

ELŐTERJESZTÉS
Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő- testületének
2019. december 13-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása „Kalocsa vízellátás és szennyvíztisztító telep fejlesztésének tervezése” címmel – A víziközmű-infrastruktúrafejlesztéshez állami támogatás igénybevételéhez megvalósítási javaslatcsomag elfogadása

Tisztelt Képviselő- testület!

A fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról **szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet** 1. sz. melléklet (XI. Miniszterelnökség fejezet) 74. sora nevesíti a **Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatokat**, mely előirányzat a Közép-Duna menti térségfejlesztési - beleértve többek között az infrastruktúra-fejlesztési, innovációs, lokalizációs, képzési - feladatok megvalósításához szükséges forrást biztosítja, melynek kedvezményezettjei között szerepelnek a helyi önkormányzatok is. A támogatás biztosításának módjaként jogszabály vagy - pályázati rendszeren kívül, kérelemre hozott - egyedi döntés szerepel.

A Miniszterelnökség fenti jogszabály alapján a paksi székhelyű PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Kft.-t bízta meg azzal, hogy a támogatási kérelmet benyújtók részére biztosítson támogatást.

A PIP Kft. 2019. december 11-én tájékoztatta Önkormányzatunkat a pályázati lehetőségről, és felkérte a támogatási kérelem előkészítésére és benyújtására a „Kalocsa vízellátása és szennyvíz-, valamint csapadékvíz elvezetésének tervezése” tárgyú támogatási konstrukcióhoz kapcsolódóan, melyre első körben – a pályázati dokumentációban foglalt feltételrendszer alapján - az alábbiakban részletezett támogatási kérelmet indokolt benyújtani:

Közel négy évvel ezelőtt, 2016 januárjában érkezett Önkormányzatunkhoz az első adatszolgáltatási kérés a paksi Társadalmi Tanács ülésére hivatkozva a PIP Kft. ügyvezetője és Süli János társelnök aláírásával, hogy mind a szálláshelyfejlesztési, mind a Kalocsán szükséges térségfejlesztési elképzelések vonatkozásában. Ekkor egy 38 tételből álló, százmilliárd forintot meghaladó projektlista került megküldésre, melyet azóta több alkalommal is felülvizsgáltunk a PIP Kft. kérésére prioritás illetve tervezett költség vonatkozásában.

A szálláshely kialakítás kapcsán azóta több körben és több fórumon is történtek egyeztetések a volt Foktői úti laktanya hasznosítása érdekében.

A folyamatos adatszolgáltatás és előkészítési tevékenység első eredményének tekinthető, hogy a jelen előterjesztés alapján tárgyalt pályázat a benyújtás stádiumába kerülhetett. Első lépésként olyan

fejlesztési ötlet kidolgozására kerülhet sor, mely egyrészt szerepelt a városi-járási érdekeket összefoglaló 38 tételes listában, másrészt alapfeltételül szolgál a tervezett szálláshely-fejlesztés kialakításához.

Fentiek alapján tehát a Közép-Duna menti térség fejlesztésének támogatását, és a Paks II. Beruházáshoz kapcsolódó szakemberállomány elhelyezése érdekében a **lakásállomány és a lakásállomány bővítéséhez szükséges teljes körű infrastruktúra fejlesztését és bővítését, mint közfeladatot**, a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter a PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7030 Paks, Ipari Park 4703/39., a továbbiakban: PIP Nonprofit KFT.) közreműködésével köteles megkezdeni, a Közép-Duna menti térséget érintő egyes fejlesztésekről szóló 1499/2019. (VIII. 23.) Korm. határozata alapján.

A PIP Nonprofit KFT.-nek a - Paks II. Atomerőmű két új blokkjához (5-6. blokkok) kapcsolódó térségfejlesztési feladatokhoz kapcsolódó megnövekvő lakásállomány és a lakásállomány bővítéséhez szükséges teljes körű infrastruktúra fejlesztés - közfeladata részeként felmerült a térség víziközmű fejlesztésének igénye.

Az Önkormányzatot is érintő víziközmű-infrastruktúra fejlesztés megtervezése és megvalósítása állami támogatásból lehetséges. A Miniszterelnökség – a GF/JSZF/435/2/2019. számú lebonyolítói megállapodás (a továbbiakban: Lebonyolítói Megállapodás) keretében – a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet 1. melléklet 74. sorában foglalt előirányzat vonatkozásában a PIP Nonprofit KFT-t, mint Támogatót bízta meg, hogy a Lebonyolítói Megállapodásban foglalt feltételek szerint pályázati rendszeren kívül, kérelemre hozott egyedi döntés alapján támogatást biztosítson a támogatási kérelmet benyújtók részére (a továbbiakban: Kedvezményezettek).

Az állami támogatás igénybevételehez kidolgozásra került a víziközmű-infrastruktúra fejlesztésének első fázisaként a tervezés költségeit biztosító Támogatói Okirat és annak mellékletei.

A PIP Nonprofit KFT. a Lebonyolítói Megállapodás szerint a támogatás ellenőrzése keretében szakmai-technikai segítségnyújtást biztosít a Kedvezményezettek részére a tervezés során is. A PIP Nonprofit KFT. ezért előkészített egy Megállapodást a tervezés beszerzésére irányuló közbeszerzésre (a továbbiakban: Megállapodás), amelyben az Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 29. § (1) bekezdése alapján a PIP Nonprofit KFT-t bízta meg azzal, hogy az Önkormányzat nevében folytassa le a víziközmű-infrastruktúra tervek beszerzéséhez szükséges közbeszerzési eljárást. A PIP Nonprofit KFT. a megbízást közfeladatai körében ingyenesen vállalja.

A PIP Nonprofit KFT. megkereste az érintett önkormányzatokat a Támogatói Okirat, annak mellékletei, valamint a Megállapodás tervezete megküldésével.

Az előterjesztés célja, hogy a Támogatói Okiratban, és annak mellékleteiben foglalt tartalommal, valamint a támogatás felhasználásához, a Megállapodást az Önkormányzat elfogadja és aláírja.

Az előterjesztés részletei az alábbiak:

I. A támogatás igénybevételének feltételei

I.1. Támogatói Okirat

A kidolgozásra került Támogatói Okirat, valamint annak mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatás igénybevételének feltételeit. A Támogatói Okirat lényeges pontjai, az alábbiak:

A támogatás célja: a PIP Nonprofit KFT., mint Támogató, a támogatással – kapcsolódva a Miniszterelnökség által ellátandó, a Paksi Atomerőmű két új blokkjához (5-6. blokkok) kapcsolódó térségfejlesztési feladatokhoz – a lakásállomány és a lakásállomány bővítéséhez szükséges teljes körű infrastruktúra fejlesztését és bővítését, mint közfeladat teljesítését kívánja elérni, amelyhez támogatást nyújt az Önkormányzat, mint Kedvezményezett számára.

A Támogatói Okirat tárgya: Kedvezményezett a támogatási kérelmében, valamint a Támogatói Okirat 1. sz. mellékletét képező Szakmai programban részletezettek megvalósítását vállalja a Támogatói Okirat 2. sz. mellékletét képező Pénzügyi tervben leírtak alapján.

A támogatás összege, forrása: 1.143.000.000 Ft, azaz egymilliárd-száznegyvenhárommillió forint. A támogatás összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 94. Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok jogcímcsoport (Áht.: 368840) terhére.

A támogatás folyósítása: A költségvetési támogatás folyósítására a Támogatói Okirat 6.5 pontjában előírásra került záró beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előlegként kerül sor. A Támogató a Kedvezményezett kérelme alapján a támogatás összegéből 1.143.000.000 Ft Ft, azaz egymilliárd-száznegyvenhárommillió forint támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére. A Támogató a támogatási előleget Támogatói Okirat hatályba lépését követő 30 napon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett – kifejezetten e támogatás fogadására szolgáló, elkülönített – számlaszámra.

A támogatás felhasználásának szabályai: A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a Támogatói Okiratban meghatározott célra, a Támogatói Okirat 2. számú mellékleteként csatolt Pénzügyi tervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a Támogatói Okirat 1. számú mellékleteként csatolt Szakmai programban meghatározottak szerint használhatja fel. Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposítással, hatékonysággal és gondossággal, a szakmai programban bemutatott módon megvalósítani.

A Kedvezményezett kizárólag a Támogatói Okirat 5.3. pontja szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó, a Támogatói Okirat 5. számú mellékletét képező Útmutatóban (a továbbiakban: Útmutató) meghatározott költségeket számolhatja el. A Pénzügyi tervben feltüntetett, de a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül nem kapcsolódó költségek a támogatás keretében nem elszámolhatók.

Kedvezményezett a támogatásból történő – elszámolható költségre irányuló – bármely kifizetést megelőzően az annak alapjául szolgáló teljesítés igazolást köteles előzetes jóváhagyásra Támogatóhoz benyújtani. A kifizetés feltétele a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyása.

A támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje: Kedvezményezett a támogatott tevékenység időtartama alatt köteles a támogatott tevékenységet megvalósítani. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

A támogatás felhasználásának ellenőrzése: a támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Miniszterelnökség, a Támogató, valamint a jogszabályban (pl.: Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal stb.) meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a Támogatói Okirat megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget – erre a célra fenntartott elkülönített bankszámlán – elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetve a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató, vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

Kedvezményezett a támogatásból vásárolt eszközöket, illetve abból létrehozott vagyont – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102. § (1) bekezdésének megfelelően - a Kedvezményezett a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás Támogató általi elfogadásától számított 3 (három) éven belül – építési beruházások esetében 5 (öt) éven belül - kizárólag a Támogató előzetes engedélyével idegenítheti el, adhatja bérbe, vagy terhelheti meg, illetve köteles gondoskodni annak fenntartásáról, működtetéséről és állagmegóvásáról.

Beszámolási kötelezettség: A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb a szakmai megvalósítás végső határidejét követő 30. naptári napig köteles záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és Támogató részére megküldeni Támogató részére.

A záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását megelőzően Kedvezményezett köteles – a Támogatói Okirat Kedvezményezett részére történő közlésének napjától számított - minden negyedév utolsó munkanapjáig rész szakmai beszámolót és pénzügyi beszámolót benyújtani Támogató részére.

Támogatói Okirat visszavonása: A Támogató a Támogatói Okirat visszavonására jogosult - kártérítési kötelezettség nélkül – Kedvezményezett lényeges feltételre vonatkozó súlyos megszegése esetén, így különösen, de nem kizárólagosan, ha az Ávr. 96. § -ban foglalt esetek bármelyike bekövetkezik.

Támogatás visszafizetése: A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét Kedvezményezett köteles visszafizetni a Támogató által megadott határidőn belül.

A támogatás kifejezetten a tervezésre szól.

A Támogatói Okirat, valamint annak mellékletei jelen előterjesztés mellékletét képezik.

I.2. Megállapodás közbeszerzés lefolytatására Kbt. 29. § (1) szerinti meghatalmazott útján

A PIP Nonprofit KFT. a Lebonyolítói Megállapodás szerint a támogatás ellenőrzése keretében szakmai-technikai segítségnyújtást biztosít az Önkormányzat részére, hogy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeit az Önkormányzat teljeskörűen teljesíteni tudja, továbbá az elnyert támogatás eredményes, tervszerű és hatékony módon, a támogatás elnyerését lehetővé tevő célkitűzések elérésével valósuljon meg. A PIP Nonprofit KFT. ezért előkészített egy Megállapodást, amelyben az Önkormányzat a Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján a PIP Nonprofit KFT-t bízta meg azzal, hogy az Önkormányzat nevében teljeskörűen folytassa le a víziközmű-infrastruktúra tervek beszerzéséhez szükséges közbeszerzési eljárást. A PIP Nonprofit KFT. a megbízást közfeladatai körében ingyenesen vállalja, amely Megállapodás alapján a PIP Nonprofit Kft. biztosítja a Lebonyolítói Megállapodásban vállalt feladatainak teljesítését, így a támogatás célhoz kötött és jogszerű felhasználásának ellenőrzését is.

A Megállapodás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

II. A támogatás igénybevételével járó előnyök

A támogatással az Önkormányzatnak vissza nem térítendő támogatás igénybevételére van lehetősége, amelynek következtében a város víziközmű hálózatának jelentős fejlesztése tud megvalósulni a beszerzendő tervek alapján.

A támogatás igénybevételéhez és eredményes felhasználásához megfelelő kontrollt és szakmai támogatást biztosít a térségfejlesztésre kijelölt PIP Nonprofit KFT.

A támogatással kapcsolatban fontos körülmény, hogy a víziközmű fejlesztés több települést is érint, így maga a fejlesztés összehangolásra kerül, szintén a térségfejlesztésre kijelölt PIP Nonprofit KFT. által.

Ezt követően várhatóan, a kivitelezés is hasonló feltételekkel és szakmai háttérrel valósulhat meg.

Mindezekre tekintettel javaslom, hogy Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozzon tárgyi projekt megvalósítása érdekében:

- az Önkormányzat területén lévő vízi-közmű infrastruktúrára vonatkozó állami támogatás igénybevételéről,
- az állami támogatáshoz a mellékelt Támogatói Okirat tervezet elfogadásáról, valamint
- a PIP Nonprofit KFT. által felajánlott szakmai-technikai segítségnyújtás igénybevételéről, és a mellékelt Megállapodás tervezet elfogadásáról, továbbá a polgármester felhatalmazásáról a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Ez a fejlesztési ötlet: Kalocsa Város víz- és szennyvízellátó hálózatának, szennyvíztisztító telepének fejlesztése – engedélyezés és kivitelezési tervdokumentáció elkészítése, vízjogi létesítési engedély megszerzése.

Az ivóvíz- és a szennyvízhálózat működtetését, üzemeltetését végző Kiskunsági Víziközmű- Szolgáltató Kft. is bevonásra került részben az Önkormányzat, részben a PIP Kft. részéről az elmúlt években a projektöltetek pontosítása, kidolgozása érdekében, így a Kft. munkatársai által összeállított igénylista megtervezésére nyílik lehetőség, ha a benyújtandó pályázat támogató elbírálásban részesül.

Fejlesztési igény megnevezése	Mennyiség
Kalocsa Kistérségi Vízmű fejlesztése – Baráka és Negyvenszállás vízbázis	Barákai vízműtelep fejlesztése
	Kapacitásfejlesztés
	Termelő kutak rekonstrukciója melléfűrésos technológiával, energiahatékony bűvárszivattyúkkal, frekvenciaváltós szabályozással,
	Udvarteri vezetékek rekonstrukciója (nyersvíz vezetékek, megkerülő vezetékek, szűrt víz vezetékek, oxidációs és öblítővíz vezetékek)
	Öblítő kompresszorok cseréje
	Oxidációs kompresszorok cseréje
	Szűrőtartályok felújítása
	Technológiai csővezetékek cseréje (szűrőtermek és zárkamrákban csővezetékek, szerelvények cseréje)
	Tisztavizes medence felújítása
	Technológiai épületek felújítása
	Hálózati szivattyúk cseréje
	Szociális épület felújítása
	Vízműtelep elektromos rendszerének felújítása (1970-es állapot van), vagyonvédelmi rendszer kiépítése - irányítástechnika, vezérlés stb.
	Zagyvíz vonal felújítása (ülepítő műtárgyak felújítása, iszapkezelő műtárgy építése, átemelő műtárgy felújítása, átemelő szivattyú cseréje, zagyvíz vezeték cseréje)
	Klórozó berendezés felújítása (fertőtlenítő berendezés felújítása)
	Negyvenszállási vízbázis fejlesztése
	Kapacitásfejlesztés
	Termelő kutak rekonstrukciója melléfűrésos technológiával, energiahatékony bűvárszivattyúkkal, frekvenciaváltós szabályozással,
	Barákai vízműtelep és Kalocsa város víztornya közötti távvezeték cseréje L~ 6.700 fm hosszban
Kalocsa Kistérségi Szennyvíztisztító telep fejlesztése	Kapacitásfejlesztés (biológiai, hidraulikai)
	Mechanikai előtisztító műtárgy gépirácsának cseréje, vezetékek gépészeti felújítása, homokfogó felújítása
	THF fogadó műtárgy gépi rácsának cseréje
	Előülepítő műtárgy felújítása
	Közbenső átemelő műtárgy bélése. Elektromos, gépészeti elemek felújítása
	Biológiai tisztító műtárgy felújítása, levegőztető elemek cseréje
	Iszapkezelés: új iszapvíztelenítő berendezés telepítése
Kalocsa város belterületén lévő vízelosztó hálózat fejlesztése, rekonstrukciója	Iszapkonténer beszerzése
	Kiskunsági Víziközmű Szolgáltató Kft. fejlesztési tájékoztatójában megadottaknak megfelelően ~ 11.000 fm hosszban
Kalocsa város belterületén lévő szennyvízcsatorna hálózati műtárgyak fejlesztése, rekonstrukciója	A fejlesztési igényekhez igazodóan 7 db szennyvízáttemelő műtárgy komplett felújítása szükséges (adatszolgáltatásban megadott utcákban) építészetileg és gépészetiileg egyaránt.
	Városban üzemelő 24 db szennyvízáttemelő üzemének összehangolása egységes új irányítástechnikai rendszerben.
	A szennyvízáttemelő műtárgyak elektromos felújítása az erős és gyengeáramú kapcsolószekrények teljeskörű felújításával.
Ivóvízellátó létesítmények projektterülethez (Foktői úti laktanya)	A meglévő városi vízellátó hálózatról leágaztatott ellátóvezeték kialakítása kétoldali betáplálással műtárgyakkal együtt (tolózárnakna, vízmérő akna) L=54 fm hosszban.
	A vízmérő aknában kialakítandó a projektterület tűzvíz ellátó rendszerének csatlakoztatására alkalmas vezeték szerelvényekkel együtt, vízmérési lehetőséggel.
Szennyvízelvezető létesítmények kiépítése projektterülethez (Foktői úti laktanya)	5 fm gravitációs szennyvízcsatorna építése a Foktői úti gravitációs szennyvízcsatornára való rákötéshez, csillapító tisztítóaknával.
	1 db szennyvízáttemelő és kapcsolódó létesítményei,
	180 fm szennyvíz nyomóvezeték a meglévő befogadó szennyvízcsatorna hálózathoz való kiépítendő gravitációs csatornaszakasszal,
Csapadékvíz-elvezető létesítmények kiépítése projektterülethez (Foktői úti laktanya)	A beépítési területre hulló csapadékvizek zárt csatornákkal történő összegyűjtést és olajfogó berendezéseken való előtisztítást követően, a fejlesztési terület keleti határán kialakítandó záportározóba kerülnek bevezetésre, betározásra, majd csőszilipen kerülnek bevezetésre a Csoma-Foktői Árapasztó Főcsatornába a vízállás függvényében. Belvízvédkezés esetén csapadékvíz átemelő műtárgy segítségével tervezett a vizek szakaszos beemelése a vízfolyásba.
	A projektterületet északra határoló önkormányzati kezelésű földárak rekonstrukciója bozót és cserjeifattással, profilozással. Csoma-Foktői Árapasztó Főcsatornához való csatlakozásnál vb. tiltós zsilipműtárgy kialakítása. A tervezési terület északi határán kialakítandó záportározóból bevezetés kiépítése a földárakig csapadékvíz átemelő műtárgy építésével.
Kalocsa reptér ipari park létesítéséhez szükséges terület közműellátása (települési közműhálózat fejlesztés)	Települési közműhálózat fejlesztés

A Paks II. beruházás során jelentkező igények (lakhatási, ipari), komoly kihívásokat támasztanak az érintett települések víziközmű rendszerével szemben. Ennek a megnövekedett igénynek a kielégítésére a rendszeren kapacitásbővítő beruházásokat szükséges végrehajtani, amelyek érintik mind az ivóvíz- és szennyvízhálózatot, a csapadékvíz elvezetését és gyűjtését, valamint a vízműtelepek, a kutak és a szennyvíztisztító telepek fejlesztését is.

Ezek a fejlesztések elengedhetetlenek ahhoz, hogy az új lakó- és iparterületek közműveit a jelenleg üzemelő rendszer be tudja fogadni, azok ivóvíz igényét, valamint szennyvíz kibocsátását kezelni tudja.

Cél, hogy a vonalas közmű rendszereken végrehajtott kapacitásbővítő fejlesztésekkel és rekonstrukciókkal a biztonságos üzemeltetés feltételei kialakításra kerüljenek.

Az ivóvíz- és a szennyvízhálózat, illetve csapadékvíz elvezetését is magába foglaló tervdokumentáció elsődlegesen a város ÉNY-i részét, a szálláshelykialakítás környezetét érinti, de közvetetten az egész város, sőt a járás lakossága is profitál belőle, hiszen a fenti listából látható, hogy a Barákai vízműtelep fejlesztése mellett 6,7 km hosszúságban a távvezeték cseréje is megtörténik, a Negyvenszállási vízbázis fejlesztése éppúgy része a projektnek, mint a szennyvíztisztító-telep bővítése, megújítása. Ráadásul 21 utcát érintően az ivóvízhálózat rekonstrukciója is megtörténik mintegy 11 km hosszúságban.

A támogatás 100%-os támogatási intenzitás mellett igényelhető.

Támogató döntés esetén a tervező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást követően a tervek 2020. december 31-re el is készülnek, és további forrás biztosítását követően a kivitelezés is megindulhat.

A műszaki tartalom összeállítását végző vízügyi, mélyépítő szakemberek, szakértők a tervezett tevékenységek alapján az engedélyezési és kiviteli tervdokumentációk elkészítését és a hatósági engedélyezési eljárások lefolytatását mintegy 1.143.000.000 Ft költségre becsülik, a közbeszerzési költséget pedig a fentiek alapján a PIP Kft. viseli.

Bár a tervezett fejlesztések között több olyan is szerepel, ami a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. alapján felálló Kalocsa Kistérségi Vízmű (MEKH az.: 11-06442-1-015-00-15 (ivóvíz) és MEKH az.: 21-06442-1-008-00-00 (szennyvíz)) közös érdekű műtárgyának minősül (mint pl. a Barákai vízbázis vagy a kalocsai szennyvíztisztító telep), a támogatási kérelem benyújtására a Kalocsa Kistérségi Vízművet képviselő Kalocsa Város Önkormányzata is jogosult egyedül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglalt indokok alapján fogadja el az alábbi határozati-javaslatot:

Határozati javaslat

Kalocsa Város Önkormányzatának Képviselő- testülete

- 1.) egyetért azzal, hogy Kalocsa Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Kft. felhívására a „Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok ellátása” című útmutató és mellékletei alapján „Kalocsa vízellátás és szennyvíztisztító telep fejlesztésének tervezése” címmel.
- 2.) felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet 1. melléklet 74. sorában foglalt előirányzathoz (Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok) nyújtható támogatás iránti kérelem benyújtásáról, mérje fel ennek lehetőségét és tegye meg a támogatás igénybe vételéhez szükséges intézkedéseket.
- 3.) a program finanszírozását elfogadja az előterjesztésben szereplő alábbi költségek és forrásösszetétel alapján:

Tervezett költségösszetétel:

Költségek megnevezése	Nettó (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
tervezési költségek (engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció, hatósági, szolgáltatási díjak)	900 000 000	243 000 000	1 143 000 000
összesen	900 000 000	243 000 000	1 143 000 000

Tervezett forrásösszetétel:

Forrás megnevezése	Ft
igényelt támogatás	1 143 000 000
biztosítandó saját forrás	-
forrás összesen	1 143 000 000

- 4.) dönt arról, hogy a tervezés az alábbi főbb tevékenységeket foglalja magába:
 - a) Kalocsa Kistérségi Vízmű fejlesztése (Baráka és Negyvenszállás vízbázis), kb. 6,7 km távvezeték cseréjével
 - b) Kalocsa Kistérségi Szennyvíztisztító telep fejlesztése
 - c) Kalocsa város belterületén lévő vízelosztó hálózat fejlesztése, rekonstrukciója (mintegy 11 km hosszúságban)
 - d) Kalocsa város belterületén lévő szennyvízcsatorna hálózati műtárgyak fejlesztése, rekonstrukciója
 - e) Ivóvízellátó létesítmények projektterülethez (Foktői úti laktanya)
 - f) Szennyvízelvezető létesítmények kiépítése projektterülethez (Foktői úti laktanya)
 - g) Csapadékvíz-elvezető létesítmények kiépítése projektterülethez (Foktői úti laktanya)

- g) Csapadékvíz-elvezető létesítmények kiépítése projektterülethez (Foktői úti laktnya)
 - h) Kalocsa reptér ipari park létesítéséhez szükséges terület közműellátása (települési közműhálózat fejlesztés)
- 5.) tudomással bír arról, hogy a tervezési munkával érintett projektelemek között található a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. alapján felálló Kalocsa Kistérségi Vízmű (MEKH az.: 11-06442-1-015-00-15 (ivóvíz) és MEKH az.: 21-06442-1-008-00-00 (szennyvíz)) közös érdekű műtárgyának minősülő ingatlan is.
- 6.) a megvalósítás során a „Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok ellátása” című útmutatóban és mellékleteiben foglalt kötelezettségeket tudomásul veszi és elfogadja.
- 7.) elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező Támogatói Okirat és mellékletei tervezetét, és felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén a Támogatói Okiratot és mellékleteit az Önkormányzat képviselőjében aláírja.
- 8.) a PIP Nonprofit KFT. által felajánlott szakmai-technikai segítségnyújtást igénybe veszi, és a jelen határozat 2. számú mellékletét képező, Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján meghatalmazott útján történő közbeszerzés lefolytatására irányuló Megállapodás tervezetét jóváhagyja és megkötöti, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatás elnyerése esetén a Megállapodást és a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó dokumentumokat az Önkormányzat képviselőjében írja alá, valamint a közbeszerzési eljáráshoz felállítandó Közbeszerzési Munkacsoportba az Önkormányzatot képviselő delegáltat jelöljön ki.
- 9.) megbízza a polgármestert az 1-8.) pontban meghatározottak lebonyolításával, kötelezettségek vállalásával.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Filvig Géza polgármester

Kalocsa, 2019. december 12.



Dr. Filvig Géza
polgármester

Készítette: Kiss Erzsébet (Fejlesztési csoport)

Ellenőrizte: Boromisza Viktor (Városüzemeltetési és Fejlesztési Osztály)

TÁMOGATÓI OKIRAT

A **Miniszterelnökség** (székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 775290; adószám: 15775292-2-41; képviseli: Dr. Gulyás Gergely Győző miniszter; a továbbiakban: Miniszterelnökség) által megbízott **PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7030 Paks, Ipari Park 4703/39; cégjegyzékszám: 17-09-003039; adószám: 11293772-2-17; képviseli: Csuka László Zoltán ügyvezető; a továbbiakban: **Támogató**) a

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott a „...” megnevezésű támogatási igényt (a továbbiakban: támogatási kérelem)
- az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendeletben (a továbbiakban: MvM rendelet)

foglaltak figyelembevételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül.

Kedvezményezett
adatai:

név:

székhely:

képviselő:

cégjegyzékszám: -

adószám:

statisztikai számjel:

számlavezető neve:

elkülönített számla száma:

mint **Kedvezményezett**

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

A Miniszterelnökség – a GF/JSZF/435/2/2019. számú lebonyolítói megállapodás (a továbbiakban: Lebonyolítói Megállapodás) keretében – az MvM rendelet 1. melléklet 74. sorában foglalt előirányzat vonatkozásában a Támogatót bízta meg, hogy a Lebonyolítói Megállapodás foglalt feltételek szerint pályázati rendszeren kívül, kérelemre hozott egyedi döntés alapján támogatást biztosítson. Támogató erre tekintettel az Ávr. 65/A. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a jelen támogatói okiratot bocsátja ki.

A támogatás tárgya:

A támogatás célja: A Támogató jelen támogatással – kapcsolódva a Miniszterelnökség által ellátandó, a Paksi Atomerőmű két új blokkjához (5-6. blokkok) kapcsolódó térségfejlesztési feladatokhoz - a kívánja elérni, amelyhez támogatást nyújt Kedvezményezett számára.

A Kedvezményezett -án/én támogatási kérelmet nyújtott be a Támogatóhoz, „**Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok ellátása**” tárgyban. Ennek alapján a Támogató iktatószámán meghozta támogatói döntését, és a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatói okirat) meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

Támogató nyilatkozik, hogy a TVI állásfoglalása alapján a támogatásban részesített tevékenység uniós versenyjogi értelemben nem minősül gazdasági tevékenységnek, így az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében az intézkedés nem minősül állami támogatásnak.

2. A támogatói okirat tárgya:

2.1. Kedvezményezett a támogatási kérelmében, a jelen támogatói okirat 1. sz. mellékletét képező Szakmai programban részletezettek megvalósítását vállalja a jelen támogatói okirat 2. sz. mellékletét képező Pénzügyi tervben leírtak alapján.

2.2. Támogató a jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a Szakmai programban részletezett szakmai feladatok teljesítése során felmerülő elszámolható költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

3. A támogatás összege, forrása:

3.1. A támogatás összege: Ft, azaz forint.

3.2. A 3.1. pont szerinti összeget a Támogató hazai forrásból biztosítja a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 94. **Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok** jogcímcsoport terhére.

3.3. A 3.2. pont szerinti előirányzat ÁHT azonosító száma: 368840

3.4. A támogatás összege nem tartalmaz általános forgalmi adót. A támogatás összege nettó támogatás.

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A támogatás összege bruttó támogatás.

3.5. A Kedvezményezett a 3. számú mellékletben nyilatkozik arról, hogy a 2. pont szerinti cél tekintetében adólevonási jog megilleti-e, illetve az adóterhet másra áthárítja-e.

3.6. Támogató kijelenti, hogy a támogatás vonatkozásában elszámolható költségeknek a döntés évére számított jelenértéke,- Ft, a támogatás-intenzitás (a támogatástartalom és az elszámolható költségek döntés évére számított jelenértékének hányadosa százalékos formában): %.

4. A támogatás folyósítása:

4.1. A költségvetési támogatás folyósítására jelen támogatói okirat 6.5 pontjában előírásra került záró beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:

4.2. A támogatás folyósításának feltétele a Támogató által szakmai-technikai segítségnyújtás keretében kidolgozott, a közbeszerzés Támogató, mint meghatalmazott által történő lefolytatására irányuló megállapodás megkötése.

4.3. A Támogató a Kedvezményezett kérelme alapján a támogatás összegéből Ft, azaz forint támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére, amely összeg a teljes támogatási összeg 100 %-át képezi. A Támogató a támogatási előleget a jelen támogatói okirat hatályba lépését – A Támogató által szakmai-technikai segítségnyújtás keretében kidolgozott, a közbeszerzés Támogató, mint meghatalmazott által történő lefolytatására irányuló megállapodás megkötését – követő 30 napon belül egy összegben utalja át a jelen támogató okiratban az alapadatok között szereplő elkülönített Kedvezményezetti számlaszámra.

4.4. A Kedvezményezett az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a jelen támogatói okirat 2. számú mellékleteként csatolt Pénzügyi tervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a jelen támogatói okirat 1. számú mellékleteként csatolt Szakmai programban meghatározottak szerint használhatja fel. Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal, a szakmai programban bemutatott módon megvalósítani. Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, különösen az Áht., az Ávr., valamint az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló

254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezéseinek a megtartására.

A Kedvezményezett kizárólag az 5.3. pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó, jelen támogatói okirat 5. számú mellékletét képező Útmutatóban (a továbbiakban: Útmutató) meghatározott költségeket számolhatja el. A Pénzügyi tervben feltüntetett, de a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül nem kapcsolódó költségek a támogatás keretében nem elszámolhatók.

Kedvezményezett a támogatásból történő – elszámolható költségre irányuló – bármely kifizetést megelőzően az annak alapjául szolgáló teljesítés igazolást köteles előzetes jóváhagyásra Támogatóhoz benyújtani. A kifizetés feltétele a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyása.

5.2. A 2. számú mellékletként csatolt Pénzügyi terv szerinti egyes költségnevek között, a csökkentéssel érintett költségnevek összegének 10%-áig a Támogató írásbeli értesítése mellett a Kedvezményezett saját hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre a támogatói okirat módosítása nélkül. A csökkentéssel érintett költségnevek összegének 10%-át meghaladó, de 25%-nál nem nagyobb mértékű átcsoportosítás esetén a módosított Pénzügyi terv írásban történő jóváhagyására a Támogató jogosult. A csökkentéssel érintett költségnevek összegének 25%-át meghaladó mértékű átcsoportosítás végrehajtásához a támogatói okirat módosítása szükséges.

A támogatás és amennyiben bevonásra került a saját forrás felhasználása során a Kedvezményezett a Pénzügyi terv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. A Pénzügyi terv egyes sorait érintő változtatásra a Kedvezményezett által a jelen támogatói okirat 5.3. pontjában a támogatás felhasználására meghatározott határidő elteltéig van lehetőség.

5.3. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

A támogatott tevékenység időtartamának

- aa.) kezdő napja: 201....
- ab.) utolsó napja: 20....

Kedvezményezett a támogatott tevékenység időtartama alatt köteles a támogatott tevékenységet megvalósítani. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően a támogatás

felhasználásának határideje: 20.....évhónap.

/ A támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja/

5.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködő(ke)t vonhat be a Szakmai programban feltüntetetteknek megfelelően.

A támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködők a jelen támogatói okirat 1.számú mellékletében meghatározott tevékenységeket valósítják meg.

További közreműködő bevonása esetén a Kedvezményezett köteles a közreműködő bevonásának tényéről (a közreműködő és az általa megvalósítani szándékozott tevékenység megnevezésével) a Támogatót előzetesen haladéktalanul tájékoztatni. A közreműködő bevonásának feltétele a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása.

5.5. A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatói okirattól eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybe vett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5.6. A Kedvezményezett és a Támogató a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: Jakab Márió, támogatáskezelési irodavezető (telefonszám: +36 20 374 4547; email cím: jakab.mario@pipkft.hu)

a Kedvezményezett részéről:

(név+beosztás+telefonszám+e-mail cím).

Amennyiben a 12.1. pontban rögzített kapcsolattartók személyében változás következne be, úgy arról a változással érintett Fél a változástól számított 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatni köteles a másik Felet.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

6.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Miniszterelnökség, a Támogató, valamint a jogszabályban (pl.: Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal stb.) meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot, számlát, számviteli bizonylatot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Kedvezményezett a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez köteles hozzájárulni, és köteles az ellenőrzést tűrni, a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani. Ennek keretében biztosítja az ellenőrzést végzők részére a teljeskörű tájékoztatást és betekintést a jelen támogatói okirat tartalmáról, annak teljesítéséről, továbbá a támogatás folyósításával és felhasználásával kapcsolatos körülményekről. Kedvezményezett köteles az ellenőrző szerv képviselőjének munkáját segíteni, továbbá megadni a jelen jogviszonnyal összefüggő és az információs önrendelkezési

jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése szerint közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozó tájékoztatást.

6.2. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és - saját forrás jogszabály vagy a Támogató által történő előírása esetén - a saját forrás terhére az Ávr. 76. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a nettó kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység elszámolható költségei között nem vehető figyelembe.

6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetve a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató, vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. Kedvezményezett a támogatásból vásárolt eszközöket, illetve abból létrehozott vagyont – az Ávr. 102. § (1) bekezdésének megfelelően - a Kedvezményezett a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás Támogató általi elfogadásától számított 3 (három) éven belül – építési beruházások esetében 5 (öt) éven belül - kizárólag a Támogató előzetes engedélyével idegenítheti el, adhatja bérbe, vagy terhelheti meg, illetve köteles gondoskodni annak fenntartásáról, működtetéséről és állagmegóvásáról. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében elidegenítés esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

6.5. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **legkésőbb a szakmai megvalósítás végső határidejét követő 30. naptári napig** köteles záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és Támogató részére megküldeni jelen támogatói okirat 4. számú mellékletében meghatározott formában:

- elektronikus úton, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult aláírását tartalmazó pdf formátumban beszkenelve és szerkeszthető formátumban is, továbbá
- postai úton a Támogató részére 2 eredeti - a Kedvezményezett képviselőjére jogosult által aláírt - példányban.

A Támogató részéről a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítésigazolására - a Támogatáskezelési Iroda javaslata alapján - a Támogató kötelezettségvállalásra jogosult személye jogosult.

A záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását megelőzően Kedvezményezett köteles – a támogatói okirat Kedvezményezett részére történő közlésének napjától számított - **minden negyedév utolsó munkanapjáig** rész szakmai beszámolót és pénzügyi beszámolót benyújtani Támogató részére (a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás tekintetében meghatározott formában és példányban. A rész pénzügyi beszámolónak kizárólag a 4. számú mellékletben található számlaösszesítőt kell tartalmaznia. A Támogató a számlaösszesítő alapján jogosult bármely tétellel kapcsolatban az alátámasztó dokumentumokat bekérni és megtekinteni).

6.6. A záró beszámolónak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) Szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (amennyiben a beszámoló 20 oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni) az alábbiak szerint:

aa) Kedvezményezett szakmai beszámolójának tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá tételesen és részletesen le kell vezetnie és be kell mutatnia a pénzügyi tervben foglalt kiadások alakulását. Amennyiben az eredmény arra alkalmas, azt tárgyasult formában (pl. folyóirat, kiadvány) a szakmai beszámolóhoz mellékelni kell. A szakmai beszámolónak fentiekén túlmenően – amennyiben az engedélyköteles – tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek másolatát, illetve, amennyiben a támogatott tevékenység olyan ingó- vagy ingatlan vagyont érint, amely nem, vagy nem kizárólag a Kedvezményezett tulajdonában áll, a társ tulajdonos(ok) jelen támogatói okirat 6.4. pontjában foglalt kötelezettség tudomásulvételét is tartalmazó hozzájárulását.

ab) Kedvezményezett szakmai beszámolójának tartalmaznia kell – amennyiben releváns - a támogatott tevékenység megvalósítását megalapozó dokumentációt, felméréseket, műszaki szakvéleményeket és terveket (amennyiben relevánsak), a megvalósulási dokumentációt, amelynek magában kell foglalnia a megvalósult munka leírását, a tervtől való eltéréseket, a felhasznált konkrét anyagok és technológiák megnevezését, műszaki adatlapját, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá le kell vezetnie és be kell mutatnia a pénzügyi elszámolásban foglalt kiadások alakulását.

ac) A szakmai beszámolóhoz mellékelni szükséges fotódokumentációt, releváns esetben videó felvételt, nyomtatott és elektronikus sajtómegjelenéseket, illetve egyéb kiadványokat.

b) Pénzügyi elszámolás elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

ba) A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képező számlaösszesítőt (amely tartalmazza a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült, forintban megállapított költségeket), valamint az ehhez tartozó alábbi, teljesítést igazoló, eredetivel mindenben megegyező, gazdasági eseményt és a pénzügyi teljesítést tanúsító alátámasztó dokumentumok hitelesített másolatait:

- szerződések (pl.: munkaszerződés, megbízási szerződés, vállalkozási szerződés stb.);
- teljesítésigazolások;
- szállító levél;
- átadás-átvételi bizonylat;
- számla;
- egyéb (pl.: beruházás aktiválását igazoló) számviteli bizonylatok.
- banki kivonatok.

A számlaösszesítőt a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy cégszerű aláírásával kell ellátni. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

bb) A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „A bizonylat összegéből a iktatószámú támogatói okirat alapján elszámolvaFt.”;

bc) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell devizára átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni;

bd) A Támogató kizárólag azon bizonylatokat fogadja be a pénzügyi elszámolás részeként, amelyek megfelelnek a jelen támogatói okiratban és az adott bizonylat alaki és tartalmi követelményeire, illetve kiállítására vonatkozó jogszabály(ok)ban meghatározott követelményeknek;

be) Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósításához Kedvezményezett saját forrást is felhasznált, úgy a pénzügyi elszámolást arra vonatkozóan is – a támogatott tevékenység megvalósításának teljes (Pénzügyi terv szerinti) költségvetésére – köteles benyújtani;

bf) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a pénzügyi elszámoláshoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőn feltüntetett valamennyi bizonylat létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a záradékolt eredeti bizonylatok hiteles másolatainak

bekérésével vizsgálja. Hiteles másolatként a kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

6.7. A Kedvezményezett a rész és záró beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.5.-7.6. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet, megjelölve a Miniszterelnökség fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámláját (10032000 – 00294896 – 50000328), amire a visszautalást kell teljesíteni. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem a jelen támogatói okirat 4. sz. mellékletét képező számlaösszesítőnek megfelelően teljesíti, úgy a Támogató határidő megjelölésével (legalább 30 naptári nap) írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó feltételek megszegésének minősül, ebben az esetben Támogató a támogatás odaítéléséről szóló döntést visszavonhatja és a már kifizetett támogatási összeget visszakövetelheti.

6.8. A Kedvezményezett jelen okiratban meghatározott, elszámolás alapjául szolgáló dokumentumai az alábbi, Kedvezményezetti címen találhatók meg:

.....

6.9. Az Ávr. 93. § (2) bekezdésének megfelelően a Kedvezményezett a beszámolóban kizárólag a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült költségeket szerepeltetheti. Támogató rögzíti továbbá, hogy Kedvezményezett köteles külön nyilatkozni arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összecszerűségéről – az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött, valamint arról is, hogy a szakmai programban meghatározott cél a költségtervben foglaltak szerint teljesült, a vonatkozó számlák kiegyenlítése a támogatói okirat keretében biztosított támogatási összegből megtörtént, a hivatkozott támogatói okiratban vállalt valamennyi kötelezettség teljesült. Ezen teljességi nyilatkozat hiányában a beszámoló nem fogadható el.

7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:

7.1. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonására jogosult - kártérítési kötelezettség nélkül – Kedvezményezett lényeges feltételre vonatkozó súlyos megszegése esetén, így különösen, de nem kizárólagosan, ha az Ávr. 96. § -ban foglalt esetek bármelyike bekövetkezik.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás teljes összege előlegként kerül kifizetésre, úgy a folyósítás felfüggesztésére a támogatási előleg utalásáig kerülhet sor), és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított 5 napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot az Ávr. 97. § (3) bekezdése szerinti külön okirat kiállításával és Kedvezményezett részére történő megküldésével visszavonja, az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét Kedvezményezett köteles visszafizetni a Támogató által megadott határidőn belül, az Ávr. 98. § szerinti kamattal együtt, a Miniszterelnökség fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára (10032000 – 00294896 – 50000328) a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével. A Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.4. A Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy a támogatói okiratban foglaltakkal ellentétes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen támogatói okirat 7.6. pontja és az Áht. 53/A. § alapján köteles visszafizetni.

7.5. Amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a Pénzügyi tervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a támogatói okirat módosítása keretében szükséges rendelkezni.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles – a 6.7. pontban foglaltak figyelembevételével – a Támogató részére haladéktalanul, de legkésőbb a beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott számlára, a támogatói okiratszám és a jelen okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító, és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével 30 napon belül visszafizetni.

7.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen okirat 4. sz. mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Miniszterelnökség részére a Támogató által meghatározott számlára, a támogatói okiratszám és a jelen okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító, és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével 30 napon belül visszafizetni.

7.8. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a jelen támogatói okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

8. A támogatási jogviszony módosítása:

8.1. Jelen támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. Kedvezményezett a támogatási jogviszony módosítását a képviseletre jogosult által aláírtan, írásban, a módosítás indokolásával és a módosítani kívánt tartalom megjelölésével kezdeményezheti legkésőbb a záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtására nyitva álló határidő lejártáig. Amennyiben a módosítási kérelem valamely, a jelen okiratban meghatározott határidőt érint, a módosítási kérelmet ezen határidő lejártát megelőzően a Támogató részére be kell nyújtani.

A támogatási jogviszony módosítására az alábbi feltétek együttes fennállása esetén kerülhet sor:

- a) a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna;
- b) az 1. pontban meghatározott támogatott tevékenység eredeti célja nem változik meg;
- c) a támogatási jogviszony módosítását egyéb jogszabályi rendelkezés nem zárja ki.

A támogatói okiratban meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítása érdekében a támogatói okirat módosítása kizárólag az Ávr. 95. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak alapján lehetséges.

A támogatási jogviszony módosítása:

- a) a Kedvezményezett javára történő módosítás esetén a támogatói okirat egyoldalú módosításával;
- b) az Ávr. 95. § (6) bekezdésében foglalt egy vagy több esetben a támogatói okirat módosítása nélkül, a módosítási igény bejelentésével is lehetséges.

A támogatói okiratnak az Áht. 48/A.§ (3) bekezdése szerinti, a Kedvezményezett javára történő egyoldalú módosítása esetén a módosítás hatályba lépésének feltétele a támogatói okirat módosításnak a 10.13. pontban foglaltak szerinti közlése

8.2. A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat módosítás és jelen támogatói okiratban foglaltak megszegése esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

8.4. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha

a) a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest

előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg és azt a Kedvezményezett a jelen okiratban meghatározott határidő lejárta előtt legalább 30 naptári nappal korábban írásban jelzi a Támogató felé – ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is –, vagy ha

b) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.

9. Biztosítékok:

A Kedvezményezett az alábbi biztosítéko(ka)t bocsátotta **a Támogató rendelkezésére:**

- legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően a Kedvezményezett számlavezető pénzügyi intézete által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről. Kedvezményezett vállalja, hogy a biztosíték rendelkezésre állásáról a jelen támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségei megszűnéséig gondoskodik.

Kedvezményezett valamennyi bankszámláját köteles bejelenteni, amennyiben új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül köteles bejelenteni a Támogatónak, egyúttal csatolni az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozni a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

Amennyiben Kedvezményezettnek a bankszámláira vonatkozó – a jelen támogatói okiratban feltüntetett – adatszolgáltatásáról kiderül, hogy az nem volt teljes körű, illetve amennyiben Kedvezményezett a beszedési megbízással kapcsolatban jelen támogatói okiratban vállalt bármely kötelezettségét megszegi, az a támogatási jogviszonyból fakadó kötelezettségek súlyos megszegésének minősül.

10. Egyéb rendelkezések:

10.1. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – az Útmutatóban meghatározott, a támogatási igényben ismertett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, - különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

10.2. Ha a Támogató a 10.1. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.1. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.3. A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglaltak teljesítése keretében a támogatói okirat hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomására jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára a Támogató és a Kedvezményezett (a továbbiakban: együttesen Felek, név nélkül külön-külön említve Fél) sem jogosult, kivéve a támogatói okirat lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a támogatói okirat tárgyára vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Támogató vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is. A jelen támogatói okirattal és annak teljesítésével kapcsolatos, vagy a Támogatóra, különösen annak működésére, szervezetére vonatkozó információ, illetve minden olyan tény, adat, terv, okirat, dokumentum, eljárás bizalmas információnak minősül, amelyek nyilvánosságra hozatala a Felek hivatali vagy üzleti érdekeit sértené, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette azzal, hogy önmagában a jelen pont támogatói okiratba foglalása nem minősül a szükséges intézkedés megtételének.

A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség mind a Feleket a támogatói okirat hatályának lejártá, illetve bármely okból történő megszűnése esetén a minősítés tartamáig kötelezi. Más, a támogatói okirattal kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

A titoktartási kötelezettség Kedvezményezettet a támogatói okirat teljesítésére, illetve megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a Felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

A Kedvezményezett neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a Támogató honlapján történő közzététel útján. Kedvezményezett a jelen támogatói okirattal kapcsolatosan tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet, III. 3. pontjában foglalt adatok nyilvánosságra hozatalát Támogató még üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.

10.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más szerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását

biztosítsa. Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – *a közbeszerzési eljárás lezárását követő 15 napon belül, de legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott, a közbeszerzési eljárás lefolytatását követő első rész szakmai beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. Amennyiben az eljárás lefolytatására az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) került sor, a keletkezett dokumentumok vizsgálatához Kedvezményezett köteles Támogató részére elektronikus hozzáférést biztosítani. A Kedvezményezett köteles a Támogató által kért dokumentumokat a Támogató által megadott határidőig benyújtani. A Támogató továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (vállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását.

Kedvezményezett vizsgálni köteles, hogy a számára juttatott támogatási összeg alapján a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról (a továbbiakban: NKO) és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet, illetve a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség (a továbbiakban: DKÜ) Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó szervezetnek minősül-e. Amennyiben igen, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználására csupán az NKO, illetve a DKÜ előzetes jóváhagyását követően kerülhet sor. Amennyiben a támogatott feladat az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm.határozat hatálya alá esik, úgy a Kedvezményezett a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer (KÁBER) által igényelt adatszolgáltatást teljesíteni köteles.

10.5. A Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén - a Felek a jelen támogatói okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult.

10.6. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre és határozott – a támogatott

tevékenység lezárásáig terjedő – időtartamig tart. A Kedvezményezett támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közlésétől számított 15 napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 15 napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 15 napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

10.7. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, abban az esetben a jogutód a jogutódlást követő 30 napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.8. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht. és az Ávr. – az irányadók. A Felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

10.9. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) ba) pontja alapján került sor.

10.10. A jelen támogatói okirat elválaszthatatlan mellékletét képezi az Útmutató, a Kedvezményezett által benyújtott pályázat és annak minden melléklete annak ellenére, hogy a felsoroltak fizikailag nem kerülnek csatolásra a jelen okirathoz.

10.11. A Támogató és a Kedvezményezett a támogatói okiratban foglaltak teljesítéséhez kapcsolódó értesítéseire, felszólításaira, továbbá a Támogató és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozatai megtételére rendelkezésre álló határidők számítására az Ávr. 102/C. § (2)-(10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

10.12. A Kedvezményezett Ávr. 75. § szerinti nyilatkozatait jelen okirat 3. sz. mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

10.13. Az Ávr. 75. § (8a) bekezdése alapján Kedvezményezett által a szerződő felek adatainál e célra megadott elektronikus címre (5.6. pont) elektronikusan - változatlan tartalom visszaidézésére alkalmas formában - megküldött jelen támogatói okirat abban az időpontban minősül hivatalosan közöltnek, amikor az a Kedvezményezett számára hozzáférhetővé vált.

A támogatói okirat a Kedvezményezettel történt közléssel válik hatályossá, 7 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 6 db a Támogatónál marad, 1 db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Mellékletek (az 1., a 2., a 3. és az 5. mellékletek jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek akkor is, ha azok fizikai értelemben a jelen támogatói okirathoz nem kerülnek csatolásra):

1. számú melléklet: Szakmai program
2. számú melléklet: Pénzügyi terv
3. számú melléklet: A Kedvezményezett nyilatkozatai
4. számú melléklet: Szakmai beszámoló és pénzügyi beszámoló (számlaösszesítő)

5. számú melléklet: Útmutató a „Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok ellátása” című támogatás feltételrendszeréhez
6. számú melléklet: Teljességi nyilatkozat

Budapest, 2019.

.....

Csuka László Zoltán

ügyvezető

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Kft.

Támogató

(ph.)

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Kovács István

gazdasági igazgató

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Kft.

Jogi ellenőrző

.....

dr. Izsáki Mihály

jogi igazgató

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Kft.

Szakmailag ellenjegyzem:

.....

Jakab Mórió

támogatáskezelési irodavezető

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Kft.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

... Önkormányzata (székhely:...; adószám: ...; statisztikai számjel:...;) képviseli: ... polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat)

és

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7030 Paks, Ipari Park 4703/39., cégjegyzékszám: 17-09-003039; adószám: 11293772-2-17) a továbbiakban: PIP Nonprofit Kft.) képviseli: Csuka László Zoltán ügyvezető

név nélkül külön-külön említve Fél, együttesen Felek között, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A PIP Nonprofit Kft. a Közép-Duna menti térséget érintő egyes fejlesztésekről szóló 1499/2019. (VIII. 23.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) szerint került kijelölésre a térséget érintő teljes körű infrastruktúra fejlesztésére és bővítésére. A Miniszterelnökséggel kötött GF/JSZF/435/2/2019. számú Lebonyolítói Megállapodás (a továbbiakban: lebonyolítói megállapodás) és a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet alapján – a ... számú támogatói okiratban (a továbbiakban: Támogatói Okirat) foglaltak szerint – PIP Nonprofit Kft. támogatást nyújt Önkormányzat részére víziközmű-infrastruktúra fejlesztésére. A PIP Nonprofit Kft. összhangban a jogszabályokkal és a lebonyolítói megállapodásban vállalt kötelezettségeivel, jelen megállapodás keretében szakmai-technikai segítségnyújtást biztosít Önkormányzat részére annak érdekében, hogy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeit az Önkormányzat teljeskörűen teljesíteni tudja, továbbá az elnyert támogatás eredményes, tervszerű és hatékony módon, a támogatás elnyerését lehetővé tevő célkitűzések elérésével valósuljon meg.

Erre figyelemmel Felek a következő megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik egymással:

Megállapodás tárgya

1. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 29. § (1) bekezdése alapján Felek abban állapodnak meg, hogy a Közép-Duna menti térségben elhelyezkedő, az Önkormányzat területéhez tartozó, ... terület víziközmű-infrastruktúra fejlesztéséhez tervező-mérnöki szolgáltatás beszerzését az Önkormányzat közbeszerzés útján valósítja meg oly módon, hogy a PIP Nonprofit Kft.-t hatalmazza meg, hogy a nevében a közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: eljárás) lefolytassa.
2. Az Önkormányzat a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeinek maradéktalan, határidőben történő megvalósítása érdekében szükséges, hogy a Közép-Duna menti térséghez tartozó Önkormányzati terület víziközmű-infrastruktúra fejlesztéséhez a

tervező-mérnöki szolgáltatás tárgyú, közösségi eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításával az Önkormányzat a PIP Nonprofit Kft.-t, mint ajánlatkérőt bízta meg, tekintettel arra, hogy a PIP Nonprofit Kft. Közép-Duna menti térségben megvalósítandó térségfejlesztésre a térség igényeit és adottságait figyelembe véve, a Korm. határozatban kijelölt gazdasági társaságként egyrészt rálátással, többletinformációkkal rendelkezik, másrészt az Önkormányzat rendelkezésére álló támogatás eredményes felhasználása érdekében, annak ellenőrzése keretében szakmai-technikai segítségnyújtást biztosíthat az Önkormányzat részére.

3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a PIP Nonprofit Kft. ugyanezen beszerzési tárgy vonatkozásában, a Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján, más érintett önkormányzat ajánlatkérő(k)től is megbízást kap az ajánlatkérő(k) nevében történő közbeszerzés lefolytatására, úgy a PIP Nonprofit Kft. ezeket a beszerzéseket a jelen megbízással együtt, a Kbt. 29. § (1) bekezdés alapján, egy közbeszerzés útján is lefolytathatja. Ebben az esetben, összhangban jelen Megállapodással, az így megvalósuló, több ajánlatkérő által - de egy megbízott útján - lefolytatandó közbeszerzés több részre lesz bontható, amelyben a részajánlat-tétel lehetőségét az érintett ajánlatkérő önkormányzat(ok) fenntartják (pl. egyes rész(ek) az önkormányzatok által közösen beszerzendő szolgáltatás műszaki és gazdasági funkcionális egységét figyelembe véve, illetve másik rész(ek) az egyes önkormányzatok területéhez igazodó, elkülöníthető feladatok tekintetében kerülhetnek meghatározásra). Önkormányzat jelen Megállapodás aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a közbeszerzési eljárás – a jogszabályi keretek között – a jelen pontban részletezett módon is megvalósuljon, amely esetben a közös tárgyú beszerzés részleteit, szükség esetén, az önkormányzatok és a PIP Nonprofit Kft. külön megállapodásban rögzítik.
4. Felek megállapodnak, hogy az eljárás vonatkozásában a PIP Nonprofit Kft. eseti közbeszerzési szabályzatot alkothat.

Felek jogai és kötelezettségei

5. Önkormányzat gondoskodni köteles arról, hogy képviselő-testületi határozat meghozatalával biztosítsa jelen Megállapodás elfogadását és a Megállapodásban foglaltak teljesítését.
6. A PIP Nonprofit Kft. köteles az eljárást – a Kbt. és a vonatkozó egyéb jogszabályi előírások alapján – szabályosan és szakszerűen lebonyolítani. A PIP Nonprofit Kft. az eljárás kimenetelére vonatkozóan nem vállal sem megtakarítási, sem egyéb eredmény kötelmet.
7. A közbeszerzési eljárás lebonyolítása során az Önkormányzat biztosítja azt, hogy a közbeszerzés pénzügyi ellenszolgáltatása megfelelően ütemezetten rendelkezésre álljon.
8. Felek fokozott körültekintéssel kötelesek eljárni az adatszolgáltatás és információszolgáltatás, a határidők és egyéb jogszabályi előírások betartása, továbbá a döntések meghozatala vonatkozásában a közbeszerzési eljárás sikere érdekében. Felek e körben

fokozottan együttműködni kötelesek. Az ezen kötelezettségét elmulasztó, vagy megszegő fél felel az ebből eredő valamennyi kárért.

9. Felek egymás érdekeinek kölcsönös szem előtt tartásával kötelesek eljárni.
10. Az eljárás során felmerülő ügyviteli jellegű kérdésekben a PIP Nonprofit Kft. ügyvezetője dönt.
11. Önkormányzat köteles eleget tenni a jogszabályban előírt valamennyi közzétételi és adatszolgáltatási kötelezettségének. Ezen kötelezettség teljesítése érdekében PIP Nonprofit Kft. a szükséges adatokat köteles az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

A Megállapodás időbeli hatálya

12. A Megállapodás a Felek általi aláírásának a napján lép hatályba. Abban az esetben, ha a Megállapodás aláírására a Felek által különböző időpontokban kerül sor, a Megállapodás az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba, melyről az utolsóként aláíró Fél haladéktalanul köteles írásban értesíteni a másik Felet. A jelen Megállapodás hatályba lépésének feltétele, hogy az Önkormányzat a megfelelő képviselő-testületi felhatalmazással, a PIP Nonprofit Kft., amennyiben szükséges, tulajdonosi jóváhagyással rendelkezzen.
13. A jelen Megállapodás a 11. pontban foglalt feltételek teljesülése esetén, a feltételek teljesülésének napján lép hatályba.
14. A közbeszerzési eljárás előkészítését a PIP Nonprofit Kft. jelen Megállapodás hatályba lépését követő munkanapon kezdi meg.
15. A PIP Nonprofit Kft. nem felel az eljárást ellenőrző szervek általi késedelmes teljesítéséből eredő csúszásáért, azonban erről köteles Önkormányzatot megfelelő időben tájékoztatni.
16. Jelen Megállapodás a tárgyat képező közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött közbeszerzési szerződés teljesítése és lezárása (felek közti elszámolás) után, a Felek közötti valamennyi elszámolás befejezésével szűnik meg.
17. Abban az esetben, ha a jelen Megállapodás tárgyat képező közbeszerzési eljárás eredménytelensége miatt az eljárás újraindítása szükséges, úgy a jelen Megállapodás a megismételt eljárás(ok)ra is kiterjed.

Költségviselés

18. Jelen Megállapodás ingyenes, a PIP Nonprofit Kft. a lebonyolításért díjat nem igényel, figyelemmel arra, hogy a PIP Nonprofit Kft. a Közép-Duna menti térség fejlesztésére kormányhatározattal kijelölt, állami tulajdonban álló gazdasági társaság, amelynek

feladata a lebonyolítói megállapodásban vállalt kötelezettségei szerint, hogy szükség esetén szakmai-technikai segítségnyújtást biztosítson Önkormányzat részére.

19. A jelen Megállapodás tárgyát képező eljárás hirdetményi költségeit, EKR rendszerhasználati díját az Önkormányzat viseli, amelyek várható mértékéről a PIP Nonprofit Kft. köteles pontos tájékoztatást adni legalább a felmerülő költség esedékességét megelőző 1 munkanappal korábban annak érdekében, hogy a költségeket az Önkormányzat időben meg tudja előlegezni.
20. Abban az esetben, ha több érintett önkormányzat, mint ajánlatkérő, egymással összefüggő tárgyú közbeszerzési eljárása a Kbt. 29. § (1) bekezdése alapján, közös meghatalmazott útján kerülne lefolytatásra, az eljárás egészére vonatkozó költségeket az érintett önkormányzatok egyenlő arányban viselik, a valamely önkormányzat beszerzése tekintetében felmerülő esetleges egyéb költségeket az az önkormányzat viseli, amelynek a beszerzésével kapcsolatban az adott költség felmerül, így különösen, amelyik önkormányzat magatartásából adódóan kárigény merül fel, úgy azért az azt előidéző fél felel.
21. Az esetleges jogorvoslati költségeket, vagy támogatásmegvonásból eredő fizetési kötelezettségeknek azon fél köteles eleget tenni, amely tevékenysége körében a kifizetésre okot adó körülmény felmerült.
22. Amennyiben az Önkormányzat késedelmes fizetése miatt a PIP Nonprofit Kft.-nek a másik fél költségét meg kell előlegeznie, úgy a megelőlegezett költségen felül annak törvényes kamatát is jogosult az Önkormányzattól igényelni.

Közbeszerzési szerződés megkötése

23. Az eljárást lezáró döntést, mint a közbeszerzési eljárás jogszerű eredményét, az Önkormányzat nevében képviselőre jogosult személy írja alá. Az Önkormányzat még az ajánlattételi határidő alatt köteles gondoskodni arról, hogy a képviselőre jogosult az eljárást lezáró döntés meghozatalakor megfelelő felhatalmazással rendelkezzen. A PIP Nonprofit Kft. ennek érdekében köteles az ajánlattételi határidő dátumáról, valamint az eljárás eredményéről az Önkormányzatot megfelelő időben tájékoztatni. Minden, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos késedelmes teljesítéséből eredő jogszabálysértésért az Önkormányzat felel.
24. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az ajánlattételi határidő lejártá után, eredményes közbeszerzési eljárás esetén csak a Kbt. 131. § (9) bekezdésében meghatározott esetekben mentesülhet a szerződéskötési kötelezettség alól.
25. Az eljárás eredményeként létrejövő közbeszerzési szerződést az Önkormányzat jogosult megkötni a nyertessel, illetve – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel

(személlyel), ha ő az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölésre került.

26. Felek rögzítik, hogy a megkötésre kerülő közbeszerzési szerződés teljesítése tekintetében a PIP Nonprofit Kft.-t semmilyen felelősség sem terheli.

Megállapodás megszüntetése, szerződésszegés és jogkövetkezményei

27. Jelen Megállapodás rendes felmondással történő megszüntetésének lehetőségét Felek kizárják.

28. A Megállapodás rendkívüli felmondással kizárólag indokolással, a másik fél súlyos szerződésszegésére hivatkozással szüntethető meg. Súlyos szerződésszegés különösen, de nem kizárólagosan:

- a) bármely fél által a Támogatói Okiratban és jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségek súlyos megszegése;
- b) ha valamely fél a rá irányadó valamely határidőt felszólítás ellenére elmulasztja.

29. A súlyos szerződésszegést okozó fél köteles megtéríteni a másik fél ebből eredő valamennyi kárát.

30. Amennyiben jelen Megállapodás teljesítése során, az Önkormányzat érdekkörében felmerülő ok miatt a PIP Nonprofit Kft.-nek kára származik, vagy a PIP Nonprofit Kft.-vel szemben harmadik személy jogszerű követeléssel lép fel, Önkormányzat köteles a PIP Nonprofit Kft. kárát megtéríteni, illetve harmadik személlyel szemben közvetlenül helyt állni.

31. A Megállapodás megszűnése esetén a Felek egymással teljeskörűen elszámolnak. Ebben az esetben a PIP Nonprofit Kft. köteles az általa birtokolt iratok hiánytalan és tételes átadására, valamint köteles tevékenységéről részletes írásbeli tájékoztatót adni.

Egyéb rendelkezések

32. A Felek jelen Megállapodást csak együttesen, írásban módosíthatják.

33. Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás tekintetében a Támogatói Okiratban meghatározott kapcsolattartási rend az irányadó.

34. Felek megállapodnak, hogy a Megállapodással összefüggésben kialakult bármely vitájukat, különösen, amely a Megállapodás megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalás révén kísérlik meg rendezni. Amennyiben az egyeztető tárgyalás annak kezdetétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezet eredményre, a Felek a per tárgyatól, illetve a pertárgy értékétől függően a Paksi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

35. A Megállapodás nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, így különösen, de nem kizárólagosan a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Kbt. előírásai, valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

36. Valamennyi fél kijelenti, hogy a közbeszerzés tárgyaként megjelölt szolgáltatások vonatkozásában nincs olyan hatályos előszerződés, szerződés, ígérvény, vagy egyéb kötelezettségvállalás, mely a közbeszerzési szerződés megkötését, vagy annak hatályba lépését korlátozza, vagy akadályozza, illetve ezeket olyan időben megszünteti, ami a közbeszerzési szerződés megkötéséhez, illetőleg hatályba lépéséhez szükséges.

37. Felek képviselői a jelen Megállapodás megkötésére a szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

38. Felek képviselői a jelen Megállapodást, mint akaratukkal egyezőt írják alá.

Kelt: ...

.....
... Önkormányzat
Képviseli: ... polgármester

.....
PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Képviseli: Csuka László Zoltán ügyvezető