati oktatáshoz a terepet, gyak.vezetőt intézményünk biztosította Kisáné Nyárasdi Nóra személyében, aki a központi gyakorlati vizsgát is intézményünkben vezényelte le. Intézményünk a gyakorlati helyszín biztosításáért cserébe anyagi javakra tett szert.
- Az elméleti képzéshez (konyhai kiscgitő, demencia gondozó) biztosított teremért cserébe, terembérleti díjat kaptunk.
- Az Idősellátás Országos Hálózat megyei hálózati szakértője (Kisáné Nyárasdi Nóra) 2018. évben 2 alkalommal szervezett Kalocsán a Városháza dísztermében régiós szakmai napot az Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által előírt témákban, „méltóság, demencia, ellátotti jogok” címmel.
- November 12-ét a Kormány munkaszüneti nappá nyilvánította a szociális területen dolgozók részére. A Szociális Munka Napja alkalmából zenés mulatságot szerveztünk a Judit Vendéglőben, ahol vacsorával köszöntöttük intézményünk dolgozóit.

Összegezve: A Szociális Központ lehetőségeihez mérten 2018. évben is igyekezett feladatait az elvárásoknak megfelelően teljesíteni.

A szakmai igényeket és pénzügyi lehetőségeket egyre nehezebb összehangolni, gyakori feszültség forrása, hogy az igényeket rangsorolni kell.

Épületeink állaga, a gépkocsik állapota egyre rosszabb, ezeket már csak nagyobb beruházással lehetne felújítani és korszerűbbé tenni.

A részlegekben dolgozó kollégák szinte mindegyike mozgásszervi-gerinc betegséggel küzd.

Ha a munkaerő ellátottság közép vagy hosszú távú prognózisát veszem figyelembe, egyre többen fognak kiesni a munkából, vagy csak részleges teherbírással tudják végezni a napi feladatot. Korszerű ágyakkal kevésbé rendelkezünk, amely a gerinc kímélését szolgálná.

Sajnos a munkaerő pótlása egyre nehezebb, nincs jelentkező vagy a jelentkezők többsége fiatal, nincs kitartás, elhivatottság az ápolói munka iránt.

Készítette:

Kisáné Nyárasdi Nóra

Kisáné Nyárasdi Nóra
szakellátási központ vezető

SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁS

- ÉTKEZTETÉS
- HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS
- TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT
- NAPPALI ELLÁTÁS – IDŐSEK KLUBJA
- FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA
- CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

A K.V.Ö. Szociális Központ Alapszolgáltatási Központjának (továbbiakban: Alapszolgáltatási Központ) célja, hogy a Kalocsa város közigazgatási területén felmerülő szociális igényeket és hiányokat a feladatok megfelelő szervezésével, azokat hatékonyan és magas színvonalon összehangoltan és gazdaságosan lássa el.

Az Alapszolgáltatási Központ a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyt.) valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján végzi tevékenységét.

Az Alapszolgáltatási Központ **telephelyei** a következők:

- 6300 Kalocsa, Bem a.u.19.
- 6300 Kalocsa, Malom u.5.
- 6300 Kalocsa-Negyvenszállás Kis u.

Az Alapszolgáltatási Központ által **biztosított szolgáltatások és ellátási területek:**

1. **Étkeztetés** – Kalocsa város közigazgatási területe
2. **Házi segítségnyújtás** - Kalocsa város közigazgatási területe
3. **Tanyagondnoki szolgálat** – Kalocsa külterülete
4. **Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona** – Kalocsai járás közigazgatási területe
5. **Idősek nappali ellátása** - Kalocsa város közigazgatási területe
6. **Család és gyermekjóléti szolgálat** - Kalocsa város közigazgatási területe

Általános adatok

Az Alapszolgáltatási Központ integráltan a Szociális Központ keretein belül működik.
 Fenntartó Kalocsa Város Önkormányzata.
 Működését az állami normatíva valamint a szakfeladatokon jelentkező térítési díj bevétel biztosítja.

Szakfeladatok mutatószámai:

Év.	Étkeztetés	Házi segítség- nyújtás	ÉNO	Idősek klubja
2018.	2018.	112	24	7
	2017.	142		
	2016.	144		
	2015.	148		
		45		

Településünkön néhány szolgáltatási elem tekintetében (HGSZ, étkeztetés, idősek klubja) nem egyedüli szolgáltatóként látjuk el a rászoruló lakosságot.

Személyi feltételek

A központ szakmai feladatait 19 fő közalkalmazott valósítja meg. Minden szakmai egység a jogszabály által előírt létszám-normatíva minimum követelményi szintjén lévő létszámmal dolgozik és képesítési követelmény által előírt képesítéssel rendelkezik.

Továbbképzés

A szakmai munkakörökben folyamatos, a továbbképzési tervben meghatározottak szerint zajlanak a továbbképzések.

Foglalkozás egészségügyi helyzet

A központ minden dolgozója 2018-ban az évenkénti alkalmassági vizsgálaton egészségileg alkalmasnak minősült feladata ellátására.

Nyilvántartási –jelentési-dokumentációs kötelezettség:

Az alapszolgáltatási központ a KENYSZI elektronikus adatszolgáltatási kötelezettségének és adminisztrációs kötelezettségeinek eleget tesz, valamint a fenntartó felé a kötelező havi/évi valamint KSH statisztikai adatszolgáltatást teljesíti.

A szakfeladatok szakmai munkájának bemutatása:

Tanyagondnoki szolgáltatás

A szolgáltatás jogi szabályozása

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, hogy a hátrányos helyzetű, intézmény- és szolgáltatáshiányos településeken, az aprófalvakban és tanyás térségekben az ott élők esélyegyenlőségét biztosítsák, és a fenti hiányosságokat pótolandó a települési komfortérzetet (belcértve a szociális alapszolgáltatásokat is) növelő szolgáltatásokhoz való hozzáférést lehetővé tegyék.

A szolgáltatás segítségével az ellátást igénylő emberek számára lehetőség nyílik arra, hogy mindennapjaikat a települési hátrányok ellenére megszokott lakókörnyezetükben, saját otthonukban töltsék, s fizikai állapotuk, családi helyzetük megváltozása esetén is minél később vagy egyáltalán ne szoruljanak intézményi, szakosított ellátásra. Amennyiben ez megvalósul, a gondoskodó társadalmi környezetben a legnehezebb életkörülmények között élők is a nem hátrányos helyzetű településeken lakók életesélyeit megközelítve, biztonságban és méltósággal élhetik le életüket.

A Tanyagondnoki Szolgálat a Szociális Központ alapellátási feladatkörében integráltan működik.

A szolgáltatás tartalma

- Egyes szociális alapellátási feladatok biztosítása
- Egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás biztosítása

- Óvodás, illetve iskoláskorú gyermekek intézménybe és lakására történő eljuttatása
- A helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában
- Az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése
- Időskorúak napi szükségleteinek rendelés alapján történő beszerzése, illetve kiszállítása

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkor személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el. A területen az állandó lakosok száma 260 fő. 217 fő él Negyvenszálláson, 43 fő az elszórtan levő településrészekben és tanyákon.

Kalocsa külterülete: Banyasziget, Berke tanya, Csemetekert tanyák, Drágszélpuszta, Filvig tanya, Herrner tanya, Kis-Drágszél, Meszesi Duna part, Urbán tanya, Vörösszállás, Negyvenszállás /. A tanyagondnok rendszeresen és folyamatosan látogatja az ellátási területet, ahol meggyőződik az ott élők helyzetéről és folyamatosan figyelemmel kíséri a szolgáltatásokra vonatkozó igényeket. A szolgáltatások rendszeressége minden esetben az egyéni szükségletek figyelembe vételével változik, kihasználtsága minimális.

Személyi feltételek

2018-ban Vidák István szakképzett tanyagondnok látta el a szolgáltatási feladatokat, helyettese Hunyadi Zoltán.

Tárgyi feltételek

Negyvenszálláson a faluház a tanyagondnoki szolgálat telephelye. A Faluház tárgyi eszközei leamortizálódtak, cserére szorulnak. Szükség lenne a ház teljes felújítására és körbekerítésére az épület állagának megóvása érdekében.

Az éves rendezvények lebonyolításához anyagi fedezettel nem rendelkezik a Szolgálat.

A szolgáltatást a **KUL -088** rendszámú **Suzuki** gépjárművel látja el az intézmény

Szakmai munka

Kiépült a megfelelő kapcsolattartás a lakosok és a tanyagondnokok között. A tanyagondnoki szolgálat segítséget jelent a házi gondozó szolgálat, a család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársainak a külterületekre való eljuttatásában.

Napi rendszerességgel végzett munka:

- iskolába, óvodába gyermekszállítás
- téli időszakban a veszélyeztetett területek bejárása
- jelzőrendszeri jelzési kötelezettség ellátása

Rendszeresen végzett munka:

- vízhordás /2 hetente
- házigondozó szállítása az ellátási területre / hetente 2x

Igény szerint végzett munka:

- bevásárlás
- gyógyszerek kiírása és kiváltása:
- különböző intézményekbe való szállítás (orvoshoz, laboratóriumba, önkormányzathoz, védőnőhöz tanácsadás, postára)
- rendezvényekre szállítás
- szociális ügyek intézése
- segélyezési lista elkészítése a területen
- segélyek kiosztása

A településrészt ellátó háziorvos Kalocsán rendel. Orvosi vizsgálatra, gyógyszerek felírásában a tanyagondnok nyújt segítséget.

A faluház kihasználtsága: önköltségi áron nincs igény rendezvények tartására.

Szociális étkeztetés

Azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről történő gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, ideértve azokat is, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek az étkezésről más módon gondoskodni.

Az étkeztetés célja a helyi lakosság egészségügyi, mentális, fizikai vagy egyéb szociális rászorultságából adódó hátrányainak csökkentése. Az önkormányzat az ellátást igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étkezés biztosításával az életminőség javítását, a rászoruló lakosság egészségügyi és fizikai állapotának szinten tartását, illetve romlásának megelőzését szeretné elérni. További cél az önkormányzat anyagi lehetőségeit figyelembe véve, a település lakosságmegtartó erejének növelése a szociális szolgáltatások körének bővítése. A szociális étkeztetés alapszolgáltatás biztosításával az egészségügyi állapot szinten tartása várható, ugyanis a napi egyszeri meleg főétkezéssel változatosabb, kiegyensúlyozottabb, ezáltal egészségesebb étrend biztosítható. Ez hosszabb távon betegségmegelőző hatású, az egészségügyi vagy szociális okokból kialakult alultápláltság megelőzhető.

Nagy segítség ez a szolgáltatás az alacsony jövedelműek számára.

Emellett kiemelkedő jelentősége van a napi egyszeri rendszeres találkozásnak. Ez az idősek, egyedül élők életvezetését segíti, napi rendszeres programmá válik az ebéd elvitele, meghozatala, az elzártság érzésének oldása. Az ételkihordás lehetőséget nyújt arra is, hogy az

érintett segítséget kérjen, a rendszeres kapcsolattartás egyfajta jelzéssel is él az ellátott személy állapotának esetleges romlásáról.

Az étkeztetés az igénylő szükségleteinek megfelelően biztosított az ebéd

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével
- lakásra szállítással.

Igény szerint lehetőség van diétás étkezés igénybevételére is.

Személyi feltételek

2 fő szociális segítő teljes munkaidőben, szociális gondozó képesítéssel, **Feladatuk** közé tartozik az ebéd kitálalása éthordókba, az étel házhoz történő szállítása, az ételhordók tisztaságának biztosítása a HACCP szabályok betartása mellett, kapcsolattartás az ellátottakkal, új ellátottak felkeresése, tájékoztatása, térítési díjak beszedése

A szakfeladaton dolgozó kolléganők munkája sokrétű. **Adminisztrációs feladatai** között szerepel az étel megrendelése, lejelentése a Kalocsai Közétkeztetési Intézmény részére, az igénybevételi napló naprakész vezetése, KENYSZI adatszolgáltatás.

A szociális étkeztetés kérelmekkel, igénybevételi eljárással, egyéb ügyintézással kapcsolatos **adminisztratív** munkáját az Alapszolgáltatási központ adminisztrátora végzi.

Tárgyi feltételek

A szociális étkeztetés biztosításához, az étel helyben történő elfogyasztásához ebédlő, evőeszköz, étkészlet, kézmosási lehetőség és illemhely biztosított, mely az idősklub helységében áll az igénybevevők rendelkezésére.

Az ebéd kiadagolásához tálaló konyha, az előírásoknak megfelelő felszereltséggel biztosított. Az étel kiszállítása az intézmény autóival történik, figyelembe véve a közegészségügyi előírásokat.

Szakmai tevékenység

A feladat ellátást az intézmény napi egyszeri meleg étkezés (ebéd) biztosításával végzi.

Az ebédet a **Kalocsai Közétkeztetési Intézménytől** vásárolja az intézmény. A biztosított élelmiszer nyersanyag energia és tápanyag tartalma a jogszabályi előírásnak megfelel. A Főzőkonyha ÁNTSZ engedéllyel rendelkező gépkocsival az ételt a Szociális Központ Bem apó utcai telephelyén lévő tálalókonyhájára szállítja. Hétvégén az ebédet a szociális intézmény saját gépjárműjével viszi a Bem utcai telephelyre, melynek tálalójából kerül az étel kiadagolásra.

Az ellátás **önkéntesen**, saját kezdeményezésre **vehető igénybe**. A településen **több szolgáltató biztosít étkeztetést**, egyéni döntésen alapul a szolgáltatás választása. Az ellátást kezdeményezheti a háziorvos és a lakókörnyezetből bárki, aki ellátatlan, idős vagy szociálisan rászorult embert észlel.

c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a **gondozási szükségletet**. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, kell nyújtani. Azon kérelmező esetében, akinek a gondozási szükséglete nem éri el a jogszabályban meghatározott minimum pontszámot, szociális segítségben részesülhet.

A családok életvitele megváltozott a korábbi évekhez képest, a többgenerációs családok szinte már nem léteznek, így az egyedül élő idősök száma is növekvő tendenciát mutat. Az egyedüllét miatt több gondoskodást és figyelmet igényelnek.

A házi segítségnyújtás adta lehetőségeket elsősorban az idősebb korosztály, az egyedül élők, vagy egészségi okok miatt rászorulóknak veszik igénybe. Tapasztalataink szerint az idős embereket gondozó családok számára nagy segítséget jelent, ha a hozzátartozók mellett egy szakképzett gondozó is besegít az idős családtag gondozásába. Törekszünk a személyre és élethelyzetre szabott segítséget nyújtani minden ellátott számára. Célunk a szakszerű, emberközelis és jó kapcsolatokon alapuló gondozás megvalósítása.

Az ellátottak demográfiai mutatói kor és nem szerinti megoszlása 2018. 12.31-én

	18-39 éves	40-59 éves	60-69 éves	70-79 éves	80 felett	Összesen (fő)
Nők			2	13	20	35
Férfiak			2	3	1	6
Összesen		1	4	16	21	41

Kalocsa Városban 2018. január 1-én a házi segítségnyújtás tekintetében **40 fővel** rendelkezünk megállapodással a szolgáltatás nyújtására.

Az ellátást **5 gondozó** végzi főállásban (heti 40 óra). A gondozónők közül a nyár folyamán 1 fő nyugdíjas lett, 1 fő felmondott, az ősz elején 1 fő tartós táppénzre került. Ezen okok miatt ellátási nehézségekbe ütköztünk, az ellátottak havi átlagszáma jelentősen visszaesett. Év közben 16 új ellátottat vettünk fel, 15 ellátott gondozása megszűnt így 2018. december 31.-én az ellátottak száma **41 fő** volt.

Hétfőtől-péntekig 7.30 – 15.30 óráig biztosítunk ellátást.

Házi segítségnyújtás során nyújtott jellemző tevékenységek, szolgáltatások tartalma:

Fizikai ellátás: közreműködés a háztartás vitelében, különösen bevásárlás, takarítás, mosás, vasalás, mosogatás, segítség a személyi higiénié megtartásában, segítség az étkezésnél.

Egészségügyi ellátás: gyógyszerek felírása, kiváltása, adagolása, gyógyszeresedés ellenőrzése, vérnyomás-, vércukormérés, tanácsadás. Kapcsolattartás háziorvossal. Gyógyászati eszközök beszerzése.

Mentális gondozás: kedélyállapot javítása, pozitív gondolatok erősítése, elmagányosodás megakadályozása, életvitelre, életvezetésre vonatkozó tanácsadás végzése, kapcsolattartás a környezettel, családtagokkal, ebben való segítségnyújtás.

Érdekvédelem, ügyintézés: segítségnyújtás a szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban, információnyújtás, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás.

[illegible]

Nő	2	8	1	11
Összesen	2	8	1	11

Az időskorúak nappali intézményének szolgáltatásai

- szabadidős programok szervezése,
- szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.

A személyre szabott bánásmód, a csoportos fejlesztő foglalkozások rendszere a hiányzó, vagy részben meglévő képességek, helyreállítását célozza. Az egyéni és csoportos foglalkozások mellett életvezetési tanácsadást, hivatalos ügyintézés, és egyéb személyes segítségnyújtást is végzünk.

Az intézmény biztosítja az egészségi állapotnak megfelelő életmód kialakításában a tanácsadást, szociális- mentális gondozást, fokozott felügyeletet, és a diszkriminációtól mentes közösségi környezetet.

Az idősek klubjában éves, havi és heti programterv alapján történik a feladatellátás, a programtervek alapján kerülnek - folyamatosan- megvalósításra a szolgáltatások.

Szabadidős és kulturális programokkal, rendezvényekkel is színesítjük ellátottjaink mindennapjait. Az aktivitást segítő szellemi- és szórakoztató tevékenységek, valamint a közösségi kulturális programok (ünnepek, kulturális rendezvények, hitéleti tevékenységek, kirándulások) szervezésére is sor került. Közösségi kulturális programjainkkal igyekszünk mindenkit elérni, így szolgálva a helyi közösség kulturális igényeit, ismereteik bővítését, és biztosítva az idős emberek számára is művelődési, kikapcsolódási lehetőséget. A klubban rendszeresen sor került a névnapok, megünneplésére, a különböző - egyházi és nemzeti ünnepek megtartására, az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó hagyományok felelevenítésére.

Intézményünk legfontosabb feladatának tartja a foglalkoztatás területén, hogy időseink életét tartalommal töltsen meg. Olyan foglalkoztatási célokat, feladatokat fogalmaztunk meg, melyek egyszerre több funkciót és igényt is kielégítenek. Fontos, hogy az idős nemzedékre jellemző feleslegesség érzés, unatkozás, depresszió klienseink körében ne alakuljon ki. Éppen ezért a feladatok összeállításánál mindenképp felmérjük az igények, a képességeket, és kikérjük a véleményüket is, azaz megpróbáljuk az ellátottakkal együtt kialakítani a foglalkozások összetételét.

Az intézmény komplex szolgáltatásnyújtással segíti az ellátottakat. Az idős ellátottaink részére széleskörű tájékoztatást adunk a pénzügyi, illetőleg természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról is. A nappali intézmény szakmai munkáját az intézmény az ellátottak be és hazaszállításával segíti.

Értelmi Fogyatékos Napközi Otthona

A fogyatékkal élők nappali ellátása olyan szociális szolgáltatás, amely elsősorban a saját otthonukban élő fogyatékos személyek számára nyújt napközbeni segítséget, közösséget, ebédet, valamint képességfejlesztő foglalkozásokat.

A Szociális törvény szerint:

A fogyatékkal élők nappali intézménye „a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.”

Az intézményi szolgáltatás célja:

- családjával élő fogyatékos személyek nappali ellátása,
- esélyegyenlőségük biztosítása, érvényesítése, önértékelésük elősegítése,
- kirekesztődés megakadályozása, a társadalmi integráció elősegítése,
- önálló életvitelre részben képes személyek minél magasabb szintű ellátása,
- meglévő képességeik szinten tartása,
- közösségi kapcsolataik fejlesztése, ezáltal életminőségük javítása
- a családok tehermentesítése,
- igény szerinti étkezés biztosítása,
- torna biztosítása,
- szabadidős-, és kulturális foglalkozás,
- képességfejlesztő és szinten tartó foglalkozások.

A fenti célok megvalósításához a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona férőhely száma 24 fő, jelenlegi létszáma 18 fő, ebből képzési kötelezett 1 fő. A képzési kötelezett fejlesztését a NEBULÓ EGYMI gyógypedagógusai végzik, a felnőttek gondozása egyéni gondozási terv alapján egyéni és kiscsoportos formában történik. A fejlesztés kiemelt területei: mozgásfejlesztés, kommunikáció, szocializáció, önkiszolgálás.

Az ÉNO az önellátásra részben képes, vagy önellátásra nem képes és felügyeletre szoruló halmozottan fogyatékos, illetve autista személy részére is biztosít szolgáltatást.

Az ellátottak sérültsége az értelmi akadályozottság mellett a fogyatékosági ágak teljes spektrumát lefedik (hallás-, látás-, mozgás-, értelmi és egyéb sérültek).

Értelmi fogyatékosággal élő	19
Autizmus spektrumzavarral élő	2
Pszichiátriai beteg	-
Mozgássérült	2
Egyéb, éspedig: látás, hallás	5
enyhe	3
középsúlyos	12
súlyos	6
legsúlyosabb	
a mindennapi tevékenységhez nem vagy minimális segítséget igényel (pl. önállóan eszik, önálló wc használat, verbálisan kommunikál stb.)	16
jelentős segítséget igényel	5

A készségek fejlesztése csoportos tevékenységeken keresztül, az egyéni képességekhez és érdeklődéshez igazodó tematikus foglalkozásokkal valósul meg, heti programterv szerint. Szinten tartó, fejlesztő foglalkozások:

- Kommunikáció: beszédfejlesztés, nem verbális információk értelmezése, média
- Szocializáció: környezet, énkép-önismeret, illemtan
- Mozgásfejlesztés
- Háztartástan/ Önkiszolgálás
- Kézműves foglalkozás
- Szinten tartó foglalkozás (írás, olvasás, számolás)

Heti rendszerességgel: zeneterápia, fényterápia, kutyaterápia, meridián torna

Havonta: önérvényesítő csoportfoglalkozások, könyvtár.

A szabadon választható tevékenységek:

- Klubfoglalkozások (tv, zenehallgatás, rádió)
- Számítógépes foglalkozás
- Hagyományok (népzene, néptánc, népi játékok)
- Filmmúzeum
- Játékdélután

- Színjátzás- dramatikus játékok
- Beszélgető kör, felolvasás
- Mesedélután
- Sportkör

Emellett részt vettünk egyéb **szabadidős és kulturális rendezvényen:**

- szereplés az intézmény idős otthonaiban (Farsang, Márc. 15. Anyák napja, Idősek hónapja, Karácsony)
- családi- és gyereknap az ÉNO-ban
- lovastanya-terápiás lovaglás
- kirándulás szervezése Homokmégyre

Integrációt segítő programokon való részvétel:

- nyílt nap szervezése a Nebuló EGYMI-vel közös szervezésben
- Te is lehetnél fesztivál...
- múzeumlátogatás: Városi Galéria időszakos kiállításainak megtekintése
- Kalocsai Tomori Pál Városi Könyvtár havonta szervezett foglalkozásai
- Ünnepi könyvhét programjain való részvétel

Közös programok más intézményekkel, szervezetekkel:

Nebuló EGYMI: - múzeumpedagógiai foglalkozás Viski Károly Múzeumban a karácsonyi ünnep kapcsán

- nyílt nap szervezése a kalocsai óvodásoknak
- az iskolai programokon való részvétel (Versmondó verseny, karácsonyi műsor, Mikulás)
- „Ki mit tud?”
- Autizmus napja

Bács-Kiskun Megyei „Bárka” Integrált Szociális Intézmény Kalocsai Otthonai Szolgáltató Központja:

- Megyei Jelmezverseny-és Farsangi Mulatság

Esélyt a Teljes Életre Közhasznú Egyesület:

- Sérült Gyermekek Napja kirándulás a Fővárosi Állatkerbe

Magyar Máltai Szeretetszolgálat: - kirándulás Bikalra

Kalocsai Tomori Pál Városi Könyvtár: - könyvtári foglalkozások, rendezvények
Negyedévente szülői értekezlet megtartása, melynek témái:

- házirend, munkaterv
- aktuális programok
- foglalkoztatás lehetőségei az ÉNO-ban.

Az ellátást igénybe vevők részére sajtóterméket, könyveket, kártya- és társasjátékokat, tömegkommunikációs eszközöket biztosítunk. Az egészségügyi ellátás, felvilágosító előadás, illetve tanácsadás formájában, valamint a mentális gondozás keretén belül valósul meg. Célunk az olyan ellátás kialakítása, ahol az otthonában élő fogyatékkal élő is megtalálja azokat a társas kapcsolatokat, melyek elősegítik a biztonságérzetét, oldják magányosságát, elősegítik a szabadidő hasznos eltöltését. Segítjük az életminőségének szinten tartását, társas kapcsolataik fejlesztését, izoláltságuk megelőzését illetőleg megszüntetését.

Az intézmény komplex szolgáltatásnyújtással segíti az ellátottakat. A fogyatékos személyek hozzátartozóinak széleskörű tájékoztatást adunk a pénzübeli, illetőleg természetbeni, valamint személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról is. A nappali intézmény szakmai munkáját az intézmény az ellátottak be és hazaszállításával segíti.

A foglalkoztatás keretén belül megrendezésre kerültek – heti rendszerességgel – az évszakokhoz kapcsolódó programok. Rendszeres kézműves és rekreációs foglalkozásokat szervezünk (ezek között kreatív foglalkozás, ünnepekre való felkészülés, társasjátékok, újság és könyvolvasás, internet használat szerepelnek), melyeket intézménylátogatásokkal is kiegészítettünk.

Szakmai feladataink közé tartozik az egészségügyi ellátásokhoz való hozzájutás megszervezése, az egészségnevelés, mentális gondozás megvalósítása (gyógytorna, meridián torna, EFI szűrés, tanácsadás). Végzünk életvezetési tanácsadást, és segítséget nyújtunk a hivatalos ügyek intézésében, valamint a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

A 2018-es év során 4 új ellátottal kötöttünk megállapodást, 6 fő ellátása megszűnt, így 2018.12.31.-én az ellátotti létszám **18 fő** volt.

Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása:

Nem, életkor	6-13	18-39	40-59	60-64	65-69	Összesen:
Férfi	2	9	5	1		17
Nő		7				7
Összesen	2	16	5	1		24

Család-és gyermekjóléti szolgálat

A gyermekjóléti szolgálat feladata egyrészt a Gyvt. 39. § (2) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgáltatás, másrészt az Szt. 64. § (4) bekezdése alapján a családsegítés. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás **ellátási területe Kalocsa város közigazgatási területe.**

A feladatellátás tartalma

A **gyermekjóléti szolgáltatás** a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében magába foglalja:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatást, a támogatásokhoz való hozzájutás segítését,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezését,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatását, segítését, tanácsokkal való ellátását, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezését,
- a szabadidős programok szervezését,
- a hivatalos ügyek intézésének segítését.

A családsegítés magába foglalja

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalakkal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

Az ellátottak köre

Kalocsa város közigazgatási területén élő a családsegítő szolgálatot önkéntesen felkereső, a jelzőrendszer által küldött vagy együttműködésre kötelezett, szociális problémák miatt veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben lévő személyek, családok, gyermekek.

Személyi feltételek

Személyi feltételeinket az **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** szerinti szakmai létszámnormáinak irányszámai szerint biztosítottuk.

- 1 fő szakmai vezető , - Alapszolgáltatási Központ vezető
- 4 fő családsegítő / ebből 1 fő települési jelzőrendszeri felelős is/

A szolgálatnál az elmúlt évben ismét nagy volt a fluktuáció, a megnövekedett terhelés a munkafeladatokból adódó stressz miatt (3 fő mondott fel).

Tárgyi feltételek

A jogszabály szerint a szolgáltatás nyújtásához legalább egy olyan helyiséget ki kell alakítani, ahol a szolgáltatás igénybevételének ideje alatt csak a családsegítő, valamint a segítséget

igénylő személy, család tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az épületben a minimálisan előírt interjúszoba, ügyfélfogadó és dolgozószoba rendelkezésre áll (1 irodát 4 családgondozó használ), azonban a forgalmi adatok alapján ez egyértelműen nem elegendő a kulturált, szakmai szabályoknak megfelelő esetkezelésekhez. Megfelelő számú fogadószoba hiányában a családgondozók a saját irodájukban, az íróasztaluk mellett fogadják az igénybe vevőket. Ez a gyakorlat több szempontból aggályos: a szükséges bizalmi légkör megteremtéséhez elengedhetetlen körülményeket ilyen módon nem lehet kialakítani, sérülnek az igénybevevői jogok is.

Az irodák rendelkeznek számítógéppel, vezeték és mobil telefontal.

Az akadálymentes környezet feltételt részben adottak. Hiányzik az elkülönített váró, és az akadálymentesített WC.

Szakmai munka

2018-ban az éves forgalom / a forgalmi napló alapján/: **2556 esetkezelés.**

A családsegítők által gondozottak száma: 298 fő, ebből a családok száma 89.

Egyszeri esetkezelésben 291 fő részesült, ebből a családok száma 58.

Szolgálatunk a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett az ellátotti kör igényeire figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárul az egyének és családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermek érdekét tartotta szem előtt. A szolgáltatás keretében gondozási tevékenységet, ellátások közvetítését, szervezési, és koordinálási feladatokat láttunk el. Nagy hangsúlyt helyezünk a preventív feladatokra és a jelzőrendszer működtetésére.

Szakmai tevékenységek

A családokkal végzett tevékenységünk nagyon sokszínű és változatos, mint ahogy a településeken élők problémái is. Családsegítőink számára nagy felkészülést és állandó jogszabályi ismeretet igényel a problémák felismerése és megoldása.

A szolgáltatás az önkéntességelvének figyelembe vételével, az észlelt probléma súlyához, a család helyzetéhez, szükségleteihez igazodik, a gyermek mindenkori érdekének figyelembe vételével.

A feladatok megvalósulását: a komplex családgondozás, a családlátogatások, információnyújtás, a tanácsadás, segítő beszélgetések, kérelmek - beadványok segítése - támogató levelek, adományok közvetítése, szabadidős programok, nyári napközis tábor szervezése, célzott klubfoglalkozások szervezése szolgálja.

A problémák megoldását célzó szakmai tevékenységek szám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek	Szolgáltatásban részesülők
------------	-----------------------	----------------------------

	száma	száma
Információnyújtás	893	92
Segítő beszélgetés	125	14
Tanácsadás	492	107
Hivatalos ügyekben való közreműködés	205	104
Családlátogatás	456	70
Közvetítés más szolgáltatásba	31	31
Kriziskezelés	13	28
Közvetítés pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz	176	124
Környezettanulmány felvétele	56	128
Közvetítés központhoz	18	39
Saját ügykörbe segítő tevékenység	289	155
Esetmegbeszélés	16	21
Esetkonferencia	9	20
Adományozás	1220	560
Közösségfejlesztés	1	600
Összesen:	4000	(2093 ellátott)

A családok többsége, így a gyermekek is többféle segítségnyújtást vettek igénybe. Munkánk nagy részét egyéni esetkezelés módszerével oldottuk meg.

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. Alapellátás keretein belül az elmúlt évben 150 gyermeket és 148 felnőttet gondoztunk. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem komplex tevékenység, mely a család problémamegoldásának javítását szolgálja. A megoldásban az ún. "kis lépések" elve érvényesül. Az alapellátásban részesülők száma, emelkedő tendenciát mutat. Alapellátottaink zöme a 6-13 éves korosztályból kerülnek ki, illetve magas a 14-17 éves korosztály esetszáma is, ahol a serdülőkorban jelentkező nem megfelelő magatartásformák miatti problémák okán kerülnek gondozásunk alá.

Az új rendszer létrehozásával **háttérbe kerültek** azok az igénybevevői csoportok, melyek a **korábbi családsegítés ügyfelei** voltak -idősek, pszichiátriai, szenvedélybetegek, fogyatékosok.

A védelembe vételi javaslatra, illetve magára a **védelembe vételre** akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételel megszüntetni nem lehet: a szülő és/vagy gyermek nem együttműködő. A védelemben lévő gondozottaink jellemzően szülői elhanyagolás / többnyire iskolai hiányzás miatt/, felelőtlen szülői

magatartás, életviteli problémák, családon belüli konfliktus, illetve az eredményesség szempontjából szükséges együttműködés hiánya miatt kerültek védelem alá, illetve vált szükségessé annak fenntartására. Ennek oka visszavezethető arra a tényre, hogy a védelembe vett gyermekek veszélyeztetettségét összetett problémák váltják ki.

A hatósági eljárás megindítására vonatkozó javaslatot a megváltozott struktúra értelmében a család és gyermekjóléti központ esetmenedzsere kezdeményezi a gyámhivatal felé, amennyiben a hatósági intézkedésre kerül sor az eljárásba bevonják a család és gyermekjóléti szolgálat családsegítőjét.

A veszélyeztetettség csökkentése, elhárítása hosszadalmas, az esetmenedzser, a családsegítő a szülő és a gyermek együttműködésén alapuló, a gondozási-nevelési terv következetes betartásával működő családgondozással lehetséges.

Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	<i>Alapellátásban lévő családok száma</i> 2018 évben
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	14
Gyermeknevelési	12
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	2
Magatartászavar, teljesítményzavar	34
Családi konfliktus	26
Szülő vagy család életvitele	21
Szülői elhanyagolás	8
Családon belüli bántalmazás	3
Fogyatékoság, retardáció	0
Szenvedélybetegségek	6
Védelembe vett gyermek	46

A **problémák jellegét** tekintve összességében elmondható, hogy évek óta változatlanul sokproblémás családok kerülnek előtérbe (anyagi, életviteli, gyermeknevelési, magatartási problémák, stb.), szinte minden esetben nagyon összetett problémákkal találkoznak a szolgálat munkatársai.

Legmarkánsabb növekedés az **anyagi és az életviteli** problémák miatt kialakult esetekben nőtt. A családoknál megjelenő nehézségek kialakulásában hatással vannak a kedvezőtlen társadalmi, gazdaságpolitikai változások, melynek hozadékeként egyre több családot érintően kiszélesedik az elszegényedés folyamata. Mindezt megerősíti az a tapasztalat, hogy az ügyfelek hozott problémája egyre nagyobb számban anyagi és megélhetési jellegű, mely évről évre emelkedő tendenciát mutat.

Az anyagi problémák rendezésében nyújtott segítség során az információnyújtás mellett a hivatalos ügyintézkedésekben is meghatározóan sok segítséget nyújtottunk ügyfeleink számára.

Változatlanul magas a **gyermeknevelési problémák** száma. Ez a folyamat gyakorlatilag a gyermek serdülőkorba lépésével körülbelül a 12- 14. év között csúcsosodik ki. A háttérben többnyire egy elhibázott, következetlen nevelésmód áll. Továbbá jellemző, hogy mindig fellelhető hibás működés a családban (hibás érzelmi és viselkedési modellek a környezet részéről), fennáll a családi légkör rejtett vagy nyílt zavara, mely mentálisan is betegít, illetve probléma, hogy a szülő nem mindig partnere a nevelési-oktatási intézménynek a gyermek nevelésében.

Szülői elhanyagolást az egyik leggyakoribb szülők által történt veszélyeztetés. Ennek megnyilvánulása lehet a gyermek gondozásában megjelenő elhanyagolás (higiénia, magára hagyás, tetvesség) de lehet lelki elhanyagolás is.

A problémátípusok nagyon gyakran kerülnek átfedésbe, így a szülői elhanyagolás, a család életvitele párosul a nehéz anyagi helyzettel. Ezekben az esetekben, célirányos, a hiányosságok pótlására irányuló segítségnyújtás történik.

Az iskolai mulasztások ügyében a családgondozó megpróbálja tudatosítani a gyermekben és a szülőben a tanulás fontosságát, illetve tájékoztatja a tankötelezettség elmulasztásának következményeire. Sok esetben nehezen lehet eredményt elérni még az anyagi szankció függvényében is. Az érintett gyermek az iskoláztatási támogatás felfüggesztést követően sem járnak iskolába.

Tárgyalt évben az általános iskola felső tagozatából érkezett a legtöbb jelzés a szolgálathoz. Az esetek egy részében a szülő vagy teljesen eszköztelen és képtelen motiválni gyermekét az iskolába járásra, vagy egyszerűen érdektelenséget mutat a tankötelezettség nem teljesítése tekintetében. Az iskolai hiányzás gyakorta társul beilleszkedési problémákkal, viselkedésmagatartászavarral, mely a gyermek iskolai közösségben történő működését jelentős mértékben megnehezíti, annak kezelése pedig az oktatási intézmény számára komoly kihívás.

A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működése a Család és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területén 2018-ban.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat céljai a gyermekek védelmére jogaik érvényesülése, a rászoruló és hátrányos helyzetben lévő egyének és családok segítésére irányulnak a szociális munka klasszikus és speciális eszközzrendszerével a jelzőrendszeri munka során is. E munka hatékonyságában sarkalatos kérdés a gyermekekkel és családokkal foglalkozó más intézmények, szervezetek és szakemberek személyes felelősséggel felruházott aktív részvétele. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat mint koordináló szervezet lép be ebbe a folyamatba a Kalocsa város egész területén. Munkánk során különböző alapelveket képviselünk a jelzőrendszer tekintetében, többek között az információk felelős kezelésének elve, objektivitás, jelzési kötelezettség, egyéni szakmai felelősség elvei, és olyan speciális elveket, mint a kompetenciahatárok betartása, az írásbeliség és a szakmai együttműködés.

Jelzőrendszeri felelős: Elekes Viktória családsegítő (2019-ben ment GYED-re)

A törvényi keretek között meghatározott éves szakmai tanácskozáson és szakmaközi megbeszéléseken túl a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat minden esetben nyitott a különböző szakmai egyeztető fórumok megszervezésére és az ezeken történő részvételre. Szolgálatunk és

az ORIGÓ Központ egyaránt aktív az esetmegbeszélések, esetkonferenciák és esetkonzultációk, szakmai fórumok megszervezésében, mely alkalmak a jelzőrendszeri tagok adatlapon közölt véleménye szerint is nagyon hasznosan funkcionálnak az egyes esetek előre mozdításában. Ezen felül rendkívül fontosnak tartjuk a folyamatos kapcsolattartást az aktuális ügyeken túlmutatóan is az intézménnyel együttműködő szervezetek, hatóságok, szolgáltatók szakembereivel, mind személyes, mind telefonos és írásbeli formában egyaránt. A jelzőrendszer hatékony működtetése okán alapvető célunk, hogy folyamatos visszajelzéseket adjunk és kapjunk az együttműködés minőségéről és a rendszer működtetéséről. Az elmúlt évösszegző analíziséből kiindulva feladatainkat a **gyengeségek és a veszélyek csökkentésére fókuszáljuk**, melynek **akadályozó tényezője** lehet továbbra is a személyi **kérdések** megoldatlansága.

SWOT analízis

Erősségek	Gyengeségek
Széles kapcsolati háló Kidolgozott protokollok Szakmai támogatás Az aktív tagok közötti hatékony együttműködés	Túlterheltség-kapacitás hiány Fluktuáció Forrás hiány- Eszköztelenség Inaktív tagok a rendszerben Értelmezési problémák Adminisztrációs teher
Lehetőségek	Veszélyek
Ágazati együttműködések javulása Inaktív tagok motiválása Képzések/továbbképzések A helyi problémák feltérképezése, közös megoldások kidolgozása.	Működési zavar A jelzőrendszer tagjainak túlterheltsége. Inaktív tagok motiválhatatlansága.

- Szakmai egyeztetéseket folytattunk az önkormányzattal és egyes intézmények vezetőivel.
- A gyermekvédelemben résztvevők hatékony együttműködésére: Esetmegbeszélések, egyeztetések, gyakori konzultáció személyesen és telefonon egyaránt, folyamatos kapcsolattartás, közös családlátogatások történtek. Szakmaközi megbeszélések keretein belül aktualitások megbeszélése, probléma fókuszú tájékoztató előadások történtek:

Szakmaközi megbeszélések:

- Szakmai nap
- Óvodai, iskolai szociális munka bevezetésének dilemmái

- Védőnői szolgálat
- RÉV Szolgálat bemutatkozása
- Az idősök védelmében- Rendőrkapitányság
- Sorsok Háza Szociális Intézmény foglalkoztatási mentorainak bemutatkozása.
- Esetmegbeszélők, esetkonferenciák.

Hiányosságaink a jelzőrendszeri munkában:

Intézményünk a törvényi feltételek megvalósulása és a fenti célok elérése érdekében a települési jelzőrendszeri feladatokat Elekes Viktória családsegítő kolléga munkaköréhez csatolta. A 2018-as évben a jelzőrendszeri munka azon részét tudtuk elvégezni amit prioritásként határoztunk meg ,mint-jelzések fogadása, krízishelyzetek megszüntetése, koordinációs munka beszámolóban meghatározott része.

Hiányosságaink vannak:

- a felnőtt lakosság körében végzendő jelzőrendszeri munkában
- a visszajelzések, az adminisztráció tekintetében, amit a jelzőrendszeri tagok is a beszámolójukban megfogalmaztak
- prevenciós munka területén
- összegző jelentések, adatgyűjtések, felmérések elkészítése tekintetében.

Jelzőrendszeren keresztül érkezett jelzések:

A tárgyévben a 134 esetben érkezett jelzőrendszer által küldött jelzés a szolgálat részére.

Jelzések számának alakulása 2018	
Egészségügyi szolgáltató	5
Védőnő	4
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	21
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	11
Átmeneti gondozást biztosítók	0
Közüktatási intézmény	75
Ügyészség, bíróság	1
Rendőrség	11
Gyámhivatal	1
Pártfogói felügyelet	0
Állampolgár	1
Egyház, alapítvány	3

Önkormányzat, jegyző	1
Összesen:	134

A 2018-ban a család és gyermekjóléti szolgálat látókörébe került, veszélyeztetett kiskorúnál fő okként, a környezeti, a magatartási, az anyagi és az egészségi kategóriát jelölték meg. A környezeti gondokon belül nagyszámban a nevelési problémák, családi konfliktus valamint a szülők és a család életvitele voltak a veszélyeztetettség vezető okai. A veszélyeztetettség általában halmozottan jelent meg a gyermekeknél. A szakemberek leggyakrabban nevelési problémából, az életviteli, a családi konfliktus illetve a gyermek elhanyagolásból adódó okot észlelték halmozottan.

Mivel a problémák együttesen, egymással is összefüggésben jelentkeznek komplex beavatkozást igényelnek. A pénzügyi juttatások és a gyermekjóléti alapellátások a közvetettebb problémákat valamilyen mértékben megoldják, de ezek az eszközök nem elégségesek az alapproblémák kezelésében. A szolgálat gondozásába kerülők szinte minden esetben egyaránt küzdenek az anyagi, a gyermeknevelési és az életviteli problémákkal.

Jelzőrendszeri tagok tapasztalata szerint jelentkező problémák

- óvodai /iskolai hiányzás
- magatartás zavar, fegyelmi
- rendőrségi ügy/szabálysértés, bűncselekmény
- anyagi problémák
- elhanyagolás /rühesség, tetvesség
- szülők életviteli problémája
- bántalmazás
- iskolai beilleszkedési nehézség

Éves Szakmai Tanácskozás

KVÖ Szociális Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2019. február 20-án tartotta a kötelező éves jelzőrendszeri értekezletét. Célja a 2018-as év jelzőrendszeri munkájának bemutatója, értékelése. Meghívást kaptak rá a térség családsegítői valamint a jelzőrendszeri tagok. Az értekezletet a Polgármesteri Hivatal házasságkötő termében tartottuk. Madainé Szilágyi Anita köszöntötte a megjelenteket majd összefoglalta a város szociális helyzetét és az igényelhető szociális ellátásokról adott tájékoztatót. Busáné Kladek Emese a Család és

Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetője ismertette az előző évi szakmai feladatokat, valamint a jelzőrendszer munkáját. Kitért a beérkező jelzések fajtáira és a megoldási lehetőségekre. Schön Andrea a térségi jelzőrendszeri munkáról tartott beszámolót. Jilling Gábor a Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségért program létrehozásának szükségességéről, eddig elért eredményeiről beszélt a megjelenteknek.

A Szakmai Tanácskozáson összesen mintegy 38 szakember jelent meg, többek között a bölcsődék, óvodák és iskolák kapcsolattartói, a járás gyámügyi osztály szakemberei, a járás területén működő család és gyermekjóléti szolgálatok családsegítői képviseltették magukat.

A rendezvény célja nem csupán a jogszabály által előírt kötelezettség teljesítése volt. Fontos hogy a település előző évi jelzőrendszeri működését áttekintve párbeszéd alakuljon ki azokkal a szervezetekkel, akik részesei a gyermekvédelemnek. Közös kell megfogalmazni, azokat a megvalósítható célokat, feladatokat, melyekkel jobba tehető a segítő háló működése a településünkön.

A 2019-re tervezett szakmai céljaink a jelzőrendszeri munkában.

- Szakmai egyeztetések szervezése intézményvezetői és önkormányzati szinten. Közös szakmai munka értékelése és további egyeztetések.
- Szakmaközi megbeszélések szervezése a jelzőrendszeri tagok részére. Aktualitások megbeszélése, probléma típusok szerinti feladatok egyeztetése, kompetencia határok tisztázása.
- Inaktív tagok bevonása, motiválása. Módszer: tájékoztatók megszervezése a jelzőrendszer működése, feladatok és felelősségi szintek tárgyában. Protokollok, kiadványok eljuttatása a jelzőrendszeri tagok részére.
- Oktatási nevelési intézmények esetén nevelői értekezleteken és szülői értekezleteken való részvétel igény szerint./közös eszmegbeszélések, szakmai egyeztető fórumok; pl iskolai hiányzások, korai iskolaelhagyás, magántanulói státusz ügyében/
- Óvodai gyermekvédelmi felelősök munkacsoportjának ülésén történő részvétel.
- Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatókkal megbeszélés az ellátási területet érintő problémákról.
- Rendőrséggel közös programok, szakmai fórumok szervezése.
- Igény szerint védőnői értekezleten részvétel
- Konkrét ügyekben egyeztetés a jelzőrendszer tagjaival.
- Szakmai megbeszélések szervezése az RNŐ -vel összehangolt szakmai munka folytatása céljából és más civil szervezetekkel.

Adományszerzés, adományosztás

Szolgálatunk családgondozói rendszeres kapcsolatot tartanak fenn olyan szervezetekkel, magánszemélyekkel, ahonnan számíthatunk különböző adományokra.

A Magyar Pünkösdi Egyház SZAP programján keresztül folyamatosan ellátja tartós élelmiszerrel klienseink szükségleteit.

Az RSZTOP program keretében a 0-3 éves korosztálynak minden hónapban 33-35 tartós élelmiszer csomag eljuttatásában segítettünk. A nyár folyamán 2 alkalommal a 7-14 éves korosztálynak, illetve negyedévenként a kis nyugdíjasok és a rehabilitációs ellátásban részesülők is kaptak tartós élelmiszer csomagot, alkalmanként 180-220 fő.

Gyermekeikre és cipőadományokat is folyamatosan fogadunk, amit a családsegítők visznek el a gondozott családjaikhoz.

Prevenációs-szabadidős programok

- **Napközis tábor** szerveztünk a Duna parton két turnusban 40 gyermek részére
- Szolgálatunk koordinálta a **7. Te is lehetnél fesztivált**, 600 főt regisztráltunk a rendezvényen.

Összegzés

A különböző szakmai területeken dolgozó munkatársak egymással együttműködve látják el a feladatokat, így biztosítva a komplex ellátást az igénybe vevők számára. Legfontosabb célunknak tartottuk, hogy az ellátást igénylőknek a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez, a szolgáltatásaink egymásra épüljenek, átjárható legyen és az ellátásaink középpontjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása álljon.

A továbbiakban is fontosnak tartjuk az ellátások minőségének folyamatos szinten tartását, igénybevevő központú szemlélet fejlesztését, a városban élők szükségleteinek felismerését és az adódó problémákban a hatékony segítségnyújtást.

Megítélésünk és az ellátottaktól kapott visszajelzések szerint a 2018-ös év során a szakképzett és elhivatott munkatársainknak köszönhetően jó színvonalú, minőségi ellátást nyújtottunk az ellátottaknak.

Kalocsa Város Önkormányzata **TOP-4.2.1-16 „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése”** című pályázata pozitív elbírálásban részesült. A Malom utca 5 szám alatt hozzuk létre az új alapszolgáltatási centrumot, mely a város központjában található. Ide kerülnek áthelyezésre a szétaprózódott alapszolgáltatások. A felújítás várhatóan 2019 áprilisában kezdődik.

Kalocsa, 2019.március 20.

Busáné Kladek Emese
Busáné Kladek Emese

Alapszolgáltatási Központ vezető

„ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ

2018-as év Szakmai beszámolója

I. A szolgáltató, intézmény neve, székhelye, telephelye:

Az intézmény neve: Kalocsa Város Önkormányzata

Szociális Központ

„ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ

Az intézmény fenntartója: Kalocsa Város Önkormányzata

Az intézmény székhelye: 6300 Kalocsa Bem apó u. 19.

Telefonos elérhetőség: 78/600-700; 600-800; 600-900

A Központ telephelye: 6300 Kalocsa, Szent István király u. 35

Telefonos elérhetőség: 78/461-753 mobil: 06-30-691-1987 vagy 06-30-789-10-75

Készenléti mobil a nap 24 órájában hívható (0-24): 30/791-0873

Az intézmény típusa: Integrált Intézmény

A Gyermekjóléti Központ Kalocsa Város Önkormányzata Szociális Központján belül tevékenységeként önálló szakmai intézményként működik.

Illetékesség, működési területe: Kalocsa Járás közigazgatási területéhez tartozó 21 település.

- A költségvetési szerv szakmai alaptevékenysége:

A költségvetési szerv a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86.§ (1) bekezdése e) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást, valamint a gyermekek védelméről és a

gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdés a) pontja, 94.§ (3) bekezdés d) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat.

- Intézmény vezetése:

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szakmai szervezeti egységei közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. Az intézmény önálló működési engedéllyel rendelkező szervezeti egységeit szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg.

1.1. A Család és Gyermekjóléti Központ célja:

A Család és Gyermekjóléti Központ célja a gyermekvédelmi törvényben foglalt jogok érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Gyermekvédelmi feladataink végzése során tiszteletben tartjuk a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit. Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk a védelembe vételi eljárásban részesülő gyermekek és családjuk szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést Kalocsa Járás egész területén. Feladataink teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

1.2. Szakmai alapelvek:

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrekatív rendszerszemléletű esetenedzsmet keretében komplex segítséget nyújt Kalocsa Járás területén a Gyermekjóléti Központ szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, a speciális szolgáltatások és az összehangolt önkéntesek, civil és egyházi segítő közösségek bevonásával. Ebből következően munkánk során tudatosan vállaljuk:

- a járás területén működő pszichoszociális szervezeti háló felkutatása és azok katalizálását,

- a járás területén működő önkormányzatok és szociális bizottságok döntéshozatalaiban való együttműködést, a helyi szociálpolitika formálását,
- járás területén működő jelzőrendszer munkájának koordinációját,
- szakmai területeinket érintő operatív pályázati programok követését és azokon elindulást,
- ismereteinknek, készségeinknek és értékrendünknek folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását,
- önismeretünk, személyiségünk folyamatos fejlesztését.

1.3. A gyermekjóléti ellátások szolgáltatásainak és működésének jogi keretei:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szakmai rendelet),
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet
- 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- A Munka Törvénykönyve 1992. évi XXII. tv. (továbbiakban: Mt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet,
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 2007. évi LXXX törvény a menedékjogról

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények személyi és szakmai feltételeiről
- 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (NMr) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről. Módosítása: 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet 9.§ „Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás”
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 1/2004. (I. 5.) ESZCSM rendelet a betegjogi, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő működésének feltételeiről
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2009. évi LXXII. törvény a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról
- 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről.

2. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői:

Kalocsa a Dél-Alföldi régióban, Bács-Kiskun megye nyugati részén a Duna mellett helyezkedik el. A település Bács-Kiskun megye negyedik legnagyobb városa, a Kalocsai járás székhelye. Területe 53,18 négyzetkilométer. Kalocsa Budapesttől délre, 110 km-re található, a Kalocsai Sárközben, az Alföldön. A Kalocsai kistérség lakosságának 32%-a a városban él.

KALOCSA	16 136 fő (2015. jan. 1.)
Teljes népesség	

A csökkenés legfőbb oka a népesség fokozatos elöregedése, és a fiatalok számának folyamatos csökkenése, az ország fejlettebb területei felé történő elvándorlása. Alacsonyabb a gyermekek, nagyobb az időskorúak aránya. A terület társadalmi helyzetét mutatja az is, hogy a foglalkoztatottak aránya alacsonyabb, a foglalkoztatott nélküli háztartások aránya pedig magasabb a városi átlagnál. A lakosság korosztályainak nagyságára is az országos tendencia a

jellemző, miszerint az aktív korú népesség (15-64 évesek) képviselteti magát a legnagyobb számban, utána közel azonos értéket mutat a 0-17 és a 65 éven felüli korcsoport.

2.1. A Gyermekjóléti Központ ellátási területe- Kalocsa Járás bemutatása:

A **Kalocsai Járás** a Dél-Alföldi régióhoz tartozó Bács-Kiskun megye nyugati részén helyezkedik el. A **21** települést magába foglaló járás lakónépessége 2013. évben 51.028 fő volt. Településszerkezete leképezi a Dél-Alföldi régióét, melynek kétarcúságát jelenti, hogy viszonylag nagylélekszámú és viszonylag fejlett települések mellett a mai napig megtalálhatóak a külterületeken elhelyezkedő apró tanyák is, melyeken szintén jelentkezhettek a gyermekvédelmet érintő esetek. A Kalocsai járás a megye 11 járása közül, ha a népességet vizsgáljuk a 4. helyen áll, míg területét tekintve a 3. legnagyobb. A járás változatos településszerkezete – 3 város, 2 nagyközség, 16 község, melyből 7 lakosságszáma az 1000 főt sem éri el - miatt a népsűrűség alapján már csak a megye 7. legsűrűbben lakott járása a Kalocsai járás.

A járás népsűrűsége (48,04 fő/km²) kevesebb, mint fele az országosnak (108 fő/km²), és valamivel több, mint háromnegyede a megyei átlagnak (61,57 fő/km²). A népsűrűség településenkénti szórása igen nagy, Újsolt 5,49 fő/km² értékétől Kalocsa 311,24 fő/km² értékéig terjed.

A társadalmi felzárkóztatás szükségességét jelzi, hogy a megye valamennyi kistérsége hátrányos helyzetű, így a Kalocsai járás is és a Kalocsai kistérség a „Kedvezményezett térségek besorolásáról” szóló 311/2007. (XI. 17.) Kormányrendelet alapján az ország 174 kistérségének fejlettségi rangsorában csak a középmezőny alsó harmadában a 72. helyen áll.

A járás népességi és területi adatait az alábbi táblázatban foglaljuk össze:

Település	Jogállás	Közös Hivatal	Kistérség	Népesség	Terület (km ²)	Népsűrűség (fő/km ²)
2013. július 15.-i adat				2013. január 1.-i adat		
Kalocsa	járásszékhely város	Kalocsa	Kalocsai	16 552	53,18	311,24
Hajós	város	Hajós	Kalocsai	3 115	89,92	34,64
Solt	város	Solt	Kalocsai	6 488	132,67	48,90
Dunapataj	nagyközség		Kalocsai	3 180	90,47	35,15
Harta	nagyközség	Harta	Kalocsai	3 417	129,68	26,35
Bátya	község	Bátya	Kalocsai	2 060	33,86	60,84

Drágszél	község	Miske	Kalocsai	326	12,59	25,89
Dunaszentbenedek	község	Géderlak	Kalocsai	865	23,24	37,22
Dunatetőtlen	község	Harta	Kalocsai	529	43,19	12,25
Dusnok	község		Kalocsai	2 958	57,47	51,47
Fajsz	község	Bátya	Kalocsai	1 712	31,99	53,52
Foktő	község	Kalocsa	Kalocsai	1 628	31,46	51,75
Géderlak	község	<i>Géderlak</i>	Kalocsai	1 020	18,74	54,43
Homokmégy	község	Hajós	Kalocsai	1 398	70,32	19,88
Miske	község	<i>Miske</i>	Kalocsai	1 722	42,27	40,74
Ordas	község	Géderlak	Kalocsai	420	16,52	25,42
Öregcsertő	község	Szalmár	Kalocsai	809	43,06	18,79
Szalmár	község	<i>Szalmár</i>	Kalocsai	1 237	74,64	16,57
Újsolt	község	Solt	Kunszentmiklósi	181	32,98	5,49
Újtelek	község	Szalmár	Kalocsai	355	9,56	37,13
Uszód	község	Géderlak	Kalocsai	1 056	24,46	43,17
Összesen				51 028	1 062,27	48,04

Forrás: TEIR adatbázis

3. A Család és Gyermekjóléti Központ szolgáltatás célja, feladata:

(A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége)

Család- és gyermekjóléti központnak (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) az a járasszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A gyermekjóléti központ a Gyvt.39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl

- a) A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít
 - kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
 - kórházi szociális munkát együttműködési megállapodással a kórházban dolgozó szociális munkásokkal,
 - gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
 - jogi tájékoztatásnyújtást és
 - pszichológiai tanácsadást,

- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez a gyámhivatal határozata alapján. Ennek keretében segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, lakókörnyezetébe történő beilleszkedését, tanulmányai folytatását vagy az iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely-felkutatását. Az utógondozás során az esetmenedzser szükség szerint együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel.”
- Védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve figyelemmel kíséri a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló határozatban foglalt rendelkezések

megvalósulását és szükség esetén kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának felülvizsgálatát.

- Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére, a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.
- Egyéni gondozási-nevelési tervet készít a következők alapján. A gyermekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését, a védelembe vétel megszüntetéséhez, családból kiemelt gyermek esetében a visszahelyezéséhez szükséges változásokat. Mindezek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő és a gyermek feladatait, határidőket megállapításával, az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába bevont család- és gyermekjóléti szolgálat, más szakember, tanácsadó és megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, valamint egyéb intézmények, szolgáltatók, személyek megjelölését, feladataik és a felelősségük meghatározásával együtt.
- Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Az alábbi táblázatok az esetmenedzserek által hatósági intézkedésre tett javaslatokat és az ahhoz kapcsolódó tevékenységek számát szemléltetik.

2.3. Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

A javaslatok számát a felülvizsgálati javaslatok nélkül kérjük megadni.

Sor-szám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmazott adat)		Hatóság kezdeményezésére nemleges javaslatok száma (db)		
		összes javaslat száma	ebből (a-ből): elutasított javaslatok száma	ebből (a-ből): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemleges javaslat száma	ebből (d-ből): hatóság mégis hatósági intézkedés mellett döntésének száma
		a	b	c	d	e
01	Védelembe vétel	37	1	3	2	
02	Megelőző pártfogás	3	1		3	
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	2				
04	Nevelésbe vétel	12	1	4	1	1
05	Családba fogadás	14			1	
06	Harmadik személy, nél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása	8		4		
08	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01–08 sorok összege)	76	3	11	7	1

2.4. Hatósági intézkedésekhez (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. élet betöltött fiatalok) száma

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sor- szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretén belül érintettek (kiskorúak és 18. élet betöltött fiatalok száma) (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység	8 611	101
02	Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	48	48
03	Esetkonzultáció	370	72
04	Esetmegbeszélés	48	48
05	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	59	123
06	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	30	30
07	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- nevelésbe vétel	6	6
08	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	49	49
09	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	3	3
10	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	5	5
11	Családtámogatás	651	205
12	Környezetanulmány készítésében való közreműködés	157	68
13	Környezetanulmány készítése önállóan	99	32
14	Egyéb	19	19

Bizonylatszám: 3501145-2

11 . oldal

2019.02.21. 11:39

99	Összesen (01–14 sorok összege)	10 155	309
----	--------------------------------	--------	-----

3.1. A következő speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtjuk Kalocsa Járás területén:

- jelzőrendszeri tanácsadó alkalmazása a jelzőrendszeri koordinációs feladatok ellátása miatt.
 - jogi tanácsadást,
 - pszichológiai tanácsadást,
 - fejlesztő pedagógusi tanácsadást,
 - mentálhigiénés tanácsadást,
 - kórházi szociális munka koordinációt együttműködve a kórház szociális munkásaival,
 - kapcsolattartási ügyeletet,
 - készenléti szolgálatot,
 - szociális diagnózis készítése,
 - óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás,
 - fogyatékosügy tanácsadást / A fogyatékos személyek számára nyújtott szakmai és közszolgáltatások hozzáférhetőségének kialakítása, fejlesztése EFOP 1.9.2. – VEKOP-16-2016-00001 számú projekt 2018 áprilisától indult.
- **Jogi tanácsadás:** (Heti 5 óra szükség szerinti időbeosztásban) Ügyfél körünk elenyésző számban vette igénybe a jogi segítségnyújtás lehetőségét a 2018-as évben.
 - a kliensek jogi problémáiban tanácsot ad
 - beadványokat, kereseteket ír
 - végzéseket, határozatokat értelmez
 - rendszeresen konzultál a kliens családgondozójával
 - részt vesz az intézmény vezetésével, működésével kapcsolatos jogi kérdések megoldásában.
 - **Pszichológiai tanácsadás:** (Heti 20 óra szükség szerinti időbeosztásban).
 - feltárja és korrigálja a kliensek problémáit, okait a pszichológia módszereivel
 - kérésre pszichológiai véleményt készít
 - problémától, célcsoporttól függően csoportos terápiákat tart
 - pszichológiai tanácsot nyújt,

- együttműködik és rendszeresen konzultál az ügyfél esetmenedzserével előzetes időpont egyeztetést követően.
- havi 1 alkalommal közös teamen vesz részt a Gyermekjóléti Központ kollégáival.

A 2018-as évben szolgáltatás nagyobb része egyéni terápiából, főleg tanácsadásból állt. Az egyéni munka helyszíne az Origó Család és Gyermekjóléti Központ terápiás helyisége.

Pszichológusunk továbbra is részt vettek esetmegbeszélőkön, esetkonferenciákon. Az egyéni pszichológusi tanácsadásban prioritást élveztek a határozattal rendelkező, gondozott gyermekek. Náluk a leülések számát is meghatározza a pszichológus. Mivel magas volt a nem megjelentek száma, így az igazolás nélküli távolmaradás e feltétel nem teljesítését jelentette. Krízishelyzet esetén mérlegelés nélkül fogadta a szakember a klienseket.

- **Fejlesztő pedagógiai segítségnyújtás:** (Heti 10 óra szükség szerinti időbeosztásban)
 - védelembe vételi eljárásban érintett gyermeknél a gondozási és nevelési tervben megfogalmazottak alapján felméri, fejleszti és korrepetálja a gyermeket.
 - problémától, célcsoporttól függően csoportos korrepetálásokat tart
 - együttműködik és rendszeresen konzultál az ügyfél esetmenedzserével előzetes időpont egyeztetést követően.
 - havi 1 alkalommal közös teamen vesz részt a Gyermekjóléti Központ kollégáival.

Az egyik legnépszerűbb és prevenciós szempontból is nélkülözhetetlen ellátási forma. 2018-ban is folytattuk az előző évben megkezdett, óvodások számára nyújtott gyógypedagógiai jelenlét biztosítását kettő, leginkább szegregált területtel érintett /Miske, Bátya/ településen. Mindkét településen heti rendszerességgel, óvodai keretek között folyt a fejlesztés-diagnosztizálás. Iskola előkészítő csoportoknál nagy hangsúlyt fektetve a vizuális memória és a finommotorika fejlesztésére. A fiatalabb csoportnál a nagymozgás fejlesztése, a memória és a figyelem fejlesztése volt a középpontban.

• **Kórházi szociális munka koordináció:**

- A szülészeti-nőgyógyászati osztályokon, krízishelyzet esetén támogatja az anyát, a személyes gondoskodás eszközeivel támogatja helyzete stabilizálásában, szükség esetén segíti, hogy gyermekével közösen családok átmeneti otthonába, illetve „anyaotthonba” kerülhessenek.
- Gyermekgyógyászati osztályokon valamint a védőnő és a házi gyermekorvos látószögébe került gyermekek esetében esetkezelést végez és azonnali intézkedést vagy más intézmény, szolgáltatás felé közvetíti az ügyfelet.
- a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt.17. § (2) bekezdése szerinti intézkedések megtétele.

• **Kapcsolattartási ügyelet biztosítása:**

Helyszíne: Hétköznapokon 8-tól du. 18-ig- Kalocsa 6300 Szent István k. u. 35.

Hétfégen: Kalocsa ÉNO Malom utca 5.

A kapcsolattartási ügyeletre hétfégen intézményünk a Szociális Központ Értelmi fogyatékosok Nappali Otthonában (ÉNO) kialakított helyiségeiben kerül sor munkatársi felügyelet mellett. A kapcsolattartás időpontjait a szülők és gyermekek időbeosztásaihoz igyekszünk igazítani.

A kapcsolattartási ügyelet biztosítja:

- a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
- az érintettek kérésére, illetőleg a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása,

- a konfliktuskezelő, segítő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.

A család- és gyermekjóléti központ a felügyelt kapcsolattartás

- elmaradása esetén annak elmaradásáról öt napon belül,
- megvalósulásáról, az ott törtétekről, a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről felkérésre,
- felülvizsgálatára vonatkozó javaslatáról hivatalból tájékoztatja a gyámhivatalt.
- A család- és gyermekjóléti központ a nevelőszülői hálózat működtetőjével, a gyermekotthonnal kötött külön megállapodás alapján a szolgáltatást a nevelőszülőnél, a gyermekotthonban elhelyezett gyermek és a kapcsolattartásra jogosult vér szerinti szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy között is biztosíthatja.

Kalocsa járás területén a 2018-as évben öt kapcsolattartási ügyelet működött. Három az Origó Család és Gyermekjóléti Központ épületében /6300 Kalocsa, Szent István kir. u. 35. szám/. A kapcsolattartások helyszínét igyekeztünk családbarát környezetté alakítani, játékok, könyvek, színes ceruzák, játszószőnyeg biztosításával. A kapcsolattartás egy esetben a járásban működő gyermekjóléti szolgálat hivatalos helyiségében valósult meg, szintén egy esetben, hétvégén a Szociális Központ Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthonában (ÉNO) kialakított helyiségében került sor kapcsolattartásra munkatársi felügyelet mellett.

• **Készenléti Szolgálat (24 órában)**

- A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.
- A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni, olyan módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- A család- és gyermekjóléti központ gondoskodik a lelkisegély-telefonvonalnak működtetéséről.

- **Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás:**

2018. szeptember 1-jétől az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység kötelező jelleggel, új elemként jelent meg a Család- és Gyermekjóléti Központok szolgáltatási körében.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint az ehhez kapcsolódó végrehajtási rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30) NM rendelet módosítása az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetéséhez kapcsolódóan partneri együttműködés megvalósítására kértük fel a köznevelési intézményeket.

A köznevelési intézményekben folyó szociális támogató szolgáltatások bővítése, a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől óvodai, iskolai szociális segítést végző szociális szakemberek kezdték meg munkájukat a Család- és Gyermekjóléti Központokban és közigazgatási területükön működő tankerületi központok, szakképzési centrumok, illetve más állami szervezetek által, továbbá az egyházi és egyéb nem az állam által működtetett köznevelési intézményben. Feladatunk segíteni a gyermek, a tanuló beilleszkedését, tanulmányi kötelezettségének teljesítését, az azt akadályozó tényezők feltárását, a gyermek, tanuló veszélyeztetettségének kiszűrését.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézményében az intézmény vezetője, az intézmény fenntartója, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység minél zökkenőmentesebb bevezetését elősegítve, a Család- és Gyermekjóléti Központ az előkészítő fázisban szükségletalapú szolgáltatástervezés tartalmi elemeinek a kidolgozásával szükségletfelmérő adatlapot küldött ki minden egyes intézménybe, amely alapján betekintést nyert az adott intézmény működésébe, ezen felül bővebb információt kapott az intézményben nyújtott szolgáltatásokról, vagy azok hiányáról.

Szolgáltatási paletta:

Csoportban végzett szociális munka keretein belül:

- a gyermek megfigyelése csoporthelyzetben, illetve az osztály/csoport működésének megfigyelése
- a gyermekek számára kommunikációs és emocionális készségek, képességek fejlesztését támogató foglalkozások szervezése
- az osztályok, csoportok számára tájékoztató és készségfejlesztő foglalkozás szervezése, különös tekintettel az alábbi témákra: gyermeki és emberi jogok, esélyegyenlőség, digitális biztonság, függőségek, társas kapcsolatok, bántalmazás és konfliktusok kezelése
- szülőcsoportok szervezése, vezetése, különösen: aktuális gyermeknevelési problémák pl. digitális szülőség, speciális helyzetű gyermekek szüleinek önszegítő csoportja.
- szakmai műhely pedagógusoknak szociális és gyermekjóléti kérdésekben, különösen a jelzőrendszeri feladatokról, veszélyeztetettség jeleiről

Közösségi szociális munka keretein belül:

- támogatja a szakmai team együttműködését
 - katalizálja, koordinálja az együttműködést az adott köznevelési intézményhez kapcsolódó szakemberekkel, a partner intézményekkel
- közösségépítő rendezvényeken vesz részt, azokat szervezi
 - lehetőség szerint részt vesz a köznevelési intézmény által szervezett közösségi rendezvényeken,
 - szabadidős programokat szervez a gyermekek és szüleik számára
 - együttműködik a köznevelési intézményen belül működő szülői és tanulói szervezetekkel

Egyéni szociális munka keretein belül:

- a gyermeknek, szülőknek, pedagógusoknak információt nyújtanak az elérhető szociális szolgáltatásokról, a szociális rendszer működéséről, az elérhető egyéb – egészségügyi, jogi, kulturális – szolgáltatásokról.
- szükség esetén delegálják a gyermeket, szülőt a megfelelő intézménybe/szolgáltatásba, segítik az ügyintézését.
- tanácsot adnak a gyermeknevelés és a családi élet egyéb területein, az óvodában/iskolában jelentkező problémák kapcsán, különös tekintettel a beilleszkedési nehézségekre, a gyermek szociális és mentális fejlődésével kapcsolatos kérdésekre, pályaaorientációra.
- szakmai konzultációt biztosítanak a pedagógusok számára a fenti témákon túl a gyermekcsoportok működését érintő kérdésekben, különös tekintettel iskolai erőszak, zaklatás témájában.

A 2018-as évben az EFOP-3.2.9 – 16. kódszámú „Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése a Kalocsa Járásban” c. pályázati keretén belül komplex közösségfejlesztő rendezvénysorozatot szerveztünk három szegregált életterekben leginkább érintett településeken, Bátyán, Miskén és Kalocsán. Mindhárom településen 1-1 hetes közösségi rendezvény megrendezésére került sor, ahol a célcsoport a család egésze volt. Gyermekek részére színes szabadidős alternatívát biztosító foglalkozásokat szerveztünk meghívott előadókkal színesítettük a táborban töltött napjaikat. Fejlesztő csoportok, önismereti foglalkozások, bűnmegelőzési program, ügyességi versenyek, akadályversenyek, ugrálóvár, kisvonatozás, fagyizás, pizzázás voltak a program részei.

Több köznevelési intézményben kézműves foglalkozásokat, preventív jellegű csoportfoglalkozásokat, egyéni esetkezeléseket végeztek a szakemberek. Óvodásoknak a „Luca napi” rendezvény került megrendezésre a Csurgó zenekar közreműködésével. Ezen kívül Luca búza ültetése, rajzpályázat, táncház színesítette a programot.

Esetmegbeszéléseket, szakmai konzultációkat, Workshopok tartottunk pedagógusoknak. Több szakmai nap kerül megrendezésre a társszakmák szakemberei részére a 2019-es év folyamán.

Szintén a pályázat keretén belül biztosítani tudtuk a gyermekjóléti központ munkatársai számára csoportos esetfókuszú szupervíziót. . 2018 év végén az iskolai szociális munka pályázatunknak köszönhetően egy új Dacia Logan kombi típusú autót szereztünk be, valamivel több, mint hárommillióforint értékben. 2018-ban pályázatokból nagyon sokat fejlődött az informatikai rendszerünk, eszközállományunk.

- **Szociális diagnózis:**

A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról. A diagnózist elsődlegesen az esetmenedzser készíti, ugyanakkor amennyiben szükséges, annak felállításában több szakember is részt vehet, illetve minden olyan dokumentáció felhasználható, ami az ellátott korábbi segítségnyújtását jellemezte.

A speciális szolgáltatások keretén belül végzett tevékenységeket az alábbi táblázat mutatja.

2.2. speciális szolgáltatások keretén belül végzett tevékenységek és az azokkal ellátott személyek adatai

A táblázat tartályév január 1. – december 31. vonatkozásban kell kitölteni

Sor- szám	Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (összes) (Háromjegyű adat)				Speciális tevékenység keretén belül ellátott személyek száma (összes) (Nem háromjegyű adat)			
		Összes tevékenység száma	6000 (6-000)			Összes ellátott száma	6000 (6-000)		
			jogrendszeri munkavégzés számát	közvetlenül végzett	szolgáltatónak kiszámlázott		jogrendszeri munkavégzés számát	közvetlenül végzett	szolgáltatónak kiszámlázott
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
01	Kapcsolattartási ügyelet	53	53	41	12	24	24	22	2
02	Utcai (lakótelepi) szociális munka	8				14			
03	Kórházi szociális munka								
04	Iskolai szociális munka	10				61			
05	Házzszenési szolgálat	40							
06	Logopédia	18		18		18		18	
07	Pszichológiai tanácsadás	66	30	36		15	5	15	
08	Munkavégzési, pályaválasztási tanácsadás								
09	Mediáció								
10	Családkonzultáció								
11	Család- és páromlás								
12	Konfliktuskezelés	18	2	16		18	2	16	

Bizonylat: SZM: 3601143-2

3. oldal

2019.02.21. 11:08

13	Fejlesztőterápiás ellátás	40	20	40		20	0	20	
14	Kiemelkedően előnyökkel járó tevékenység								
15	Hátralekkel járó tanácsadás								
16	Csoportmunka								
17	Egyéb								
60	Összesen (01-17 sorok összege)	240	115	172	40	172	40	94	2

3.2. Jelzőrendszerben való működés:

A jelzőrendszer járási szintű koordinálását a család- és gyermekjóléti központ jelzőrendszeri tanácsadója végzi. A jelzőrendszeri tanácsadó feladatköre, hogy a járás 21 településén végezze munkáját. 2016-os évben nem volt külön státuszunk erre a szakmai feladatkörre, ezért jeleztük a fenntartó felé, hogy nem tudjuk megfelelően ellátni ezt a feladatot. 2017 májusától a központ új státuszt kapott ezen feladat elvégzésére.

Jelzőrendszeri koordináció feladatai:

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat 9. § (7) bekezdése szerinti megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- kivizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- A család- és gyermekjóléti központ az (1) bekezdés szerinti feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

3.3. Szakmaközi együttműködés koordináció iránya

- Iskolai és települési védőnők, házi gyermekorvosok

- Gyermekosztály orvosai és a kórház szociális munkásai, addiktológiai szakemberei-
Bács Kiskun Megyei Kórház SZTE ÁOK Oktatókórháza Kalocsa/ alap egészségügyi
ellátás
- Gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai
Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye, a Nebuló Általános Iskola
Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes
Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye
- Köznevelési Intézmények pedagógusai
- Család és gyermekjóléti szolgálat és „ORIGÓ” család és gyermekjóléti Központ
szakemberei
- Civil és karitatív szervezetek
- A jelzőrendszer aktív tagjaként mindig a következő feladatok ellátását célozzuk meg
- A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében
esetmegbeszélést szervez, koordinál, részt vesz a munkában, az elhangzottakról
feljegyzést készít, továbbá részt vesz az éves szakmai tanácskozáson, és az éves
jelzőrendszeri intézkedési tervet elkészítésében.
- Részt vesz a veszélyeztetettség és krízishelyzetet észlelő- és jelzőrendszer
munkájában.
- Információt nyújt a szociális ellátási formákról és azok igénybevételek módjáról,
valamint segítséget nyújt a szociális ügyek vitelében.
- Család gondozást kezdeményez a családban jelentkező működési zavarok, illetve
konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.
- A szociális segítő a jelzőrendszeri feladatának ellátása során figyelemmel kíséri a
településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét,
gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét,
gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét. A jelzésre
köteles szervezetek figyelmét felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő
teljesítésére, továbbá veszélyeztetettség illetve krízishelyzet észlelése esetén megfelelő
tájékoztatás adására. Maga is jelzést tesz ilyen esetekben.

- Számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében lévő erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. Koordinálással segíti az esetkezelésben résztvevő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a 2018-as KSH statisztika alapján.

2.B. Az önkormányzat által küldött jelzések száma (Halmozott adat)

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sorszám	Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopban szülő- és gyermekjóléti szolgálatok által küldött jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgálatok	124	16	16
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	102	2	2
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálatok	3 266	8	8
04	ebből (03-ból): szülő- és gyermekjóléti szolgálat	54	6	6
05	ebből (03-ból): szülő- és gyermekjóléti központ	3 232	2	2
06	Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtók	160		30
07	Államneli gondozást biztosítók	28		28
08	Menekültként befogadó állomás, menekültek Államneli szállása	28		28
09	Községhelyi intézmény	372	1	182
10	Rendőrség	36	2	
11	Gyűjtőszolgálat, őrség	36		26
12	Pártfogó felügyeleti szolgálat	26		12
13	Egyesület, alapszervezet, egyházi jogi személy	7		
14	Alkalmazkodási és károsnyomás feladatait ellátó szervezet	7	1	
15	Országos Kérdésfelvető és Információs Telefonszolgálat			
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	136	44	47
17	Önkormányzat, jegyző	653	2	102
18	Járás hivatali ügyintézői	491	9	206
19	Munkaügyi hatóság	1	1	1
20	Katasztrófavédelem	1	1	1
21	Közvetítő szolgálatok			

2.9. Az észlelt- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halmazott adatai)

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sorszám	Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	5) és 6) oszlopok a 00000- és gyermekjóléti szolgálatok által küldött jelzések száma
		a	b	c
22	Gyermekjóléti feladatokról képviselő / betegjogi képviselő			
23	Hivatalos gondnok			
24	Javítóintézet			
25	Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatokban eljáró bírósági és megyei kormányhivatal			
26	Állami fenntartott feladatoknak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
99	Összesen (01; 00; 5-26 sorok összege)	5 437	80	713
27	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmazott adatai)	418	88	152

3.4. Család- és gyermekjóléti szolgálatok, szakmai egységek közti együttműködés módja:

A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében

- rendszerességgel eszmecsbeszélést tart és konzultációt biztosít a szolgálatok számára,
- havonta egy alkalommal szakmai nap keretében tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.
- Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, bevonja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába. További munkafolyamatok szabályozása a munkatervben érhetőek el.

3.5. Partnerintézményekkel történő együttműködés módja:

A Gyermekjóléti Központ számára az ágazati szabályozások értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, a védelembe vett gyermekek családjának érdekében végzett eszmemenedzsment a veszélyeztető élethelyzetek megelőzése érdekében. Az

észlelő- és jelzőrendszer tagjait, az együttműködés módját és a jelzési kötelezettség elmulasztásának következményeit a Szt. és a Gyvt. szabályozza. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival és a partnerintézményekkel való együttműködés módját szóbeli vagy írásos együttműködési megállapodás tartalmazza. A megállapodás megkötését megelőzi a személyes találkozás, kölcsönös látogatás, az együttműködés alapjának, módjának tisztázása, a szükséges adminisztrációs rend kidolgozása, az esetleges nyomtatványok (pl. jelzőlap) elkészítése. Az Együttműködési Megállapodás az intézmény működési dokumentumainak része, mely valamennyi munkatárs számára ismert és elérhető kell, hogy legyen. A partnerektől, az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól érkezett írásos jelzésre írásban, a szóbeli jelzésre szóban tesz visszajelzést az esetért felelős munkatárs.

Együttműködő intézmények és szervezetek:

- KVÖ Szociális Központ- Család és gyermekjóléti szolgálata, Kalocsa Járás térségeinek Család és gyermekjóléti szolgálata: közös esetmegbeszélések, esetkonferenciák tartása. Szükség szerint egyéni konzultáció biztosítása a szolgálatok részére. Havi rendszerességgel a központ szakmai napot tart a szolgálatok számára, melyen a központ tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról és az azt érintő változásokról, továbbá más személy és szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról. Kéthetente a járási családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok irodájában /együttműködési megállapodással/a központ esetmenedzsere ügyeleti napot tart.
- KVÖ Szociális Központ - Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthona
- Házi gyermekorvosok
- Védőnői Szolgálat: intenzív a kapcsolat a védőnői szolgálat munkatársaival. Közös családlátogatások megtétele az esetmenedzserral, családsegítővel. A védőnői szolgálat munkatársai az esetkonferenciák és az esetmegbeszélések állandó résztvevői. Amennyiben szükséges a GYSZ-5 adatalap készítésébe is bevonjuk őket.
- Kalocsa Város Roma Kisebbségi Önkormányzat
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály
- Bács-Kiskun Megyei Kórház a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Oktató Kórháza Kalocsai Telephelye: együttműködési megállapodással. A kórházi szociális munkásokkal és a kórházi védőnővel szükség szerint konzultálunk, esetmegbeszélőt tartunk.

- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztály: a pártfogó felügyelővel közösen környezettanulmány készítése, esetkonferenciákon való aktív részvétel
- Kalocsai Járásbíróság
- Kalocsai Járási Ügyészség
- Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság Kalocsai Rendőrkapitányság
- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye
- Nevelési- közoktatási intézmények

Munkánk során a következő, civil (egyházi és társadalmi, érdekvédelmi szervezetek) szektorba tartozó szereplőkkel együttműködünk:

- Iránytű 2008 -Segítő Egyesület a Szenvedéllyel És Életvezetési Problémával Küzdőkért
- Gyermekünkért Alapítvány
- Egyesített szociális intézmény alapítványa
- Kalocsáért Közhasznú Alapítvány
- Szülők a Segítséggel Élőkért Közhasznú Egyesület
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kalocsai Szervezete
- Magyar Katolikus Egyház
- Magyar Református Egyház
- MPE Kalocsa gyülekezet/ Szociális Alap Program
- Kalocsa Főegyházmegyei Katolikus Karitás
- A települési önkormányzatok és a járási hivatal közötti kapcsolat a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatallal, valamint annak szakigazgatási szerveként működő Kalocsai Járási Gyámhivatallal a legszorosabb a gyermekekkel kapcsolatos hatósági munkára való tekintettel.

4. 2018-ra vonatkozó esztmenedzseri szakmai tevékenységek lebontásban:

	Esetmenedzseri tevékenységek	
III/1	információnyújtás	2780
III/2	segítő beszélgetés	289
III/3	tanácsadás	599
III/4	hivatalos ügyekben való közreműködés	4943
III/5	családlátogatás	651
III/6	közvetítés más szolgáltatásba	320
III/7	konfliktuskezelés	15
III/8	környezettanulmány	99
III/9	szoc. válsághelyzetben levő várandós anya gondozása	1
III/10	adományozás: (bútor, ruha, élelmiszer, játék)	34
III/11	segélvezés, vásárlás	2
III/12	kapcsolattartási ügyelet	23
III/13	első védelembé vételi tárgyaláson való részvétel	30
III/14	felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel - nevelésbe vétel	6
III/15	felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel - védelembé vétel	49
III/16	elhelyezési értekezleten való részvétel	3
III/17	pszichológiai tanácsadás	12
III/18	jogi tanácsadás	15
III/19	fejlesztő pedagógusi ellátás	0
III/20	egyéb (mediáció, csoport munka, mentálhigiénés beszélgetés)	19
III/21	szakmaiaközi megbeszélés- esettmegbeszélő	41
III/22	esetkonferencia	48
III/23	örökbe fogadással kapcsolatos intézkedés	7
III/24	felzörendszert értekezlet	39
III/25	esetkonzultáció (családsegítők, esztmenedzserek, pedagógusok, pszichológusok, pártfogó felügyelők, gyermekvédelmi gyámok, gyámügyi szakégyintézők között napi szinten történő telefonos, személyes konzultáció)	370
III/26	módszertani nap	0
III/27	szakmai nap	0
III/28	felzörendszert statisztika	0
	Összesen	10395

5. 2019-re vonatkozó szakmai tervek:

Folytatjuk a már 2018-as év folyamán megkezdett pályázatok szakmai megvalósítását.

I. EFOP-3.2.9 – 16. kódszámú „Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése a Kalocsa Járásban” c. pályázat, amely 2019 júliusában zárul.

A pályázatban 21 köznevelési intézménnyel kötöttett együttműködési megállapodás.

A projekt célja:

- JÓ együttműködés kialakítása a köznevelési intézményekkel, a társadalmi párbeszéd növelése szülők pedagógusok és szociális szakemberek között
- a projekt lezárását követően hatékonyabban és eredményes maradjon az oktatási, nevelési intézmények és a szociális támogató rendszer közötti együttműködés

Közvetlen cél:

- aktív és célirányos szociális munka keretében támogatni a hátrányos helyzetű gyermekek családjainak aktuális problémakezelését, illetve megoldását

- esélyt teremteni a hátrányokkal küzdő gyermekek számára a társadalmi felzárkózásra, továbbtanulásra
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, hátrányok enyhítése
- fel kell figyelni a tanuló tanulmányi eredményében, magatartásában bekövetkezett változásokra, a családban jelentkező problémákra

A pályázat hivatalosan 2018. február 1-jétől elindult, így a 2018- 2019-es év során a szakemberekre, intézményekre irányuló szolgáltatások kialakításánál elsődleges szempont kell, hogy legyen a szakmaközi együttműködések kialakítása, megerősítése és hatékony működtetése. Ennek érdekében négy szinten kívánjuk megvalósítani a szolgáltatásokat.

Személyi – szakemberi szint

- Szakmai konzultációk biztosítása pedagógusok, védőnők és szociális-gyermekvédelmi szakemberek között
- Esetmegbeszélő csoportok indítása egy – egy eset kapcsán
- Szakmai napok, work-shops rendezése, melyeken a részvétel biztosított a társszakmák képviselőinek
- Új módszertani alapok kidolgozásában való aktív együttműködés, új eljárásrendek, adminisztráció közös kialakítása

Intézményi szint:

- Az óvodai – iskolai szociális munka biztosítása az intézményeknek
- Speciális szolgáltatás biztosítása néhány intézményben (gyógypedagógiai és pedagógiai asszisztens jelenlét, pszichológusi jelenlét)
- Intézmény illetve a tantestület részére egynapos tréning lehetősége (érzékenyítés, kommunikáció, konfliktuskezelés témakörökben)

Települési szint:

- Településenként szakmaközi együttműködési team létrehozása és működésének biztosítása
- Esetmegbeszélő csoportok településenként

Járási szint:

- Részvétel járási szakmai konferencián
- Járási szintű jelzőrendszeri tanácskozás, rendezvény
- Jó gyakorlatok, információk megosztása, szakmai napok.

II. A fogyatékos személyek számára nyújtott szakmai és közszolgáltatások hozzáférhetőségének kialakítása, fejlesztése EFOP-1.9.2-VEKOP-16-2016-00001 számú projekt.

A pályázat 2018 áprilisától indult, várható befejezése 2021.03.31. A pályázat a Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft kiemelt projektje.

Fő célja, hogy a fogyatékos személyek számára szükségleteikre reagáló, rendszerszerű szolgáltatásokat fejlesszék és tegyék hozzáférhetőbbé. Ennek hatására javuljon életminőségük, önálló életvezetési képességük valamint társadalmi inklúziójuk.

A fogyatékossgból adódó igényekre reagáló hiánypótló szolgáltatásokat hoznak létre, úgymint:

- a kommunikációjukban akadályozott személyek számára komplex kommunikációs szolgáltatási hálózatot;
- bővített AAK eszközkölcsonzők hálózatának létrehozása a kommunikációjukban akadályozott személyek ellátásának javítása céljából;
- szakmai tanácsadó hálózat működtetése és intézményfejlesztés az autista személyek ellátása területén
- logopédiai szolgáltatás: az EFOP-1.9.2. –VEKOP-16 kiemelt projekt keretén belül a beszéd- és nyelvi fogyatékos felnőtt személyek logopédiai ellátásának modellprogramja számára a család- és gyermekléti központok biztosítják a helyszínt.

A projekt sikerének kulcsa tehát a jól tervezett, átgondolt, kiemelt kommunikáció, melynek kiinduló pontja az arra való törekvés, hogy az eltérő célcsoportokat a szükségleteinek megfelelően szólítsa meg, az általuk használt csatornákon és eszközökön keresztül, azaz

- megismerjék a projekt során kialakításra kerülő egységes információs rendszert és területi hálózatokat, valamint a hálózati pontokhoz kapcsolódó különféle szolgáltatásokat.
- ismertté kell tenni a projekten belül fejlesztésre kerülő hiányszolgáltatások modellezésének eredményeit és ezek bevezetését az autizmussal élő emberek, a nyelvi- és beszéd fogyatékos, valamint komplex kommunikációs szükségletű személyek számára.

6. Munkatársak folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása:

Az egyenletes munkavégzés és a szakmai felkészültség biztosítása érdekében a kollégák részt vesznek:

- esetmegbeszélő csoporton való részvétel,
- szakmai továbbképzésen a képzési tervben megfogalmazottak szerint.

7.1. Intézményi- szakmai teamek

- A Gyermekjóléti Központ heti rendszerességgel, pénteken team megbeszéléseket tart, melyet a szakmai vezető szervez és irányít. A másik szakmai csoport, esetmenedzserek, gyermekjóléti alapellátás kollégái, szociális asszisztensek és a tanácsadó munkatársak, valamint esetenként a team-be meghívott egyéb szakemberekből álló munkacsoport team üléseit havi egy alkalommal tartjuk. Az esetmegbeszélésekről, team megbeszélésekről minden esetben írásos feljegyzés készül.
- **Vezetői team**
A vezetői team célja: operatív teendők megbeszélése, az intézmény működésével kapcsolatos információk átadása. Résztvevői: intézményvezető és a két szakmai csoport (Család és Gyermekjóléti Központ - Család és Gyermekjóléti Szolgálat) szakmai vezetői.
Az értekezletet az intézményvezető vezeti, szükség esetén gondoskodik külső résztvevő meghívásáról. Üléseit negyed évente, előre meghirdetett időpontban tartja.
- **Járási koordinációs teamek:** havonta egy alkalommal a települési jelzőrendszeri felelősökkel szakmai megbeszélések megtartása a jelzőrendszeri értekezletek tematikájának kidolgozásával, a heti beérkező jelzőrendszeri jelzések statisztikájának ismertetése céljából. Településeken havonta egy alkalommal szakmaközi jelzőrendszeri értekezletek szervezése. Éves tanácskozáson való részvétel minden év február 28-ig Kalocsa Járás összes településén. Esetkonferenciákon, jelzőrendszeri értekezleteken való aktív részvétel és döntéshozatalokban együttműködés.

7.2. Szakmaközi tanácskozások:

- Kalocsa Járás területén megszervezésre kerülő éves gyermekvédelmi tanácskozáson való részvétel mind a 21 településen.
- Esetmegbeszélések, esetkonferenciák elsősorban hatóságokkal és a család és gyermekjóléti szolgálatok kollégáival, másodsorban az együttműködő partner szervezetekkel kéthetente.

7.3 Szervezeti Adatok

Az intézmény munkatársai:

- 1 fő szakmai vezető
- 1 fő járási jelzőrendszeri koordinátor/ esetmenedzser
- 5 fő esetmenedzser
- 2 fő tanácsadó
- 1 fő szociális asszisztens
- 2 főállású és egy 20 órás óvodai és iskolai szociális segítő
- megbízással jogviszonnyal szaktanácsadók (1 fő pszichológus és 1 fő gyógypedagógus)

2018. december 31-ei állapot szerint a gondozott gyermekek száma:

- Nevelésbe vett: 149 fő
- Családba fogadott: 91 fő
- Védelembe vett: 222 fő
- Ideiglenes hatállyal elhelyezett: 3 fő
- Utógondozott: 4 fő

Összesen: 469

Esetiek: 810 fő

Minden esetmenedzser jellemzően 5 települést lát el a járásban. Átlagosan 35-ös családszámokkal dolgoznak, ami a gondozott gyermekek számát tekintve 70 főt jelent.

8. Küldetésünk:

Az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás; valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés. Munkánkunknak irányt ad a szociális

munka etikai kódexe: nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosagra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával végezzük. Szakmai tevékenységünk során a titoktartást és az információk felelős kezelését biztosítjuk.

Romsics Linda

.....
Romsics Linda
Szakmai vezető, „Origó”

Kalocsa, 2019. április. 01.

