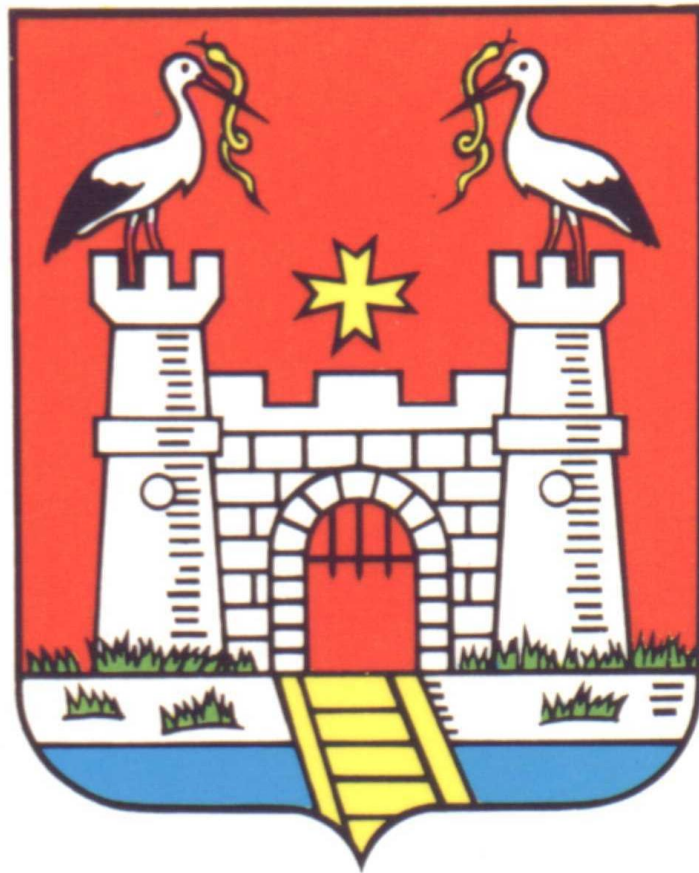


Kalocsa Város Önkormányzata
Átfogó értékelés a gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról



2024.

Kalocsa város demográfiai mutatói

A település bemutatása

Kalocsa a Duna-Tisza köze legrégebbi városa, Bács-Kiskun vármegye nyugati részén, Budapesttől 120, Szegedtől 100 km-re, Kecskeméttől 80 km-re fekszik, a Duna partján.



Már a neolitikumban lakott terület volt, Kalocsán az első letelepedők az időszámítás kezdete táján a kelták voltak. Ettől az időtől kezdve folyamatosan lakott a mai város. Szent István király az elsők között alapította meg Kalocsán a püspökséget, amelynek élére a koronát hozó Asztrik apátot állította. Néhány évvel később érseki ranggal ruházta fel a várost.

A török 1529-ben foglalta el Kalocsát, ettől kezdve várában török helyőrség állomásozik, másfél évszázadon keresztül. A török uralom 1686. októberében ért véget. Kalocsa érseke 1687-ben tért vissza székvárosába.

1872-ben a közigazgatási reform nagyközséggé minősítette Kalocsát, városi rangját 1927-ben kapta vissza. Az újkor érsekeinek köszönhetően nemcsak visszanyerte a város és az érsekség a középkori rangját, a romokból regionális kulturális központtá, a XIX. század végére iskolavárossá fejlesztették.

Kalocsa barokk városközpontjával, művészi épületeivel, egyházi élményt nyújt a látogatóknak. Világszerte ismert a fűszerpaprika termesztése és nemesítése, népművészete (kalocsai hímzés, falpingálás, porcelánfestés, néptánc mozaik).



Járási székhely, a Kalocsai járás közigazgatási területébe 20 település tartozik.

Magyarország állandó lakossága 2024. január 1-jén 9.765.254 fő volt, ami a születések alacsony, és a halálozások magas száma miatt csökkenő tendenciát mutat. Struktúráját tekintve előregedő, mely tendencia városunkat is jellemzi.

Kalocsa 2024. január 01-i állandó lakossága 14.966 fő (férfi: 7107 fő, nő: 7859 fő). Az elvándorlások, a születés és elhalálozás kedvezőtlen hatására, a lélekszám lassan csökken. A

népesség idősödésének egyik gyakran használt mérőszáma az **öregedési index**, amely egyben a jövőbeni tendenciákat vetíti előre. Az öregedési index a 14 éves és ennél fiatalabb népességre jutó idősök (65 évesek és annál idősebbek) arányát mutatja. Kalocsa várost a vármegyei és országos átlagnál magasabb mértékű természetes fogyás jellemzi, az öregedési index folyamatosan növekszik.

Megállapítható - *az elvándorlások, a születés és elhalálozás kedvezőtlen hatására* - a folyamatos csökkenés.

A képet tovább árnyalja, hogy egyre több fiatal hagyja el a várost a továbbtanulás miatt, illetve a munkalehetőség, valamint kedvezőbb megélhetési feltételek reményében.

Kalocsa Város Önkormányzata által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása, személyes gondoskodást nyújtó ellátások biztosítása

Települési támogatások

Az önkormányzatok által biztosított ellátások neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához. Szt.-ben szabályozott ellátásokon túl, saját költségvetése terhére rendkívüli szociális támogatást (polgármesteri támogatást), tüzelő támogatást, karácsonyi-, húsvéti juttatást biztosít. A szociális ellátásoknak az Szt.-ben és az önkormányzat szociális rendeletében [4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet, a továbbiakban: R.] meghatározott feltételei vannak. A jogosultság megállapítása - egyéb feltételek megléte esetén - jövedelmi és vagyoni helyzettől (Szt. 4.§) függőek.

A kormány döntése alapján egy új fogalom kerül bevezetésre a szociális ellátások és kedvezmények megállapításánál: ez a „szociális vetítési alap”. Eddig a nyugdíjminimum összege alapján kerültek számításra az alábbi szociális ellátások, ennek a helyére lép a szociális vetítési alap. A szociális vetítési alap összegét, Magyarország Központi Költségvetésében fogják meghatározni. 2024-ben a megállapított összeg megegyezik a nyugdíjminimum összegével, 28.500 Ft.

Jellemzően az aktív korúak, a gyermekes családok, az idősek, vagy a hozzátartozójuk kéri az egyes támogatásokat, illetve a gyermekjóléti és szociális ellátórendszerből jelzik a rászorultságot. A kérelmeket a Polgármesteri Hivatal Lakossági Ügyfélszolgálatához kell benyújtani. Az Ügyfélszolgálat munkatársai, valamint a szociális referens a kérelmeket előkészítik és döntésre a hatáskörrel rendelkező szervhez továbbítják (bizottság, polgármester, jegyző).

Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testülete szociális rászorultság esetén a jogosult számára pénzbeli vagy természetben ellátásként

- a) rendkívüli települési támogatást,
 - b) lakásfenntartási támogatást,
 - c) gyógyszer-támogatást,
 - d) tüzelő-támogatást, karácsonyi-, húsvéti juttatást,
 - e) temetési költségekhez nyújtott támogatást,
 - f) szociális kölcsön támogatást,
 - g) rendkívüli szociális támogatást
- állapít meg.

1) Rendkívüli települési támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ör.13.§

R.13.§ (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudó személyek részére – kérelemre vagy hivatalból – alkalmanként vagy havi rendszerességgel települési támogatás adható, ha az egy főre jutó havi jövedelem család esetén a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 180 %-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

2) Települési támogatásként megállapítható lakásfenntartási támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ör.16-20.§

R. 16.§ (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén (a továbbiakban: lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás).

A kérelmező jövedelmét tekintve jogosult a támogatásra, amennyiben az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 280 %-át nem haladja meg, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

3) Települési támogatásként megállapítható gyógyszer-támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ör.21-25.§

R.21.§ (1) Gyógyszer-támogatás, a szociálisan rászorult személy részére, az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

A kérelmező jövedelmét tekintve jogosult a támogatásra, amennyiben az egy főre jutó havi jövedelem család esetén a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg.

4) Települési támogatásként megállapítható temetési költségnek a támogatása

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ör.27.§

R. 27.§ (1) Temetési költséghez nyújtott önkormányzati támogatás állapítható meg indokolt temetési költség viseléséhez annak a haláleset időpontjában kalocsai lakó-vagy tartózkodási hellyel rendelkező kérelmezőnek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteteti és az egy főre jutó havi jövedelem család esetén a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 400 %-át nem haladja meg.

5) Eseti önkormányzati támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ör.29.§

Ellátás megállapítására jogosult szerv: Szociális Bizottság

R. 29.§ (1) Kalocsa Város Önkormányzata – függően az Önkormányzat költségvetési lehetőségeitől, különösen pedig a szociális keret felhasználásától, a karácsonyi- és a húsvéti ünnepeket megelőzően, saját költségvetése terhére, eseti önkormányzati támogatásban részesítheti azokat a kalocsai állandó lakóhellyel rendelkező személyeket, akik

- a) a támogatás nyújtásának évben 65. életévüket betöltik, vagy
- b) 65 évnél idősebbek.

(2) A karácsonyi-, húsvéti eseti önkormányzati támogatás 2015. évi összege 2.000 Ft/fő. 2015. évet követően a támogatások összege, az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott összeg. 2018. évben karácsonyi, 2019. évben húsvéti ünnepeket megelőzően 3000 Ft/fő. 2020. évben 5000 Ft/fő. 2021. évben 5000Ft/fő, 2020. évtől 5000Ft/fő jelenleg is.

(1) Az önkormányzati támogatás megállapítása az (1) bekezdésben foglalt személyek részére, kérelem és jövedelemigazolások benyújtása nélkül, hivatalból történik.

6) Rendkívüli szociális támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 1.§ (2) bekezdés Szt. 26.§, 4/2015.(II.27.) ör. 30.§

Ellátás megállapítására jogosult szerv: polgármester

R. 30.§ (1) Rendkívüli szociális támogatást a polgármester saját hatáskörben kivételes méltányolást érdemlő esetekben az alábbi feltételek közül az a) pontban foglaltakon kívül még legalább egy fennállása esetén állapíthat meg:

- a) ha az egy főre jutó jövedelem család esetén a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 270 %-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 320 %-át nem haladja meg,
- b) kérelmező vagy vele közös háztartásban élő családtagja súlyos mozgáskorlátozott,
- c) kérelmező vagy vele közös háztartásban élő családtagja fogyatékos személy,
- d) kérelmező gyermekét vagy gyermekeit egyedül neveli,
- e) ha a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
- f) ha a kérelem indoka gyógyszer vagy gyógyászati segédeszköz beszerzése, vagy
- g) egyéb, a mindennapi életvitelhez elengedhetetlenül szükséges rendkívüli kiadás felmerülése.

7) Köztemetés

Vonatkozó jogszabály: Szt. 48.§, 4/2015.(II.27.) ör.32.§

Hatáskör gyakorlója: polgármester

Az Szt. változatlanul hagyta a köztemetés szabályait, annak helyi feltételei a szociális rendeletben kerültek szabályozásra, a hatáskör gyakorlója a polgármester. Kalocsa Város Önkormányzatára jelentős terhet ró a köztemetések számának jelentős emelkedése, ami a Bács-Kiskun Vármegyei Kórház telephelyeként működő Kalocsai Szent Kereszt Kórház krónikus ágyainak (elsősorban a krónikus belgyógyászat, tüdőgyógyászat, pszichiátria ágyak), egész megyére történő kiterjesztésével, a Kalocsán elhalálozott vidéki személyek számának emelkedésével magyarázható.

R. 32.§ (1) Az elhunyt személynek közköltségen történő eltemettetéséről (továbbiakban: köztemetés) kell gondoskodni a halálesetről való tudomást szerzést követő 21 napon belül, ha Kalocsa város közigazgatási területén hunyt el és

- a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

(6) A köztemetés költsége 2024. márciusától;

- a) koporsós temetés esetében 323.850 Ft,
- b) hamvasztásos temetés esetében 292.100 Ft,
- c) hamvasztásos temetés urna elvitelével 222.250 Ft.

2015. évet követően a köztemetés összege, az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott összeg.

Gyermekjóléti támogatások és ellátások

Természetbeni gyermekjóléti támogatások

Kalocsa Város Önkormányzata a Gyvt-ben és a 4/2016 (II.12.) önkormányzati rendeletében (Szgyr.) foglaltaknak megfelelően biztosítja az arra rászorultak részére a;

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt,
- b) intézményi gyermekétkeztetést,
- c) szünidei gyermekétkeztetést,
- d) nyári napközit

1) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Vonatkozó jogszabály: Gyvt.19-20/C. §

Hatáskör gyakorlója: jegyző

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre – ha megfelel a Gyvt. 21/C. §-ában foglalt feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésre,
- b) a Gyvt. a 20/A. §-ban meghatározott pénzbeli támogatásokra
- c) egyéb támogatásokra

2) Intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése alapján természetbeni ellátásként, a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére;

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és - ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik - a közép fokú iskolai menzai ellátás keretében,

- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében,
- g) a Gyvt. 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 30.§ (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30.§ (4) bekezdése szerinti, tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

3) Szünidei gyermekétkeztetés

Vonatkozó jogszabály: Gyvt. 21/C.§, 4/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet (Szgyr.) 26-27.§ Kalocsa Város Önkormányzata a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő kérelmére, a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére biztosítja ingyenesen.

A szünidei gyermekétkeztetésén a déli meleg főétkeztetésnek, az erre kijelölt helyen történő helyben fogyasztását kell érteni. Az önkormányzat szünidei gyermekétkeztetést az őszi, téli és tavaszi szünetben valamennyi munkanapon, a nyári gyermekétkeztetést a tanítási év befejezését követő nyári szünet első munkanapjától kezdődő 43 munkanapig biztosítja az önkormányzat. 2024. évben tavaszi szünetben 25 fő, nyári szünetben 38 fő, őszi szünetben 25 fő, téli szünetben 25 fő vette igénybe a szünidei étkeztést.

Az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetési szolgáltatást a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelően a gyermek részére, az önkormányzat tulajdonában lévő **Kalocsai Közétkeztetési Intézmény)** nyújtja.

A szünidei gyermekétkeztetést

- a) a bölcsődében,
- b) Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéjének vezetője által kijelölt óvodában,
- c) jegyző által kijelölt köznevelési intézményben lehet igénybe venni.

4) Nyári napközi

Kalocsa Város Önkormányzata 2012. december 31-ig a fenntartásában lévő oktatási intézményein keresztül - mint az önkormányzat önálló költségvetési szervei - biztosította a gyermekek részére a nyári napközi ellátást.

2013. január 1-től – a közoktatási intézmények állami fenntartását követően is - Kalocsa városban lehetőség van a nyári napközis ellátás igénybevételére. Az önkormányzat a közoktatási intézményében nyugdíjas, illetve önként jelentkező pedagógusokkal kötött megbízási szerződéssel - külön díjazással - biztosítja az ellátás igénybevételét. A család- és gyermekjóléti szolgálat családgondozói minden nyáron – fentiekén túl – önkormányzati támogatással táboroztatják a hátrányos helyzetű gyermekeket. Az önkormányzati fenntartásban lévő óvodákban és a bölcsődében a folyamatos (12 hónapon keresztül) gyermekintézményi ellátás biztosított. A pedagógusok, az óvónők és a kisgyermekgondozók képesítésük alapján, szakmailag valamennyien alkalmasak a feladatellátásra.

2024-ben Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma 184 fő volt. 59 kérelemben a szülő/gyám egyedülállónak vallotta magát, 32 kérelemben-családban élőként.

Ebből 144 gyerek hátrányos helyzetűként, 8 gyerek halmozottan hátrányos helyzetűként került nyilvántartásba.

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet az egyik, vagy mindkét szülő/gyám alacsony iskolázottság (max. 8 általános), alacsony foglalkoztatottsága (munkanélkülüként regisztrált, közfoglalkoztatásban résztvevő) és/vagy a gyermek elégtelen lakó/lakás körülményeiből (szegregátum, alacsony komfortfokozat) adódik. 7 kérelemben 9 gyermek családba fogadottként szerepel.

Saját jogán 1 gyermek kérelmezte a rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítását.

Az év során benyújtott kérelmekből 8 kérelem lett elutasítva a családban egy főre jutó jövedelem miatt, ami meghaladta a törvényben meghatározott összeget.

2024 év folyamán felülvizsgálatra került támogatásokból 1 lett megszüntetve, jövedelemváltozás miatt.

Települési pénzbeli és természetbeni juttatások:

2024. évben a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások (víz, villany, gáz, lakbér, közös költség) viselésében támogatott személyek száma 46 fő volt. (1 818 millió Ft)

Pénzbeli juttatások körében gyógyszerkiadások tekintetében 8 (288 e Ft.), temetési támogatásban 5 fő (75e Ft), köztemetésben 31 fő (7 778 millió Ft), rendkívüli szociális támogatásban 4 fő (211 e Ft) esetben érkezett kérelem, és lett megállapítva támogatás. Rendkívüli települési támogatásban 28 személy részesült az év folyamán. (590 e Ft)

Gyermekjóléti alapellátások

**Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2016.(II.12.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról**

III. fejezet

**Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások
*Gyermekjóléti alapellátások***

19. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások;

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- c) a család- és gyermekjóléti központ,
- d) a gyermekek napközbeni ellátása,
 - da) bölcsőde,
 - db) időszakos gyermekfelügyelet.

Gyermekjóléti szolgáltatás

20. §

A Gyvt. 39.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató keretében működik.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

21. §

- (1) A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés Szt. 64.§ (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató keretében működik.
- (3) A család- és gyermekjóléti szolgálatot a Szociális Központ önálló szakmai egységként működteti.

Család- és Gyermekjóléti Központ

22.§

- (1) Kalocsa Város Önkormányzata, mint járásszékhely település a család- és gyermekjóléti központot a Szociális Központ-hoz integráltan, önálló szervezeti és szakmai egységként működteti.
- (2) A család- és gyermekjóléti központ ellátja a 19.§ (1) bekezdésében meghatározott általános szolgáltatási feladatokon túl, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdésében foglalt speciális feladatokat is.

Gyermekek napközbeni ellátása

23. §

- (1) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító szolgáltatás a bölcsődei ellátás.
- (2) A bölcsődei ellátáson túl igénybe vehető az időszakos gyermekfelügyelet.
- (3) A bölcsődei ellátást és az időszakos gyermekfelügyeletet önálló szakmai és szervezeti egységként Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje biztosítja, az intézménynek a Kalocsa, Zrínyi utca 17. szám alatti telephelyén (Bölcsőde).
- (4) A bölcsődei ellátást, valamint az időszakos gyermekfelügyelet igénybevételét, az intézmény vezetőjének intézkedése alapozza meg.

Bölcsődei ellátás

24. §

- (1) A bölcsőde olyan szolgáltató intézmény, amely az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára, a Gyvt. 42. §-ában foglalt rendelkezések szerint.
- (2) A bölcsődei alapellátás abban az esetben vehető igénybe, ha a gyermek eltartója Kalocsa város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezik és munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy nappali tagozaton iskolarendszerű tanulmányokat folytat.
- (3)¹ A bölcsődei felvétel során azt a bölcsődés korban lévő gyermeket kell előnyben részesíteni, aki megfelel a Gyvt. 43.§ (3) bekezdésben foglalt feltételeknek.
- (4)²
- (5) Az intézmény vezetője megszünteti a bölcsődei ellátást, ha a
 - a) gyermek – alapos indok nélkül – legalább 4 hétig nem vette igénybe az ellátást,
 - b) ³

Időszakos gyermekfelügyelet

25.§

- (1) Az időszakos gyermekfelügyelet keretében biztosított külön szolgáltatást, a gyermek húszhetes korától 4. életévének betöltéséig lehet igénybe venni.
- (2)⁴ Az időszakos gyermekfelügyeletet, a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai szerint kell biztosítani.

¹ Módosította a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

² Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

³ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

⁴ Módosította a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

Szünidei gyermekétkeztetés

26. §

- (1) Az önkormányzat a szülő, törvényes képviselő kérelmére a szünidei gyermekétkeztetést Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt;
 - a) hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, valamint a
 - b) halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekrészére, biztosítja ingyenesen.
- (2) A szünidei gyermekétkeztetésen a déli meleg főétkezésnek, az erre kijelölt helyen történő helyben fogyasztását kell érteni.
- (3) Az étel elvitelére csak a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet (a továbbiakban: R) 13/A.§ (2) bekezdésében megjelölt esetekben van mód.
- (4) A nyári gyermekétkeztetés időtartama, a tanítási év befejezését követő nyári szünet első munkanapjától kezdődő 43 munkanapig tart.
- (5) A szünidei gyermekétkeztetést
 - a) a bölcsődében,
 - b) Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéjének vezetője által kijelölt óvodában,
 - c) a jegyző által kijelölt köznevelési intézménybenlehet igénybe venni.

27. §⁵

- (1) Az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetési szolgáltatást a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelően a gyermek részére, a **Kalocsai Közétkeztetési Intézmény** nyújtja.
- (2) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét
 - a) a bölcsődében és az óvodában az intézmény vezetője,
 - b) a kijelölt köznevelési intézményben étkezők esetében **az intézmény** vezetőjeaz R. 4. melléklete szerint dokumentálja.
- (3) A szünidei gyermekétkeztetésre kijelölt köznevelési intézményben, a déli meleg főétkezés keretében nyújtott ebédet 11,30 – 13 óra között lehet elfogyasztani.
- (4) A kijelölt gyermekintézményben, a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevő gyermekek felügyeletének biztosításáról, a jegyző gondoskodik.
- (5) Ha a szünidei gyermekétkeztetést a gyermek 2 egymást követő napon nem veszi igénybe és ennek okáról az R. 13. § (1) bekezdésében foglaltak szerint nem értesíti **az intézmény vezetőjét**, a vezetője az igazolatlan távolmaradás tényéről értesíti a gyámügyi ügyintézőt.

⁵ Módosította a 6/2018.(III.28.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2018. március 29-től.

- (6) A gyámügyi ügyintéző az (5) bekezdésben foglaltakról soron kívül elektronikus formában, jelzést küld a család- és gyermekjóléti szolgálat vezetőjének (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat).
- (7) A gyermekjóléti szolgálat soron kívül
- a) felkeresi a gyermek szülőjét, törvényes képviselőjét és írásban nyilatkoztatja, hogy a szünidei gyermekétkeztetés hátralévő időtartamára igényt tart-e a szünidei étkeztetésre, ha szükséges a szülő nyilatkozata alapján módosítják az R. 7. mellékletét, ezt követően
 - b) az a) pontban foglalt nyilatkozat, és a módosított 7. melléklet átadásával tájékoztatja a gyámügyi ügyintézőt és az **intézmény vezetőjét**
- (8) Az **intézmény** vezetője a lemondó nyilatkozat alapján törli a gyermeket a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők nyilvántartásából, vagy a módosított időtartamban biztosítja az étkeztetést.

IV. fejezet Térítési díjak

Szociális ellátásokért fizetendő térítési díjak

28. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díját a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (2) A személyi térítési díjat szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás esetében a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni.
- (3) A szakosított szociális ellátást nyújtó intézményekben a személyi térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, illetve hó közben a helyfoglalást követően.
- (4) Az Szt. 116.§ (2) bekezdésének, a 117.§ (1) bekezdésének, a 117.§ (2) bekezdés b) pontjának a figyelembe vételével megállapított személyi térítési díj méltányosságból történő csökkentésére vagy elengedésére nincs lehetőség.

Gyermekétkeztetés térítési díja

29. §

- (1) A gyermekek napközbeni ellátása keretében az intézményi térítési díj mértékét a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (2) Természetbeni ellátásként kérelemre, a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a Gyvt. 21. §-a szerinti intézményben, valamint vizsgálni kell a személyi térítési díj megfizetésének mértékét.
- (3) A Gyvt. 21/B. §-ában szabályozott normatív kedvezmények figyelembe vételével a személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg, melyről az ellátás igénybevétele után, de legkésőbb az igénybevételtől számított 30 napon belül értesíti a térítési díj megfizetésére kötelezett személyt.

- (4) Kalocsa Város Önkormányzata a gyermekétkeztetés keretében a Gyvt. 21/B. §-ában biztosított normatív kedvezményeken túl, további szociális kedvezményt nem állapít meg.

Bölcsődei gondozás, időszakos gyermekfelügyelet térítési díja

30. §

- (1) A bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásért az önkormányzat intézményi térítési díjat nem állapít meg.
- (2) A bölcsődei alapellátáson túli gyermeknevelést segítő szolgáltatásért (időszakos gyermekfelügyelet) a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 9.§ (4) bekezdésében meghatározott mértékű térítési díj kérhető. Az időszakos gyermekfelügyelet óradíjának a megállapítását az önkormányzatnak a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról szóló rendelete szabályozza.
- (3) ⁶
- (4) ⁷
- (5) ⁸

⁶ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

⁷ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

⁸ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

Család-és gyermekjóléti szolgálat

A gyermekjóléti szolgálat feladata egyrészt a Gyvt. 39. § (2) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgáltatás, másrészt az Szt. 64. § (4) bekezdése alapján a családsegítés. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területe Kalocsa város közigazgatási területe.

A feladatellátás tartalma

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében magába foglalja

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatást, a támogatásokhoz való hozzájutás segítségét,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezését,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatását, segítségét, tanácsokkal való ellátását, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezését
- a szabadidős programok szervezését
- a hivatalos ügye intézésének segítségét

A családsegítés magába foglalja

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

Az ellátottak köre

Kalocsa város közigazgatási területén élő a családsegítő szolgálatot önkéntesen felkereső, a jelzőrendszer által küldött vagy együttműködésre kötelezett, szociális problémák miatt veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben lévő személyek, családok, gyermekek.

Személyi feltételek

A 2024-es év folyamán több személyi változás is történt. 1 fő visszajött GYED-ről, 1 fő pedig szülési szabadságon, majd GYED-en volt. Az év második felében 3 fő látta el a munkát a szolgálatnál.

Személyi feltételeinket az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szerinti szakmai létszámnormáinak irányszámai szerint biztosítottuk.

2024 december 31-i állás szerint:

- 1 fő szakmai vezető, - Alapszolgáltatási Központ vezető /szociális munkás/
- 3 fő családsegítő / ebből 1 fő települési jelzőrendszeri felelős/ / szociális munkások/

Tárgyi feltételek

A jogszabály szerint a szolgáltatás nyújtásához legalább egy olyan helyiséget ki kell alakítani, ahol a szolgáltatás igénybevételének ideje alatt csak a családsegítő, valamint a segítséget igénylő személy, család tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az épületben a minimálisan előírt interjúszoba, ügyfélfogadó és dolgozószoba rendelkezésre áll (1 irodát 4 családgondozó használ), ez megfelelő a kulturált, szakmai szabályoknak megfelelő esetkezelésekhez. A szükséges bizalmi légkör megteremtéséhez elengedhetetlen körülményeket ki lehet alakítani.

Az irodák rendelkeznek számítógéppel, vezetékes telefonnal, mobiltelefonnal.

Biztosítva van az akadálymentes környezet, van elkülönített váró, látogatói, illetve akadálymentesített WC is.

Szakmai munka

A családsegítők által gondozottak száma: 181 fő, ebből a családok száma 61.

18 év alatti 95 fő. 2024-ben az éves forgalom / a forgalmi napló alapján/: 1921 esetkezelés.

Egyszeri esetkezelésben 405 fő részesült, ebből a családok száma 301.

A szolgálat a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett az ellátotti kör igényeire figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárul az egyének és családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermek érdekét tartotta szem előtt. A szolgáltatás keretében gondozási tevékenységet, ellátások közvetítését, szervezési, és koordinálási feladatokat láttak el. Nagy hangsúlyt helyeznek a preventív feladatokra és a jelzőrendszer működtetésére.

Szakmai tevékenységek

A családokkal végzett tevékenység nagyon sokszínű és változatos, mint ahogy a településeken élők problémái is. Családsegítők számára nagy felkészülést és állandó jogszabályi ismeretet igényel a problémák felismerése és megoldása.

A szolgáltatás az önkéntességelvének figyelembe vételével, az észlelt probléma súlyához, a család helyzetéhez, szükségleteihez igazodik, a gyermek mindenkori érdekének figyelembe vételével.

A feladatok megvalósulását: a komplex családgondozás, a családlátogatások, információnyújtás, a tanácsadás, segítő beszélgetések, kérelmek - beadványok segítése - támogató levelek, adományok közvetítése, szabadidős programok, nyári napközis tábor szervezése, célzott klubfoglalkozások szervezése szolgálja.

A problémák megoldását célzó szakmai tevékenységek szám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	1104	398
Segítő beszélgetés	942	301
Tanácsadás	826	267
Hivatalos ügyekben való közreműködés	236	148
Családlátogatás	742	127
Közvetítés pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz	3	3
Környezettanulmány felvétele	29	29
Esetmegbeszélés	31	89
Esetkonferencia	3	9
Adományozás	172	89
Összesen:	4088	1460 ellátott

A családok többsége, így a gyermekek is többféle segítségnyújtást vettek igénybe. A munkák nagy részét egyéni esetkezelés módszerével oldották meg.

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem komplex tevékenység, mely a család problémamegoldásának javítását szolgálja. A megoldásban az ún. "kis lépések" elve érvényesül. Az alapellátásban részesülők száma, emelkedő tendenciát mutat. Az alapellátottak zöme a 6-13 éves korosztályból kerülnek ki, illetve magas a 14-17 éves korosztály esetszáma is, ahol a serdülőkorban jelentkező nem megfelelő magatartásformák miatti problémák okán kerülnek gondozásunk alá.

Az új rendszer létrehozásával háttérbe kerültek azok az igénybe vevői csoportok, melyek a korábbi családsegítés ügyfelei voltak-idősek, pszichiátriai, szenvedélybetegek, fogyatékosok. A szakemberek a túlterheltség, a megnövekedett feladatok és a gyermekek elsődlegessége miatt az ellátottak max.10 %-ában tudják csak ellátni a szakfeladat alá tartozó klienseket.

A védelembe vételi javaslatra, illetve magára a védelembe vételre akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem lehet: a szülő és/vagy gyermek nem együttműködő. A védelemben lévő gondozottak jellemzően szülői elhanyagolás /többnyire iskolai hiányzás miatt/, felelőtlen szülői magatartás, életviteli problémák, családon belüli konfliktus, illetve az eredményesség szempontjából szükséges együttműködés hiánya miatt kerültek védelem alá, illetve vált szükségessé annak fenntartására. Ennek oka visszavezethető arra a tényre, hogy a védelembe vett gyermekek veszélyeztetettségét összetett problémák váltják ki.

A hatósági eljárás megindítására vonatkozó javaslatot a megváltozott struktúra értelmében a család és gyermekjóléti központ esetmenedzsere kezdeményezi a gyámhivatal felé,

amennyiben a hatósági intézkedésre kerül sor az eljárásba bevonják a család és gyermekjóléti szolgálat családsegítőjét.

A veszélyeztetettség csökkentése, elhárítása hosszadalmas, az esetmenedzser, a családsegítő a szülő és a gyermek együttműködésén alapuló, a gondozási-nevelési terv következetes betartásával működő családgondozással lehetséges.

Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	Alapellátásban lévő családok száma 2023 évben
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5
Gyermekevelési	11
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
Családi konfliktus	4
Szülő vagy család életvitele	6
Szülői elhanyagolás	17
Szenvedélybetegségek	2
Védelembe vett gyermek	50

A problémák jellegét tekintve összességében elmondható, hogy évek óta változatlanul sokproblémás családok kerülnek előtérbe (anyagi, életviteli, gyermeknevelési, magatartási problémák, stb.), szinte minden esetben nagyon összetett problémákkal találkoznak a szolgálat munkatársai.

A családoknál megjelenő nehézségek kialakulásában hatással vannak a kedvezőtlen társadalmi, gazdaságpolitikai változások, melynek hozadékaként egyre több családot érintően kiszélesedik az elszegényedés folyamata. Mindezt megerősíti az a tapasztalat, hogy az ügyfelek hozott problémája egyre nagyobb számban anyagi és megélhetési jellegű, mely évről évre emelkedő tendenciát mutat.

Az anyagi problémák rendezésében nyújtott segítség során az információnyújtás mellett a hivatalos ügyintézkésekben is meghatározóan sok segítséget nyújtottunk ügyfeleink számára.

Jelentős a gyermeknevelési problémák száma, főként egyszeri esetkezelésben jelentkezik. Ez a folyamat gyakorlatilag a gyermek serdülőkorba lépésével körülbelül a 12- 14. év között csúcsosodik ki. A háttérben többnyire egy elhibázott, következetlen nevelésmód áll. Továbbá jellemző, hogy mindig fellelhető hibás működés a családban (hibás érzelmi és viselkedési modellek a környezet részéről), fennáll a családi légkör rejtett vagy nyílt zavara, mely mentálisan is betegít, illetve probléma, hogy a szülő nem mindig partnere a nevelési-oktatási intézménynek a gyermek nevelésében.

Szülői elhanyagolást az egyik leggyakoribb szülők által történt veszélyeztetés. Ennek megnyilvánulása lehet a gyermek gondozásában megjelenő elhanyagolás (higiénia, magára hagyás, tetvesség) de lehet lelki elhanyagolás is.

A problémátípusok nagyon gyakran kerülnek átfedésbe, így a szülői elhanyagolás, a család életvitele párosul a nehéz anyagi helyzettel. Ezekben az esetekben, célirányos, a hiányosságok pótlására irányuló segítségnyújtás történik.

Sajnálatos tapasztalat, hogy van olyan alapellátásban lévő család, mellyel évek óta teljesen eredménytelen a családgondozás, a családsegítő hiába tesz meg minden szakmai lépést, előrehaladás nem történik.

A család és gyermekjóléti szolgálat fontos feladata között szerepel, hogy közvetíti az oktatási intézmények elvárásait, értékeit, normáit a család felé és viszont. A korábbi évekhez hasonlóan magas a tankötelezettségüket nem teljesítő gyermekek száma. Az iskolai mulasztások ügyében a családgondozó megpróbálja tudatosítani a gyermekben és a szülőben a tanulás fontosságát, illetve tájékoztatja a tankötelezettség elmulasztásának következményeire. Sok esetben nehezen lehet eredményt elérni még az anyagi szankció függvényében is. Az érintett gyermekek az iskoláztatási támogatás felfüggesztést követően sem járnak iskolába.

Tárgyalt évben az általános iskola felső tagozatából érkezett a legtöbb jelzés a szolgálathoz. Az esetek egy részében a szülő vagy teljesen eszköztelen és képtelen motiválni gyermekét az iskolába járásra, vagy egyszerűen érdektelenséget mutat a tankötelezettség nem teljesítése tekintetében. Az iskolai hiányzás gyakorta társul beilleszkedési problémákkal, viselkedésmagatartászavarral, mely a gyermek iskolai közösségben történő működését jelentős mértékben megnehezíti, annak kezelése pedig az oktatási intézmény számára komoly kihívás.

Megjelentek a szolgálatnál a nem kisebbségi, diplomás alkoholfüggő ügyfelek, általában rendőrségi jelzés alapján kerülünk velük kapcsolatba. Az együttműködés velük eléggé nehézkes, mivel többnyire tagadó fázisban vannak, és nem szeretnék, ha jelen lennének az életükben. A családjukban élő kiskorúak veszélyeztetése miatt azonban kötelező velünk együttműködniük.

A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működése a Család és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területén 2024-ben

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat céljai a gyermekek védelmére jogaik érvényesülése, a rászoruló és hátrányos helyzetben lévő egyének és családok segítésére irányulnak a szociális munka klasszikus és speciális eszközzel a jelzőrendszeri munka során is. E munka hatékonyságában sarkalatos kérdés a gyermekekkel és családokkal foglalkozó más intézmények, szervezetek és szakemberek személyes felelősséggel felruházott aktív részvétele. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, mint koordináló szervezet lép be ebbe a folyamatba a Kalocsa város egész területén. Munkánk során különböző alapelveket képviselünk a jelzőrendszer tekintetében, többek között az információk felelős kezelésének elve, objektivitás, jelzési kötelezettség, egyéni szakmai felelősség elvei, és olyan speciális elveket, mint a kompetenciahatárok betartása, az írásbeliség és a szakmai együttműködés.

Jelzőrendszeri felelős: Bányai-Tordy Mónika családsegítő / a tartós táppénz alatt helyettesítette Busáné Kladek Emese alapszolg. vezető/

A törvényi keretek között meghatározott éves szakmai tanácskozáson és szakmaközi megbeszéléseken túl a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat minden esetben nyitott a különböző szakmai egyeztető fórumok megszervezésére és az ezeken történő részvételre. Szolgálatunk és az ORIGÓ Központ egyaránt aktív az esetmegbeszélések, esetkonferenciák és esetkonzultációk, szakmai fórumok megszervezésében, mely alkalmak a jelzőrendszeri tagok adatlapon közölt véleménye szerint is nagyon hasznosan funkcionálnak az egyes esetek

előremozdításában. Ezen felül rendkívül fontosnak tartják a folyamatos kapcsolattartást az aktuális ügyeken túlmutatóan is az intézménnyel együttműködő szervezetek, hatóságok, szolgáltatók szakembereivel, mind személyes, mind telefonos és írásbeli formában egyaránt. A jelzőrendszer hatékony működtetése okán alapvető cél, hogy folyamatos visszajelzéseket adjanak és kapjanak az együttműködés minőségéről és a rendszer működtetéséről. Az elmúlt évvösszegző analíziséből kiindulva feladataikat a gyengeségek és a veszélyek csökkentésére fókuszálják, melynek akadályozó tényezője lehet továbbra is a személyi kérdések megoldatlansága.

SWOT analízis

Erősségek	Gyengeségek
A kollégák összetartása. Széles kapcsolati háló Kidolgozott protokollok Szakmai támogatás Az aktív tagok közötti hatékony együttműködés	Forrás hiány- Eszköztelenség Inaktív tagok a rendszerben Értelmezési problémák Adminisztrációs teher
Lehetőségek	Veszélyek
Ágazati együttműködések javulása Inaktív tagok motiválása Képzések/továbbképzések A helyi problémák feltérképezése, közös megoldások kidolgozása.	Működési zavar A jelzőrendszer tagjainak túlterheltsége. Inaktív tagok motiválhatatlansága.

Szakmai egyeztetéseket folytattak az önkormányzattal és egyes intézmények vezetőivel. A gyermekvédelemben résztvevők hatékony együttműködésére: esetmegbeszélések, egyeztetések, gyakori konzultáció személyesen és telefonon egyaránt, folyamatos kapcsolattartás, közös családlátogatások történtek.

Hiányosságaink a jelzőrendszeri munkában

A 2024-es évben a jelzőrendszeri munka azon részét tudták elvégezni, amit prioritásként határoztak meg, mint jelzések fogadása, krízishelyzetek megszüntetése, koordinációs munka beszámolóban meghatározott része.

Hiányosságain vannak:

- a felnőtt lakosság körében végzendő jelzőrendszeri munkában
- prevenciós munka területén

Jelzőrendszeren keresztül érkezett jelzések:

A tárgyévben a 102 esetben érkezett jelzőrendszer által küldött jelzés a szolgálat részére.

Jelzések számának alakulása	
Egészségügyi szolgáltató	11
Ebből védőnő	6
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	8
Közüoktatási intézmény	42
Pártfogó felügyelői szolgálat	1
Egyesület, alapítvány, egyház	4
Ügyészség, bíróság	2
Rendőrség	26
Kríziskezelő Telefonszolgálat	2
Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtók	1
Önkormányzat, jegyző	3
Áldozatsegítés	2
Összesen:	102

2024-ban a család és gyermekjóléti szolgálat látókörébe került, veszélyeztetett kiskorúnál fő okként, a környezeti, a magatartási, az anyagi és az egészségi kategóriát jelölték meg. A környezeti gondokon belül nagy számban a nevelési problémák, családi konfliktus valamint a szülők és a család életvitele voltak a veszélyeztetettség vezető okai. A veszélyeztetettség általában halmozottan jelent meg a gyermekeknél. A szakemberek leggyakrabban nevelési problémából, az életviteli, a családi konfliktus illetve a gyermek elhanyagolásból adódó okot észlelték halmozottan.

Mivel a problémák együttesen, egymással is összefüggésben jelentkeznek, komplex beavatkozást igényelnek. Közvetettebb problémákat valamilyen mértékben megoldják, de ezek az eszközök nem elégségesek az alapproblémák kezelésében.

A szolgálat gondozásába kerülők szinte minden esetben egyaránt küzdenek az anyagi, a gyermeknevelési és az életviteli problémákkal.

Jelzőrendszeri tagok tapasztalata szerint jelentkező problémák:

- igazolatlan iskolai hiányzás (10, 30, 50 óra)
- elhanyagolás
- magatartászavar
- teljesítményzavar
- anyagi problémák
- beilleszkedési nehézségek
- életviteli problémák
- szüneti gyermekétkeztetés igénybevételének elmulasztása
- társhatósági megkeresések, KT kérése
- óvodai hiányzás
- fiataalkorú várandós
- lakhatási problémák
- gyermekkláthatás
- gyermeknél talált illegális eszköz
- gyermek hirtelen elköltözése az anyával
- családon belüli bántalmazás
- csellengő, bűncselekményt elkövető gyermekkorú személyek
- egyedül élő, idős, demens személyek

Pozitívumok 2024-ben

A gyermekorvosokkal továbbra is szoros együttműködésben dolgoztak. Kérésük, hogy az iskolai hiányzásokat közös erővel próbálják meg csökkenteni a következő évben. A közös családlátogatások/védőnők, esetmenedzserek, pártfogók/ nagyon hatékonyaknak bizonyultak. A jelenlegi munkatársak stabilitása.

Éves Szakmai Tanácskozás

KVÖ Szociális Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. február 27-én tartotta a kötelező éves jelzőrendszeri értekezletét. Célja a 2023-as év jelzőrendszeri munkájának bemutatója, értékelése.

Busáné Kladek Emese a Család és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetője ismertette az előző évi szakmai feladatokat, valamint a jelzőrendszer munkáját. Kitért a beérkező jelzések fajtáira és a megoldási lehetőségekre.

Schön Andrea szintén az előző évi térségi jelzőrendszeri munkáról tartott beszámolót.

A rendezvény célja nem csupán a jogszabály által előírt kötelezettség teljesítése volt. Fontos hogy a település előző évi jelzőrendszeri működését áttekintve párbeszéd alakuljon ki azokkal a szervezetekkel, akik részesei a gyermekvédelemnek. Közösén kell megfogalmazni, azokat a megvalósítható célokat, feladatokat, melyekkel jobba tehető a segítő hálót működése a településünkön.

Szakmaközi megbeszélések 2024-ben

1. A Nebuló EGYMI kalocsai lakosú tanulóinak iskolán kívüli magatartási problémáinak megbeszélése 1.
2. A Nebuló EGYMI kalocsai lakosú tanulóinak iskolán kívüli magatartási problémáinak megbeszélése 2.
3. CKÖ bevonása a lopás sorozatban érintett gyerekek miatt
4. A Nebuló EGYMI kalocsai lakosú tanulóinak iskolán kívüli magatartási problémáinak megbeszélése 3.
5. Az iskolai védőnő feladatai
6. A Nebuló EGYMI kalocsai lakosú tanulóinak iskolán kívüli magatartási problémáinak megbeszélése 4.
7. A Nebuló EGYMI kalocsai lakosú tanulóinak iskolán kívüli magatartási problémáinak megbeszélése 5.
8. A Nebuló EGYMI kalocsai lakosú tanulóinak iskolán kívüli magatartási problémáinak megbeszélése 6.
9. Illegális szemétkerítés, csótányok megjelenése a romák által lakott városrészben.
10. Szociális tűzifa, kábítószer megelőzési fórum beszámolója
11. A gyermekekkel és a szociális ügyekkel kapcsolatos kérelmek átbeszélése

Adományszerzés, adományosztás

A Szolgálat családgondozói rendszeres kapcsolatot tartanak fenn olyan szervezetekkel, magánszemélyekkel, ahonnan számíthatnak különböző adományokra.

Gyermekekre és cipőadományokat, bútorokat is folyamatosan fogadna, amit a családsegítők visznek el a gondozott családjaikhoz.

Prevenációs-szabadidős programok

Napközis tábor szerveztek a Meszesi Duna parton két turnusban 50 gyermek részére

Összegzés

A különböző szakmai területeken dolgozó munkatársak egymással együttműködve látják el a feladatokat, így biztosítva a komplex ellátást az igénybe vevők számára. Legfontosabb célnak tartották, hogy az ellátást igénylőknek a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez, a szolgáltatásaik egymásra épüljenek, átjárhatók legyenek és az ellátásaink középpontjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása álljon.

A továbbiakban is fontosnak tartják az ellátások minőségének folyamatos szinten tartását, igénybe vevő központú szemlélet fejlesztését, a városban élők szükségleteinek felismerését és az adódó problémákban a hatékony segítségnyújtást.

Az ellátottaktól kapott visszajelzések szerint a 2023-es év során a szakképzett és elhivatott munkatársaknak köszönhetően jó színvonalú, minőségi ellátást nyújtottak az ellátottaknak.

„ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ

A Gyermekjóléti Központ Kalocsa Város Önkormányzata Szociális Központján belül tevékenységeként önálló szakmai intézményként működik.

Illetékesség, működési területe: Kalocsa Járás közigazgatási területéhez tartozó 21 település.

- A költségvetési szerv szakmai alaptevékenysége:

A költségvetési szerv a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86.§ (1) bekezdése e) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdés a) pontja, 94.§ (3) bekezdés d) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: a személyes gondoskodás keretében tartozó gyermekjóléti alapellátásokat.

- Intézmény vezetése:

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szakmai szervezeti egységei közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. Az intézmény önálló működési engedéllyel rendelkező szervezeti egységeit szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg.

A Család és Gyermekjóléti Központ célja

A Család és Gyermekjóléti Központ célja a gyermekvédelmi törvényben foglalt jogok érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Gyermekvédelmi feladatok végzése során tiszteletben tartják a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit. Hangsúlyos feladat, hogy szervezzék és összehangolják a védelemben vételi eljárásban részesülő gyermekek és családjuk szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtsanak és megismertessék e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassák az azokhoz való hozzáférést Kalocsa Járás egész területén. Feladataik teljesítése érdekében együttműködnek a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenységük eredményessége érdekében figyelemmel kísérik a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt vesznek pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

Szakmai alapelvek

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan az intézmény a preventív és korrektív rendszerszemléletű esetenedzsmet keretében komplex segítséget nyújt Kalocsa Járás területén a Gyermekjóléti Központ szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, a speciális szolgáltatások és az összehangolt önkéntesek, civil és egyházi segítő közösségek bevonásával. Ebből következően munkájuk során tudatosan vállalják:

- a járás területén működő pszichoszociális szervezeti háló felkutatása és azok katalizálását,
- a járás területén működő önkormányzatok és szociális bizottságok döntéshozatalaiban való együttműködést, a helyi szociálpolitika formálását,

- járás területén működő jelzőrendszer munkájának koordinációját,
- szakmai területeinket érintő operatív pályázati programok követését és azokon elindulást,
- ismereteinknek, készségeinknek és értékrendünknek folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását,
- önismeretünk, személyiségünk folyamatos fejlesztését.

A gyermekjóléti ellátások szolgáltatásainak és működésének jogi keretei

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szakmai rendelet),
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet
- 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- A Munka Törvénykönyve 1992. évi XXII. tv. (továbbiakban: Mt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet,
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 2007. évi LXXX törvény a menedékhelyekről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények személyi és szakmai feltételeiről
- 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (NMr) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről. Módosítása: 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet 9.§ „Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás”
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 1/2004. (I. 5.) ESZCSM rendelet a betegjogi, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő működésének feltételeiről

- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2009. évi LXXII. törvény a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollattartásról
- 2005. évi LXXXVIII. *törvény* a közérdekű *önkéntes* tevékenységről.
- 235/197.(XII.17) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról.

Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

Kalocsa a Dél-Alföldi régióban, Bács-Kiskun vármegye nyugati részén a Duna mellett helyezkedik el. A település Bács-Kiskun vármegye negyedik legnagyobb városa, a Kalocsai járás székhelye. Területe 53,18 négyzetkilométer. Kalocsa Budapesttől délre, 110 km-re található, a Kalocsai Sárközben, az Alföldön.

A csökkenés legfőbb oka a népesség fokozatos elöregedése, és a fiatalok számának folyamatos csökkenése, az ország fejlettebb területei felé történő elvándorlása. Alacsonyabb a gyermekek, nagyobb az időskorúak aránya.

A Gyermekjóléti Központ ellátási területe- Kalocsa Járás bemutatása

A Kalocsai Járás a Dél-Alföldi régióhoz tartozó Bács-Kiskun vármegye nyugati részén helyezkedik el. A 21 települést magába foglaló járás településszerkezete leképezi a Dél-Alföldi régióét, melynek kétarcúságát jelenti, hogy viszonylag nagy lélekszámú és viszonylag fejlett települések mellett a mai napig megtalálhatóak a külterületeken elhelyezkedő apró tanyák is, melyeken szintén jelentkezhetnek a gyermekvédelmet érintő esetek. A Kalocsai járás a vármegye 11 járása közül területét tekintve a 3. legnagyobb.

A Család és Gyermekjóléti Központ szolgáltatás célja, feladata

Család- és gyermekjóléti központnak (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A gyermekjóléti központ a Gyvt.39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- kórházi szociális munkát együttműködési megállapodással a kórházban dolgozó szociális munkásokkal,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,

- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez a gyámhivatal határozata alapján. Ennek keretében segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, lakókörnyezetébe történő beilleszkedését, tanulmányai folytatását vagy az iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely-felkutatását. Az utógondozás során az esetmenedzser szükség szerint együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel.”
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve figyelemmel kíséri a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló határozatban foglalt rendelkezések megvalósulását és szükség esetén kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának felülvizsgálatát.
- az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére, a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.
- Egyéni gondozási-nevelési tervet készít a következők alapján. A gyermekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését, a védelembe vétel megszüntetéséhez, családból kiemelt gyermek esetében a visszahelyezéséhez szükséges változásokat. Mindezek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő és a gyermek feladatait, határidőik megállapításával, az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába bevont család- és gyermekjóléti szolgálat, más szakember, tanácsadó és megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, valamint egyéb intézmények, szolgáltatók, személyek megjelölését, feladataik és a felelősségük meghatározásával együtt.
- szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Az alábbi táblázatok az esetmenedzserek által hatósági intézkedésre tett javaslatokat és az ahhoz kapcsolódó tevékenységek számát szemléltetik a 2024- es évben

Sor- szá m	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmozott adat)			Hatóság kezdemenyezésére nemleges javaslatok száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ből): eluta- sított javasla- tok száma	ebből (a-ből): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemle- ges javaslat száma	ebből (d- ből): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
		a	b	c	d	e
01	Védelembe vétel	75				
02	Megelőző pártfogás					
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	3				
04	Nevelésbe vétel	11				
05	Családba fogadás	11				
06	Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	Külön élő szülőnél történő ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezése					
08	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása					
09	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01–09 sorok összege)	100				

Sor- szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretein belül érintettek (kiskorúak és 18. élet betöltött fiatalok száma) (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység	4 526	415
02	Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	113	28
03	Esetkonzultáció	430	36
04	Esetmegbeszélés	120	11
05	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	60	23
06	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	66	66
07	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- nevelésbe vétel	12	12
08	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	117	117
09	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	5	5
10	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	7	7
11	Családlátogatás	1 386	200
12	Környezettanulmány készítésében való közreműködés	131	131
13	Környezettanulmány készítése önállóan	301	301
14	Egyéb		
99	Összesen (01–14 sorok összege)	7 274	1 352

A következő speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtják Kalocsa Járás területén

- jelzőrendszeri tanácsadó alkalmazása a jelzőrendszeri koordinációs feladatok ellátása miatt.
- jogi tanácsadást,
- pszichológiai tanácsadást,
- fejlesztőpedagógiai szolgáltatást,
- mentálhigiénés tanácsadást,
- kórházi szociális munka koordinációt együttműködve a kórház szociális munkásaival,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- készenléti szolgálatot,
- szociális diagnózis készítése,
- óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás,
- fogyatékosügyyi tanácsadást /a kijelölt család- és gyermekjóléti központ fogyatékosügyyi tanácsadást biztosít, elősegíti a fogyatékossgal élő emberek és családtagjainak információhoz, szolgáltatásokhoz való akadálymentes hozzáférést, valamint egyenlő esélyű hozzáférés megvalósulását.

Jogi tanácsadás

Ügyfélkörük elenyésző számban vette igénybe a jogi segítségnyújtás lehetőségét a 2024-es évben.

- a kliensek jogi problémáiban tanácsot ad
- beadványokat, kereseteket ír
- végzéseket, határozatokat értelmez
- rendszeresen konzultál a kliens családgondozójával
- részt vesz az intézmény vezetésével, működésével kapcsolatos jogi kérdések megoldásában.

Pszichológiai tanácsadás (Heti 10 óra szükség szerinti időbeosztásban).

- feltárja és korrigálja a kliensek problémáit, okait a pszichológia módszereivel
- kérésre pszichológiai véleményt készít
- problémától, célcsoporttól függően csoportos terápiákat tart
- pszichológiai tanácsot nyújt,
- együttműködik és rendszeresen konzultál az ügyfél esetmenedzserével előzetes időpont egyeztetést követően.

A 2024-es évben 23 fő gyermeknek, és szüleinek (10 fő) nyújtott a központ pszichológusa tanácsadást.

Fogyatékoságügyi tanácsadás

A 2024-es évben a fogyatékoságügyi tanácsadó, fogyatékos személy és hozzátartozója részére nyújtott szolgáltatást, lakhatás, pénzügyi, segédeszköz, munkaerőpiaci, és szociális szakosított ellátás keretén belül. Több Család és Gyermekjóléti Központ meghívásának tett eleget a tanácsadó, hogy a szolgáltatás minél szélesebb körben népszerűsítse.

Kórházi szociális munka koordináció

- A szülészeti-nőgyógyászati osztályokon, krízishelyzet esetén támogatja az anyát, a személyes gondoskodás eszközeivel támogatja helyzete stabilizálásában, szükség esetén segíti, hogy gyermekével közösen családok átmeneti otthonába, illetve „anyaotthonba” kerülhessenek.
- Gyermekgyógyászati osztályokon valamint a védőnő és a házi gyermekorvos látószögébe került gyermekek esetében esetkezelést végez és azonnali intézkedést vagy más intézmény, szolgáltatás felé közvetíti az ügyfelet.
- a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt.17. § (2) bekezdése szerinti intézkedések megtétele.

Kapcsolattartási ügyelet biztosítása

Helyszíne: 6300 Kalocsa Malom utca 3.

A kapcsolattartási ügyelet időpontja:

Hétköznap: Hétfő-szerda: 8-12 és 13-16

Csütörtökön az ügyfélfogadás szünetel.

Pénteken: 8-12

Szombaton: 9-12

A kapcsolattartási ügyelet biztosítja:

- a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
- az érintettek kérésére, illetőleg a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása,
- a konfliktuskezelő, segítő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.

A család- és gyermekjóléti központ a felügyelt kapcsolattartás

- elmaradása esetén annak elmaradásáról öt napon belül,
- megvalósulásáról, az ott történekekről, a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről felkérésre,
- felülvizsgálatára vonatkozó javaslatáról hivatalból tájékoztatja a gyámhivatalt.
- A család- és gyermekjóléti központ a nevelőszülői hálózat működtetőjével, a gyermekotthonnal kötött külön megállapodás alapján a szolgáltatást a nevelőszülőnél, a gyermekotthonban elhelyezett gyermek és a kapcsolattartásra jogosult vér szerinti szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy között is biztosíthatja.

Kapcsolattartás esetében a szolgáltatás minden esetben felügyelt volt, amely 9 gyermeket érintett. Kettő szülői, ami minden héten, pénteken kettő órától négy óráig, a másik pedig minden második héten, kedden 10.00-11.00- óráig valósul meg a kapcsolattartó helyiségben.

Kettő nagyszülői kapcsolattartást biztosít központunk. Egy minden hónap 4. szombatja 10.00-12.00 óráig, a másik, minden hónap 4. keddeje 16.00-17.00 óráig.

Készenléti Szolgálat (24 órában)

- A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.
- A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni, olyan módon, hogy a készenléti ben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.
- A család- és gyermekjóléti központ gondoskodik a lelkisegély-telefonvonalnak működtetéséről.

2024-es évben 7 alkalommal érkezett telefonhívás, amelyek azonnali intézkedést nem igényeltek. Volt olyan, hogy már a mi hívásunk előtt értesítették a rendőrséget. Minden hívásról

feljegyzés készül, amit a következő munkanapon továbbítunk az illetékes esetmenedzser, vagy családsegítő szolgálat felé.

Szociális diagnózis

- A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról.
- A diagnózist elsődlegesen az esetmenedzser készíti, ugyanakkor amennyiben szükséges, annak felállításában több szakember is részt vehet, illetve minden olyan dokumentáció felhasználható, ami az ellátott korábbi segítségnyújtását jellemezte.

A 2024-es évben elenyésző volt a szociális diagnózisok száma. Jellemzően családi konfliktus, lakhatási problémák, családi kapcsolatok, anyagi-megélhetési problémák okán kérték a diagnosztai segítségét.

Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint az ehhez kapcsolódó végrehajtási rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30) NM rendelet módosítása az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetéséhez kapcsolódóan partneri együttműködés megvalósítására kértük fel a köznevelési intézményeket.

A köznevelési intézményekben folyó szociális támogató szolgáltatások bővítése, a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől óvodai, iskolai szociális segítést végző szociális szakemberek kezdték meg munkájukat a Család- és Gyermekjóléti Központokban és közigazgatási területükön működő tankerületi központok, szakképzési centrumok, illetve más állami szervezetek által, továbbá az egyházi és egyéb nem az állam által működtetett köznevelési intézményben. Feladatuk segíteni a gyermek, a tanuló beilleszkedését, tanulmányi kötelezettségének teljesítését, az azt akadályozó tényezők feltárását, a gyermek, tanuló veszélyeztetettségének kiszűrését.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézményében az intézmény vezetője, az intézmény fenntartója, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

A 15/1998. (IV.30) NM rendelet módosítása alapján

„25. § (1) Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

(2) Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti

a) a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,

- b) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- c) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- d) a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- e) prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- f) a jelzőrendszer működését.

(3) Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.

26. § (1) Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátásáról a család- és gyermekjóléti központ együttműködési megállapodást köt a köznevelési intézménnyel.

Csoportban végzett szociális munka keretein belül

- a gyermek megfigyelése csoporthelyzetben, illetve az osztály/csoport működésének megfigyelése
- a gyermekek számára kommunikációs és emocionális készségek, képességek fejlesztését támogató foglalkozások szervezése
- az osztályok, csoportok számára tájékoztató és készségfejlesztő foglalkozás szervezése, különös tekintettel az alábbi témákra: gyermeki és emberi jogok, esélyegyenlőség, digitális biztonság, függőségek, társas kapcsolatok, bántalmazás és konfliktusok kezelése
- szülőcsoportok szervezése, vezetése, különösen: aktuális gyermeknevelési problémák pl. digitális szülőség, speciális helyzetű gyermekek szüleinek önsegítő csoportja.
- szakmai műhely pedagógusoknak szociális és gyermekjóléti kérdésekben, különösen a jelzőrendszeri feladatokról, veszélyeztetettség jeleiről
-

Közösségi szociális munka keretein belül

- támogatja a szakmai team együttműködését
- katalizálja, koordinálja az együttműködést az adott köznevelési intézményhez kapcsolódó szakemberekkel, a partner intézményekkel
- közösségépítő rendezvényeken vesz részt, azokat szervezi lehetőség szerint részt vesz a köznevelési intézmény által szervezett közösségi rendezvényeken,
- szabadidős programokat szervez a gyermekek és szüleik számára
- együttműködik a köznevelési intézményen belül működő szülői és tanulói szervezetekkel

Egyéni szociális munka keretein belül

- a gyermeknek, szülőknak, pedagógusoknak információt nyújtanak az elérhető szociális szolgáltatásokról, a szociális rendszer működéséről, az elérhető egyéb – egészségügyi, jogi, kulturális – szolgáltatásokról.
- szükség esetén delegálják a gyermeket, szülőt a megfelelő intézménybe/szolgáltatásba, segítik az ügyintézkést.

- tanácsot adnak a gyermeknevelés és a családi élet egyéb területein, az óvodában/iskolában jelentkező problémák kapcsán, különös tekintettel a beilleszkedési nehézségekre, a gyermek szociális és mentális fejlődésével kapcsolatos kérdésekre, pályaaorientációra.
- szakmai konzultációt biztosítanak a pedagógusok számára a fenti témákon túl a gyermekcsoportok működését érintő kérdésekben, különös tekintettel iskolai erőszak, zaklatás témájában.

Közösségi foglalkozások

- Intézményi ünnepkörökhöz kötött közösségi programok, nyári táboroztatásban vettek részt a segítők.
- A napközi foglalkozások keretében végzett csoportos munkák állandó, visszatérő eleme a szabadfoglalkozásokon/klubfoglalkozásokon belül: társasjáték, színezés, szerepjátékok és szabadtéri labda/csapatjáték.

Csoportos foglalkozások témái

- **Az internet veszélyei:** érzelmi és mentális függőség kialakulása, gyermekpornográfia, zaklatás, pedofilok áldozatai lehetnek a gyerekek, adatvédelem.
- **Dohányzás, energjaital fogyasztása:** - csoportfoglalkozás a szülők és a pedagógusok jelzése alapján. A foglalkozás főbb témakörei: a dohányzás káros hatása a szervezetre, nikotinfüggőség, füstmentes módszerek, a dohányfüst fajtái, leszokás és terápia. Energjaital fogyasztás veszélyei: szívbetegségek.
- **Devjáns viselkedés, magatartászavarok:** ezek formái és társadalmi hatásai, szocializációs zavarok, kortárs csoportokkal való jó kapcsolat, pedagógusok fegyelmezési problémái, jellemző az iskolai agresszió (kiabálás, káromkodás, megszegyenítés, kiközösítés, tanórai rendzavarás, indokolatlan hiányzások.)
- **Korai iskolaelhagyás, lemorzsolódás veszélyei:** a hátrányos helyzetű tanulók között gyakori a korai iskolaelhagyás, iskolai kudarcok, jövőkép hiánya, alacsony iskolázottságú családi háttér, családfenntartóvá válás, magántanulói státuszba (egyéni tanrend) kerülnek. Ennek okán fontos a *felzárkózás* segítése.
- **Iskolai bullying:** megfélemlítés, zaklatás. Szinte minden iskolában jelen van. Kiből lesz áldozat és kiből bántalmazó? Szerepek és felelősségek, önvédelmi stratégiák. Jelenség tudatosítása. Cyberbullying veszélyei.
- **Csapatépítő játékok**

Az alkoholizmus és dizájner drogok témában Bagó István addiktológiai konzultáns tartott szülőknek, diákoknak előadást. Dohányzás témában a prevenciós foglalkozás megtartása az EFI irodával, a területileg illetékes védőnővel, és az óvodai és iskolai szociális segítővel közösen valósult meg. A 2024-es évben már a rendőrség is bekapcsolódott a prevenciós előadások sorába, amelyeket Répási Tamás Károlyné c. rendőr őrnagy, bűnmegelőzési előadó tartott több köznevelési intézményekben, drog és az internet veszélyei témában.

Egyéni: segítő beszélgetés a gyerekekkel/pedagógusokkal a következő problémákról:

- szülői elhanyagolás
- szülők közötti konfliktus
- veszteségfeldolgozás: válás, gyász
- tanulási nehézségek

- iskolai konfliktusok
- beilleszkedési nehézségek
- gyermek életviteli problémája
- igazolt/igazolatlan iskolai hiányzás
- bántalmazás
- önismeret
- önsértő fiatalok
- indulatöstresszkezelés

Óvodában, játékos formában:

- a mozgás fontosságáról,
- a szabálytudat erősítéséről,
- az egészséges életmódról,
- helyes táplálkozásról.

A speciális szolgáltatások keretén belül végzett tevékenységeket az alábbi táblázat mutatja.

Sor-szám	Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab) (Halmozott adat)				Speciális tevékenység keretein belül ellátott személyek száma (fő) (Nem halmozott adat!)			
		összes tevékenység száma	ebből (a-ből):			összes ellátott száma	ebből (e-ből):		
			jogerős hatósági intézkedés el érintett	központban végzett	szolgáltatáshoz kihelyezett		jogerős hatósági intézkedés el érintett	központban ellátott	szolgáltatáshoz kihelyezett ellátott
		a	b	c	d	e	f	g	h
01	Kapcsolattartási ügyelet	84	84	84		15	10	15	
02	Utcai (lakótelepi) szociális munka								
03	Kórházi szociális munka								
04	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység	5 800				5 181			
05	Szociális diagnózis felvétele	5				5			
06	Készenléti szolgálat	7							
07	Fogyatékosságügyi tanácsadás	34				7			
08	Jogi tanácsadás								
09	Pszichológiai tanácsadás	116		116		36		36	
10	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás								
11	Mediáció								
12	Családkonzultáció								
13	Család- és párterápia								
14	Konfliktuskezelés								
15	Fejlesztőpedagógiai ellátás								
16	Menekültekkel, oltalmazottakkal végzett tevékenység								
17	Hátralékkézelési tanácsadás								
18	Csoportmunka								
19	Egyéb								
99	Összesen (01–19 sorok összege)	6 046	84	200		5 244	10	51	

Jelzőrendszerben való működés

A jelzőrendszer járási szintű koordinálását a család- és gyermekjóléti központ jelzőrendszeri tanácsadója végzi. A jelzőrendszeri tanácsadó feladatköre, hogy a járás 21 településén végezze munkáját.

Jelzőrendszeri koordináció feladatai

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat 9. § (7) bekezdése szerinti megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- kivizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- A család- és gyermekjóléti központ az (1) bekezdés szerinti feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

Szakmaközi együttműködés koordináció iránya

- Iskolai és települési védőnők, házi gyermekorvosok
- Gyermekosztály orvosai és a kórház szociális munkásai, addiktológiai szakemberei- Bács Kiskun Vármegyei Kórház SZTE ÁOK Oktatókórháza Kalocsa/ alap egészségügyi ellátás
- Gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok- Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye, a Nebuló Általános Iskola Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye
- Köznevelési Intézmények pedagógusai
- Család és Gyermekjóléti szolgálat és „ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ szakemberei
- Civil és karitatív szervezetek
- A jelzőrendszer aktív tagjaként a következő feladatok ellátását célozzuk meg
- A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, koordinál, részt vesz a munkában, az elhangzottakról feljegyzést készít, továbbá részt vesz az éves szakmai tanácskozáson, és az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet elkészítésében.
- Részt vesz a veszélyeztetettség és krízishelyzetet észlelő- és jelzőrendszer munkájában.
- Információt nyújt a szociális ellátási formákról és azok igénybevételének módjáról, valamint segítséget nyújt a szociális ügyek vitelében.
- Családgondozást kezdeményez a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.
- A szociális segítő a jelzőrendszeri feladatának ellátása során figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét,

gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét. A jelzésre köteles szervezetek figyelmét felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő teljesítésére, továbbá veszélyeztetettség illetve krízishelyzet észlelése esetén megfelelő tájékoztatás adására. Maga is jelzést tesz ilyen esetekben.

- Számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében lévő erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. Koordinálással segíti az esetkezelésben résztvevő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a 2024-es KSH statisztika alapján.

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	20	2	1
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	20	2	
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	2 880	13	24
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	913	13	24
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	1 967		
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	60		
07	Átmeneti gondozást biztosítók	6		
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	326	1	35
10	Rendőrség	83	8	64
11	Ügyészség, bíróság	9	1	
12	Pártfogó felügyelői szolgálat	5		
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	7		
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat	1		
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet			
17	Önkormányzat, jegyző	8		
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	4		
19	Katasztrófavédelem			
20	Közütemi szolgáltatók			
21	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			
22	Hivatásos gondnok			
23	Javítóintézet			
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	5		
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)	3 414	25	124
27	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	444	16	57

A bántalmazott és elhanyagolt, illetve a veszélyeztetett kiskorúak adatai a KSH statisztika alapján.

Sorszám	Megnevezés		A bántalmazott			Az elhanyagolt	
			kiskorúak száma				
			fizikai	lelki	szexuális	fizikai	lelki
			a	b	c	d	e
01	Családon belül	szülő által	11	24	9	108	63
02		testvér által					
03		egyéb rokon, hozzátartozó által					
04		összesen (01–03 sorok)	11	24	9	108	63
05		ebből (04-ből) szolgálat továbbította	3	14	1	51	22
06		ebből (04-ből): lány					
07	Családon kívül	gyermek által					
08		felöltt által					
09		intézmény munkatársa által					
10		összesen (07–09 sorok)					
11		ebből (10-ből) szolgálat továbbította					
12		ebből (09-ből): lány					
99	Összesen (04+10 sorok összege)		11	24	9		

Sorszám	Okok			Az érintett gyermekek száma a veszélyez- tetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): védelembe vétel	Ebből (a-ból): nevelésbe vétel	A veszélyez- tetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)	
				a	b	c	d	
01	Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+14+17+19. sorok összege)			313	74	8		
02	Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)			274	35	8	1 128	
03	Ebből (02-ből):	lakhatási probléma		127	20	3	201	
04		szülő(k)egészségi problémái						
05		családi szerkezeti						
06		szülők, család életvitеле, életvezetési problémája		59	8	2	198	
07		Gyermekekkel szembeni rossz bánásmód	családon belüli bántalmazás	fizikai	31	2	1	88
08				lelki	8	2	1	24
09				szexuális				
10			gyermek elhanyagolása	fizikai	38	2	1	247
11				lelki				172
12		iskolai kirekesztés, erőszak		3	1		3	
13		kortárs csoport negatív hatása		8			8	
14	Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			3	3		3	
15	Ebből (14-ből):	drogfogyasztás		3	3		3	
16		csavargás						
17	Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			1	1		1	
18	Ebből (17-ből):	magatartás- vagy tanulási zavar		1	1		1	
19	Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			35	35		40	
20	Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek			207	71	8		
21	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma			34				
22	Ebből (21-ből):	hatósági intézkedés kezdeményezése		34				
23		központ által nyújtott speciális szolgáltatások						
24	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma			87	74	8		
25	Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én			87	74	8		

Család- és gyermekjóléti szolgálatok, szakmai egységek közti együttműködés módja

A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében:

- rendszerességgel esetmegbeszélést tart és konzultációt biztosít a szolgálatok számára,
- havonta egy alkalommal szakmai nap keretében tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

2024-ban tartott szakmai napok a témái a következők: jelzőrendszer, tankötelezettség; szociális diagnózis; központok és szolgálatok közötti feladatok megosztása, együttműködés; rendőrséggel együttműködés.

- Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, bevonja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába. További munkafolyamatok szabályozása a munkatervben érhetőek el.

Partnerintézményekkel történő együttműködés módja

A Gyermekjóléti Központ számára az ágazati szabályozások értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, a védelembe vett gyermekek családjának érdekében végzett esetmenedzsment a veszélyeztető élethelyzetek megelőzése érdekében. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjait, az együttműködés módját és a jelzési kötelezettség elmulasztásának következményeit a Szt. és a Gyvt. szabályozza. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival és a partnerintézményekkel való együttműködés módját szóbeli vagy írásos együttműködési megállapodás tartalmazza. A megállapodás megkötését megelőzi a személyes találkozás, kölcsönös látogatás, az együttműködés alapjának, módjának tisztázása, a szükséges adminisztrációs rend kidolgozása, az esetleges nyomtatványok (pl. jelzőlap) elkészítése. Az Együttműködési Megállapodás az intézmény működési dokumentumainak része, mely valamennyi munkatárs számára ismert és elérhető kell, hogy legyen. A partnerektől, az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól érkezett írásos jelzésre írásban, a szóbeli jelzésre szóban tesz visszajelzést az esetért felelős munkatárs.

Együttműködő intézmények és szervezetek

- KVÖ Szociális Központ- Család és gyermekjóléti szolgálata, Kalocsa Járás térségeinek Család és Gyermekjóléti Szolgálata: közös esetmegbeszélések, esetkonferenciák tartása. Szükség szerint egyéni konzultáció biztosítása a szolgálatok részére. Havi rendszerességgel a központ szakmai napot tart a szolgálatok számára, melyen a központ tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról és az azt érintő változásokról, továbbá más személy és szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról. Kéthetente a járási családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok irodájában /együttműködési megállapodással/a központ esetenedzsere ügyeleti napot tart.
- KVÖ Szociális Központ - Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthona
- Házi gyermekorvosok
- Védőnői Szolgálat: intenzív a kapcsolat a védőnői szolgálat munkatársaival. Közös családlátogatások megtétele az esetenedzszerrel, családsegítővel. A védőnői szolgálat

munkatársai az esetkonferenciák és az esetmegbeszélések állandó résztvevői. Amennyiben szükséges a GYSZ-5 adataalap készítésébe is bevonjuk őket.

- Kalocsa Város Cigány Kisebbségi Önkormányzata
- Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
- Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály
- Bács-Kiskun Vármegyei Kórház a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Oktató Kórháza Kalocsai Telephelye: együttműködési megállapodással. A kórházi szociális munkásokkal és a kórházi védőnővel szükség szerint konzultálunk, esetmegbeszélőt tartunk.
- Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztály: a pártfogó felügyelővel közösen környezettanulmány készítése, esetkonferenciákon való aktív részvétel
- Kalocsai Járásbíróság
- Kalocsai Járási Ügyészség
- Bács-Kiskun Vármegyei Rendőr-főkapitányság Kalocsai Rendőrkapitányság
- Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye
- Nevelési- közoktatási intézmények

Munkánk során a következő, civil (egyházi és társadalmi, érdekvédelmi szervezetek) szektorba tartozó szereplőkkel együttműködünk:

- Iránytű 2008.-Segítő Egyesület a Szenvedéllyel És Életvezetési Problémával Küzdőkért
- Gyermekünkért Alapítvány
- Egyesített szociális intézmény alapítványa
- Kalocsáért Közhasznú Alapítvány
- Szülők a Segítséggel Élőkért Közhasznú Egyesület
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kalocsai Szervezete
- Magyar Katolikus Egyház
- Magyar Református Egyház
- MPE Kalocsa gyülekezet/ Szociális Alap Program
- Kalocsa Főegyházmegyei Katolikus Karitás
- A települési önkormányzatok és a járási hivatal közötti kapcsolat a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályával a legszorosabb a gyermekekkel kapcsolatos hatósági munkára való tekintettel.

2024. december 31-ei állapot szerint a gondozott gyermekek száma

- Nevelésbe vett: 117 fő
- Családba fogadott: 92 fő
- Védelembe vett: 180 fő
- Ideiglenes hatállyal elhelyezett: 2 fő
- Utógondozott: 10 fő
- Gyámság: 8 fő
- Összesen: 401 fő

Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az ellátottak jogai

Tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

A Központ munkatársai kötelesek az ellátottak egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos dokumentumokat bizalmasan kezelni és tárolni, annak érdekében, hogy azokról más, arra illetéktelen személy ne szerezhesen tudomást. Ezen adatokról, tényekről az intézmény dolgozója kizárólag a szolgáltatást igénybe vevő felhatalmazása alapján tájékoztathat másokat, kivéve az életet, testi épséget veszélyeztető helyzeteket.

Panaszjog

A szolgáltatást igénybe vevő, törvényes képviselője, hozzátartozója, az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet (panasztevő) panaszával a Központ szakmai vezetőjéhez, illetve a Szociális Központ intézményvezetőjéhez, továbbá az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat.

A szakmai vezető, illetve az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a szakmai vezető, illetve az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartó önkormányzathoz fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátottjogi képviselő tevékenységéről, hatásköréről, az általa nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről szóló írásos tájékoztatót a váróhelyiség faliújságjára kell kifüggeszteni. Ezzel kapcsolatosan a szakmai vezető kérésre szóbeli tájékoztatást is nyújt.

A személyes gondoskodást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Közfeladatot ellátó személynek minősül az alábbi munkaköröket betöltő személy: esetmenedzser, családsegítő, tanácsadó, szociális asszisztens.

A feladatellátás módja, ideje, helyszíne és megjelenése:

Nyitva tartás ideje:

- Hétköznap: 7³⁰ - 16 óráig a központ irodájában folyik munkavégzés, mely idő alatt a telefonon történő elérés, ügyintézés, üzenet fogadása biztosított.
- kapcsolattartás:

A kapcsolattartási ügyelet időpontja:

Hétköznap: Hétfő: 8-12 és 13-15³⁰

Kedd: 8-12 és 13-15³⁰

Szerda: 8-12 és 13-15³⁰

Csütörtökön: az ügyfélfogadás szünetel

Pénteken: 8-12

Szombaton: 9-12 óráig

- készenléti ügyeletben működő krízis telefonszolgáltatásunk a nap 24 órájában fogadja ügyfeleink hívását. A készenléti telefon kezelését a munkatervben rögzítettek szerint végezzük.
- Az Intézmény központi irodájában: hétfőtől- csütörtökig 7³⁰ - 16 óráig
pénteken: 7³⁰ - 13³⁰ óráig
- Az Önkormányzat honlapja: www.kalocsa.hu oldalon minden hasznos információ megtalálható a szolgáltatásokkal, elérhetőségekkel kapcsolatban.
- Az intézmény e-mail címe: origogyjsz@gmail.com.
- A szakmai program kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságján, illetőleg a kalocsa.hu internetes honlapon.

A szolgáltatás igénybevételének menete

A szolgáltatás igénybevételére kötelezettek a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal, illetve a bíróság határozata alapján kell biztosítani.

Az Intézmény szolgáltatásait igénybevevők az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatást kapnak a biztosított szolgáltatás tartalmáról, az ügyfél jogairól és az együttműködés lehetőségeiről. A gyermekjóléti központ keretében, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével a tájékoztatás kiterjed az alábbiakra, melyet követően az igénylő annak megtörténtéről nyilatkozatot ír alá:

- a gyermeki jogokról és kötelezettségekről,
- a szülői jogokról és kötelezettségekről,
- a védelembe vételi eljárás folyamatáról, tartalmáról, idejéről együttműködési tervéről
- együttműködési és a gondozási, nevelési tervről
- a kötelező igénybevételről, a nem megfelelő együttműködés jogkövetkezményeiről,
- az igénybe vehető szolgáltatásokról, valamint azok tartalmáról, helyszínéről, idejéről
- az intézmény házirendjéről,
- az irat betekintési jog gyakorlásáról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- az intézmény által vezetett rá vonatkozó nyilvántartásokról, adatokról, így a „Gyermekeink Védelmében” elnevezésű adatlap rendszerről,
- és a Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszerről.

Nyilvántartások – dokumentáció

Család- és Gyermekjóléti Központ esetén a rögzítési feladat két különböző szakrendszerben valósul meg: a család- és gyermekjóléti központ/család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásra vonatkozó adatszolgáltatás a GYVR-en keresztül történik meg, míg a Család- és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység szolgáltatásra való jelentés továbbra a KENYSZI-ben valósul meg.

Esetelosztás

Az esetelosztás rendje:

- új eset jelentkezése esetén krízishelyzetben a készenléti munkatárs haladéktalanul intézkedik. Az intézkedés szabályozása a munkatervben van rögzítve.
- minden további esetben az esetek elosztásáról az intézményvezető intézkedik a területi elv alapján, figyelembe véve az esetmenedzserek aktuális leterheltségét valamint speciális szakmai tudásukat. Az esetek elosztására, lezárására a heti szakmai team-en kerül sor.
- Az esetlezárás a GYVR rendszerben és az intézmény nyilvántartási rendszerében is rögzítésre kerül. Az ellenőrzésről az azt végző részletes dokumentációt készít, mely az esetdossieré része.

Ügyeleti/helyettesítési rend

- A kollégák Kalocsa Járásának területi elve alapján, postai irányítószám szerint dolgoznak. Az esetmenedzserek és tanácsadók munkarendje a belső munkatervben rögzített irányelvek szerint zajlanak.
- A munkatársak távolléte esetén a helyettesítésről az intézményvezető jóváhagyásával az adott szervezeti egység szakmai vezetője gondoskodik. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes munkatársakat érintő konkrét feladatok a munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre. Esetmenedzserei munkakört esetmenedzser helyettesíthet.
- A gyermekjóléti központ szakemberei előre egyeztetett szabadságolási terv alapján vehetik igénybe kötelező szabadságukat.

Munkatársak folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása

Az egyenletes munkavégzés és a szakmai felkészültség biztosítása érdekében a kollégák részt vesznek:

- esetmegbeszélő csoporton való részvétel,
- szakmai továbbképzésen a képzési tervben megfogalmazottak szerint.

Intézményi- szakmai teamek

- A Gyermekjóléti Központ heti rendszerességgel, pénteken team megbeszéléseket tart, melyet a szakmai vezető szervez és irányít. A másik szakmai csoport, esetmenedzserek, gyermekjóléti alapellátás kollégái, szociális asszisztensek és a tanácsadó munkatársak, valamint esetenként a team-be meghívott egyéb szakemberekből álló munkacsoport team üléseit havi egy alkalommal tartjuk. Az esetmegbeszélésekről, team megbeszélésekről minden esetben írásos feljegyzés készül.
- **Vezetői team**
A vezetői team célja: operatív teendők megbeszélése, az intézmény működésével kapcsolatos információk átadása. Résztvevői: intézményvezető és a két szakmai csoport (Család és Gyermekjóléti Központ - Család és Gyermekjóléti Szolgálat) szakmai vezetői.

Az értekezletet az intézményvezető vezeti, szükség esetén gondoskodik külső résztvevő meghívásáról. Üléseit negyed évente, előre meghirdetett időpontban tartja.

- **Járási koordinációs teamek:** havonta egy alkalommal a települési jelzőrendszeri felelősökkel szakmai megbeszélések megtartása a jelzőrendszeri értekezletek tematikájának kidolgozásával, a heti beérkező jelzőrendszeri jelzések statisztikájának ismertetése céljából. Településeken havonta egy alkalommal szakmaközi jelzőrendszeri értekezletek szervezése. Éves tanácskozáson való részvétel minden év február 28-ig Kalocsa Járás összes településén. Esetkonferenciákon, jelzőrendszeri értekezleteken való aktív részvétel és döntéshozatalokban együttműködés.

Szakmaközi tanácskozások

- Kalocsa Járás területén megszervezésre kerülő éves gyermekvédelmi tanácskozáson való részvétel mind a 21 településen.
- Esetmegbeszélések, esetkonferenciák elsősorban hatóságokkal és a család és gyermekjóléti szolgálatok kollégáival, másodsorban az együttműködő partner szervezetekkel kéthetente.

Szervezeti Adatok

Az intézmény munkatársai:

- 1 fő szakmai vezető
- 1 fő járási jelzőrendszeri koordinátor 20 óra/ esetmenedzser 20 óra
- 1 fő esetmenedzser 20 óra/felvételi esetmenedzser 20 óra
- 5 fő esetmenedzser
- 1 fő szociális asszisztens
- 6 fő óvodai és iskolai szociális segítő
- 1 fő fogyatékosügyügyi tanácsadó
- megbízásos jogviszonnyal: 1 fő pszichológus

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje

Zrínyi utcai Bölcsőde

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde 2024. évben a bölcsőde működését meghatározó jogszabályok figyelembevételével működött. Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 42-43. §-ai és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 34-48. §-ai tartalmazzák a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátására vonatkozó előírásokat.

Személyi feltételrendszer

munkakör	végzettség	létszám (fő)
Kisgyermeknevelő	csecsemő- és kisgyermeknevelő - BA	4
	felsőfokú csecsemő- és kisgyermeknevelő asszisztens	1
	csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó - OKJ	1
	kisgyermekgondozó, -nevelő - OKJ	3
Kisgyermeknevelő (határozott idejű szerződéssel)	csecsemő- és kisgyermeknevelő - BA	3
Bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	2
Fűtő/Karbantartó (rész munkaidőben)		2

A kisgyermeknevelők rendelkeznek a megfelelő szakképesítéssel melyet a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. melléklete tartalmazza. A bölcsődei dajkák rendelkeznek a 20/2017. (IX.18.) EMMI rendeletben előírt megfelelő képesítéssel.

A 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletben előírt dolgozók éves egészségügyi alkalmassági vizsgálata április, szeptember, október hónapban megtörtént. A tüdőszűrők időpontjainak nyomon követése folyamatosan történt, hogy a dolgozók rendelkezzenek a munkaalkalmassághoz szükséges dokumentummal. A dolgozók Munka- és balesetvédelmi, Tűzvédelmi és Elsősegély oktatása 2024. november 11-én megtörtént.

Bölcsődei csoportok és hozzárendelt személyi állomány

gondozási egység	csoport	kisgyermeknevelők	bölcsődei dajka
„A”	Nyuszi csoport	2 fő	1 fő
	Bambi csoport	2 fő	
„C”	Maci csoport	2 fő	1 fő
	Süni csoport	2 fő	

A 2 fő fűtő és karbantartó munkarendjében meghatározott időben végezte a karbantartási feladatokat. Azokban az esetekben amikor nem tartózkodtak az intézményben és hiba elhárítására volt szükség, jelzés történt felőlük.

A bölcsőde orvosa dr. Lei Gábor hetente egy alkalommal látogatta az intézményt. Látogatásai alkalmával elkészítette a gyermekek felvételi státuszát, valamint az egyéves, két éves és három éves korban történő státuszvizsgálatokat. A kisgyermeknevelők kérdéseire tájékoztatást adott a gyermekek egészségi állapotával kapcsolatban.

Közösségi szolgálat – Az érettségihez előírt 50 órás közösségi szolgálat teljesítéséhez a Kecskeméti Katona József Gimnázium 1 tanulója töltött 12 órát a bölcsődében.

Gyermeklétszám alakulása

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde engedélyezett férőhelyszáma 45 fő. 4 bölcsődei csoportban történt a gyermekek ellátása. A bölcsődei felvétel iránti kérelmeket a szülők egész évben folyamatosan nyújtották be. A bölcsődei felvétel iránti kérelmek elbírálását az intézmény igazgatója és a bölcsőde vezetője közösen végezte. A szülők írásban kaptak értesítést gyermekük várható bölcsődei elhelyezésének időpontjáról. A gyermekek legnagyobb számban 2024. szeptember hónapban kerültek felvételre a 2024/2025-ös nevelési év elején.

2024. január 1 – december 31. között beíratott gyermekek létszáma 79 fő, ebből lány 35 fő. Újonnan beíratott gyermekek létszáma 35 fő, ebből lány 18 fő. A város óvodáiba 33 fő ment, ebből lány 13 fő.

A 2024. évben beíratott gyermekek életkori megoszlása:

újonnan beíratott gyermekek életkora	fő
6 hó	1
9 - 12 hó	1
13 – 15 hó	1
16 – 19 hó	6
20 – 24 hó	15
25 – 30 hó	11

Bölcsőde kihasználtsága 2024. január 1 – 2024. december 31.

hónapok	lehetséges gondozási napok száma	teljesített gondozási napok száma	beíratott gyermekek száma	kihasználtság gondozott gyermekekhez viszonyítva %
január 22	968	755	44	78 %
február 21	933	704	45	75 %
március 19	873	637	46	73 %
április 20	735	705	46	96 %
május 21	966	814	46	84 %

június	20	915	735	45	80 %
július	23	1.017	736	45	72 %
augusztus	23	341	238	43	70 %
szeptember	21	705	613	43	87 %
október	22	978	725	45	74 %
november	20	915	728	45	80 %
december	20	900	527	45	59 %
összesen	255	10.246	7.917		77 %

Étkezési térítési díj megoszlása, gyermekek étkeztetése

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde napi étkezési térítési díja 2024. január 1 – 2024. december 31. Kalocsa Város Önkormányzatának 6/2012. (III.31.) sz. rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról a 18/2023 (XII.1.) önkormányzati rendelet módosításában meghatározva 762 Ft/nap (600Ft+ÁFA). A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkezési kedvezményt a 6. számú melléklet a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelethez tartozó NYILATKOZAT gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez bölcsődei ellátás és óvodai nevelés esetén nyomtatvány kitöltésével az alábbi jogcímek alapján kérte a szülő:

	kedvezmény jogcíme	fő
a)	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy	9
b)	tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy	3
c)	családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy	1
d)	családjában három vagy több gyermeket nevelnek, vagy	7
e)	nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy	-
f)	családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel, azaz nettó összegének 130 %-át	37

2024. évben a napi étkezési térítési díjat 22 fő fizette. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 9 gyermek részesült. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül minden gyermek hátrányos helyzetű határozattal rendelkezett.

Normatívával kapcsolatos adatok szolgáltatása:

- 2023. évi normatíva elszámoláshoz 2024. január hónapban
- 2024. évben az étkező gyermekek normatíva tervezet kiszámítása 2024. május hónapban és 2024. szeptember hónapban
- 2025. évre tervezett normatíva kiszámítása az étkező gyermekek létszáma alapján 2024. december hónapban

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde napi négyszeri étkezést biztosított a gyermekek részére. A négyszeri étkezés tartalmazta a déli meleg fő étkezés mellett a reggeli

főétkezést és két kísétkézést. Az ételek elkészítéséhez a nyersanyagok kiszállítását a Kalocsai Közétkeztetési Intézmény végezte. Az ételek elkészítését a Kalocsai Közétkeztetési Intézmény által biztosított személyzet 1 fő szakács és 1 fő konyhalány végezte. Az intézmény vezetőjével, dietetikusával napi kapcsolatban voltak. A gyermekek számára készített ételek étlapja heti rendszerességgel került kifüggesztésre a faliújságra, hogy a szülők tájékozódni tudjanak a bölcsődében e gyermekek számára kínált ételekről.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról foglaltaknak megfelelően diétás étkezés igénylésére is volt lehetőség a bölcsődében. A diétás étkezés igénylésére szakorvos által kiállított igazolás bemutatásával volt lehetséges. 2024. évben diétás étkezésre 6 kisgyermek esetében volt szükség.

Diétás étkezések fajtája:

- 3 gyermek tejmentes
- 1 gyermek tej- és tojásmentes
- 1 gyermek tojásmentes
- 1 gyermek tej-, tojás-,ogyoró-, marhahús mentes.

Bölcsődei gondozási díj

A **bölcsődei gondozás** intézményi térítési díját Kalocsa Város Önkormányzat **0 Ft**-ban határozta meg Kalocsa Város Önkormányzatának 6/2012. (III.31.) sz. rendeletében a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról.

Szakmai munka

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, a Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja által előírt és a Helyi Szakmai Programban leírtak szerint végeztük szakmai munkánkat. Helyi Szakmai Programunk átdolgozására került sor 2024-ben, mely 2024 – 2028 évre határozza meg szakmai munkánk feladatait.

A bölcsődei felvétel iránti kérelmek kedvező elbírálását követően történt a bölcsődébe felvételt nyert gyermekek szüleivel a személyes találkozás a megállapodás és minden más a gyermekkel kapcsolatos dokumentum kitöltésére. A személyes találkozás alkalmával tájékoztatást kaptak a szülők a bölcsődével kapcsolatos tudnivalókról: napirend, házirend, beszoktatás menete, diétás étkezés igénylés lehetősége. A szülő bemutatta gyermeke kötelező védőoltásainak igazolásait. A szülő személyesen találkozhatott gyermeke leendő kisgyermeknevelőjével a csoport társ kisgyermeknevelőjével és betekinthezett a leendő csoportba is.

A kisgyermeknevelők a beszoktatás megkezdése előtt családlátogatásokat tettek a bölcsődébe felvételt nyert gyermekek családjainál. Az otthoni környezetben történő első kapcsolatfelvétel segíti a gyermek-kisgyermeknevelő közötti kapcsolat kialakulását. A bölcsődei adaptáció ideje 10 nap, mely alatt a szülő segíti a kisgyermeknevelő és gyermek közötti érzelmi kötődés kialakulását. A beszoktatás a szülővel közösen történt, a szülőnek a gyermekkel együtt töltött ideje fokozatosan csökkent, míg a gyermek, szülő nélkül töltött ideje fokozatosan nőtt. A „saját kisgyermeknevelő” rendszer biztosítja a személyi állandóságot és segíti a szülőtől való elválás feldolgozását. A beszoktatás alatt a szülő betekintést nyerhetett a bölcsődei élet mindennapjaiba, megtapasztalhatta a bölcsődei nevelést-gondozást.

A bölcsődei nevelés alapelvei keretet adnak a mindennapi tevékenységeknek.

- *A család rendszerszemléletű megközelítése:* A családlátogatások és a bölcsődében szervezett családi programok alkalmával lehetőség nyílt a családi szerepek megfigyelésére. Kisgyermeknevelőink a nevelés-gondozás során segítették a családokat, hogy gyermekeik elsajátítsák a társadalmi szokásokat, az együttélés szabályait. Hiteles kommunikációval erősítették a bizalmi kapcsolat kialakulását.
- *A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása:* Kisgyermeknevelőink figyelemmel kísérték a gyermekek fejlődését, hogy mielőbb felismerésre kerüljön a fejlődésbeli lemaradás és minél korábban elkezdődhessen a lemaradások behozatala. Fontos a kompetencia határ betartása és a kellő érzékenység, mert az érintett szülőnek nehéz lehet elfogadnia, hogy gyermekének valamilyen problémája van.
- *A családi nevelés elsődleges tisztelete:* A gyermek nevelésének joga és kötelessége a családé. A bölcsődei nevelés segítette és kiegészítette a családok neveléssel kapcsolatos nehézségeinek megoldását.
- *A kisgyermeki személyiség tisztelete:* Kisgyermeknevelőink szeretetteljes légkört alakítottak ki, így támogatva a gyermekek személyiségének fejlődését. A bizalom mely kialakult kisgyermeknevelő-gyermek között segítette a gyermek személyiségének kibontakoztatását.
- *A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe:* Kisgyermeknevelőink minták a gyermekek és szülők számára egyaránt. Szakmai kompetenciáikat nem lépték túl, empátiával, elhivatottsággal nevelték-gondozták a rájuk bízott gyermekeket. A szülőkkel partneri kapcsolatot alakítottak ki, hogy a gyermekek fejlődését együttműködve segítsék.
- *A biztonság és stabilitás megteremtése:* A személyi- és tárgyi állandósággal biztosítottuk a gyermekek számára a környezeti állandóságot, mely a gyermek számára a bölcsődébe kerüléssel eltűnni látszott. Az adaptáció előtti családlátogatás, a fokozatos szülővel történő beszoktatás, a „saját kisgyermeknevelő” rendszer és a megismert folyamatos napirend segítette a biztonság kialakulását.
- *Fokozatosság megvalósulása:* A bölcsődébe kerüléssel a gyermekek számukra addig ismeretlen, új dolgokkal ismerkedtek meg, kezdetben a szülő jelenlétében. A későbbiekben a kisgyermeknevelőkkel közösen ismerkedtek a bölcsődei nevelés minden területével és az őket körülvevő világgal.
- *Egyéni bánásmód érvényesülése:* Kisgyermeknevelőink figyelemmel kísérték a gyermekek fejlődését figyelve az egyéni szükségletek kielégítésére. Segítséget nyújtottak a fejlődés béli lemaradások mielőbbi felzárkóztatásához.
- *Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége:* Kisgyermeknevelőink gondozás közben bensőséges légkört alakítottak ki, hogy a szükségletek kielégítése ne okozzon frusztrációt a gyermekek számára. A közvetlen interakciós helyzetekben figyeltek a szokásalakításra, ismeretbővítésre, önállósodási törekvések támogatására.
- *A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása:* Kisgyermeknevelőink biztosították a spontán tanulás lehetőségét a gyermekek számára a játék, gondozási helyzetek és egyéb tevékenységeken keresztül. Építettek a gyermek kíváncsiságára és pozitív visszajelzésekkel támogatták az énkép alakulását.

A gyermekek fejlődését kisgyermeknevelőink figyelemmel kísérték. A tapasztalatok a gyermek tevékenységéről, érzelmi megnyilvánulásairól, mozgásáról, beszédfejlődéséről, társas kapcsolatainak alakulásáról, játéktevékenységének fejlődéséről és a gondozási helyzetekről, napi szinten a csoportnaplókba kerültek feljegyzésre, majd havi szinten a gyermekek Fejlődési naplójába. A Fejlődési naplóban került feljegyzésre a családlátogatások tapasztalata, a beszoktatások tapasztalata és a gyermekek fejlődéséről való tapasztalatok összefoglalása. A gyermek fejlődéséről történt megfigyelések tapasztalatait a kisgyermeknevelők 1 éves korig havonta, 1 éves kor után negyedévente rögzítették a Fejlődési naplóban.

A családi füzet vezetése a bölcsőde-család kapcsolatának indirekt kapcsolattartási formája. A családi füzet rendszeres vezetése nem helyettesíti a közvetlen kapcsolattartást a szülőkkel, a napi interakciós helyzeteket, hanem kiegészíti azokat. A családi füzetbe a gyermek fejlődéséről a kisgyermeknevelő havonta készített feljegyzést a szülők számára.

A Bölcsőde sajátos nevelési igényű és korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermekek nevelését-gondozását is ellátja. A 2023/2024-es nevelési évben 1 sajátos nevelési igényű és 1 korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelését-gondozását biztosítottuk. A gyermekek rendelkeztek a Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógia Szakszolgálat Bácskai Szakértői Bizottság által kiállított Szakértői véleménnyel, melyen feltüntetésre került a fejlesztésre jogosult szakember szükséglet és fejlesztésre előírt idő. A sajátos nevelési igényű gyermek betöltötte a harmadik életévét, azonban a Szakértői Bizottság javasolta tovább 1 évig korai fejlesztését, bölcsődei ellátás keretein belül. A gyermekek fejlesztését a Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézményének gyógypedagógusa és logopédusa végezte. A gyermekek fejlesztése heti rendszerességgel valósult meg a bölcsődében. A 2024/2025-ös nevelési évben nem került felvételre sajátos nevelési igényű és korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek. Két gyermeket irányítottak kisgyermeknevelőink a Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézményébe a normál fejlődési ütemtől való eltérés miatt és magatartási nehézség miatt. A gyermekek Szakszolgálat általi „vizsgálata” 2024-ben nem történt meg.

Helyi Szakmai Programunkban megfogalmazásra került, hogy a gyermekek egészséges életmódra nevelése a kiemelt feladat. A gyermekek helyes szokásrendszerének kialakítása beépült a napi nevelési-gondozási feladatokba, tevékenységekbe. A hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása, sikerélményhez juttatása, minden területen fontos. A só szoba rendszeres használata (késő ősztől kora tavaszig) plusz támogatást nyújtott az egészség megőrzésében a gyermekeknél és a dolgozóknál egyaránt. A kialakított folyamatos napirend a nevelési-gondozási feladatok elvégzéséhez adott keretet. Kisgyermeknevelőink az egyéni bánásmód elvének alkalmazásával törekedtek élményekkel megtölteni a gyermekek számára a bölcsődében töltött időt.

A 2024-es év kiemelt nevelési feladatai a „Az egészséges életmódra nevelés” és a Külső világ tevékeny megismerésére nevelés”. A szakmai megfigyeléseket Szabóné Juhász Ildikó igazgató, Lovász Csabáné bölcsődevezető, Pásztor-Haverpus Angéla kisgyermeknevelő, Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő végezték, előre elkészített szempontsor alapján.

„Az egészséges életmódra nevelés” megfigyelésének tapasztalatai: Helyi Szakmai Programunkban is megfogalmazásra került, hogy a bölcsődébe járó gyermekeknél megalapozzák a jó minőségű, egészséges élet alapjait, így támogatva a bölcsődébe járó gyermekek családjait. Jól megfigyelhető volt a napjainkat meghatározó folyamatos napirend,

hogyan biztosítja az egészséges életritmus alakulását, a helyes szokásrendszer megalapozását. A kisgyermeknevelők figyelembe vették a gyermekek életkori sajátosságait a gondozási feladatok ellátása közben és építettek a gyermekek önállósági törekvéseire, melynek gyakorlására elegendő időt biztosítottak. Az étkezések alkalmával a kisgyermeknevelők magyarázattal, pozitív megerősítéssel segítették a gyermekeket a kulturált étkezési szokások elsajátításában. A gyermekek egészség nevelése nyugodt, érzelmi biztonságot nyújtó légkörben történt minden bölcsődei csoportban. A gyermek által használt eszközök mérete, állapota megfelelő. Az eszközök elérhetősége, hozzáférhetősége a gyermekek számára megfelelő. Az alvás, kulturált étkezés tárgyi feltételei minden csoportban biztosítottak. A csoportok friss levegőjéről, megfelelő hőmérsékletéről a nap folyamán a kisgyermeknevelők folyamatosan gondoskodnak.

Az egyéni képességfejlesztéshez szükséges a kisgyermeknevelő részéről a gyermek ismeret. A gondozási műveletek végzése során előfordult, hogy a kisgyermeknevelő nem fordított kellő figyelmet a gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően a differenciálására. Az alapvető higiénés szabályok ismerete és alkalmazása a gyermekek részéről nem mindenhol valósult meg. A kisgyermeknevelő részéről figyelmet kell fordítani arra, hogy a gyermekek életkorának megfelelően történjen higiénés szabályok elsajátításának segítése.

„A külső világ tevékeny megismerésére nevelés” megfigyelésének tapasztalatai: A gyermekek életkorukból adódóan kíváncsiak. Kisgyermeknevelőink életkoruknak megfelelő tevékenységek felkínálásával ismertetik meg az őket körülvevő közvetlen és tágabb környezettel. A kisgyermeknevelők építenek a gyermekek meglévő ismereteire. Segítenek a közös tevékenységek konfliktusmentes kibontakoztatásában. Figyelnek a hátrányos helyzetű gyermekek hátránykompenzációjára és élményhez juttatására. Tapasztalataik szerint a hátrányos helyzetű gyermekek nyitottak a felkínált tevékenységekre, új tapasztalatok szerzésére. Megfigyelhető a gyermekek egymás mellett és együtt tevékenykedése is. Az egyéni elképzelések megvalósítása támogatást kap a kisgyermeknevelő részéről. A dicséret, pozitív megerősítés segíti a motiváció fenntartását. Minden csoportban nyugodt, szeretetteljes kommunikációs tere alakítottak ki a kisgyermeknevelők, így megteremtve a biztonságot nyújtó környezetet a gyermekek számára.

A külső világ megismerésénél figyelembe kell venni a hagyományokat, népi szokásokat, nemzeti szimbólumokat, melyek ugyanúgy körbe veszik a gyermekeket, mint a család, játszótársak. Az új ismeretek átadásánál időt kell biztosítani a gyermek számára, hogy megértse, beépüljön gondolkozásába az elhangzott információ. Ugyanez a feladat a már meglévő ismereteknél is, mert a cselekvő gondolkodás lehetővé teszi a külső világ megismerését.

Programjaik megrendezésre kerültek városi szinten, intézményi szinten.

A jeles napokhoz kapcsolódóan a csoportokban terveztek kezdeményezéseket a kisgyermeknevelők.

hónap	városi szintű	intézményi szintű	csoportszintű	felelősök
február			Farsang	kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák
március			Március 15. Víz világnapja	kisgyermeknevelők
április	Nyílt nap	Bölcsődék napja	Húsvét Föld napja	kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák
május		Gyereknapi	Anyák napja Madarak, fák napja	kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák
szeptember			Magyar népmese napja	kisgyermeknevelők
október	Alapítványi bál	Őszi délután	Állatok világnapja	kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák
november		Nyugdíjasok köszöntése	Márton nap	kisgyermeknevelők
december			Télapó Advent	kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák

Kisgyermeknevelők által vezetett dokumentumok (csoportnapló, családi füzet) ellenőrzése 2024. február hónapban történt. Tapasztalatok:

csoportnaplók: - vezetése folyamatos

- kisgyermeknevelő szakmai tevékenysége bejegyzésének hiánya, valamint a bejegyzések pontosítása, pl. mit fejleszt a tevékenység

családi füzet: - vezetése minden kisgyermeknevelőnél rendszeres

- a szülők által tett bejegyzésekre való reflektálás néhány esetben elmaradt

Szülőcsoportos beszélgetések alkalmával a csoportot érintő témák, vagy a szülőket éppen aktuálisan foglalkoztató nevelési témák kerültek megbeszélésre, feldolgozásra. Az inaktív beszélgetések segítik a szülőket a problémák megoldásában és tapasztalhatják, hogy azonos problémák foglalkoztatják az egy csoportba járó szülőket.

csoport	időpont	szülőcsoportos beszélgetés témája
Nyuszi csoport	2024. február 28.	Dackorszak és a következő nevelés
	2024. június 13.	Szobatisztaság kialakulása
Maci csoport	2024. január 25.	Dackorszak
	2024. május 28.	Óvodaérettség
	2024. december 12.	A játék hatása a személyiségfejlődésére
Süni csoport	2024. január 24.	Szobatisztaság elősegítése, annak feltételei, jelei
	2024. május 22.	Óvodaérettség
	2024. október 25.	A bölcsődei napirend és hetirend
Bambi csoport	2024. február 15.	A játék fejlődése a gyermek életében

Szülői értekezletek

időpont	témák
2024. április 17.	Óvodai beiratkozás
2024. augusztus 26.	Új szülők tájékoztatása a bölcsődei életéről
2024. szeptember 05.	Rendkívüli Szülői értekezlet – Bölcsőde szerkezeti átalakulása
2024. szeptember 25.	Szülői Szervezet tagok választása Érdekképviselői Fórum működésének ismertetése Szakmai Programban megfogalmazott feladatok ismertetése
2024. november 13.	Rendkívüli Szülői értekezlet – Egészséges gyermek járjon közösségbe!

Bölcsődei nyílt napot tartottak 2024. április 10-én azoknak a szülőknek és gyermekeiknek, akik a közeljövőben kívánták beírni gyermeküket a bölcsődébe vagy csak érdeklődtek a bölcsődei élet iránt. A helyi médiában, a bölcsőde Facebook oldalán, védőnőknél, gyermekorvosoknál népszerűsítették az eseményt. A rendezvény népszerűségét mutatta, hogy 28 kisgyermekes szülő volt jelen a meghirdetett rendezvényen. A nyílt napot követően megemelkedett a „Bölcsődei felvételi iránti kérelmek” beadásának száma. A nyílt napon került sor a közelgő BÖLCSŐDÉK NAPJA alkalmából a bölcsődei dolgozók köszöntésére a fenntartó részéről dr. Filvig Géza Kalocsa Város Polgármestere személyében és a munkáltató Szabóné Juhász Ildikó Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje intézmény igazgatójának személyében.

2024. április 22-én a BÖLCSŐDÉK NAPJA alkalmából a bölcsőde dolgozói szakmai napon vettek részt, amely a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde által került megrendezésre. A szakmai napon Gyuráné Arnold Márta logopédus tartott előadást „Atipikus kihívások” címmel. Meghívást kaptak még a Dunapataji Szivárvány Óvoda, Bölcsőde és Könyvtár dolgozói, és Kecel Város Önkormányzat Óvodája és Bölcsődéje dolgozói.

A kisgyermeknevelők a 4 éves továbbképzési ciklusban teljesítik a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendeletben előírt továbbképzési kötelezettséget. Minősített és akkreditált továbbképzések elvégzésével van lehetőség, hogy naprakész tudással minél hatékonyabb legyen a gyermekek nevelése-gondozása, ellátása.

Továbbképzési táblázat

Dolgozó neve, munkaköre	Működési nyilvántartási szám	Továbbképzési időszak		Továbbképzési kötelezettség	
		Kezdet	Vége	Szükséges továbbképzési pont	Teljesített pontszám
Lovász Csabáné kisgyermeknevelő	87293	Vezetőképzésre kötelezett – 4 évente		2022.06.10.	
Csóti Bernadett kisgyermeknevelő	145228	2021.02.01.	2025.02.01.	60	218
Farkasné Huszár Alexandra kisgyermeknevelő	145226	2022. 07. 01.	2026. 06. 30.	60	180

Fekete Livia kisgyermeknevelő	156233	2023. 01. 16.	2027. 01. 16.	80	20
Ferenczné Chrisan Ioana Maria kisgyermeknevelő	136043	2023 .04. 01.	2027.04.01.	60	
Jámbor Andrea kisgyermeknevelő	70515	2022. 07. 01.	2026. 06. 30.	60	
Kapitány Gréta kisgyermeknevelő	158750	2023. 03. 20.	2027. 03. 20.	80	
Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő	133764	2022. 07. 01.	2026. 06. 30.	80	180
Korsós Bettina kisgyermeknevelő	145633	2023.08.21.	2027. 08. 21.	80	
Matos Zoltánné kisgyermeknevelő	125303	2022. 07. 01.	2026.06. 29.	60	
Pásztor-Haverpus Angéla kisgyermeknevelő	125301	2022. 07. 01.	2026. 06. 30.	80	30
Konkoly Lili Szófia kisgyermeknevelő	158751	2023. 10. 02.	2027.10.02.	80	

Képzések melyeken a kisgyermeknevelők 2024-ben részt vettek

Név	Képzés szervezője	Képzés formája/ Témája
Csóti Bernadett kisgyermeknevelő	Eötvös József Főiskola	BA Kisgyermeknevelő képzés
Farkasné Huszár Alexandra kisgyermeknevelő	Eötvös József Főiskola	BA Kisgyermeknevelő képzés
Fekete Livia kisgyermeknevelő		Felkészítés minősítésre
Kapitány Gréta kisgyermeknevelő		Felkészítés minősítésre
Korsós Bettina kisgyermeknevelő	Koragyermekkorai Tudástár Továbbképzési Központ	Gondolkodás és figyelem 1. – Megfigyelési- értékelési-, és dokumentációs ismeret támogatása, fejlesztési lehetőségek bemutatása
Pásztor-Haverpus Angéla	Magyar Bölcsődék Egyesülete	A kisgyermeknevelők által vezetett szakmai dokumentáció tartalma és vezetése

ADATSZOLGÁLTATÁS – A vezető jelentési kötelezettségét a napi bölcsődei létszámról mindennap megtette a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH) által működtetett Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszer a Szociális, Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi Szolgáltatások Igénybevevőiről (KENYSZI) rendszerben a bölcsődébe járó gyermekekről. Távollétében Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő volt az adatszolgáltatásért a felelős. 2024. szeptember hónapban a Központi Statisztikai Hivatal felé a 2023/24-es nevelési évvel kapcsolatos adatok továbbítása megtörtént (1203 – Gyermekek napközbeni ellátása). Fogadták az őszi-, téli-, tavaszi- foglalkozási rend idején azokat a kisgyermeknevelői tanulmányokat folytató hallgatókat, akiknek bölcsődei gyakorlatot kellett teljesíteniük. A jelentkezések elbírálását az intézmény igazgatója végezte.

- 2024. február 05 – 19. – Farkasné Huszár Alexandra a Bajai Eötvös József Főiskola, Csecsemő és kisgyermeknevelő BA képzés III. éves levelezős hallgatója végezte a 60 órás komplex összefüggő szakmai gyakorlatát a Nyuszi csoportban. A gyakorlati idő végén sikeres vizsgát tett. Mentorkisgyermeknevelő: Pásztor-Haverpus Angéla.
- 2024. március 18 – április 09. – Csóti Bernadett a Bajai Eötvös József Főiskola, Csecsemő és kisgyermeknevelő BA képzés III. éves levelezős hallgatója végezet a 60 órás komplex összefüggő szakmai gyakorlatát a Nyuszi csoportban. A gyakorlati idő végén sikeres vizsgát tett. Mentor kisgyermeknevelő: Pásztor-Haverpus Angéla.
- 2024. április 15 – 24. – Bencze Edina, a Bajai Eötvös József Főiskola Csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos, másodéves hallgatója teljesítette bölcsődei gyakorlatát a Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde Nyuszi csoportjában a Bölcsődei gyakorlat IV. tantárgy keretében. Mentor kisgyermeknevelő: Pásztor-Haverpus Angéla
- 2024. április 23 – május 5. – „Szabó Nóra, a Kecskeméti Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Karának Csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos, másodéves hallgatója teljesítette 75 órás bölcsődei gyakorlatát Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde Nyuszi csoportjában. Mentor kisgyermeknevelő: Pásztor-Haverpus Angéla.
- 2024. április 23 – május 31. – „Flaisz Hermina a ceglédi Gubody Ferenc Technikum, Szakképző Iskola és Szakiskola hallgatója 232 órás szakmai gyakorlatot teljesített. Mentor kisgyermeknevelő: Kapitány-Feke Brigitta
- 2024. november 20 – december 02. - Szabó Nóra, a Kecskeméti Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Karának Csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos, harmadéves hallgatója 42 órás szakmai gyakorlatát tölti Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde Süni csoportjába Mentor kisgyermeknevelő Kapitány-Feke Brigitta.
- 2024. december 03 – 10. - Bencze Edina a Bajai Eötvös József Főiskola harmadéves, Csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos hallgatója a Bölcsődei gyakorlat V. kötelező szakmai gyakorlatát töltötte a Maci csoportban. Mentor kisgyermeknevelő: Pásztor-Haverpus Angéla

Tárgyi feltételek

A bölcsődében három gondozási egység van kialakítva, az egész épület akadálymentesített. Az „A” és „B” gondozási egységben kettő csoportszoba, előtér, gyermeköltöző, fürdőszoba, mozgáskorlátozott WC, orvosi szoba, udvar tartozik. A „C” gondozási egységben egy csoportszoba, előtér, gyermeköltöző, fürdőszoba, babakocsi tároló, tornaszoba, só szoba található. A bölcsőde helyégei, csoportszobái bútorzat nélküli hasznos alapterülete megfelelnek a 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben előírtaknak. A 15/1998. (IV.15.) NM rendelet 11. melléklete tartalmazza a bölcsődei ellátás kötelező eszközeit és felszereléseit.

Helységek, játszókert, terasz	Mennyiség
csoportszoba	4
gyermekfürdőszoba	3
gyermeköltöző	3
akadálymentes mosdó	2
takarítószer-raktár vagy szekrény	1
tárolóhelység	5
játszókert	2
terasz	3
kültéri játéktároló	3
vezetői iroda	1
felnőtt öltöző, -mosdó	1
felnőtt WC helység	2
felnőtt étkező	1
főzőkonyha és kiszolgálóhelyiségei	1/6
kazánház	1

Eszközök	Mennyiség
bölcsődei fektető	50
rácsos fa gyermekágy matraccal	4
gyermekszék	64
gyermekasztal	17
nyitott játéktároló polc	10
kisgyermeknevelői asztal	5
kisgyermeknevelői szék	10
tálalókocsi	5
törölköző tartó	gyermeklétszámnak megfelelően
falitükör	10
állótükör	5
fogmosópohár tartó	5
gyógyszeres szekrény	3
elsősegély láda	3
pelenkázó asztal	6
gyermeköltöző szekrény	gyermeklétszámnak megfelelően
öltöző pad	4

kerti homokozó	3
takaróháló	3
árnyékoló szerkezet	3

egyéb gyermekek által használt eszközök	mennyiség
tányér-mély, lapos, csemege	gyermeklétszámnak megfelelő
ivópohár-üveg, műanyag	
folyadékos kancsó	
evőeszköz	
fogmosópohár	
gyermektörölköző	
gyermek fésű	
asztalterítő	

A bölcsőde helyiségei természetes fénnel jól megvilágítottak, a csoportszobák árnyékolása sötétítő függönnyel megoldott. A gyermekek által naponta használt eszközök szükség szerint kerülnek pótlásra.

A 2023-ban pályázati forrásból (Kalocsa Város Önkormányzata támogatásban részesült a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai I. Előirányzatok és támogatások - 3.6. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása jogcímen benyújtott 518 484 igénylés-azonosítószámú pályázatával a Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi Utcai Bölcsőde - Kalocsa, Zrínyi u. 17. (hrs.: 1434/4) - **Bölcsődei főzőkonyha felújítására**) megújult bölcsődei főzőkonyha átadásra 2024. január 24-én került sor ünnepélyes keretek között.

A bölcsőde épületének szigetelésére 2011-ben került sor. Az eltelt évek során a lábazat szigetelése több helyen megrongálódott, javításra szorul. Az időjárás elemeinek kitett, nem védett helyen lévő ablakok külső felülete elkorhad.

Rendelkezésre álló játékkészlet

A csoportok játékkészleteit a kisgyermeknevelők állítják össze a JÁTÉK A BÖLCSŐDÉBEN (1997) – Módszertani levél ajánlása alapján. Az alapjátékok (babák, labdák, játszókendők, képeskönyvek, mozgásfejlesztők) mellett a konstruáló-, logikai-, építő-, nagymozgásos játékok, szerepjátékok kellékei, alkotó játékok kellékei, főzött gyurmák, hangszerek, bábok is megtalálhatóak a csoportokban. A csoportok játékkészletének összeállításakor figyelembe veszik a gyermekek életkorát, fiúk-lányok arányát, és időnként cserélik azokat. A játékkészlet bővítése Kalocsa Város Óvodáiért Alapítványtól kapott összegből és a szülők által felajánlott összegekből valósul meg. Játék felajánlásban részesülünk a bölcsődébe járó gyermekek szüleitől, akik az otthon feleslegessé váló, de még használható játékokat, könyveket elhozzák a bölcsődébe.

Az udvarok nagymozgást segítő játékokkal vannak felszerelve: mászóakák, alagutak, csúzdák, talicskák, labdák, kismotorok. A kismotorok a nagy igénybevétel következtében gyorsan elhasználódnak, melyeket lehetőségeinkhez mérten igyekszünk pótolni. A három udvari

homokozóból kettő új árnyékolóval lett ellátva, mely árnyékolók a Viterra Növényolajgyártó Kft. támogatásával valósulhatott meg. A támogatás összege 408.000 Ft.

Az elhasználódott, törött játékokat leselejtezzük.

Időszakos gyermekfelügyelet

Alapellátáson túl, külön a gyermeknevelést segítő szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyeletet biztosítottak a bölcsőde nyitvatartási idejében. Az időszakos ellátást a szülő által igényelt időszakban vehették igénybe. A 2024-es évben 1 fő vette igénybe az Időszakos gyermekfelügyeleti ellátást. Ellátása a bölcsődébe beíratott gyermekekkel közös csoportban történt.

Az időszakos gyermekfelügyeletet igénybe vevő, étkezést is igényelhetett az ellátás idejére. A napi étkezési térítési díja 2024. január 1 – 2024. december 31. Kalocsa Város Önkormányzatának 6/2012. (III.31.) sz. rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról a 18/2023 (XII.1.) önkormányzati rendelet módosításában meghatározva 762 Ft/nap (600Ft+ÁFA).

Az időszakos gyermekfelügyelet térítési díja 2024. január 1- 2024. december 31. közötti időszakban Kalocsa Város Önkormányzatának 6/2012. (III.31.) sz. rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról a 11/2022 (VII.04.) önkormányzati rendelet módosításában meghatározva 700 Ft/óra.

2024-ben befizetett időszakos gyermekfelügyeleti díj hónapra lebontva:

hónap	összeg
Január	-
Február	-
Március	27.300 Ft
Április	33.600 Ft
Május	28.000 Ft
Június	30.800 Ft
Július	25.200 Ft
Augusztus	-
Szeptember	-
Október	-
November	-
December	-
összesen	144.900 Ft

Elvégzett karbantartások és fejlesztések

- Kazánjavítás
- Tűzoltó készülékek, tűzcsapok ellenőrzése
- 2 db Homokozó árnyékoló elbontása és helyettük új telepítése

- 1-1 db Klíma felszerelése az „A” és „B” gondozási egységben
- Menekülési fények cseréje
- „C” gondozási egység bejáratának járólapozása

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai telephelyén (6300 Kalocsa, Zrínyi u. 17.) 2024. szeptember 9. napjától határozott 3 éves időtartamra használatba veszi az intézmény „B” gondozási egység helységeit, és az udvarbaron meghatározott leválasztott részt a BAJAI TANKERÜLETI KÖZPONT, KALOCSAI NEBULÓ EGYMI, gyógypedagógiai óvoda alapfeladat ellátás működtetésére. A használatba vétellel érintett terület 145,39 m².

A használatba vétellel érintett helységek:

- előtér 15,01 m²
- akadálymentes mosdó 8,76 m²
- átadó 12,61 m²
- orvosi és elkülönítő 10,00 m²
- foglalkoztató szoba 40,74 m²
- foglalkoztató szoba 40,91 m²
- fürösztő 11,95 m²
- játékraktár 2,4 m²
- udvari WC 3,1 m²

Közös használatú helységek: nevelői iroda, mosó-, vasaló-, konyhai helységek.

Térítési díj

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 146. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért térítési díjat kell fizetni.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó állapítja meg, ami – a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete (Gyvt. 147.§ (1) bek.).

A bölcsőde, a mini bölcsőde esetében, az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására – mely magában foglalja a gondozást, nevelést, nappali felügyeletet, illetve a gyermekkel történő foglalkozást – valamint a gyermek étkeztetésére vonatkozóan (Gyvt. 151.§ (3) bek.).

Gyermekétkeztetés térítési díja

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja, az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege (Gyvt. 151. § (3) bek.). A Gyvt. 21. § (1) bekezdése alapján természetbeni ellátásként, a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére;

a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
b) az óvodában,
c) a nyári napközis otthonban,
d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
e) az általános iskolai és - ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik - a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)-f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],
g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet szigorú előírásokat tartalmaz az étrendek összeállítására, valamint az ellátás során biztosítandó étkezésekkel kapcsolatos követelmények terén is. A közétkeztetés naponta másfél-kétmillió magyar ember életét befolyásolja. Ezért minőségére, azon belül is a tápanyag tartalom értékekre kiemelt figyelmet fordítanak mind a szolgáltatók, mind az ellenőrzést végző szervezetek. Az utóbbi években egyre növekszik a speciális diétára szoruló óvodás és iskolás gyerekek száma, akik részére - szakorvos által igazoltan - az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani, melynek a gyakorlatban eleget tenni egyre nehezebb feladat. Az egészséges táplálkozás alapvető fontosságú a gyermekek megfelelő fejlődéséhez, mentális, szociális és fizikai jóllétéhez. Gyerekeknél a megfelelő étkezés bizonyítottan javítja az iskolai teljesítményt, és mérhetően csökkenti a betegség miatti hiányzások számát. Mivel a gyermekek ébrenléti idejük jelentős részét a nevelési-oktatási intézményekben töltik, és a napi energiabevitelük 35–65%-át itt fogyasztják el, az óvoda, iskola kiemelt jelentőséggel bír az egészséges táplálkozás feltételeinek biztosításában és az egészséges életmód kialakításában. Többször kiadással járnak a többszörösen összetett diéták, illetve az ételallergiák (pl.:glutén), ahol az alapanyagokat szigorúan elkülönítve kell tárolni, készíteni és szállítani. A Kalocsai Közétkeztetési Intézmény a rendelkezésére álló (2024. november) adatok alapján, alább feltüntetett kimutatást készítette a különböző jogcímenen támogatott illetve teljes térítési díjat fizetőkről:

Általános Iskolák	Ingyenes (fő)		50%-ot fizet (fő)		100%-ot fizet (fő)		adag/nap	élelmezési nap	adag/ hónap
	Napközi	Menza	Napközi	Menza	Napközi	Menza			
Kertvárosi Ált. Isk.	6	6	50	62	104	145	373	20	7460
Belvárosi Ált. Isk.	20	26	12	14	13	19	104	20	2080
Eperfüldi Ált. Isk.	34	29	36	30	54	47	230	20	4600
Nebuló Ált. Isk.	26	0	30	8	0	0	64	20	1280
Összesen	86	61	128	114	171	211	771		15420

Általános iskolákra vonatkoztatva elmondható, hogy az étkezéseket igénybe vevő tanulók csupán 49,54%-a fizet teljes áron térítési díjat. Különböző jogcímenek a gyermekek 31,38 %-a részesül 50 %-os, 19,06% pedig teljes körű kedvezményben.

Középiskolák	Ingyenes (fő)		50%-ot fizet (fő)		100%-ot fizet (fő)		adag/nap	étkezési nap	adag/hónap
	Koll. ellátás	Menza	Koll. ellátás	Menza	Koll. ellátás	Menza			
Gimnázium	0	0	0	8	0	32	40	20	800
Kossuth Zs.	0	0	0	2	0	0	2	20	40
Dózsa Gy.	0	0	0	2	0	1	3	20	60
Kollégium	9	0	10	0	20	0	39	20	780
Összesen	9	0	10	12	20	33	84		1680

Középiskolákra és a kollégiumra vonatkoztatva elmondható, hogy 63,09 %-a gyerekeknek nem részesül étkezési kedvezményben, 26,19 % különböző jogcímenek kedvezményre jogosult, 10,71 % mentesül az étkezés díjának megfizetése alól.”

	INGYENESEN ÉTKEZŐK						FIZETŐS	ÖSSZESEN
	aa)	ab)	ac)	ae)	ad)	összesen		
CSOKONAI	1	8	17	0	62	88	10	98
PETŐFI	8	8	27	0	66	109	20	129
BEM APÓ	16	6	13	0	39	74	2	76
ZÖLDFA	14	13	13	0	43	83	2	85
KATOLIKUS	17	26	2	1	1	47	24	71
ÖSSZESEN	56	61	72	1	211	401	58	459
BÖLCSŐDE	8	0	6	0	17	31	15	46

Az óvodákban 2024. november havi adatok alapján elmondható, hogy 12,64%-a gyerekeknek nem részesül kedvezményben, míg a Bölcsődében 32,6%.

Az óvodákban 87,36%, míg a Bölcsődében 67,4% különböző jogcímenek mentesül az étkezés díjának fizetése alól.

Kalocsa Város Önkormányzatának 6/2012. (III. 31.) sz. rendelete állapítja meg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díját.

Gyermekétkeztetés

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege (általános forgalmi adót nem tartalmazza):

a)	bölcsőde esetében	600 Ft/nap
b)	napközi otthonos óvoda esetében	620 Ft/nap
c)	általános iskolai menza esetében	475 Ft/nap
d)	általános iskolai napközi otthon esetében	660 Ft/nap
e)	középiskolai menza esetében	565 Ft/nap
f)	középiskolai kollégium esetében	1285 Ft/nap

Bölcsődei gondozási díj

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díját Kalocsa Város Önkormányzata 0 Ft-ban határozza meg.

Időszakos bölcsődei gyermekfelügyelet

A bölcsőde alapellátáson túli gyermeknevelést segítő szolgáltatásért (időszakos bölcsődei gyermekfelügyelet) legfeljebb a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű térítés kérhető. Az időszakos bölcsődei gyermekfelügyelet térítési díja: 700 Ft/óra

Bűnmegelőzés

Kalocsa Város Önkormányzata hatékonyan működik együtt a Kalocsai Rendőrkapitánysággal, támogatást nyújt a Kalocsai Polgárőr Egyesületnek, valamint a Család és Gyermekjóléti Szolgálat által – a rendőrség bevonásával – szervezett nyári tábor programjaihoz. A Polgármesteri Hivatal 2 fő közterület felügyelőt foglalkoztat.

Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

Kalocsa Város Önkormányzata 2002. március 21-i ülésén KEF fórumot hozott létre, melynek fő célját magába foglalja Kalocsa Város Kábítószerügyi Stratégiája. A szakmai kapcsolat több szervezettel is erős. 2024. évben több előadássorozat is megszervezésre került, számos képzés és különböző műhelynapok is megvalósultak.

A Kék Madár Alapítvány a beteg gyermekekért

Küldetése a gondoskodás, a segíteni- és tenni akarás, és az egymásnak adható legnagyobb és legfontosabb dolog: a szeretet. Azokon segíteni, akik a leginkább rászorultak, akikről sokan nem is tudnak: a hátrányos helyzetű és súlyosan beteg gyermekeken. Az Alapítvány célja a községekben, falvakban, tanyákon élő szociálisan elmaradott környezetben nevelkedő, súlyosan és tartósan fogyatékos gyermekeket nevelő családok felkutatása, pályáztatása, évenkénti támogatása. Kalocsa Város Önkormányzata saját keretéből 3.000.000,- forinttal támogatta az Alapítványt.