

Vállalkozási szerződés
– kivitelezési munka elvégzésére –

amely létrejött egyrészről

Kalocsa Város Önkormányzata

Székhelye/Címe: 6300 Kalocsa, Szent István király út 35.
Adószám: 15724423-2-03
Törzsszám: 724429
KSH: 15724423-8411-321-03
AHTI azonosító: 734026
Számvevő bank: OTP Bank Nyrt.
Pénzforgalmi jelzőszám: 11732040-15336938-00000000
Telefon: +36-78/601-300
Telefax: +36-78/462-375
Képviseli: **Dr. Bálint József Miklós polgármester**
E-mail: varos@kalocsa.hu, varosuzemeltetes@kalocsa.hu

mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

valamint másrészről

Dobos Beton-Út Kft.

Székhelye/Címe: 6300 Kalocsa, Negyveni út 21.
Adószám: 11972772-2-03
Számvevő bank: Szigetvári Takarékszövetkezet
Pénzforgalmi jelzőszám: 50800159-11001490
Telefon: 06-78-463-550
Telefax: 06-78-463-550
Képviseli: Dobos Róbert - ügyvezető
E-mail: dobosbetonut@kalocsakom.hu

mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó), továbbiakban együttesen: Felek között a mai napon, a következő feltételekkel.

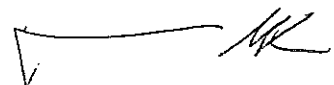
Előzmény:

Vállalkozó a munkát a Megrendelő 2015. május 7. napján kelt ajánlattételi felhívására tett 2015. május 15. napján kelt ajánlatával nyerte el beszerzési eljárás eredményeként.

Kalocsa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdaságfejlesztési és Munkahelyteremtési Bizottsága a 67/2015. GMB. h. számú határozatával döntött, hogy Kalocsa Város Önkormányzata a „**Kalocsa, Petőfi Sándor u., Nagyvenzállási kerékpárutak burkolatjavítási munkái**” tárgyú beszerzési eljárás eredményeként Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel kössön szerződést.

1. Szerződés tárgya:

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a „**Kalocsa, Petőfi Sándor u., Nagyvenzállási kerékpárutak burkolatjavítási munkái**” tárgyú munka elvégzését – a szerződés elválaszthatatlan részét képező ajánlati dokumentáció, és a nyertes vállalkozói ajánlat alapján, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotú teljesítés vállalásával.



2. Vállalkozási díj, fizetési feltételek, számlázás

- 2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót **nettó 4.430.372,- Ft + ÁFA, azaz nettó négymillió-négyszázharmincezer-háromszázhetvenkettő forint + ÁFA** vállalási díj illeti meg.
- 2.2. Az átalányáras vállalási díj magában foglalja az ajánlatkérési dokumentáció, árazott költségvetés és a nyertes ajánlat szerinti megvalósítás valamennyi költségét. Az ajánlati árat Vállalkozó - az elvárható gondossággal - úgy határozta meg, hogy a terv szerinti munka rendeltetésszerű használatához, működéséhez szükséges valamennyi munkarész elvégzésére nyújtson fedezetet.
- 2.3. Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvétellel teljesít.
 - a) A teljesítés során 1 db végszámla nyújtható be. Vállalkozó a vállalási díjról végszámlát a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárását követően jogosult kiállítani teljesítésigazolás alapján.
- 2.4. A jelen szerződés **1. számú melléklete** alapján, Vállalkozó az általa 3, azaz három eredeti példányban elkészített, Megrendelő kapcsolattartója közreműködésével továbbított, mindkét fél által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult a végszámlát kiállítani.
- 2.5. A kivitelezési tevékenység nem építési engedély köteles, ezért a 2007. évi CXXVII. törvény 142. §. (1) b) pontja alapján a kivitelezési munkákra eső ÁFÁ-t nem a szolgáltatás igénybevevője fizeti.
- 2.6. A vállalkozási díj pénzügyi teljesítése a Vállalkozó által kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő **30 napon belül** átutalással történik a számlán megadott pénzügyi számlaszámra.
- 2.7. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül a terv szerinti megvalósításhoz többletköltséget nem érvényesíthet (infláció, árfolyamkülönbség, többletmunka).
- 2.8. A kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ának hatálya alá esik. Ez vonatkozik Vállalkozó és alvállalkozói, illetve azok alvállalkozói közötti kifizetésekre is.

3. Teljesítési határidők

- 3.1. **Az építési munkaterület tervezett átadásának időpontja:**
 - a) Az építésre alkalmas munkaterületet Megrendelő a Vállalkozó részére a jelen szerződés aláírását követően a munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyvben (papír alapú nyilvántartásban) rögzítve biztosítja, amelyben a Felek feltüntetik a kibontásra kerülő hasznosítható anyagokat.
 - b) Az papír alapú nyilvántartás megnyitásának időpontja a munkaterület átadásának a napja.
 - c) A munka megkezdése a munkaterület átadását követően történhet.
- 3.2. A munkaterület igénybevételéhez szükséges engedélyek beszerzése a Vállalkozó feladata.



3.3. Kivitelezés befejezésének időpontja:

A munkák befejezése: jelen szerződés aláírásától számított 21 naptári nap

3.4. Vállalkozó jogosult műszaki előteljesítésre Megrendelő előzetes hozzájárulásával.

3.5. Teljesítés helye:

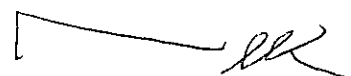
Kalocsa város közigazgatási területe

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megrendelő kijelenti, hogy az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 4§ a. pontja értelmében a tárgyi munkák nem számítanak engedélyhez kötött tevékenységnek, így annak hatósági engedélyezése, bejelentése nem szükséges.
- 4.2. A Megrendelő műszaki ellenőrzést biztosíthat a kivitelezési munkák folyamatos ellenőrzése céljából, aki ellenőrizni köteles, hogy a munkavégzés a tervdokumentáció és a szerződés szerint történik-e. Az ellenőrzés tényét a műszaki ellenőr a kivitelezési munkálatok napi szintű vezetésére szolgáló papír alapú nyilvántartásban rögzíti.
- 4.3. Megrendelő csak az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő I. osztályú teljesítést és új I. osztályú anyagok beépítését fogadja el I. osztályú minőségben.
- 4.4. Felek kijelentik, hogy a műszaki dokumentumokat (műszaki leírás, méret és mennyiség kimutatás, árazatlan költségvetési kiírás) az ajánlati felhívással egyidejűleg Megrendelő Vállalkozó részére rendelkezésre bocsájtotta.
- 4.5. Megrendelőnek a bontási munkák eredményeként keletkező bontott anyag fölötti tulajdonjoga a bontási munka elvégzése után is megmarad. Megrendelő jogosult a bontott anyagról rendelkezni.

5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 5.1. Vállalkozó az építési helyszínt megtekintette és a kivitelezési munka folytatására az ahhoz szükséges ismeretek birtokában vállalkozik. Vállalkozó a munkát megismerte, azt kivitelezésre alkalmasnak tartja. Vállalkozó feladata a terv szerinti megvalósításhoz esetlegesen szükséges további tervek (pl: megvalósulási terv) elkészítése is.
- 5.2. Vállalkozó felelős műszaki vezetőinek adatait és jogosultságukat igazoló dokumentumait köteles megadni adatszolgáltatásként a Megrendelő képviselőjének.
- 5.3. A Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatok napi szintű vezetésére szolgáló papír alapú nyilvántartást vezetni és azt a munkaterület átadásakor megnyitni, azt az építés helyszínén hozzáférhető helyen tartani.
- 5.4. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítése során csak munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vesz igénybe. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy társvállalkozó is dolgozhat a munkaterületen, emiatt többletköltséget utólag nem érvényesíthet, a társvállalkozóval köteles együttműködni.
- 5.5. A Vállalkozó 2 (kettő) nappal korábban telefax vagy e-mail útján, értesíti a Megrendelőt vagy műszaki ellenőrt az eltakarásra kerülő, később kibontás nélkül nem vizsgálható munkarészek elfedésének időpontjáról, hogy az elfedés előtt Megrendelő vagy mű-



- szaki ellenőr az ellenőrzést elvégezhesse. Az értesítést köteles a kivitelezési munkálatok napi szintű vezetésére szolgáló papír alapú nyilvántartásba mellékelteként csatolni.
- 5.6. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások betartásáról.
 - 5.7. Vállalkozó az elvégzett munkára (és a beépített anyagokra) az érvényben lévő jogszabályok a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a 11/1985. (VI.22.) ÉVM-IPM- KM- MÉM- BKM és a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM rendelet szerinti szavatosságot vállalja. Jótállás a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított **24 hónap**.
 - 5.8. Az építkezéshez az ideiglenes közmű és elektromos energia vételezés biztosítása Vállalkozó feladata. Közterület igénybe vétele esetén annak engedélyeztetése, költsége Vállalkozót terheli.
 - 5.9. A Vállalkozó vállalja, hogy a munkákat az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő, I. osztályú új anyagok beépítésével I. osztályú minőségben végzi el, vállalási összege I. osztályú teljesítésre vonatkozik.
 - 5.10. Vállalkozó kijelenti, hogy legalább jelen beruházás nettó értékét elérő éves fedezetet nyújtó építési, szerelési felelősségbiztosítással rendelkezik.
 - 5.11. A Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, melyet a szerződés tárgyát képező munka végzése során Megrendelőnek, vagy harmadik félnek okozott függetlenül attól, hogy a kárt harmadik fél a Megrendelővel szemben kívánja érvényesíteni.
 - 5.12. A Vállalkozó köteles a megbízott Műszaki ellenőrt és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, amennyiben akadályoztatva van a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének ütemezés szerinti teljesítésében.
 - 5.13. A Vállalkozó a munkaterület átadásától a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig a kivitelezési területen a felelős őrszéről és a vagyonvédelemről és az építési terület környezetének balesetmentes használatáról köteles gondoskodni.
 - 5.14. Vállalkozó jogosult - nyertes ajánlata szerint - alvállalkozókat alkalmazni. Az alvállalkozók névsorát Vállalkozó köteles Megrendelő és Műszaki ellenőr felé folyamatosan megadni. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
 - 5.15. A Vállalkozó az átadás-átvétel időpontjáról 8 nappal korábban készre jelentő levél formájában értesíti Műszaki ellenőrt, aki a készre jelentés alapján a műszaki átadás - átvételi eljárás összehívásáról gondoskodik.
 - 5.16. Vállalkozó tevékenységét a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően végzi.
 - 5.17. Vállalkozó teljesítésének elválaszthatatlan része az építési munkák befejezését követően minden építési hulladék elszállítása és a teljes tereprendezés. Vállalkozó a keletkezett hulladék szakszerű kezelésére, elszállítására, az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet szerint előírt nyilvántartó lap vezetésére köteles, figyelemmel az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.



- 5.18. Vállalkozó a bontási munkák során kibontott Megrendelő által hasznosítható anyagként meghatározott anyagokat (berendezési és felszerelési tárgyak, alkatrészek, fa- és fémanyagok, stb.) köteles a kivitelezéssel érintett munkaterületen elkülönítve kezelni és azokat Megrendelő részére jegyzőkönyvben rögzített módon átadni.
- 5.19. Vállalkozó kötelessége a balesetveszélyes helyzetek maximális kivédése érdekében a szükséges intézkedések megtétele (lekerítés, biztonságos anyagtárolás, munkavégzés, stb).

6. Kapcsolattartás

- 6.1. A szerződő feleknek ki kell jelölniük képviselőiket a szerződés tárgyát képező munka tekintetében.

a) Megrendelő képviselője:

Neve: Boromisza Viktor
Telefon: +36-78-601-303
e-mai cím: varos@kalocsa.hu

Neve: Pintér Ferenc
Telefon: +36-78-601-304
e-mai cím: pinter.ferenc@kalocsa.hu

- b) **Műszaki ellenőr** személye, Megrendelő részéről a kivitelezés megkezdésig, legkésőbb a munkaterület átadásakor kerül meghatározásra.

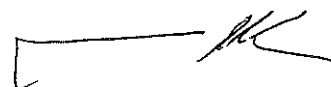
c) Vállalkozó képviselője:

Felelős műszaki vezető neve: Dobos Róbert
Jogosultság igazolásának száma: FMV-KÉ/B/03-5216/2014
Telefon: 06-78-463-550
Telefax: 06-78-463-550
e-mail cím: dobosbetonut@kalocsakom.hu

- 6.2. Megrendelő képviselője jogosult és köteles a Vállalkozóval együttműködni, részére utasításokat adni, információkat szolgáltatni, a Vállalkozó szolgáltatását átvenni, átvizsgálni, esetleges észrevételeit megtenni, a hibák kijavítását és a hiányok pótlását kérni, jelen szerződés 5.18. pontjában foglaltak vonatkozásában eljárni, az 1. számú melléklet szerint összeállított teljesítés igazolás alapját képező Vállalkozói teljesítés tartalmát értékelni, ellenőrizni és azt elfogadásra javasolni.
- 6.3. Szerződő felek részéről fenti személyek jogosultak a kivitelezési munkálatok napi szintű vezetésére szolgáló papír alapú nyilvántartásba bejegyzést tenni.

7. Műszaki átadás-átvétel

- 7.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni legkésőbb az átadás-átvételi eljárás az átadási dokumentumot, melynek tartalmaznia kell **2 (kettő) példány** megvalósulási dokumentációt (a beépített anyagok megfelelőségi igazolásait, minőségi tanúsítványát, a megfelelő tartalmú vizsgálati eredményeket 2-2 példányban, kivitelezői nyilatkozatokat, a garanciajegyeket, üzemeltetési és karbantartási utasításokat, a hitelesítések jegyzőkönyveit és egyéb szükséges bizonylatokat 2-2 példányban, stb.).



A megfelelőségi igazolásokat és minőségi tanúsítványokat Vállalkozó az érintett anyagok beépítése előtt bemutatja a Műszaki ellenőr részére, azok meglétét a kivitelezési munkálatok napi szintű vezetésére szolgáló papír alapú nyilvántartásban kell rögzíteni.

- 7.2. A Műszaki ellenőr köteles az elvégzett munkát a vállalkozó értesítésében megjelölt időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni. A vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat hibajegyzékben rögzíteni. Amennyiben a kijavításához szükséges munkálatok akadályozzák a rendeltetésszerű használatot, Megrendelő az átadás-átvételt megtagadhatja. Ez esetben Vállalkozó köteles új átadás-átvételi időpontot megjelölni.
- 7.3. Tekintettel a 7.2. pontban foglaltakra, a Vállalkozó által megjelölt, Műszaki ellenőr által kitűzött póthatáridőre Vállalkozó köteles saját költségére a hibákat és hiányosságokat kijavítani, illetve megszüntetni. A Vállalkozó késedelem nélkül értesíti a Műszaki ellenőrt, amikor a hiányosságok, hibák kijavításra kerültek. Ha a Vállalkozó a Műszaki ellenőr által kitűzött megfelelő póthatáridőre a javítást írásbeli felszólítás ellenére nem végzi el, a Megrendelő azt a Vállalkozó költségére elvégeztetheti.
- 7.4. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket a teljesítési határidő előtt átvesz (előzetes átadás), ezek tekintetében a kárveszély az átvétel időpontjától a Megrendelőre száll át.
- 7.5. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át.
- 7.6. Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 7.7. Vállalkozónak a hiba, hiányosság felmerülése esetén azonnali intézkedési kötelezettsége van annak elhárítása érdekében.
- 7.8. A sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított egy éven belül, a munkát újból meg kell vizsgálni (garanciális bejárás). A Megrendelő vagy a Műszaki ellenőr készíti elő az utó-felülvizsgálati eljárást és hívja meg arra az érintetteket.

8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a késedelmesen fizetett díj után a jegybanki alapkamat mértékével megegyező összegű késedelmi kamat illeti meg a késedelem minden napjára.
- 8.2. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a szerződés szerinti nettó vállalási díj **0,5%-a/nap** késedelmi kötbért tartozik fizetni Megrendelőnek, de a kötbér értéke maximum a nettó vállalási összeg 10 %-a, azaz tíz százaléka.
- 8.3. Vállalkozó a szerződés teljesítésének meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbért tartozik Megrendelőnek fizetni, mértéke a nettó vállalási összeg 10 %-a.
- 8.4. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkavégzése során okozott károkért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig. Vállalkozó köteles kiegyenlíteni minden olyan követelést, amely a jelen szerződéssel összefüggésben harmadik személynek okozott személyi sérülések és do-



logi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni és nem vagyoni károk következtében jelentkeznek.

9. A szerződés módosítása, felmondása:

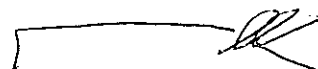
- 9.1. A Felek a jelen szerződésüket kizárólag írásban módosíthatják.
- 9.2. A szerződés megszűnik a Megrendelő általi felmondással.
- 9.3. Megrendelő általi rendes felmondással szűnik meg a szerződés a másik félhez fax, vagy tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött erről szóló írásbeli nyilatkozattal, a felmondás kézhezvételétől számított 30. napra.
- 9.4. A felmondási idő alatt felmerülő, jelen szerződésben meghatározott feladatokat a Vállalkozó köteles maradéktalanul elvégezni.
- 9.5. Azonnali hatállyal szüntethető meg a szerződés a másik fél súlyos szerződésszegése miatt a másik félhez fax, vagy tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött rendkívüli felmondó nyilatkozattal, annak másik fél általi kézhezvételének időpontjával. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a felek részére meghatározott feladatok határidejének oly mértékű elmulasztása, illetve olyan egyéb magatartás tanúsítása, amely alkalmas a megbízás teljesülésének meghiúsulására.
- 9.6. Felmondás esetén a felmondási idő alatt, de legfeljebb a felmondást követő 15 napon belül a felek az időarányos teljesítésről kötelesek egymással írásban elszámolni. Az elszámolás alapján teljesítendő kifizetéseket az elszámolást követő 8 napon belül kötelesek egymás felé teljesíteni. Az elszámolást követő késedelmes kifizetés esetén a késedelembe esés napjától a jogosult felet a jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamat illeti meg.

10. A Felek titoktartási kötelezettsége

A Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéses jogügyletüket érintő adatokat, értesítéseiket, a birtokukban lévő, vagy birtokukba kerülő iratokat, dokumentációkat időkorlátozás nélkül üzleti titokként kezelik, a szerződésen kívülről 3. személyeknek nem adják át és nem teszik hozzáférhetővé. A szolgáltatott dokumentációk a megvalósítás céljára használhatók fel. E kölcsönös kötelezettségek megszegése kártérítést von maga után.

11. Egyéb rendelkezések

- 11.1 Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a Ptk. 81. § (3) bekezdése szerint nem minősül üzleti titoknak az az adat, melynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 11.2 A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a felek a Polgári Törvénykönyv, az építési törvény és végrehajtási jogszabályai, valamint a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 11.3. A Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Felek jogvita esetére a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 11.4. Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.



- 11.5. A szerződés 6 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 4 db Megrendelőnél, 2 db Vállalkozónál marad. Felek a szerződés példányok, valamint a 4. 4. pontban meghatározott tervdokumentációk átvételét aláírásukkal nyugtázzák.

Kelt: Kalocsa, 2015. 05. 21.

Kalocsa, 2015. 05. 20.

Kalocsa Város Önkormányzata

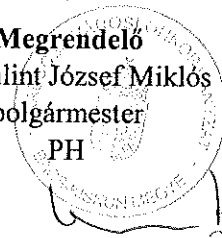
Dr. Bálint József Miklós

Megrendelő

Dr. Bálint József Miklós

polgármester

PH



Pénzügyi ellenjegyző: 2015.05.21.

Molnár Gábor

közgazdasági osztályvezető

DOBOS BETON-ÚT KFT.

6300 Kalocsa, Negyven úti út 21.

Adószám: 119772-2-03

Banksz.: 508000009-11001490

Vállalkozó

ügyvezető igazgató

PH

Ellenjegyezte: *Dr. Kiss Csaba*

Dr. Kiss Csaba

jegyző

Készítette: Pintér Ferenc

Készült 6 példányban

Kapják:

- 1 pld. Megrendelő
- 2. pld. Vállalkozó
- 1 pld. Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal Közgazdasági Osztály
- 2 pld. Kalocsai Közös Önkormányzati Hivatal Városüzemeltetési és Fejlesztési Osztály
- Irattár

Iktatószám: 2042-1/2015/H

Dr. Batomista Viktória

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Alulírott Dobos Róbert ügyvezető, mint a Dobos Beton-Út Kft. ügyvezető igazgatója nyilatkozom, hogy a Kalocsa Város Önkormányzatával (6300 Kalocsa, Szent István király út 35.) 2042 /2015/H ikt. sz., a „**Kalocsa, Petőfi Sándor u., Negyvenszállási kerékpárutak burkolatjavítási munkái**” tárgyú vállalkozási szerződés 1. pontjában meghatározott munka teljesítésre került. A szerződésben foglaltak szerint a számlát a jelen teljesítés igazolás alapján benyújtom és kérem a szerződés 2.1. pontjában foglalt **nettó, Ft + ÁFA, azaz nettó** forint + ÁFA vállalkozási díj szerződés szerinti megfizetését.

Kalocsa,

.....
Vállalkozó

Alulírott, Boromisza Viktor Városüzemeltetési és Fejlesztési Osztályvezető, ezennel aláírással igazolom, hogy a Dobos Beton-Út Kft. (6300 Kalocsa, Negyvení út 21.) vállalkozóval kötött 2042 /2015/H ikt. sz. vállalkozási szerződésben szabályozott munka elvégzésre került. A hivatkozott szerződés szerinti teljesítést értékeltem és ellenőriztem, a teljesítést elfogadásra javasolom.

A Dobos Beton-Út Kft. jogosult a vonatkozó vállalkozási szerződésben rögzített szerződéses összegről számlát kibocsátani a Megrendelőnek, összesen **nettó, Ft + ÁFA, azaz nettó** forint + ÁFA összegben.

Kalocsa,

.....
Boromisza Viktor

Fentiek alapján igazolom, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak teljesítése a Vállalkozó részéről megtörtént. A **nettó, Ft + ÁFA, azaz nettó** forint + ÁFA ellenérték kifizetését engedélyezem.

Jelen teljesítési igazolás kizárólag a Kalocsa Város Önkormányzata és a Dobos Beton-Út Kft. Vállalkozó között létrejött 2042 /2015/H ikt. sz. vállalkozási szerződésben rögzített elszámolás rendezéséhez használható fel.

A teljesítés igazolás három eredeti példányban került kiállításra, kettő eredeti példány a Kalocsa Város Önkormányzata részére és egy eredeti példány Vállalkozó részére.

Kalocsa,

.....
Dr. Bálint József Miklós polgármester

