

KALOCSA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. május 26 -i ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat, a **gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít**. Az értékelést megküldi a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Kalocsa Város Önkormányzata – eleget téve jogszabályi kötelezettségének – **elkészítette** a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete szerinti átfogó értékelést.

Az átfogó értékelés, annak terjedelme miatt elektronikus úton kerül kiküldésre. Eredeti példány Mezey Gabriella ifjúsági és szociális referensnél megtekinthető.

Mindezek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Kalocsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1) jóváhagyja és elfogadja az előterjesztés mellékletét képező, a **gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2021. évi átfogó értékelést**.

2) felkéri Kalocsa Város Jegyzőjét, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Kalocsa, 2022. május 19.

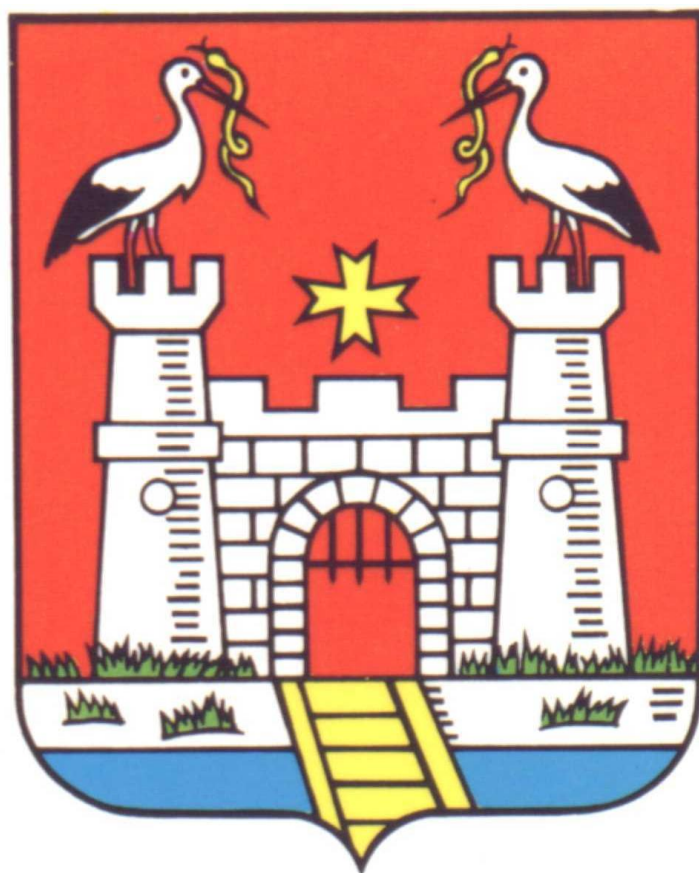

(Dr. Filvig Géza)
polgármester

Előterjesztést készítette: Mezey Gabriella ifjúsági és szociális referens
Ellenőrizte: Dr. Látó Anita aljegyző

4

Kalocsa Város Önkormányzata

Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról



2021.

Kalocsa város demográfiai mutatói

A település bemutatása

Kalocsa a Duna-Tisza köze legrégebbi városa, Bács-Kiskun megye nyugati részén, Budapesttől 120, Szegedtől 100 km-re, Kecskeméttől 80 km-re fekszik, a Duna partján.



Már a neolitikumban lakott terület volt, Kalocsán az első letelepedők az időszámítás kezdete táján a kelták voltak. Ettől az időtől kezdve folyamatosan lakott a mai város. Szent István király az elsők között alapította meg Kalocsán a püspökséget, amelynek élére a koronát hozó Asztrik apátot állította. Néhány évvel később érseki ranggal ruházta fel a várost.

A török 1529-ben foglalta el Kalocsát, ettől kezdve várában török helyőrség állomásozik, másfél évszázadon keresztül. A török uralom 1686. októberében ért véget. Kalocsa érseke 1687-ben tért vissza székvárosába.

1872-ben a közigazgatási reform nagyközséggé minősítette Kalocsát, városi rangját 1927-ben kapta vissza. Az újkor érsekeinek köszönhetően nemcsak visszanyerte a város és az érsekség a középkori rangját, a romokból regionális kulturális központtá, a XIX. század végére iskolavárossá fejlesztették.

Kalocsa barokk városközpontjával (Érseki Kastély, Főszékesegyház), művészi épületeivel, egyházi gyűjteményeivel (Érseki Kincstár, Prokop gyűjtemény) élményt nyújt a látogatóknak. Világszerte ismert a fűszerpaprika termesztése és nemesítése, népművészete (kalocsai hímzés, falpingálás, porcelánfestés, néptánc mozgalom).



Járási székhely, a Kalocsai járás közigazgatási területébe 20 település tartozik. Közigazgatási, kereskedelmi és közlekedési központ, oktatási, kulturális és egészségügyi ellátás terén mintegy 70.000 ember igényeit elégíti ki.

Magyarország állandó lakossága 2021. január 1-jén 9 890 640 fő volt, ami 1981 óta a születések alacsony, és a halálozások magas száma miatt csökkenő tendenciát mutat. Struktúráját tekintve előregedő, mely tendencia városunkat is jellemzi.

Kalocsa 2021. január 01-i állandó lakossága 15.682 fő. Az elvándorlások, a születés és elhalálozás kedvezőtlen hatására, a lélekszám lassan csökken. Kalocsa várost a megyei és országos átlagnál magasabb mértékű természetes fogyás jellemzi, az öregedési index 2000. óta folyamatosan növekedett.

Megállapítható - az elvándorlások, a születés és elhalálozás kedvezőtlen hatására - a folyamatos csökkenés.

Állandó népesség 2021.január 1.

	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
Korcsoport	8261	7421	15682	53%	47%
0-14 éves	916	1032	1948	47%	53%
15-17 éves	191	199	390	48%	52%
18-59 éves	4273	4398	8671	49%	51%
60-64 éves	608	493	1101	55%	45%
65 év feletti	2273	1299	3572	63%	37%

Forrás: Polgármesteri Hivatal

A népesség idősödésének egyik gyakran használt mérőszáma az *öregedési index*, amely egyben a jövőbeni tendenciákat vetíti előre. Az öregedési index a 14 éves és ennél fiatalabb népességre jutó idősök (65 évesek és annál idősebbek) arányát mutatja.

Az elmúlt években folyamatosan romlott a népesség korösszetétele. 2021. január 1-én a 65 év feletti lakó és tartózkodási hellyel rendelkezők száma 3545 fő volt.

A képet tovább árnyalja, hogy az utóbbi években egyre több fiatal hagyja el a várost, munkalehetőség, valamint kedvezőbb megélhetési feltételek reményében.

Kalocsa Város Önkormányzata által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása, személyes gondoskodást nyújtó ellátások biztosítása

Települési támogatások

Az önkormányzatok által biztosított ellátások neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.

Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

Szt.-ben szabályozott ellátásokon túl, saját költségvetése terhére rendkívüli szociális támogatást (polgármesteri támogatást), tüzelő támogatást, karácsonyi-, húsvéti juttatást biztosít.

A szociális ellátásoknak az Szt.-ben és az önkormányzat szociális rendeletében [4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet, a továbbiakban: R.] meghatározott feltételei vannak. A jogosultság megállapítása - egyéb feltételek megléte esetén - jövedelmi és vagyoni helyzettől (Szt. 4.§) függőek.

Az ellátások megállapításánál a mindenkorin öregségi nyugdíjminimum összege, vagy annak meghatározott százaléka a mérték, melyet az egyén illetve családja egy főre jutó jövedelméhez viszonyítanak (5. sz. melléklet). Az öregségi nyugdíjminimum összege 2007. év óta nem emelkedett [352/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet 7.§ - 28.500 Ft].

Jellemzően az aktív korúak, a gyermekes családok, az idősek, vagy a hozzátartozójuk kéri az egyes támogatásokat, illetve a gyermekjóléti és szociális ellátórendszerből jelzik a rászorultságot. A kérelmeket a Polgármesteri Hivatal Lakossági Ügyfélszolgálatához kell benyújtani. Az Ügyfélszolgálat munkatársai, valamint a szociális referens a kérelmeket előkészítik és döntésre a hatáskörrel rendelkező szervhez továbbítják (bizottság, polgármester, jegyző).

Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testülete szociális rászorultság esetén a jogosult számára pénzbeli vagy természetben ellátásként

- a) rendkívüli települési támogatást,
 - b) lakásfenntartási támogatást,
 - c) gyógygyógytámogatást,
 - d) tüzelőtámogatást, karácsonyi-, húsvéti juttatást,
 - e) temetési költségekhez nyújtott támogatást,
 - f) szociális kölcsön támogatást,
 - g) rendkívüli szociális támogatást
- állapít meg.

1) Rendkívüli települési támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ö.r.13.§

R.13.§ (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudó személyek részére – kérelemre vagy hivatalból – alkalmanként vagy havi rendszerességgel települési támogatás adható, ha az egy főre jutó havi jövedelem

2) Települési támogatásként megállapítható lakásfenntartási támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ö.r.16-20.§

R. 16.§ (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén (a továbbiakban: lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás).

3) Települési támogatásként megállapítható gyógyszer-támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ö.r.21-25.§

R.21.§ (1) Gyógyszer-támogatás, a szociálisan rászorult személy részére, az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

4) Települési támogatásként megállapítható temetési költségnek a támogatása

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ö.r.27.§

R. 27.§ (1) Temetési költséghez nyújtott önkormányzati támogatás állapítható meg indokolt temetési költség viseléséhez annak a haláleset időpontjában kalocsai lakó-vagy tartózkodási hellyel rendelkező kérelmezőnek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti és az egy főre jutó havi jövedelem

5) Eseti önkormányzati támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 45.§, 4/2015.(II.27.) ö.r.29.§

Ellátás megállapítására jogosult szerv: Kulturális és Szociális Bizottság

R. 29.§ (1) Kalocsa Város Önkormányzata – függően az Önkormányzat költségvetési lehetőségeitől, különösen pedig a szociális keret felhasználásától, a karácsonyi- és a húsvéti ünnepeket megelőzően, saját költségvetése terhére, eseti önkormányzati támogatásban részesítheti azokat a kalocsai lakóhellyel rendelkező személyeket, akik

- a) a támogatás nyújtásának évben 65. életévüket betöltik, vagy
- b) 65 évnél idősebbek.

(2) A karácsonyi-, húsvéti eseti önkormányzati támogatás 2015. évi összege 2.000 Ft/fő. 2015. évet követően a támogatások összege, az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott összeg. 2018. évben karácsonyi, 2019. évben húsvéti ünnepeket megelőzően 3000 Ft/fő. 2020. évben 5000 Ft/fő. 2021. évben 5000Ft/fő.

(1) Az önkormányzati támogatás megállapítása az (1) bekezdésben foglalt személyek részére, kérelem és jövedelemigazolások benyújtása nélkül, hivatalból történik.

6) Rendkívüli szociális támogatás

Vonatkozó jogszabály: Szt. 1.§ (2) bekezdés Szt. 26.§, 4/2015.(II.27.) ö.r. 30.§

Ellátás megállapítására jogosult szerv: polgármester

R. 30.§ (1) Rendkívüli szociális támogatást a polgármester saját hatáskörben kivételes méltányolást érdemlő esetekben az alábbi feltételek közül az a) pontban foglaltakon kívül még legalább egy fennállása esetén állapíthat meg:

- a) ha az egy főre jutó jövedelem család esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 320 %-át nem haladja meg,
- b) kérelmező vagy vele közös háztartásban élő családtagja súlyos mozgáskorlátozott,
- c) kérelmező vagy vele közös háztartásban élő családtagja fogyatékos személy,
- d) kérelmező gyermekét vagy gyermekeit egyedül neveli,
- e) ha a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
- f) ha a kérelem indoka gyógyszer vagy gyógyászati segédeszköz beszerzése, vagy
- g) egyéb, a mindennapi életvitelhez elengedhetetlenül szükséges rendkívüli kiadás felmerülése.

7) Köztemetés

Vonatkozó jogszabály: Szt. 48.§, 4/2015.(II.27.) ö.r.32.§

Hatáskör gyakorlója: polgármester

Az Szt. változatlanul hagyta a köztemetés szabályait, annak helyi feltételei a szociális rendeletben kerültek szabályozásra, a hatáskör gyakorlója a polgármester. Kalocsa Város Önkormányzatára jelentős terhet ró a köztemetések számának jelentős emelkedése, ami a Bács-Kiskun Megyei Kórház telephelyeként működő Kalocsai Szent Kereszt Kórház COVID osztályának kialakítása és krónikus ágyainak (elsősorban a krónikus belgyógyászat, tüdőgyógyászat, pszichiátria ágyak), egész megyére történő kiterjesztésével, a Kalocsán elhalálozott vidéki személyek számának emelkedésével magyarázható. Az utóbbi időben, a köztemetések számában, további érzékelhető növekedést mutat az állami fenntartásban lévő, kalocsai lakóotthonba vidékről bekerült, hozzátartozó és hátrahagyott vagyon nélkül elhalálozott ellátottak számának emelkedése is.

R. 32.§ (1) Az elhunyt személynek közkielcségen történő eltemettetéséről (továbbiakban: köztemetés) kell gondoskodni a halálesetről való tudomást szerzést követő 21 napon belül, ha Kalocsa város közigazgatási területén hunyt el és

- a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

(6) A köztemetés költsége 2015. évben;

- a) koporsós temetés esetében 90.000 Ft,
- b) hamvasztásos temetés esetében 87.500 Ft,
- c) hamvasztásos temetés urna elvitelével 60.000 Ft.

2015. évet követően a köztemetés összege, az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott összeg.

Gyermekjóléti támogatások és ellátások

Természetbeni gyermekjóléti támogatások

Kalocsa Város Önkormányzata a Gyvt-ben és a 4/2016 (II.12.) önkormányzati rendeletében (Szgyr.) foglaltaknak megfelelően biztosítja az arra rászorultak részére a;

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt,
- b) intézményi gyermekétkeztetést,
- c) szünidei gyermekétkeztetést,
- d) nyári napközit

1) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Vonatkozó jogszabály: Gyvt.19-20/C. §

Hatáskör gyakorlója: jegyző

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre – ha megfelel a Gyvt. 21/C. §-ában foglalt feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésre,
- b) évente két alkalommal alap/emelt összegű pénzbeli támogatást folyósítására,
- c) egyéb kedvezmények igénybevételeire.

2) Intézményi gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése alapján természetbeni ellátásként, a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére;

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és - ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik - a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében,
- g) a Gyvt. 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 30.§ (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30.§ (4) bekezdése szerinti, tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

3) Szünidei gyermekétkeztetés

Vonatkozó jogszabály: Gyvt. 21/C.§, 4/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet (Szgyr.)26-27.§

Kalocsa Város Önkormányzata a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő kérelmére, a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére biztosítja ingyenesen.

A szünidei gyermekétkeztetésén a déli meleg főétkeztetésnek, az erre kijelölt helyen történő helyben fogyasztását kell érteni. Az önkormányzat szünidei gyermekétkeztetést az őszi, téli és tavaszi szünetben valamennyi munkanapon, a nyári gyermekétkeztetést a tanítási év befejezését követő nyári szünet első munkanapjától kezdődő 43 munkanapig biztosítja az önkormányzat.

Az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetési szolgáltatást a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelően a gyermek részére, az önkormányzat tulajdonában lévő Kalocsai Közétkeztetési Intézmény nyújtja.

A szünidei gyermekétkeztetést

- a) a bölcsődében,
- b) Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéjének vezetője által kijelölt óvodában,
- c) jegyző által kijelölt köznevelési intézményben lehet igénybe venni.

4) Nyári napközi

Kalocsa Város Önkormányzata 2012. december 31-ig a fenntartásában lévő oktatási intézményein keresztül - mint az önkormányzat önálló költségvetési szervei - biztosította a gyermekek részére a nyári napközi ellátást.

2013. január 1-től – a közoktatási intézmények állami fenntartását követően is - Kalocsa városban lehetőség van a nyári napközis ellátás igénybevételére. Az önkormányzat a közoktatási intézményében nyugdíjas, illetve önként jelentkező pedagógusokkal kötött megbízási szerződéssel - külön díjazással - biztosítja az ellátás igénybevételét. A család- és gyermekjóléti szolgálat családgondozói minden nyáron – fentiekén túl – önkormányzati támogatással táboroztatják a hátrányos helyzetű gyermekeket.

Az önkormányzati fenntartásban lévő óvodákban és a bölcsődében a folyamatos (12 hónapon keresztül) gyermekintézményi ellátás biztosított.

A pedagógusok, az óvónők és a kisgyermekgondozók képzésük alapján, szakmailag valamennyien alkalmasak a feladatellátásra.

2021-ben Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma 274 fő volt. 95 kérelemben a szülő/gyám egyedülállónak vallotta magát, 38 kérelemben-családban élőként. Ebből 188 gyerek hátrányos helyzetűként, 51 gyerek halmozottan hátrányos helyzetűként került nyilvántartásba.

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet az egyik, vagy mindkét szülő/gyám alacsony iskolázottság (max. 8 általános), alacsony foglalkoztatottsága (munkanélküliként regisztrált, közfoglalkoztatásban résztvevő) és/vagy a gyermek elégtelen lakó/lakás körülményeiből (szegregátum, alacsony komfortfokozat) adódik. 3 kérelemben 6 gyermek családba fogadottként szerepel.

Saját jogán 19 gyermek kérelmezte a rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítását.

Az év során benyújtott kérelmekből 2 kérelem lett elutasítva a családban egy főre jutó jövedelem miatt, ami meghaladta a törvényben meghatározott összeget.

2021 év folyamán felülvizsgálatra került támogatásokból 18 lett megszüntetve. Ebből 13 költözés miatt, 2 jövedelemváltozás miatt, 1 hiánypótlásnak nem tett eleget és 2 esetben a gyermek nevelőszülőkhöz került.

A települési önkormányzat által támogatott természetbeni ellátás, amely 1997. évi XXXI. törvényben nem szabályozott természetbeni juttatás:

Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP) keretében osztott 10kg-os élelmiszer-csomag formájában 26 gyermek 12 alkalommal részesült. (0-3 éves RGYK jogosultaknak + a várandós kismamáknak).

Települési pénzbeli és természetbeni juttatások:

2021. évben a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások (víz, villany, gáz, lakbér, közös költség) viselésében támogatott személyek száma 80 volt. (4,368 millió Ft)

Pénzbeli juttatások körében gyógyszerkiadások tekintetében 6 (216e Ft.), temetési támogatásban 2 (30e Ft), köztemetésben 20 (1.558e Ft), rendkívüli szociális támogatásban 20 (241e Ft) esetben érkezett kérelem, és lett megállapítva támogatás. Rendkívüli települési támogatásban 75 személy részesült az év folyamán. (761e Ft)

Gyermejjóléti alapellátások

Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2016.(II.12.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális és *gyermejjóléti ellátásokról*

III. fejezet
Személyes gondoskodást nyújtó gyermejjóléti ellátások
Gyermejjóléti alapellátások
19. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermejjóléti alapellátások;

- a) a gyermejjóléti szolgáltatás,
- b) a család- és gyermejjóléti szolgálat,
- c) a család- és gyermejjóléti központ,
- d) a gyermekek napközbeni ellátása,
- da) bölcsőde,
- db) *időszakos gyermekfelügyelet.*

Gyermejjóléti szolgáltatás

20. §

A Gyvt. 39.§-a szerinti gyermejjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató keretében működik.

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

21. §

- (1) A család- és gyermejjóléti szolgálat ellátja a családsegítés Szt. 64.§ (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermejjóléti szolgáltatási feladatokat.
- (2) A gyermejjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató keretében működik.
- (3) A család- és gyermejjóléti szolgálatot a Szociális Központ önálló szakmai egységként működteti.

Család- és Gyermejjóléti Központ

22.§

- (1) Kalocsa Város Önkormányzata, mint járásszékhely település a család- és gyermejjóléti központot a Szociális Központ-hoz integráltnan, önálló szervezeti és szakmai egységként működteti.
- (2) A család- és gyermejjóléti központ ellátja a 19.§ (1) bekezdésében meghatározott általános szolgáltatási feladatokon túl, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdésében foglalt speciális feladatokat is.

Gyermekek napközbeni ellátása

23. §

- (1) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító szolgáltatás a bölcsődei ellátás.
- (2) A bölcsődei ellátáson túl igénybe vehető az időszakos gyermekfelügyelet.
- (3) A bölcsődei ellátást és az időszakos gyermekfelügyeletet önálló szakmai és szervezeti egységként Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje biztosítja, az intézménynek a Kalocsa, Zrínyi utca 14. szám alatti telephelyén (Bölcsőde).
- (4) A bölcsődei ellátást, valamint az időszakos gyermekfelügyelet igénybevételét, az intézmény vezetőjének intézkedése alapozza meg.

Bölcsődei ellátás

24. §

- (1) A bölcsőde olyan szolgáltató intézmény, amely az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára, a Gyvt. 42. §-ában foglalt rendelkezések szerint.
- (2) A bölcsődei alapellátás abban az esetben vehető igénybe, ha a gyermek eltartója Kalocsa város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezik és munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy nappali tagozaton iskolarendszerű tanulmányokat folytat.
- (3)¹ A bölcsődei felvétel során azt a bölcsődés korban lévő gyermeket kell előnyben részesíteni, aki megfelel a Gyvt. 43.§ (3) bekezdésben foglalt feltételeknek.
- (4)²
- (5) Az intézmény vezetője megszünteti a bölcsődei ellátást, ha a
 - a) gyermek – alapos indok nélkül – legalább 4 hétig nem vette igénybe az ellátást,
 - b)³

Időszakos gyermekfelügyelet

25.§

- (1) Az időszakos gyermekfelügyelet keretében biztosított külön szolgáltatást, a gyermek húszhetes korától 4. életévének betöltéséig lehet igénybe venni.
- (2)⁴ Az időszakos gyermekfelügyeletet, a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai szerint kell biztosítani.

¹ Módosította a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

² Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

³ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

⁴ Módosította a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

Szünidei gyermekétkeztetés

26. §

(1) Az önkormányzat a szülő, törvényes képviselő kérelmére a szünidei gyermekétkeztetést Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt;

- a) hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, valamint a
- b) halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek

részére, biztosítja ingyenesen.

(2) A szünidei gyermekétkeztetésen a déli meleg főétkezésnek, az erre kijelölt helyen történő helyben fogyasztását kell érteni.

(3) Az étel elvitelére csak a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet (a továbbiakban: R) 13/A.§ (2) bekezdésében megjelölt esetekben van mód.

(4) A nyári gyermekétkeztetés időtartama, a tanítási év befejezését követő nyári szünet első munkanapjától kezdődő 43 munkanapig tart.

(5) A szünidei gyermekétkeztetést

- a) a bölcsődében,
- b) Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéjének vezetője által kijelölt óvodában,
- c) a jegyző által kijelölt köznevelési intézményben

lehet igénybe venni.

27. §⁵

(1) Az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetési szolgáltatást a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelően a gyermek részére, a Kalocsai Közétkeztetési Intézmény nyújtja.

(2) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét

- a) a bölcsődében és az óvodában az intézmény vezetője,
- b) a kijelölt köznevelési intézményben étkezők esetében az intézmény vezetője

az R. 4. melléklete szerint dokumentálja.

(3) A szünidei gyermekétkeztetésre kijelölt köznevelési intézményben, a déli meleg főétkezés keretében nyújtott ebédet 11,30 – 13 óra között lehet elfogyasztani.

(4) A kijelölt gyermekintézményben, a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevő gyermekek felügyeletének biztosításáról, a jegyző gondoskodik.

(5) Ha a szünidei gyermekétkeztetést a gyermek 2 egymást követő napon nem veszi igénybe és ennek okáról az R. 13. § (1) bekezdésében foglaltak szerint nem értesíti az intézmény vezetőjét, a vezetője az igazolatlan távolmaradás tényéről értesíti a gyámügyi ügyintézőt.

(6) A gyámügyi ügyintéző az (5) bekezdésben foglaltakról soron kívül elektronikus formában, jelzést küld a család- és gyermekjóléti szolgálat vezetőjének (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat).

⁵ Módosította a 6/2018.(III.28.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2018. március 29-től.

(7) A gyermekjóléti szolgálat soron kívül

- a) felkeresi a gyermek szülőjét, törvényes képviselőjét és írásban nyilatkoztatja, hogy a szünidei gyermekétkeztetés hátralévő időtartamára igényt tart-e a szünidei étkeztetésre, ha szükséges a szülő nyilatkozata alapján módosítják az R. 7. mellékletét, ezt követően
- b) az a) pontban foglalt nyilatkozat, és a módosított 7. melléklet átadásával tájékoztatja a gyámügyi ügyintézőt és az intézmény vezetőjét

(8) Az intézmény vezetője a lemondó nyilatkozat alapján törli a gyermeket a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők nyilvántartásából, vagy a módosított időtartamban biztosítja az étkeztést.

IV. fejezet

Térítési díjak

Szociális ellátásokért fizetendő térítési díjak

28. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díját a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (2) A személyi térítési díjat szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás esetében a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni.
- (3) A szakosított szociális ellátást nyújtó intézményekben a személyi térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, illetve hó közben a helyfoglalást követően.
- (4) Az Szt. 116.§ (2) bekezdésének, a 117.§ (1) bekezdésének, a 117.§ (2) bekezdés b) pontjának a figyelembe vételével megállapított személyi térítési díj méltányosságból történő csökkentésére vagy elengedésére nincs lehetőség.

Gyermekétkeztetés térítési díja

29. §

- (1) A gyermekek napközbeni ellátása keretében az intézményi térítési díj mértékét a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (2) Természetbeni ellátásként kérelemre, a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a Gyvt. 21. §-a szerinti intézményben, valamint vizsgálni kell a személyi térítési díj megfizetésének mértékét.
- (3) A Gyvt. 21/B. §-ában szabályozott normatív kedvezmények figyelembe vételével a személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg, melyről az ellátás igénybevétele után, de legkésőbb az igénybevételtől számított 30 napon belül értesíti a térítési díj megfizetésére kötelezett személyt.
- (4) Kalocsa Város Önkormányzata a gyermekétkeztetés keretében a Gyvt. 21/B. §-ában biztosított normatív kedvezményeken túl, további szociális kedvezményt nem állapít meg.

Bölcsődei gondozás, időszakos gyermekfelügyelet térítési díja

30. §

- (1) A bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásért az önkormányzat intézményi térítési díjat nem állapít meg.
- (2) A bölcsődei alapellátáson túli gyermeknevelést segítő szolgáltatásért (időszakos gyermekfelügyelet) a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 9.§ (4) bekezdésében meghatározott mértékű térítési díj kérhető. Az időszakos gyermekfelügyelet óradíjának a megállapítását az önkormányzatnak a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról szóló rendelete szabályozza.
- (3) ⁶
- (4) ⁷
- (5) ⁸

⁶ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

⁷ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

⁸ Törölte a 15/2017.önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. július 6-tól.

Család-és gyermekjóléti szolgálat

A gyermekjóléti szolgálat feladata egyrészt a Gyvt. 39. § (2) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgáltatás, másrészt az Szt. 64. § (4) bekezdése alapján a családsegítés. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területe Kalocsa város közigazgatási területe.

A feladatellátás tartalma

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében magába foglalja

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatást, a támogatásokhoz való hozzájutás segítését,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezését,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatását, segítését, tanácsokkal való ellátását, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezését,
- a szabadidős programok szervezését,
- a hivatalos ügyek intézésének segítését.

A családsegítés magába foglalja

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

Az ellátottak köre

Kalocsa város közigazgatási területén élő a családsegítő szolgálatot önkéntesen felkereső, a jelzőrendszer által küldött vagy együttműködésre kötelezett, szociális problémák miatt veszélyeztetett és/vagy krízishelyzetben lévő személyek, családok, gyermekek.

Személyi feltételek

Személyi feltételeinket az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szerinti szakmai létszámnormáinak irányszámai szerint biztosítottuk.

- 1 fő szakmai vezető , - Alapszolgáltatási Központ vezető
- 4 fő családsegítő / ebből 1 fő települési jelzőrendszeri felelős/. Végzettség szerint: 2 fő diplomás szociális munkás, 1 fő óvoda pedagógus, 1 fő tanár, 1 fő jelenleg a PTE IGYFK levelező hallgatója.

A szolgálatnál az elmúlt évben stabil létszámmal működött.

Tárgyi feltételek

A jogszabály szerint a szolgáltatás nyújtásához legalább egy olyan helyiséget ki kell alakítani, ahol a szolgáltatás igénybevételének ideje alatt csak a családsegítő, valamint a segítséget igénylő személy, család tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az épületben a minimálisan előírt interjúszoba, ügyfélfogadó és dolgozószoba rendelkezésre áll (1 irodát 4 családgondozó használ), ez megfelelő a kulturált, szakmai szabályoknak megfelelő esetkezelésekhez. A szükséges bizalmi légkör megteremtéséhez elengedhetetlen körülményeket ki lehet alakítani.

Az irodák rendelkeznek számítógéppel, vezetékes telefonnal, mobiltelefonnal.

Biztosítva van az akadálymentes környezet, van elkülönített váró, látogatói, illetve akadálymentesített WC is.

Szakmai munka

2021-ben az éves forgalom / a forgalmi napló alapján/: 1577 esetkezelés.

A családsegítők által gondozottak száma: 142 fő, ebből a családok száma 46.

18 év alatti 95 fő.

Egyszeri esetkezelésben 180 fő részesült, ebből a családok száma 62.

Szolgálatunk a településen professzionális munkára törekedett, igyekezett az ellátotti kör igényeire figyelve, olyan segítő szolgáltatást biztosítani, amely a szociális munka eszközeit, módszereit felhasználva hozzájárul az egyének és családok jólétéhez, fejlődéséhez, problémáinak megoldásához, olyan módon, hogy a gyermek érdekét tartotta szem előtt. A szolgáltatás keretében gondozási tevékenységet, ellátások közvetítését, szervezési, és koordinálási feladatokat láttunk el. Nagy hangsúlyt helyezünk a preventív feladatokra és a jelzőrendszer működtetésére.

Szakmai tevékenységek

A családokkal végzett tevékenységünk nagyon sokszínű és változatos, mint ahogy a településeken élők problémái is. Családsegítőink számára nagy felkészülést és állandó jogszabályi ismeretet igényel a problémák felismerése és megoldása.

A szolgáltatás az önkéntességelvének figyelembe vételével, az észlelt probléma súlyához, a család helyzetéhez, szükségleteihez igazodik, a gyermek mindenkor érdekének figyelembe vételével.

A feladatok megvalósulását: a komplex családgondozás, a családlátogatások, információnyújtás, a tanácsadás, segítő beszélgetések, kérelmek - beadványok segítése - támogató levelek, adományok közvetítése, szabadidős programok, nyári napközis tábor szervezése, célzott klubfoglalkozások szervezése szolgálja.

A problémák megoldását célzó szakmai tevékenységek szám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	1265	197
Segítő beszélgetés	348	57
Tanácsadás	452	284
Hivatalos ügyekben való közreműködés	440	196
Családlátogatás	1095	322
Közvetítés más szolgáltatásba	6	6
Kríziskezelés	6	14
Közvetítés pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz	36	36
Környezettanulmány felvétele	42	61
Esetmegbeszélés	8	14
Esetkonferencia	3	11
Adományozás	1558	300
Összesen:	5259	(1498 ellátott)

A családok többsége, így a gyermekek is többféle segítségnyújtást vettek igénybe. Munkánk nagy részét egyéni esetkezelés módszerével oldottuk meg.

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem komplex tevékenység, mely a család problémamegoldásának javítását szolgálja. A megoldásban az ún. "kis lépések" elve érvényesül. Alapellátottaink zöme a 6-13 éves korosztályból kerülnek ki, illetve magas a 14-17 éves korosztály esetszáma is, ahol a serdülőkorban jelentkező nem megfelelő magatartásformák miatti problémák okán kerülnek gondozásunk alá.

Az új rendszer létrehozásával háttérbe kerültek azok az igénybe vevői csoportok, melyek a korábbi családsegítés ügyfelei voltak-idősek, pszichiátriai, szenvedélybetegek, fogyatékosok. A védelemben vételi javaslatra, illetve magára a *védelemben vételre* akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem lehet: a szülő és/vagy gyermek nem együttműködő. A védelemben lévő gondozottjaink jellemzően szülői elhanyagolás / többnyire iskolai hiányzás miatt/, felelőtlen szülői magatartás, életviteli problémák, családon belüli konfliktus, illetve az eredményesség szempontjából szükséges együttműködés hiánya miatt kerültek védelem alá, illetve vált szükségessé annak fenntartására. Ennek oka visszavezethető arra a tényre, hogy a védelemben vett gyermekek veszélyeztetettségét összetett problémák váltják ki.

A hatósági eljárás megindítására vonatkozó javaslatot a megváltozott struktúra értelmében a család és gyermekjóléti központ esettanulmányára kezdeményezi a gyámhivatal felé, amennyiben a hatósági intézkedésre kerül sor az eljárásba bevonják a család és gyermekjóléti szolgálat családsegítőjét.

A veszélyeztetettség csökkentése, elhárítása hosszadalmas, az esettanulmány, a családsegítő a szülő és a gyermek együttműködésén alapuló, a gondozási-nevelési terv következetes betartásával működő családgondozással lehetséges.

<i>Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint</i>	<i>Alapellátásban lévő családok száma 2021. évben</i>
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	4
Gyermeknevelési	2
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
Családi konfliktus	5
Szülő vagy család életvitele	26
Szülői elhanyagolás	5
Szenvedélybetegségek	1
Védelembe vett gyermek	27

A problémák jellegét tekintve összességében elmondható, hogy évek óta változatlanul sokproblémás családok kerülnek előtérbe (anyagi, életviteli, gyermeknevelési, magatartási problémák, stb.), szinte minden esetben nagyon összetett problémákkal találkoznak a szolgálat munkatársai.

Legmarkánsabb növekedés az életviteli problémák miatt kialakult esetekben nőtt. A családoknál megjelenő nehézségek kialakulásában hatással vannak a kedvezőtlen társadalmi, gazdaságpolitikai változások, melynek hozadékeként egyre több családot érintően kiszélesedik az elszegényedés folyamata. Mindezt megerősíti az a tapasztalat, hogy az ügyfelek hozott problémája egyre nagyobb számban anyagi és megélhetési jellegű, mely évről évre emelkedő tendenciát mutat.

Az anyagi problémák rendezésében nyújtott segítség során az információnyújtás mellett a hivatalos ügyintézkésekben is meghatározóan sok segítséget nyújtottunk ügyfeleink számára.

Jelentős a gyermeknevelési problémák száma, főként egyszeri esetkezelésben jelentkezik. Ez a folyamat gyakorlatilag a gyermek serdülőkorba lépésével körülbelül a 12- 14. év között csúcsosodik ki. A háttérben többnyire egy elhibázott, következtelen nevelésmód áll. Továbbá jellemző, hogy mindig fellelhető hibás működés a családban (hibás érzelmi és viselkedési modellek a környezet részéről), fennáll a családi légkör rejtett vagy nyílt zavara, mely mentálisan is betegít, illetve probléma, hogy a szülő nem mindig partnere a nevelési-oktatási intézménynek a gyermek nevelésében.

Szülői elhanyagolás az egyik leggyakoribb szülők által történt veszélyeztetés. Ennek megnyilvánulása lehet a gyermek gondozásában megjelenő elhanyagolás (higiénia, magára hagyás, tetvesség) de lehet lelki elhanyagolás is.

A problématípusok nagyon gyakran kerülnek átfedésbe, így a szülői elhanyagolás, a család életvitele párosul a nehéz anyagi helyzettel. Ezekben az esetekben, célirányos, a hiányosságok pótlására irányuló segítségnyújtás történik.

Sajnálatos tapasztalat, hogy van olyan alapellátásban lévő családjunk, mellyel évek óta teljesen eredménytelen a családgondozás, a családsegítő hiába tesz meg minden szakmai lépést, előrehaladás nem történik.

A család és gyermekjóléti szolgálat fontos feladata között szerepel, hogy közvetíti az oktatási intézmények elvárásait, értékeit, normáit a család felé és viszont. A korábbi évekhez hasonlóan magas a tankötelezettségüket nem teljesítő gyermekek száma. Az iskolai mulasztások ügyében a családgondozó megpróbálja tudatosítani a gyermekben és a szülőben a tanulás fontosságát, illetve tájékoztatja a tankötelezettség elmulasztásának következményeire. Sok esetben nehezen lehet eredményt elérni még az anyagi szankció függvényében is. Az érintett gyermekek az iskoláztatási támogatás felfüggesztést követően sem járnak iskolába.

Tárgyalt évben az általános iskola felső tagozatából érkezett a legtöbb jelzés a szolgálathoz. Az esetek egy részében a szülő vagy teljesen eszköztelen és képtelen motiválni gyermekét az iskolába járásra, vagy egyszerűen érdektelenséget mutat a tankötelezettség nem teljesítése tekintetében. Az iskolai hiányzás gyakorta társul beilleszkedési problémákkal, viselkedés-magatartászavarral, mely a gyermek iskolai közösségben történő működését jelentős mértékben megnehezíti, annak kezelése pedig az oktatási intézmény számára komoly kihívás.

A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működése a Család és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területén 2021-ban.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat céljai a gyermekek védelmére jogaik érvényesülése, a rászoruló és hátrányos helyzetben lévő egyének és családok segítésére irányulnak a szociális munka klasszikus és speciális eszközrendszerével a jelzőrendszeri munka során is. E munka hatékonyságában sarkalatos kérdés a gyermekekkel és családokkal foglalkozó más intézmények, szervezetek és szakemberek személyes felelősséggel felruházott aktív részvétele. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, mint koordináló szervezet lép be ebbe a folyamatba a Kalocsa város egész területén. Munkánk során különböző alapelveket képviselünk a jelzőrendszer tekintetében, többek között az információk felelős kezelésének elve, objektivitás, jelzési kötelezettség, egyéni szakmai felelősség elvei, és olyan speciális elveket, mint a kompetenciahatárok betartása, az írásbeliség és a szakmai együttműködés.

Jelzőrendszeri felelős: Márton Anita családsegítő

A törvényi keretek között meghatározott éves szakmai tanácskozáson és szakmaközi megbeszéléseken túl a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat minden esetben nyitott a különböző szakmai egyeztető fórumok megszervezésére és az ezeken történő részvételre. Szolgálatunk és az ORIGÓ Központ egyaránt aktív az esetmegbeszélések, esetkonferenciák és esetkonzultációk, szakmai fórumok megszervezésében, mely alkalmak a jelzőrendszeri tagok adatlapon közölt véleménye szerint is nagyon hasznosan funkcionálnak az egyes esetek előremozdításában. Ezen felül rendkívül fontosnak tartjuk a folyamatos kapcsolattartást az aktuális ügyeken túlmutatóan is az intézménnyel együttműködő szervezetek, hatóságok, szolgáltatók szakembereivel, mind személyes, mind telefonos és írásbeli formában egyaránt. A jelzőrendszer hatékony működtetése okán alapvető célunk, hogy folyamatos visszajelzéseket adjunk és kapjunk az együttműködés minőségéről és a rendszer működtetéséről. Az elmúlt évvizsgázó analíziséből kiindulva feladatainkat a gyengeségek és a veszélyek csökkentésére fókuszáljuk, melynek akadályozó tényezője lehet továbbra is a személyi kérdések megoldatlansága.

SWOT analízis

Erősségek	Gyengeségek
A kollégák összetartása. Széles kapcsolati háló Kidolgozott protokollok Szakmai támogatás Az aktív tagok közötti hatékony együttműködés	Forrás hiány- Eszköztelenség Inaktív tagok a rendszerben Értelmezési problémák Adminisztrációs teher
Lehetőségek	Veszélyek
Ágazati együttműködések javulása Inaktív tagok motiválása Képzések/továbbképzések A helyi problémák feltérképezése, közös megoldások kidolgozása.	Működési zavar A jelzőrendszer tagjainak túlterheltsége. Inaktív tagok motiválhatatlansága.

- Szakmai egyeztetéseket folytattunk az önkormányzattal és egyes intézmények vezetőivel.
- A gyermekvédelemben résztvevők hatékony együttműködésére: esetmegbeszélések, egyeztetések, gyakori konzultáció személyesen és telefonon egyaránt, folyamatos kapcsolattartás, közös családlátogatások történtek. Szakmaközi megbeszélések keretein belül aktualitások megbeszélése, probléma fókuszú tájékoztató előadások történtek:

Hiányosságaink a jelzőrendszeri munkában:

A 2021-as évben a jelzőrendszeri munka azon részét tudtuk elvégezni, amit prioritásként határoztunk meg, mint-jelzések fogadása, krízishelyzetek megszüntetése, koordinációs munka beszámolóban meghatározott része.

Hiányosságain vannak:

- a felnőtt lakosság körében végzendő jelzőrendszeri munkában
- prevenció munkája területén

Jelzőrendszeren keresztül érkezett jelzések:

A tárgyévben a 109 esetben érkezett jelzőrendszer által küldött jelzés a szolgálat részére.

Jelzések számának alakulása	
Egészségügyi szolgáltató	5
Védőnő	4
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	16
Közüoktatási intézmény	48
Ügyészség, bíróság	2
Rendőrség	34
Gyámhivatal	4
Pártfogói felügyelet	0
Egyház, alapítvány	2
Összesen:	109

2021-ben a család és gyermekjóléti szolgálat látókörébe került, veszélyeztetett kiskorúnál fő okként, a környezeti, a magatartási, az anyagi és az egészségi kategóriát jelölték meg. A környezeti gondokon belül nagy számban a nevelési problémák, családi konfliktus valamint a szülők és a család életvitele voltak a veszélyeztetettség vezető okai. A veszélyeztetettség általában halmozottan jelent meg a gyermekeknél. A szakemberek leggyakrabban nevelési problémából, az életviteli, a családi konfliktus illetve a gyermek elhanyagolásból adódó okot észlelték halmozottan. Mivel a problémák együttesen, egymással is összefüggésben jelentkeznek, komplex beavatkozást igényelnek. A közvetettebb problémákat valamilyen mértékben megoldják, de ezek az eszközök nem elégségesek az alapproblémák kezelésében.

A szolgálat gondozásába kerülők szinte minden esetben egyaránt küzdenek az anyagi, a gyermeknevelési és az életviteli problémákkal.

Jelzőrendszeri tagok tapasztalata szerint jelentkező problémák

- óvodai /iskolai hiányzás
- magatartás zavar, fegyelmi
- rendőrségi ügy/szabálysértés, bűncselekmény
- anyagi problémák
- elhanyagolás /rühesség, tetvesség
- szülők életviteli problémája
- bántalmazás
- iskolai beilleszkedési nehézség

Pozitívumaink 2021-ben

A gyermekorvosokkal szoros együttműködésben dolgoztunk. Kérésük, hogy az iskolai hiányzásokat közös erővel próbáljuk meg csökkenteni a következő évben. A közös családlátogatások/védőnők, esetenedzseriek, pártfogók/ nagyon hatékonyaknak bizonyultak. A jelenlegi munkatársak stabilitása.

Éves Szakmai Tanácskozás

KVÖ Szociális Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. február 23-én tartotta a kötelező éves jelzőrendszeri értekezletét. Célja a 2020-as év jelzőrendszeri munkájának bemutatója, értékelése.

Busáné Kladek Emese a Család és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetője ismertette az előző évi szakmai feladatokat, valamint a jelzőrendszer munkáját. Kitért a beérkező jelzések fajtáira és a megoldási lehetőségekre. Schön Andrea szintén az előző évi térségi jelzőrendszeri munkáról tartott beszámolót. A rendezvény célja nem csupán a jogszabály által előírt kötelezettség teljesítése volt. Fontos hogy a település előző évi jelzőrendszeri működését áttekintve párbeszéd alakuljon ki azokkal a szervezetekkel, akik részesei a gyermekvédelemnek. Közös kell megfogalmazni, azokat a megvalósítható célokat, feladatokat, melyekkel jobba tehető a segítő háló működése a településünkön.

Adományszerzés, adományosztás

Szolgálatunk családgondozói rendszeres kapcsolatot tartanak fenn olyan szervezetekkel, magánszemélyekkel, ahonnan számíthatunk különböző adományokra.

Az RSZTOP program keretében a 0-3 éves korosztálynak minden hónapban 33-35 tartós élelmiszer csomag eljuttatásában segítettünk. A nyár folyamán 1 alkalommal a 7-14 éves korosztálynak.

Gyermekruha és cipőadományokat, bútorokat is folyamatosan fogadunk, amit a családsegítők visznek el a gondozott családjaikhoz.

Prevenációs-szabadidős programok

- Napközis tábor szerveztünk a Meszesi Duna parton két turnusban 44 gyermek részére

Összegzés

A különböző szakmai területeken dolgozó munkatársak egymással együttműködve látják el a feladatokat, így biztosítva a komplex ellátást az igénybe vevők számára. Legfontosabb célunknak tartottuk, hogy az ellátást igénylőknek a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez, a szolgáltatásaink egymásra épüljenek, átjárhatóak legyenek és az ellátásaink középpontjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása álljon.

A továbbiakban is fontosnak tartjuk az ellátások minőségének folyamatos szinten tartását, igénybe vevő központú szemlélet fejlesztését, a városban élők szükségleteinek felismerését és az adódó problémákban a hatékony segítségnyújtást.

Megítélésünk és az ellátottaktól kapott visszajelzések szerint a 2021-es év során a szakképzett és elhivatott munkatársainknak köszönhetően jó színvonalú, minőségi ellátást nyújtottunk az ellátottaknak.

„ORIGÓ” Család és Gyermekjóléti Központ

A Gyermekjóléti Központ Kalocsa Város Önkormányzata Szociális Központján belül tevékenységeként önálló szakmai intézményként működik.

Illetékesség, működési területe: Kalocsa Járás közigazgatási területéhez tartozó 21 település.

- A költségvetési szerv szakmai alaptevékenysége:

A költségvetési szerv a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86.§ (1) bekezdése e) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdés a) pontja, 94.§ (3) bekezdés d) pontja alapján kötelező önkormányzati feladatot lát el: a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat.

- Intézmény vezetése:

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szakmai szervezeti egységei közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. Az intézmény önálló működési engedéllyel rendelkező szervezeti egységeit szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg.

A Család és Gyermekjóléti Központ célja:

A Család és Gyermekjóléti Központ célja a gyermekvédelmi törvényben foglalt jogok érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Gyermekvédelmi feladataink végzése során tiszteletben tartjuk a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit. Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk a védelembe vételi eljárásban részesülő gyermekek és családjuk szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést Kalocsa Járás egész területén. Feladataink teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

Szakmai alapelvek:

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrektív rendszerszemléletű esetenedzsmet keretében komplex segítséget nyújt Kalocsa Járás területén a Gyermekjóléti Központ szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, a speciális szolgáltatások és az összehangolt önkéntesek, civil és egyházi segítő közösségek bevonásával. Ebből következően munkánk során tudatosan vállaljuk:

- a járás területén működő pszichoszociális szervezeti háló felkutatása és azok katalizálását,
- a járás területén működő önkormányzatok és szociális bizottságok döntéshozatalaiban való együttműködést, a helyi szociálpolitika formálását,

- járás területén működő jelzőrendszer munkájának koordinációját,
- szakmai területeinket érintő operatív pályázati programok követését és azokon elindulást,
- ismereteinknek, készségeinknek és értékrendünknek folyamatos fejlesztését,
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását,
- önismeretünk, személyiségünk folyamatos fejlesztését.

A gyermekjóléti ellátások szolgáltatásainak és működésének jogi keretei:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szakmai rendelet),
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet
- 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- A Munka Törvénykönyve 1992. évi XXII. tv. (továbbiakban: Mt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.),
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet,
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 2007. évi LXXX törvény a menedékjogról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények személyi és szakmai feltételeiről
- 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (NMr) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működésük feltételeiről. Módosítása: 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet 9.§ „Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás”
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 1/2004. (I. 5.) ESZCSM rendelet a betegjogi, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő működésének feltételeiről
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 2009. évi LXXII. törvény a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távollattartásról
- 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről.

Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői:

Kalocsa a Dél-Alföldi régióban, Bács-Kiskun megye nyugati részén a Duna mellett helyezkedik el. A település Bács-Kiskun megye negyedik legnagyobb városa, a Kalocsai járás székhelye. Területe 53,18 négyzetkilométer. Kalocsa Budapesttől délre, 110 km-re található, a Kalocsai Sárközben, az Alföldön. A Kalocsai kistérség lakosságának 32%-a a városban él.

KALOCSA	15 280 fő (2019.)
Teljes népesség	

A csökkenés legfőbb oka a népesség fokozatos elöregedése, és a fiatalok számának folyamatos csökkenése, az ország fejlettebb területei felé történő elvándorlása. Alacsonyabb a gyermekek, nagyobb az időskorúak aránya. A terület társadalmi helyzetét mutatja az is, hogy a foglalkoztatottak aránya alacsonyabb, a foglalkoztatott nélküli háztartások aránya pedig magasabb a városi átlagnál. A lakosság korosztályainak nagyságára is az országos tendencia a jellemző, miszerint az aktív korú népesség (15-64 évesek) képviselteti magát a legnagyobb számban, utána közel azonos értéket mutat a 0-17 és a 65 éven felüli korcsoport.

A Gyermekjóléti Központ ellátási területe- Kalocsa Járás bemutatása:

A Kalocsai Járás a Dél-Alföldi régióhoz tartozó Bács-Kiskun megye nyugati részén helyezkedik el. A 21 települést magába foglaló járás lakónépessége 2013. évben 51.028 fő volt. Településszerkezete leképezi a Dél-Alföldi régiót, melynek kétarcúságát jelenti, hogy viszonylag nagylélekszámú és viszonylag fejlett települések mellett a mai napig megtalálhatóak a külterületeken elhelyezkedő apró tanyák is, melyeken szintén jelentkezhetnek a gyermekvédelmet érintő esetek. A Kalocsai járás a megye 11 járása közül, ha a népességet vizsgáljuk a 4. helyen áll, míg területét tekintve a 3. legnagyobb. A járás változatos településszerkezete – 3 város, 2 nagyközség, 16 község, melyből 7 lakosságszáma az 1000 főt sem éri el - miatt a népsűrűség alapján már csak a megye 7. legsűrűbben lakott járása a Kalocsai járás.

A járás népsűrűsége (48,04 fő/km²) kevesebb, mint fele az országosnak (108 fő/km²), és valamivel több, mint háromnegyede a megyei átlagnak (61,57 fő/km²). A népsűrűség településenkénti szórása igen nagy, Újsolt 5,49 fő/km² értékétől Kalocsa 311,24 fő/km² értékéig terjed.

A társadalmi felzárkóztatás szükségességét jelzi, hogy a megye valamennyi kistérsége hátrányos helyzetű, így a Kalocsai járás is és a Kalocsai kistérség a „Kedvezményezett térségek besorolásáról” szóló 311/2007. (XI. 17.) Kormányrendelet alapján az ország 174 kistérségének fejlettségi ragsorában csak a középmezőny alsó harmadában a 72. helyen áll.

A járás népeségi és területi adatait az alábbi táblázat szemlélteti:

Település	Jogállás	Közös Hivatal	Kistérség	Népesség	Terület (km ²)	Népsűrűség (fő/km ²)
2013. július 15.-i adat				2013. január 1.-i adat		
Kalocsa	járasszékhely város	Kalocsa	Kalocsai	16 552	53,18	311,24
Hajós	város	Hajós	Kalocsai	3 115	89,92	34,64
Solt	város	Solt	Kalocsai	6 488	132,67	48,90
Dunapataj	nagyközség		Kalocsai	3 180	90,47	35,15
Harta	nagyközség	Harta	Kalocsai	3 417	129,68	26,35
Bátya	község	Bátya	Kalocsai	2 060	33,86	60,84
Drágszél	község	Miske	Kalocsai	326	12,59	25,89
Dunaszentbenedek	község	Géderlak	Kalocsai	865	23,24	37,22
Dunatetétlen	község	Harta	Kalocsai	529	43,19	12,25
Dusnok	község		Kalocsai	2 958	57,47	51,47
Fajsz	község	Bátya	Kalocsai	1 712	31,99	53,52
Foktő	község	Kalocsa	Kalocsai	1 628	31,46	51,75
Géderlak	község	Géderlak	Kalocsai	1 020	18,74	54,43
Homokmégy	község	Hajós	Kalocsai	1 398	70,32	19,88
Miske	község	Miske	Kalocsai	1 722	42,27	40,74
Ordas	község	Géderlak	Kalocsai	420	16,52	25,42
Öregcsertő	község	Szakmár	Kalocsai	809	43,06	18,79
Szakmár	község	Szakmár	Kalocsai	1 237	74,64	16,57
Újsolt	község	Solt	Kunszentmiklósi	181	32,98	5,49
Újtelek	község	Szakmár	Kalocsai	355	9,56	37,13
Uszód	község	Géderlak	Kalocsai	1 056	24,46	43,17
Összesen				51 028	1 062,27	48,04

Forrás: TEIR adatbázis

A Család és Gyermekjóléti Központ szolgáltatás célja, feladata:

(A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége)
Család- és gyermekjóléti központnak (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) az a járasszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik.

A gyermekjóléti központ a Gyvt.39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl

a) A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- kórházi szociális munkát együttműködési megállapodással a kórházban dolgozó szociális munkásokkal,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást és
- pszichológiai tanácsadást,
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez a gyámhivatal határozata alapján. Ennek keretében segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, lakókörnyezetébe történő beilleszkedését, tanulmányai folytatását vagy az iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely-felkutatását. Az utógondozás során az esetmenedzser szükség szerint együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel.”
- Védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve figyelemmel kíséri a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló határozatban foglalt rendelkezések megvalósulását és szükség esetén kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának felülvizsgálatát.
- Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy

megszüntetésére, a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

- Egyéni gondozási-nevelési tervet készít a következők alapján. A gyermekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését, a védelembe vétel megszüntetéséhez, családból kiemelt gyermek esetében a visszahelyezéséhez szükséges változásokat. Mindezek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő és a gyermek feladatait, határidők megállapításával, az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába bevont család- és gyermekjóléti szolgálat, más szakember, tanácsadó és megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, valamint egyéb intézmények, szolgáltatók, személyek megjelölését, feladataik és a felelősségük meghatározásával együtt.
- Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Az alábbi táblázatok az esetmenedzserek által hatósági intézkedésre tett javaslatokat és az ahhoz kapcsolódó tevékenységek számát szemléltetik.

2.3. Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

A javaslatok számát a felülvizsgálati javaslatok nélkül kérjük megadni.

Sor- szám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmazott adat)			Hatóság kezdemenyezésére nemleges javaslatok száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ból): eluta- sított javasla- tok száma	ebből (a-ból): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemle- ges javaslat száma	ebből (d- ből): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
		a	b	c	d	e
01	Védelembe vétel	31				
02	Megelőző pártfogás	5	5		5	
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	2				
04	Nevelésbe vétel	11				
05	Családba fogadás	13				
06	Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	Külön élő szülőnél történő ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezése					
08	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása					

Bizonylatszám: 16482486-2

11 / 22

2022.03.28. 13:21

09	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01–09 sorok összege)	62	5		5	

2.3. Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

A javaslatok számát a felülvizsgálati javaslatok nélkül kérjük megadni.

Sor-szám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmazott adat)			Hatóság kezdeményezésére nemleges javaslatok száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ból): elutasított javaslatok száma	ebből (a-ból): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemleges javaslat száma	ebből (d-ből): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
		a	b	c	d	e
01	Védelembe vétel	47	3	5	3	
02	Megelőző pártfogás	7	7		7	
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	2			2	
04	Nevelésbe vétel	10			10	
05	Családba fogadás	14			14	
06	Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása					
08	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01–08 sorok összege)	80	10	5	36	

Bizonylatszám: 13200531-3

11 / 22

2021.04.20. 10:37

2.4. Hatósági intézkedésekhez (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sor-szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretein belül érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok száma) (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység	4 311	498
02	Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	26	26
03	Esetkonzultáció	331	63
04	Esetmegbeszélés	26	26
05	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	70	50
06	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	31	31
07	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- nevelésbe vétel	19	19
08	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	20	20
09	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel		
10	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel		
11	Családlátogatás	416	158

Bizonylatszám: 16482486-2

12 / 22

2022.03.28. 13:21

12	Környezettanulmány készítésében való közreműködés	124	110
13	Környezettanulmány készítése önállóan	124	110
14	Egyéb	5	5
99	Összesen (01–14 sorok összege)	5 503	1 116

2.4. Hatósági intézkedésekhez (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sor-szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretein belül érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok száma) (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység	5 617	298
02	Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	32	32
03	Esetkonzultáció	579	73
04	Esetmegbeszélés	32	32
05	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	60	40
06	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	15	15
07	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- nevelésbe vétel	24	20
08	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	18	15
09	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	14	14
10	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	42	33
11	Családlátogatás	399	152
12	Környezettanulmány készítésében való közreműködés	151	110
13	Környezettanulmány készítése önállóan	151	110
14	Egyéb	5	5

Bizonylatszám: 13200531-3

12 / 22

2021.04.20. 10:37

99	Összesen (01–14 sorok összege)	7 139	949
----	---------------------------------------	--------------	------------

A 2021-es év első félévben a koronavírus kapcsán a Gyermekjóléti Központok esetében is az eljárásrendnek megfelelően nyújtottuk a szolgáltatásokat. Klienseinkkel telefonon, elektronikus formában tartottuk a kapcsolatot. Amikor lehetett, természetesen személyesen kerestük fel a családokat. A bevont szakemberek véleményét, tájékoztatását elektronikus formában kértünk, kaptuk meg. Az esetmegbeszélések, esetkonferenciák szintén elektronikus vagy telefonos formában kerülhettek megtárgyalásra. 2021 szeptemberétől a szolgáltatás és a kliensekkel való kapcsolattartás már személyes formában valósult meg.

A következő speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtják Kalocsa Járás területén:

- jelzőrendszeri tanácsadó alkalmazása a jelzőrendszeri koordinációs feladatok ellátása miatt.
- jogi tanácsadást,
- pszichológiai tanácsadást,
- fejlesztő pedagógusi tanácsadást,
- mentálhigiénés tanácsadást,
- kórházi szociális munka koordinációt együttműködve a kórház szociális munkásaival,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- készenléti szolgálatot,
- szociális diagnózis készítése,
- óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás,
- fogyatékos ügyi tanácsadást / A fogyatékos személyek számára nyújtott szakmai és közszolgáltatások hozzáférhetőségének kialakítása, fejlesztése EFOP 1.9.2. – VEKOP-16-2016-00001 számú projekt 2018 áprilisától indult.

- Jogi tanácsadás: Ügyfél körök elenyésző számban vette igénybe a jogi segítségnyújtás lehetőségét a 2021-es évben.
 - a kliensek jogi problémáiban tanácsot ad
 - beadványokat, kereseteket ír
 - végzéseket, határozatokat értelmez
 - rendszeresen konzultál a kliens családgondozójával
 - részt vesz az intézmény vezetésével, működésével kapcsolatos jogi kérdések megoldásában.
- Pszichológiai tanácsadás: (Heti 10 óra szükség szerinti időbeosztásban).
 - feltárja és korrigálja a kliensek problémáit, okait a pszichológia módszereivel
 - kérésre pszichológiai véleményt készít
 - problémától, célcsoporttól függően csoportos terápiákat tart
 - pszichológiai tanácsot nyújt,
 - együttműködik és rendszeresen konzultál az ügyfél esetenedzserével előzetes időpont egyeztetést követően.
 - havi 1 alkalommal közös teamen vesz részt a Gyermekjóléti Központ kollégáival.

A 2021-es évben szolgáltatás egyéni terápiából, főleg tanácsadásból állt. Ahogy a vírushelyzet engedte, úgy az egyéni munka helyszíne az Origó Család- és Gyermekjóléti Központ terápiás helyisége volt. A pandémia okán online térben is történt tanácsadás. /23 ellátott, 61 alkalom/.

- Kórházi szociális munka koordináció:
 - A szülészeti-nőgyógyászati osztályokon, krízishelyzet esetén támogatja az anyát, a személyes gondoskodás eszközeivel támogatja helyzete stabilizálásában, szükség esetén segíti, hogy gyermekével közösen családok átmeneti otthonába, illetve „anyaotthonba” kerülhessenek.
 - Gyermekgyógyászati osztályokon valamint a védőnő és a házi gyermekorvos látószögébe került gyermekek esetében esetkezelést végez

és azonnali intézkedést vagy más intézmény, szolgáltatás felé közvetíti az ügyfelet.

- a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt.17. § (2) bekezdése szerinti intézkedések megtétele.

- Kapcsolattartási ügyelet biztosítása:

Helyszíne: 6300 Kalocsa, Malom utca 3.

A kapcsolattartási ügyelet időpontja

Hétköznap: Hétfő:

Kedd: 8-12 és 13-15.30

Szerda:

Csütörtökön az ügyélfogadás szünetel

Péntek: 8-12

Szombat: 9-12

A kapcsolattartási ügyelet biztosítja:

- a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
- az érintettek kérésére, illetőleg a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása,
- a konfliktuskezelő, segítő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.

A család- és gyermekjóléti központ a felügyelt kapcsolattartás

- elmaradása esetén annak elmaradásáról öt napon belül,
- megvalósulásáról, az ott történekről, a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről felkérésre,
- felülvizsgálatára vonatkozó javaslatáról hivatalból tájékoztatja a gyámhivatalt.
- A család- és gyermekjóléti központ a nevelőszülői hálózat működtetőjével, a gyermekotthonnal kötött külön megállapodás alapján a szolgáltatást a nevelőszülőnél, a gyermekotthonban elhelyezett gyermek és a kapcsolattartásra jogosult vér szerinti szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy között is biztosíthatja.

Kapcsolattartás esetében a szolgáltatás a személyes formában történt.

14 fő gyermeket érintett a kapcsolattartás 31 alkalommal.

- Készenléti Szolgálat (24 órában)

- A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.
- A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni, olyan módon, hogy a készenléti központban lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.
- A család- és gyermekjóléti központ gondoskodik a lelkisegély-telefonvonal működtetéséről.

2021-es évben 20 alkalommal érkezett telefonhívás.

- Szociális diagnózis:

- A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról.
- A diagnózist elsődlegesen az esetmenedzser készíti, ugyanakkor amennyiben szükséges, annak felállításában több szakember is részt vehet, illetve minden olyan dokumentáció felhasználható, ami az ellátott korábbi segítségnyújtását jellemezte.

A 2021-es évben 9 diagnózis elkészítésére jött felkérés. Jellemzően családi konfliktus, lakhatási problémák, családi kapcsolatok, anyagi-megélhetési problémák okán kérték a diagnosztai segítségét.

- Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint az ehhez kapcsolódó végrehajtási rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30) NM rendelet módosítása az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetéséhez kapcsolódóan partneri együttműködés megvalósítására kéri fel a köznevelési intézményeket.

A köznevelési intézményekben folyó szociális támogató szolgáltatások bővítése, a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől óvodai, iskolai szociális segítést végző szociális szakemberek kezdték meg munkájukat a Család- és Gyermekjóléti Központokban és közigazgatási területükön működő tankerületi központok, szakképzési centrumok, illetve más állami szervezetek által, továbbá az egyházi és egyéb nem az állam által működtetett köznevelési intézményben. Feladatunk segíteni a gyermek, a tanuló beilleszkedését, tanulmányi kötelezettségének teljesítését, az azt akadályozó tényezők feltárását, a gyermek, tanuló veszélyeztetettségének kiszűrését.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátása a köznevelési intézményében az intézmény vezetője, az intézmény fenntartója, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

A 15/1998. (IV.30) NM rendelet módosítása alapján:

„25. § (1) Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

(2) Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti

a) a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,

b) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,

c) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,

d) a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,

e) prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és

f) a jelzőrendszer működését.

(3) Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.

26. § (1) Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátásáról a család- és gyermekjóléti központ együttműködési megállapodást köt a köznevelési intézménnyel.

Csoportban végzett szociális munka keretein belül:

- a gyermek megfigyelése csoporthelyzetben, illetve az osztály/csoport működésének megfigyelése
- a gyermekek számára kommunikációs és emocionális készségek, képességek fejlesztését támogató foglalkozások szervezése
- az osztályok, csoportok számára tájékoztató és készségfejlesztő foglalkozás szervezése, különös tekintettel az alábbi témákra: gyermeki és emberi jogok, esélyegyenlőség, digitális biztonság, függőségek, társas kapcsolatok, bántalmazás és konfliktusok kezelése
- szülőcsoportok szervezése, vezetése, különösen: aktuális gyermeknevelési problémák pl. digitális szülőség, speciális helyzetű gyermekek szüleinek önszegítő csoportja.
- szakmai műhely pedagógusoknak szociális és gyermekjóléti kérdésekben, különösen a jelzőrendszeri feladatokról, veszélyeztetettség jeleiről

Közösségi szociális munka keretein belül:

- támogatja a szakmai team együttműködését katalizálja, koordinálja az együttműködést az adott köznevelési intézményhez kapcsolódó szakemberekkel, a partner intézményekkel közösségépítő rendezvényeken vesz részt, azokat szervezi lehetőség szerint részt vesz a köznevelési intézmény által szervezett közösségi rendezvényeken,
- szabadidős programokat szervez a gyermekek és szüleik számára
- együttműködik a köznevelési intézményen belül működő szülői és tanuló szervezetekkel

Egyéni szociális munka keretein belül:

- a gyermeknek, szülőnek, pedagógusoknak információt nyújtanak az elérhető szociális szolgáltatásokról, a szociális rendszer működéséről, az elérhető egyéb – egészségügyi, jogi, kulturális – szolgáltatásokról.

- szükség esetén delegálják a gyermeket, szülőt a megfelelő intézménybe/szolgáltatásba, segítik az ügyintézkést.
- tanácsot adnak a gyermeknevelés és a családi élet egyéb területein, az óvodában/iskolában jelentkező problémák kapcsán, különös tekintettel a beilleszkedési nehézségekre, a gyermek szociális és mentális fejlődésével kapcsolatos kérdésekre, pályorientációra.
- szakmai konzultációt biztosítanak a pedagógusok számára a fenti témákon túl a gyermekcsoportok működését érintő kérdésekben, különös tekintettel iskolai erőszak, zaklatás témájában.

2020/2021-es tanévben az általános iskolák részére megkezdődött a jelenléti, míg a középiskolákban online térben folytatódott az oktatás. Online térben az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet végző munkatársak feladata volt, hogy telefonon és elektronikus formában segítséget nyújtsanak a járásban élő gyermekeknek és szüleinek a tantermen kívüli, digitális munkarendbe való beilleszkedéshez, hozzájáruljanak a gyermekek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítéséhez, valamint támogassák a pedagógusok munkáját. A gyermekekkel/fiatalokkal való kapcsolattartás elektronikus formában történt (chat, Facebook)

2021/2022-es tanév már jelenléti oktatással kezdődött. Minden intézmény fogadta az óvodai és iskolai szociális segítőket.

Az óvodák esetében az Intézményvezető döntött a segítő személyes jelenlétéről.

Az elért gyermekek száma 4536 fő. Őket jellemzően egyéni és csoportos foglalkozás keretén belül érték el a segítő. A napközi foglalkozások keretében végzett csoportos munkák állandó, visszatérő eleme a szabadfoglalkozásokon/klubfoglalkozásokon belül: társasjáték, színezés, szerepjátékok és szabadtéri labda/csapatjáték.

Az aktualitásokkal foglalkozó csoportok: például: egy-egy ünnep, esemény szerepét dolgozza fel. Ilyen a karácsony, húsvét, anyák napja, halottak napja-a hol a gyerekek elmondják, hogyan élik meg ezeket az ünnepeket, milyen szokások jelennek meg családjukban, milyen érzések/érzelmeik kötődnek hozzá. Általában kreatív foglalkozások, kötetlen beszélgetések segítenek az aktualitások átbeszélésében.

Csoportfoglalkozások témái: internet veszélyei; dohányzás, energiatital fogyasztásának veszélyei; deviáns viselkedés, magatartászavarok; csapatépítés; iskolai konfliktus kezelése; bántalmazás-kirekesztés; korai iskolaelhagyás, lemorzsolódás veszélyei; iskolai bullying.

A speciális szolgáltatások keretén belül végzett tevékenységeket az alábbi táblázat mutatja.

2.2. Speciális szolgáltatások keretén belül végzett tevékenységek és az azokkal ellátott személyek adatai

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sor-szám	Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab) (Halmazott adat)				Speciális tevékenység keretén belül ellátott személyek száma (fő) (Nem halmazott adat!)			
		összes tevékenység száma	ebből (a-ból):			összes ellátott száma	ebből (e-ből):		
			jogerős hatósági intézkedés érintett	központban végzett	szolgáltatáshoz kihelyezett		jogerős hatósági intézkedés érintett	központban ellátott	szolgáltatáshoz kihelyezett ellátott
		a	b	c	d	e	f	g	h
01	Kapcsolattartási ügyelet	31	31	31		14	14	14	
02	Utcai (lakótelepi) szociális munka								
03	Kórházi szociális munka								
04	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység	5 738				4 536			
05	Szociális diagnózis felvétele	9				28			
06	Készenléti szolgálat	20							
07	Fogyatékosügyei tanácsadás	72				60			
08	Jogi tanácsadás								
09	Pszichológiai tanácsadás	61	57	61		23	19	23	
10	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás								
11	Mediáció								
12	Családkonzultáció								

Bizonylatszám: 16482486-2

9 / 22

2022.03.28. 13:21

13	Család- és párterápia								
14	Konfliktuskezelés	2		2		2		2	
15	Fejlesztőpedagógiai ellátás								
16	Menekültekkel, oltalmazottakkal végzett tevékenység								
17	Hátralekkelési tanácsadás								
18	Csoportmunka								
19	Egyéb								
99	Összesen (01–19 sorok összege)	5 933	88	94		4 663	33	39	

Jelzőrendszerben való működés:

A jelzőrendszer járási szintű koordinálását a család- és gyermekjóléti központ jelzőrendszeri tanácsadója végzi. A jelzőrendszeri tanácsadó feladatköre, hogy a járás 21 településén végezze munkáját.

Jelzőrendszeri koordináció feladatai:

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat 9. § (7) bekezdése szerinti megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- vizsgálja a jelzőrendszeri tagoknak a család- és gyermekjóléti szolgálat működésére vonatkozó jelzéseit, panaszait, segítséget nyújt a konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
- A család- és gyermekjóléti központ az (1) bekezdés szerinti feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

Szakmaközi együttműködés koordináció iránya

- Iskolai és települési védőnők, házi gyermekorvosok
- Gyermekosztály orvosai és a kórház szociális munkásai, addiktológiai szakemberei- Bács Kiskun Megyei Kórház SZTE ÁOK Oktatókórháza Kalocsa/ alap egészségügyi ellátás
- Gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye, a Nebuló Általános Iskola Speciális Szakiskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye
- Köznevelési Intézmények pedagógusai
- Család és Gyermejjóléti szolgálat és „ORIGÓ” Család és Gyermejjóléti Központ szakemberei
- Civil és karitatív szervezetek
- A jelzőrendszer aktív tagjaként a következő feladatok ellátását célozzuk meg
- A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében eszmecsere, tanácskozás szervez, koordinál, részt vesz a munkában, az elhangzottakról feljegyzést készít, továbbá részt vesz az éves szakmai tanácskozáson, és az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet elkészítésében.
- Részt vesz a veszélyeztetettség és krízishelyzet észlelő- és jelzőrendszer munkájában.
- Információt nyújt a szociális ellátási formákról és azok igénybevétele módjáról, valamint segítséget nyújt a szociális ügyek vitelében.
- Családgondozást kezdeményez a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.
- A szociális segítő a jelzőrendszeri feladatának ellátása során figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét. A jelzésre köteles szervezetek figyelmét felhívja jelzési kötelezettségük írásban történő teljesítésére, továbbá veszélyeztetettség illetve krízishelyzet észlelése esetén megfelelő tájékoztatás adására. Maga is jelzést tesz ilyen esetekben.
- Számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében lévő erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe. Koordinálással segíti az esetkezelésben résztvevő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését.

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a 2021-es KSH statisztika alapján.

2.9. Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halmazott adat!)

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	108	3	3
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	105		
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	1 899	84	19
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	447	46	7
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	1 452	38	12
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	17		
07	Átmeneti gondozást biztosítók	11		
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	45		16
10	Rendőrség	69		19
11	Ügyészség, bíróság	6		
12	Pártfogó felügyelői szolgálat	5		
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	2		
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			

14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat	1		
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	17		4
17	Önkormányzat, jegyző	392		72
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	3	3	
19	Katasztrófavédelem			
20	Közütemi szolgáltatók			
21	Gyermejjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő	6		

Bizonylatszám: 16482486-2

20 / 22

2022.03.28. 13:21

22	Hivatásos gondnok			
23	Javítóintézet			
24	Gyermekevédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	7		
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)	2 588	90	133
27	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	207	19	39

Család- és gyermekjóléti szolgálatok, szakmai egységek közti együttműködés módja:

A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében

- rendszerességgel esettanulmányt tart és konzultációt biztosít a szolgálatok számára,
- havonta egy alkalommal szakmai nap keretében tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.
- Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, bevonja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába. További munkafolyamatok szabályozása a munkatervben érhetőek el.

Partnerintézményekkel történő együttműködés módja:

A Gyermekjóléti Központ számára az ágazati szabályozások értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, a védelembe vett gyermekek családjának érdekében végzett esettanulmányment a veszélyeztető élethelyzetek megelőzése érdekében. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjait, az együttműködés módját és a jelzési kötelezettség elmulasztásának következményeit a Szt. és a Gyvt. szabályozza. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival és a partnerintézményekkel való

együttműködés módját szóbeli vagy írásos együttműködési megállapodás tartalmazza. A megállapodás megkötését megelőzi a személyes találkozás, kölcsönös látogatás, az együttműködés alapjának, módjának tisztázása, a szükséges adminisztrációs rend kidolgozása, az esetleges nyomtatványok (pl. jelzőlap) elkészítése. Az Együttműködési Megállapodás az intézmény működési dokumentumainak része, mely valamennyi munkatárs számára ismert és elérhető kell, hogy legyen. A partnerektől, az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól érkezett írásos jelzésre írásban, a szóbeli jelzésre szóban tesz visszajelzést az esetért felelős munkatárs.

Együttműködő intézmények és szervezetek:

- KVÖ Szociális Központ- Család és gyermekjóléti szolgálata, Kalocsa Járás térségeinek Család és Gyermekjóléti Szolgálata: közös esetmegbeszélések, esetkonferenciák tartása. Szükség szerint egyéni konzultáció biztosítása a szolgálatok részére. Havi rendszerességgel a központ szakmai napot tart a szolgálatok számára, melyen a központ tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról és az azt érintő változásokról, továbbá más személy és szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról. Kéthetente a járási családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok irodájában /együttműködési megállapodással/a központ esetenedzsere ügyeleti napot tart.
- KVÖ Szociális Központ - Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthona
- Házi gyermekorvosok
- Védőnői Szolgálat: intenzív a kapcsolat a védőnői szolgálat munkatársaival. Közös családlátogatások megtétele az esetenedzszerrel, családsegítővel. A védőnői szolgálat munkatársai az esetkonferenciák és az esetmegbeszélések állandó résztvevői. Amennyiben szükséges a GYSZ-5 adatalap készítésébe is bevonjuk őket.
- Kalocsa Város Roma Kisebbségi Önkormányzat
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály
- Bács-Kiskun Megyei Kórház a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar Oktató Kórháza Kalocsai Telephelye: együttműködési megállapodással. A kórházi szociális munkásokkal és a kórházi védőnővel szükség szerint konzultálunk, esetmegbeszélést tartunk.
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztály: a pártfogó felügyelővel közösen környezettanulmány készítése, esetkonferenciákon való aktív részvétel
- Kalocsai Járásbíróság
- Kalocsai Járási Ügyészség
- Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság Kalocsai Rendőrkapitányság
- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézménye
- Nevelési- közoktatási intézmények

Munkánk során a következő, civil (egyházi és társadalmi, érdekvédelmi szervezetek) szektorba tartozó szereplőkkel együttműködünk:

- Iránytű 2008.-Segítő Egyesület a Szenvedéllyel És Életvezetési Problémával Küzdőkért
- Gyermekünkért Alapítvány
- Egyesített szociális intézmény alapítványa
- Kalocsáért Közhasznú Alapítvány
- Szülők a Segítséggel Élőkért Közhasznú Egyesület
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Kalocsai Szervezete

- Magyar Katolikus Egyház
- Magyar Református Egyház
- MPE Kalocsa gyülekezet/ Szociális Alap Program
- Kalocsa Fő egyházmegyei Katolikus Karitás
- A települési önkormányzatok és a járási hivatal közötti kapcsolat a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kalocsai Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályával a legszorosabb a gyermekekkel kapcsolatos hatósági munkára való tekintettel.

2021. évre vonatkozó eseménymenedzseri szakmai tevékenységek lebontásban:

III/1	információnyújtás	216	273	337	534	373	18	18	1769
III/2	segítő beszélgetés	2		89		54	22	15	182
III/3	tanácsadás	141		88		56	20	19	324
III/4	hivatalos ügyekben való közreműködés	547		342	534	567	25	21	2036
III/5	családlátogatás	76		46	19	175	84	16	416
III/6	közvetítés más szolgáltatásba	12				8	13	15	48
III/7	konfliktuskezelés						11	1	12
III/8	környezettanulmány	25	7	17	17	23	34	1	124
III/9	szoc. válsághelyzetben levő várandós anya gondozása				1		4		5
III/10	adományozás: (bútor, ruha, élelmiszer, játék)	1				5	1		7
III/11	segélyezés, vásárlás								0
III/12	kapcsolattartási ügyelet	3			1				4
III/13	első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel			1	3		4		8
III/14	felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel - nevelésbe vétel						3		3
III/15	felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel - védelemben vétel	10		4	2	3	1		20
III/16	elhelyezési értekezleten való részvétel								0
III/17	pszichológiai tanácsadás	3			1		2		6
III/18	jogi tanácsadás								0
III/19	fejlesztő pedagógusi ellátás								0
III/20	egyéb (mediáció, csoport munka, mentálhigiénés beszélgetés)						6		6
III/21	szakmai közti megbeszélés- esetmegbeszélő	1			4		54		59
III/22	esetkonferencia	1		2	11	1	11		26
III/23	örökbefogadással kapcsolatos intézkedés				2				2
III/24	jelzőrendszeri értekezlet	3			12	1	6		22
III/25	esetkonzultáció (családsegítők, eseménymenedzserek, pedagógusok, pszichológusok, pártfogó felügyelők, gyermekvédelmi gyámok, gyámügyi szakügyintézők között napi szinten történő telefonos, személyes konzultáció)	86		2	19	183	41		331
III/26	módszertani nap					1			1
III/27	szakmai nap					1	1		2
III/28	jelzőrendszeri statisztika								0
III/29	statisztika				1				1
III/30	utógondozással kapcsolatos tevékenységek						4		4

2021-es évben tartott rendezvények, amelyek jellemzően a nyári táborok voltak.

Saját rendezésű táboraink:

Miske: 19 fő részvételével: lufifújás, fajták, pólófestés, homokfutó autóval kocsikázás, közös főzés, társasjátékok, rendőrségi vetélkedő.

Bátya: 1-1 hetes tábor megrendezésére került sor, amit az óvodai és iskolai szociális segítőink szerveztek meg. A táborok ideje alatt folyamatos gyermekfelügyeletet biztosítottunk. Programok között szerepelt: fogyatékkal kapcsolatban érzékenyítés, internet veszélyei prevenció foglalkozás, sorversenyek, fajták, csillámtetoválás, arcfestés, társasjátékok, trambulín.

Kalocsa: biciklis tábor szerveztünk közösen a Család és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival. Az Origó Család és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítői működtek közre a tábor lebonyolításában. A nagy érdeklődésre való tekintettel két turnusban tudtuk a gyermekeket táboroztatni. Átlagosan minden táborunkban 25 gyermek vett részt.

Programok: érzékenyítő foglalkozás, dzsudó foglalkozás, sorversenyek, múzeumlátogatás, cukorágyú, arcfestés, kézműves foglalkozás, múzeumi foglalkozás, pólófestés, zenés műsor, homokfutó autó kipróbálása.

Emellett minden óvodai és iskolai szociális segítő kollégánk részt vett segítőként a járásban az általános iskolák által megrendezett nyári napközis táborokban: Szakmár, Solt, Harta, Hajós, Dunaszentbenedek, Dusnok településeken.

Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az ellátottak jogai

Tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatéka, születési vagy egyéb helyzete miatt.

A Központ munkatársai kötelesek az ellátottak egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos dokumentumokat bizalmasan kezelni és tárolni, annak érdekében, hogy azokról más, arra illetéktelen személy ne szerezhesen tudomást. Ezen adatokról, tényekről az intézmény dolgozója kizárólag a szolgáltatást igénybe vevő felhatalmazása alapján tájékoztathat másokat, kivéve az életet, testi épséget veszélyeztető helyzeteket.

Panaszjog

A szolgáltatást igénybe vevő, törvényes képviselője, hozzátartozója, az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet (panasztevő) panaszával a Központ szakmai vezetőjéhez, illetve a Szociális Központ intézményvezetőjéhez, továbbá az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat.

A szakmai vezető, illetve az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a szakmai vezető, illetve az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartó önkormányzathoz fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátottjogi képviselő tevékenységéről, hatásköréről, az általa nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről szóló írásos tájékoztatót a váróhelyiség faliújságjára kell kifüggeszteni. Ezzel kapcsolatosan a szakmai vezető kérésre szóbeli tájékoztatást is nyújt.

A személyes gondoskodást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Közfeladatot ellátó személynek minősül az alábbi munkaköröket betöltő személy: esetmenedzser, családsegítő, tanácsadó, szociális asszisztens.

A feladatellátás módja, ideje, helyszíne és megjelenése:

Nyitva tartás ideje:

- Hétköznap: 7³⁰ - 16 óráig a központ irodájában folyik munkavégzés, mely idő alatt a telefonon történő elérés, ügyintézés, üzenet fogadása biztosított.
- kapcsolattartás:
A kapcsolattartási ügyelet időpontja:
Hétköznap: Hétfő: 8-12 és 13-15³⁰
Kedd: 8-12 és 13-15³⁰
Szerda: 8-12 és 13-15³⁰
Csütörtökön: az ügyélfogadás szünetel
Pénteken: 8-12
Szombaton: 9-12 óráig
- készenléti ügyeletben működő krízis telefonszolgáltatásunk a nap 24 órájában fogadja ügyfeleink hívását. A készenléti telefon kezelését a munkatervben rögzítettek szerint végezzük.
- Az Intézmény központi irodájában: hétfőtől- csütörtökig 7³⁰ - 16 óráig
pénteken: 7³⁰ - 13³⁰ óráig
- Az Önkormányzat honlapja: www.kalocsa.hu oldalon minden hasznos információ megtalálható a szolgáltatásokkal, elérhetőségekkel kapcsolatban.
- Az intézmény e-mail címe: origogyjsz@gmail.com.
- A szakmai program kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságján, illetőleg a kalocsa.hu internetes honlapon.

Az intézmény által készített tájékoztatók, szóróanyagok segítségével és a Kalohírek elektronikus felületen megjelenő cikkek, tájékoztatók útján rendszeresen tájékoztatást adunk az egyes szolgáltatásokról, a szolgáltatás helyéről, idejéről, gyakoriságáról. A szolgáltatásokról szóló tájékoztatás megvalósul a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás területén egyaránt.

A szolgáltatás igénybevételének menete

A szolgáltatás igénybevételére kötelezettek a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal, illetve a bíróság határozata alapján kell biztosítani.

Az Intézmény szolgáltatásait igénybevevők az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatást kapnak a biztosított szolgáltatás tartalmáról, az ügyfél jogairól és az együttműködés lehetőségeiről. A gyermekjóléti központ keretében, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével a tájékoztatás kiterjed az alábbiakra, melyet követően az igénylő annak megtörténtéről nyilatkozatot ír alá:

- a gyermeki jogokról és kötelezettségekről,
- a szülői jogokról és kötelezettségekről,
- a védelembe vételi eljárás folyamatáról, tartalmáról, idejéről együttműködési tervéről
- együttműködési és a gondozási, nevelési tervről
- a kötelező igénybevételről, a nem megfelelő együttműködés jogkövetkezményeiről,
- az igénybe vehető szolgáltatásokról, valamint azok tartalmáról, helyszínéről, idejéről
- az intézmény házirendjéről,

- az irat betekintési jog gyakorlásáról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- az intézmény által vezetett rá vonatkozó nyilvántartásokról, adatokról, így a „Gyermekeink Védelmében” elnevezésű adatlap rendszerről,
- és a Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszerről.

Nyilvántartások – dokumentáció:

Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszer

- A szolgálat családgondozói az igénybe vett ellátás megkezdésekor tájékoztatják az igénybe vevőt (gyermeknek és szülőjének-törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőtt) a KENYSZI rendszerben való nyilvántartásba vételről, és adatszolgáltatási kötelezettségről.
- A gyermek szülője (törvényes képviselője), illetve a fiatal felnőtt írásban nyilatkozik a tájékoztatás megtörténtéről.
- A munkavégzés és a gondozott gyermekek adatai a hatályos jogszabályok alapján kerülnek regisztrálásra. A TEVADMIN-KENYSZI rendszer koordinációját a teamből az ezzel a külön feladattal megbízott kolléga kezeli, akinek munkaköri leírásában rögzítve van ez a feladat. A Gyermekjóléti központ KENYSZI rendszerben történő adatszolgáltatását végző kijelölt adatszolgáltató munkatársa: Romsics Linda.
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján elektronikus igénybevevői nyilvántartásban szereplő adatokat az adatszolgáltatók a titoktartási szabályok betartásával kezelik.

Esetelosztás

Az esetelosztás rendje:

- új eset jelentkezése esetén krízishelyzetben a készenléti munkatárs haladéktalanul intézkedik. Az intézkedés szabályozása a munkatervben van rögzítve.
- minden további esetben az esetek elosztásáról az intézményvezető intézkedik a területi elv alapján, figyelembe véve az esetmenedzserek aktuális leterheltségét valamint speciális szakmai tudásukat. Az esetek elosztására, lezárására a heti szakmai team-en kerül sor.
- Az esetlezárás a TEVADMIN_KENYSZI rendszerben és az intézmény nyilvántartási rendszerében is rögzítésre kerül. Az ellenőrzésről az azt végző részletes dokumentációt készít, mely az esetdossier része.

Ügyeleti/helyettesítési rend:

- A kollégák Kalocsa Járásának területi elve alapján, postai irányítószám szerint dolgoznak. Az esetmenedzserek és tanácsadók munkarendje a belső munkatervben rögzített irányelvek szerint zajlanak.
- A munkatársak távolléte esetén a helyettesítésről az intézményvezető jóváhagyásával az adott szervezeti egység szakmai vezetője gondoskodik. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes munkatársakat érintő konkrét feladatok a

munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre. Esetmenedzseri munkakört esetmenedzser helyettesíthet.

- A gyermekjóléti központ szakemberei előre egyeztetett szabadságolási terv alapján vehetik igénybe kötelező szabadságukat.

Munkatársak folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása:

Az egyenletes munkavégzés és a szakmai felkészültség biztosítása érdekében a kollégák részt vesznek:

- esetmegbeszélő csoporton való részvétel,
- szakmai továbbképzésen a képzési tervben megfogalmazottak szerint.

Intézményi- szakmai teamek

- A Gyermekjóléti Központ heti rendszerességgel, pénteken team megbeszéléseket tart, melyet a szakmai vezető szervez és irányít. A másik szakmai csoport, esetmenedzserek, gyermekjóléti alapellátás kollégái, szociális asszisztensek és a tanácsadó munkatársak, valamint esetenként a team-be meghívott egyéb szakemberekből álló munkacsoport team üléseit havi egy alkalommal tartjuk. Az esetmegbeszélésekről, team megbeszélésekről minden esetben írásos feljegyzés készül.
- Vezetői team
A vezetői team célja: operatív teendők megbeszélése, az intézmény működésével kapcsolatos információk átadása. Résztvevői: intézményvezető és a két szakmai csoport (Család és Gyermekjóléti Központ - Család és Gyermekjóléti Szolgálat) szakmai vezetői.
Az értekezletet az intézményvezető vezeti, szükség esetén gondoskodik külső résztvevő meghívásáról. Üléseit negyed évente, előre meghirdetett időpontban tartja.
- Járási koordinációs teamek: havonta egy alkalommal a települési jelzőrendszeri felelősökkel szakmai megbeszélések megtartása a jelzőrendszeri értekezletek tematikájának kidolgozásával, a heti beérkező jelzőrendszeri jelzések statisztikájának ismertetése céljából. Településeken havonta egy alkalommal szakmaközi jelzőrendszeri értekezletek szervezése. Éves tanácskozáson való részvétel minden év február 28-ig Kalocsa Járás összes településén. Esetkonferenciákon, jelzőrendszeri értekezleteken való aktív részvétel és döntéshozatalokban együttműködés.

Szakmaközi tanácskozások:

- Kalocsa Járás területén megszervezésre kerülő éves gyermekvédelmi tanácskozáson való részvétel mind a 21 településen.
- Esetmegbeszélések, esetkonferenciák elsősorban hatóságokkal és a család és gyermekjóléti szolgálatok kollégáival, másodsorban az együttműködő partner szervezetekkel kéthetente.

Szervezeti Adatok

Az intézmény munkatársai:

- 1 fő szakmai vezető
- 1 fő járási jelzőrendszeri koordinátor/ esetmenedzser
- 1 fő esetmenedzser/felvételi esetmenedzser
- 4 fő esetmenedzser
- 1 fő tanácsadó
- 1 fő szociális asszisztens
- 6 fő óvodai és iskolai szociális segítő
- megbízással jogviszonnyal: 1 fő pszichológus

2021. december 31-ei állapot szerint a gondozott gyermekek száma:

- Nevelésbe vett: 151 fő
- Családba fogadott: 93 fő
- Védelembe vett: 220 fő
- Ideiglenes hatállyal elhelyezett: 1 fő
- Utógondozott: 1 fő

Összesen: 466 fő

Küldetésünk:

Az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, az együttműködésen alapuló személyes szolgáltatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás; valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés. Munkánkban irányt ad a szociális munka etikai kódexe: nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosságra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával végezzük. Szakmai tevékenységünk során a titoktartást és az információk felelős kezelését biztosítjuk.



Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje

Zrínyi utcai Bölcsőde

A bölcsőde önálló szakmai egységként, Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje intézményhez integrálva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet alapján végzi munkáját.

A bölcsőde gyermekjóléti alapellátásként, a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja, engedélyezett férőhelyszáma 2021. február 1-től 45 férőhely. A bölcsődei gyermekek ellátása 4 bölcsődei csoportban történik.

A gyermekek felvétele egész évben folyamatos volt. 2021. január 01. – 2021. december 31. között beiratott gyermekek létszáma összesen 75 fő, ebből 33 fő lány. Újonnan beiratott gyermekek létszáma 42 fő, ebből 21 fő lány.

újonnan beiratott gyermekek életkora	fő
6 - 9 hó	1
13 – 15 hó	2
16 – 19 hó	5
20 – 24 hó	17
25 – 30 hó	12
31 – 33 hó	5

Óvodába ment 28 fő, ebből 10 lány. 2021. évben 3 fő maradt ki költözés, és egyéb okok miatt.

Étkezési térítési díj megoszlása

A bölcsőde napi étkezési térítési díja 2021. január 01 – 2021. december 31. időszakban 445 Ft. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkezési kedvezmény igénybevételét a 6. számú melléklet a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelethez tartozó NYILATKOZAT gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez bölcsődei ellátás és óvodai nevelés esetén nyomtatvány kitöltésével az alábbi jogcímek alapján kérte a szülő.

	kedvezmény jogcíme	fő
a)	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy	7
b)	tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy	2
c)	családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, vagy	-
d)	családjában három vagy több gyermeket nevelnek, vagy	9
e)	nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy	2
f)	családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal, azaz nettó összegének 130 %-át	34

2021. évben a napi étkezési térítési díjat 24 fő fizette.

Az étkező gyermekek normatíva tervezet kiszámítása 2021. május hónapban és 2021. október hónapban történt.

A gyermekek számára a napi négyszeri étkezés biztosított volt a bölcsődében. A négyszeri étkezés tartalmazta a déli meleg fő étkezés mellett a reggeli főétkezést és két kísétkezést. A bölcsőde főzőkonyhájában készültek az ételek. A Kalocsai Közétkeztetési Intézmény biztosította a személyzetet 1 fő szakácsot és 1 fő konyhalányt az ételek elkészítésére, ahogyan a nyersanyag szükségletet is. Az intézmény vezetőjével napi kapcsolatban voltunk.

A 37/2014. (IV.30.) EMMI közétkeztetési rendeletben foglaltaknak megfelelően diétás étkezés biztosítása is volt lehetőség a bölcsődében. A diétás étkezést szakorvos által kiállított igazolás bemutatásával volt igényelhető. A 2021. évben diétás étkezésre 2 kisgyermek esetében volt szükség. Diétás étkezés fajtája: 1 kisgyermeknek tejmentes, 1 kisgyermeknek tej-, tojás-, mogyoró-, marhahús mentes.

A bölcsőde nyári zárva tartásának időtartamára (2021.08.02 – 2021.08.03.) a szünidei gyermekétkezéssel szülő 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 13/A. § és 13/B. §-ban foglaltaknak megfelelően igényfelmérés készül arról, hogy a szülők igénybe kívánják-e venni a szünidei étkezést.

A bölcsőde kihasználtsága 2021-ben:

hónapok		lehetséges gondozási napok száma	teljesített gondozási napok száma	beíratott gyermekek száma	kihasználtság gondozott gyermekekhez viszonyítva %
január	22	660	532	33	81 %
február	20	780	672	42	86 %
március	22	946	409	43	43 %
április	20	850	604	42	71 %
május	20	840	740	42	88 %
június	21	924	750	42	81%
július	23	880	593	39	67 %
augusztus	20	395	346	38	88 %
szeptember	22	793	522	40	66 %
október	21	895	508	43	57 %
november	21	943	634	44	67 %
december	22	1035	426	45	41 %
összesen	254	9941	6736		68 %

Szakmai munka

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, a Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja által előírt és a Helyi Szakmai Programban leírtak szerint végeztük szakmai munkánkat. Szakmai munkánk feladatait Helyi Szakmai Programunk 2021 – 2023 évre határozza meg.

A bölcsődei felvétel iránti kérelmek benyújtására egész évben folyamatosan volt lehetőség, az óvoda vezetői irodában. Azok a kérelmek, amelyek a bölcsődébe érkeztek be, továbbításra kerültek. A kérelmeket az Intézményvezető bírálta el. A gyermekek felvétele egész évben folyamatosan történt, legnagyobb létszámban a 2021/22-es nevelési év kezdetén került sor. 2021. február hónapba az új csoport megnyitásakor történt még jelentősebb létszámú gyermek felvételére. A felvételi kérelem kedvező elbírálása és a megállapodás megkötését követően történt a bölcsődében az első személyes találkozás a szülővel. A beszélgetés alkalmával a szülők tájékoztatást kaptak a bölcsődével kapcsolatos tudnivalókról: napirend, házirend (nyomtatott példányban), beszoktatás menete. A gyermekegészségügyi törzslap kitöltése, anamnézis felvétele történt. A szülő bemutatta gyermeke kötelező védőoltásainak igazolásait. A szülő személyesen találkozhatott gyermeke leendő kisgyermeknevelőjével a csoport társ kisgyermeknevelőjével és betekinthezett a leendő csoportba is. A kialakult COVID-19 járvány helyzet miatt a módszertani javaslatokat figyelembevételével a személyes találkozással járó klasszikus családlátogatások elmaradtak. A Módszertani ajánlás: *„Jelen helyzetben a családlátogatást a megszokott formában nem tudjuk megvalósítani, de fontos, hogy kellő információkkal rendelkezünk a gyermek fejlődéséről, egyéni szokásairól, és a szülők elvárásairól. Ezért viber, messenger alkalmazás segítségével is beszélgethetünk a szülőkkel, ahol a gyermek is*

megmutathatja kedvenc játékait, azt, hogy hol alszik. Készíthetünk google űrlapot, célzott kérdésekkel is, kérhetjük, hogy a szülő a családi füzetbe írjon bővebb jellemzést, de javasolhatjuk azt is, hogy együtt készítsenek a gyermekkel együtt egy olyan kis mesekönyvet, amely kreatív alkotás formájában elmeséli az otthoni napirendet, szokásokat. Ha más mód nincs, a megfelelő szabályok betartásával személyes beszélgetésre is sor kerülhet a bölcsődében. Abban az esetben szükséges megtartani a családlátogatást, ha a kisgyermeknevelő problémát észlel és ennek megoldásához szükséges a család otthonában történő beszélgetés.” (Módszertani szakmai ajánlás bölcsődék számára a 2020/2021 nevelési évre, Budapest, 2020. augusztus 28.)

A szülők partnerek voltak abban, hogy fényképeket, rövidebb videókat készítettek és így kaphattak képet a kisgyermeknevelők a gyermekek családban elfoglalt helyéről.

A gyermekek beszoktatása fokozatosan a szülő jelenlétével történt. Az adaptációs időszak 10 nap. A gyermek és a szülő közösen ismerkedett a bölcsődei élet sajátosságaival. Az első naptól kezdődően fokozatosan emelkedett a bölcsődében töltött idő, majd a szülőtől külön töltött idő. A kisgyermeknevelő a szülő jelenlétében vette fel a kapcsolatot a gyermekkel, figyelte a gyermek-szülő közötti kapcsolatot. A gondozási feladatokat először a szülő végezte és a kisgyermeknevelő figyelte, hogyan történik, majd a szülő jelenlétében vette át a gondozási feladatokat. Minden további lépés megbeszélésre került a szülővel. A beszoktatás ideje alatt a szülő végig a bölcsőde épületében tartózkodott, hogy szükség esetén bármikor visszahívható legyen. Előfordult, különösen abban az esetben a mikor a szülő még nem találkozott a bölcsőde intézményével, hogy nem csak a gyermek beszoktatására volt szükség, „hanem a szülőére is”. Ebben a korai anya-gyermek kapcsolati szakaszban az édesanya szorosan kötődik gyermekéhez és az elválást ugyanolyan nehezen élheti meg, mint a gyermek. A beszoktatás idején nagy segít a társ kisgyermeknevelő, mert amíg a saját kisgyermeknevelő a gyermeket szoktatja be addig a társ kisgyermeknevelő segítheti az édesanyát az elválás feldolgozásában.

A gyermekek nyugodt testi-lelki fejlődéséhez elengedhetetlen a személyi állandósság, ezért is nagyon fontos a saját kisgyermeknevelő rendszer. Minden csoportban két kisgyermeknevelő végezte a gyermekek nevelését-gondozását. Mindkettőnek vannak „saját” gyermekei, akiknek fejlődését figyelemmel kísérték és segítették.

A gyermekek fejlődését folyamatosan figyelemmel kísérték a kisgyermeknevelőink, ebben segítségükre volt a „Lóczy”-féle fejlődési táblázat. A fejlődéssel kapcsolatos tapasztalatok feljegyzésre kerültek a csoportnaplóba, fejlődési naplóba, „Lóczy”-féle fejlődési táblázatba. A gyermekek főbb fejlődési területei:

- mozgásfejlődés – az egymásra épülő szakaszoknál megvan, hogy hány hónapos korban kell a gyermeknek elsajátítania az adott mozgásformát; átfordulás, kúszás, mászás, felülés, felállás, járás a mozgás fejlődés szakaszai; a mozgásformák egymásra épülnek
- beszédfejlődés – a gyermek kifejezőképessége is egymásra épülő szakaszokból állnak, sírás, gügyögés, gagyogás, holofrázisok, mondatok alkotása; szükség van ép beszédszervekre, ép hallásra, egészséges idegrendszerre, inger gazdag környezetre
- kognitívfejlődés – a gyermek a mozgással, érzékeléssel ismerkedik az őt körülvevő környezettel; az értelmi érést segíti, hogy aktívan vesz részt a környezet megismerésében

- önállóság fejlődése – a képességek fejlődésének érdekében minél több lehetőséget kell biztosítani a környezet megismerésére, tapasztalat gyűjtésére; vonjuk be a gyermeket érintő dolgokba; elengedhetetlen a biztonságos környezet; pozitív visszajelzés, dicséret, megerősítés, bátorítás nem maradhat el
- szobatisztaság fejlődése – idegrendszeri- és lelki érettség szükséges hozzá; megerősítés, türelem, magyarázat, motiválás, dicsért elengedhetetlen

Kisgyermeknevelőink, mint kompetens szakemberek figyelemmel kísérték a gyermekek fejlődését. A normál fejlődésiütemtől való eltérést jelezték a szülők felé. Ennek jelzése azért is nagyon fontos, hogy a gyermek mihamarabb megkaphassa a felzárkózáshoz szükséges segítséget. A gyermekeket a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácskai Szakértői Bizottsági Tagintézményébe (továbbiakban Szakértői Bizottság) irányítottuk. A 2021-es évben a bölcsődéből 3 kisgyermeket irányítottunk a Szakértői Bizottsághoz. 3 kisgyermek már a Szakértői Bizottság által kiállított Szakértői véleménnyel érkezett a bölcsődébe, melyben leírásra került, hogy *korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermek*. A gyermekek fejlesztését a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai Tagintézményének gyógypedagógusa és logopédusa végezte. A gyermekek fejlesztése heti rendszerességgel valósult meg. A napi eseményekről rövid tájékoztatást kaptak a szülők akkor mikor gyermekükért jöttek a bölcsődébe. A kisgyermeknevelők a szülők számára a gyermekek fejlődéséről, napi tevékenységeikről havonta írtak bejegyzéseket a családi füzetbe.

A család a gyermek számára az első szocializációs színtér. Kisgyermeknevelőink a családokkal közösen segítették a gyermekek helyes szokásrendszer kialakulását a nevelési-gondozási feladatokkal. Az étkezési-, testápolási szokások elsajátítása, alvási szokások kialakulásának segítése, hogy a szervezet megfelelő képpen regenerálódhasson és a mindennapi mozgás az egészséges élet alapjai. Ső szobánk használatával pluszként tudtuk támogatni bölcsődénkben az egészségmegőrzést. Az immunrendszer erősítéséhez hozzájárult a testi-, lelki szükségletek együttes kielégítése. A hátrányok kompenzációját, a gyermekek sikerélményhez juttatása, önbizalmának növelése segítette.

Bölcsődénkben a folyamatos napirend megtervezésével kisgyermeknevelőink elegendő időt biztosítottak a gyermekeknek a helyes szokások elsajátításához, tapasztalatszerzésre.

Kiemelt nevelési feladataink a „Verselés, mesélés” és „Egészséges életmódra nevelés” területei voltak. „Verselés, mesélés” - A megfigyelés tapasztalatai az mutatták, hogy a kisgyermeknevelők az Országos Alapprogramban és a Helyi Szakmai Programban megfogalmazottakat nem minden esetben vették alapul. Ennek javítására a Helyi Szakmai program alaposabb megismerése a feladat. A csoportban kialakult légkör a legtöbb esetben nyugodt volt, néha fordult elő, hogy egy-egy gyermek nem találta a helyét. A gyermekek minden esetben érdeklődtek a kisgyermeknevelő által felajánlott tevékenységek iránt. A verseléshez, meséléshez használt eszközök a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelőek voltak, azonban a jövőben az eszközök mennyiségénél figyelembe kell venni a csoport létszámát, pl. nem csak az előadáshoz használt eszköz mennyiségre van szükség, hanem a gyermekek számára is elegendő mennyiségre. A kisgyermeknevelők irodalmi ízlése megfelelt a csoport életkorának, azonban az előadásmódjuk és kommunikációjuk használata fejlesztésre szorult. A hanggal való játék, színesíti az előadásmódot és kíváncsiságot ébreszt a gyermekben. A gyermekek kommunikációs kedvének támogatása nagyobb odafigyelést igényel a kisgyermeknevelők részéről, főként azoknál a gyermekeknél, akiknek a verbális kifejezőképessége „fejlesztésre szorult”. A

kommunikációs kedv felkeltésére a hangutánzó szavak gyakorlása, fújó játékok tervezése javasolt. A hangutánzó szavak kiejtésénél a kisgyermeknevelőnek is partnernek kell lennie. A dokumentáció készítésénél a jövőben nagyobb odafigyelést igényel a tevékenységek pontosabb megnevezése és a források megfelelő jelölése.

„Egészséges életmódra nevelés” - A gyermekek egészséges életmódra nevelése a Helyi Szakmai Programunk kiemelt feladata. A megfigyelés alkalmával kiderült, hogy a napi szakmai tevékenység alkalmával a kisgyermeknevelőknek nagyobb figyelmet kell fordítaniuk a gyermekek életkori sajátosságainak megismerésére. A gyermekek számára a magyarázaton kívül a megfelelő segítségnyújtás is elengedhetetlen ahhoz, hogy az önkiszolgálásban, a helyes étkezési szokások elsajátításában, a higiénés szokások elsajátításában elérjék az életkoruknak megfelelő önállóságot. A legeredményesebben a pozitív visszajelzésekkel érhető el, hogy a gyermekek énképe, magabiztossága, önállósága fejlődjön. A magabiztos gyermek nyugodt, kiegyensúlyozott, nyitott a saját környezete iránt. A kialakított napirend a csoportok mindegyikében elegendő időt biztosít a helyes étkezési szokások elsajátítására, a gondozási feladatok gyakorlására. A megfelelő mennyiségű napi folyadék pótlására a nap bármely szakában adottak a feltételek. A folyadékpótlásra vizet kínáltak a gyermekeknek. A mozgásos tevékenységek célja a gyermekek mozgásfejlődésének segítése az egészségének megőrzése. A mozgásnak a gyermek örömeire kell történnie, nem a kisgyermeknevelőjére. Ameddig a gyermek igényli, addig biztosítani kell a helyet, időt és lehetőséget a mozgásra. Az egészséges életmódhoz hozzátartozik a takarékossgal való ismerkedés és az alapvető higiénés szokások elsajátítása. Ezeknek a megismertetésével figyelembe kell venni a csoport életkorának sajátosságait.

„Egészséges életmódra nevelés feltételei, feltételrendszer” - Az egészséges életmódhoz hozzátartozik a környezet is mely körülvesz bennünket. A bölcsőde udvari adottságainak kihasználtságát természetes anyagból készült, esztétikus, tartós, biztonságot nyújtó játékeszközökkel lehetne javítani. Eszközzel való felszereltsége kevés lehetőséget biztosít a gyermekek természetes mozgásigényének kielégítésére. A karbantartási munkálatok elvégzése néha nehezen kiviteleződik. A gyermekek testápolási szokásainak, étkezési szokásainak kialakításához megfelelő mennyiségű eszközök állnak rendelkezésre. A kialakított évszakokhoz igazodó napirend megfelelő időt biztosít a gyermekek fürdőszobában történő gondozásához.

A gyermekekkel kapcsolatos dokumentációk vezetésének ellenőrzése 2021. február hónapban megtörtént. A tapasztalatok szerint a családi füzetbe havonta bejegyzésre kerültek a gyermekekkel kapcsolatos feljegyzések. A bejegyzések tartalmának javítására ajánlásokat kaptak a kisgyermeknevelők:

- A beszoktatás tapasztalatainak leírásakor sokkal többet kell arról írni, hogy mi történt a gyermekkel a szülő nélkül töltött időben, pl. hogyan viselte az első elválást, milyen játékok iránt érdeklődött, teremtett-e valakivel kapcsolatot;
- szinte mindenkinél többször olvasható „gyorsan megnyugodott”, de az nem derül ki, hogy a kisgyermeknevelő hogyan segítette a mielőbbi megnyugvást;
- „figyelmeztetni kellett” helyett emlékeztetni, elmondani;
- „együttműködik...” hogyan történik az együttműködés;
- „örömmel vett részt az alkotótevékenységben”, milyen alkotótevékenységekkel ismerkedett meg

- „konfliktusba keveredett”- miért alakult ki a konfliktus és hogyan reagált rá a kisgyermeknevelő
- mely fejlődési területekről lehet írni, pl. beszédfejlődés, mozgásfejlődés, társas kapcsolatok alakulása, szobatisztaság fejlődésének segítése

Elmondható, hogy általánosságok kerültek leírásra és kevés a szakmai bejegyzés. A gyermek fejlődésével kapcsolatban is kevés a feljegyzés. Amikor a szülők is bejegyzést írnak tapasztalataikról, bizonytalanságaikról egy-egy dologban, elmaradnak az érdemi válaszok, vagy segítségnyújtások. A jövőben a bejegyzések készítésekor a kisgyermeknevelőknek több figyelmet kell fordítaniuk arra, hogy a szülők szakmailag kompetensnek érezzék őket arra, hogy nyugodt szívvel bízassák rájuk legféltebb kincsüket, a gyermeküket. A gyermekegészségügyi törzslapokban elmaradtak azoknak a kötelező védőoltásoknak a feljegyzései, amit a gyermek a bölcsődébe kerülése után kapott. A szülőcsoportos beszélgetések a családokkal való kapcsolattartás egyik formája a bölcsődében. A beszélgetések tematikusak és a csoport kisgyermeknevelői tartották a csoportba járó gyermekek szüleinek. A téma kiválasztásában hangsúlyt kaptak a szülőket foglalkoztató nevelési témák.

csoport	időpont	szülőcsoportos beszélgetés témája
Nyuszi csoport	2021. 06. 10.	A szobatisztaság kialakulása
Maci csoport	2021. 05. 31.	Óvodaérettség jellemzői
	2021. 10. 07.	Beszoktatás tapasztalatai
Süni csoport	2021. 06. 09.	Óvodaérettség jellemzői, következetes nevelés előnyei
	2021. 10. 26.	A dackorszak és a következetes nevelés
Bambi csoport	2021. 06. 07.	Bölcsődei napirend
Pillangó csoport	2021. 06. 15.	A dackorszak, következetes nevelés
	2021. 09. 23.	Beszédfejlődés elősegítése

A kisgyermeknevelőknek 4 éves továbbképzési időszakban kell megszerezniük a végzettségük szerinti kreditpontokat. Továbbképzési terv készítésével vezetett nyilvántartásban került vezetésre a 4 éves továbbképzési időszakok.

Képzések melyen részt vettek a kisgyermeknevelők 2021-es évben:

Név	Képzés szervezője	Képzés formája/ Témája
Lovász Csabáné kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában
	Nemzeti Szociálpolitikai Intézet	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei - <i>kötelező</i>
Bazsó Dóra kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	Gyermekút a koragyermekkor intervenciós ellátórendszerben
Csöti Bernadett kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	Gyermekút a koragyermekkor intervenciós ellátórendszerben

Farkasné Huszár Alexandra kisgyermeknevelő	Gordon & T.A. Kft	„Hatékony kommunikáció és konfliktuskezelés” – a kiegyensúlyozottabb kapcsolatokért
Ferenczné Crisan Ioana Maria kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában
	Gordon & T.A. Kft	„Hatékony kommunikáció és konfliktuskezelés” – a kiegyensúlyozottabb kapcsolatokért
	Nemzeti Szociálpolitikai Intézet	Jogszabály/jogismeret aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok - <i>kötelező</i>
Jámbor Andrea kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában
	Nemzeti Szociálpolitikai Intézet	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei - <i>kötelező</i>
Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában
	Nemzeti Szociálpolitikai Intézet	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei - <i>kötelező</i>
		Jogszabály/jogismeret aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok - <i>kötelező</i>
Korsós Bettina kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában
	Nemzeti Szociálpolitikai Intézet	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei - <i>kötelező</i>
Matos Zoltánné kisgyermeknevelő	Gordon & T.A. Kft	„Hatékony kommunikáció és konfliktuskezelés” – a kiegyensúlyozottabb kapcsolatokért
Pásztor-Haverpus Angéla kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A pedagógiai tanácsadás szerepe a koragyermekkorai intervencióban
		A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában

Tuchardt Nelli kisgyermeknevelő	Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.	A gyermek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában
Baczúrné Kocsi Annamária bölcsődei dajka	Magyar Bölcsődék Egyesülete	bölcsődei dajkaképzés

Továbbképzési táblázat

Dolgozó neve, munkaköre	Működési nyilvántartási szám	Továbbképzési időszak		Továbbképzési kötelezettség	
		Kezdetre	Vége	Szükséges továbbképzé si pont	Teljesített pontszám
Lovász Csabáné kisgyermeknevelő	87293	2018.07.01.	2022.07.01.	80	203
Bazsó Dóra kisgyermeknevelő	határozott idejű foglalkoztatott				20
Csóti Bernadett kisgyermeknevelő	145228	2021.02.01.	2025.02.01.	60	20
Farkasné Huszár Alexandra kisgyermeknevelő	145226	2018.07.01.	2022.07.01.	60	
Ferenczné Chisan Ioana Maria kisgyermeknevelő	136043	2019.04.01	2023.04.01.	60	56
Jámbor Andrea kisgyermeknevelő	70515	2018.07.01.	2022.07.01	60	101
Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő	133764	2018.07.01.	2022.07.01	60	92
Korsós Bettina kisgyermeknevelő	145633	2019.08.21.	2023.08.21.	60	36
Matos Zoltánné kisgyermeknevelő	125303	2018.07.01.	2022.07.01.	60	45
Pásztor-Haverpus Angéla kisgyermeknevelő	125301	2018.07.01.	2022.07.01	80	260
Tuchardt Nelli kisgyermeknevelő	103667	2018.07.01.	2022.07.01	60	80

A dolgozók éves egészségügyi alkalmassági vizsgálata egyszerre történt a bölcsődében. A tüdőszűrők időpontjainak nyomon követése, hogy a dolgozók rendelkezzenek a munkaalkalmassági

dokumentumokkal. Az újonnan felvett dolgozók munkaalkalmassági vizsgálata és Munka- és balesetvédelmi oktatása megtörtént.

A járványhelyzet fokozódásával szigorodtak az intézkedési tervben megfogalmazásra került előírások:

- a gyermekek átvétele a bölcsőde bejáratában történt a reggeli érkezéskor és a délutáni hazamenetelkor
- testhőmérséklet mérés érkezéskor (gyermekeknél, dolgozóknál)
- nyilatkozattétel naponta a dolgozó egészségi állapotáról
- száját, orrot eltakaró maszk használata az épületben és az udvaron egyaránt
- szülők vagy más személyek csak indokolt esetben léphettek be a bölcsőde épületébe az előírt intézkedéseket követően (testhőmérséklet mérés, kézfertőtlenítés, száját, orrot eltakaró maszk használata)

RENDKÍVÜLI HELYZET A BÖLCSŐDÉBEN - 2021. január 02-03-án 9 fő élt az ingyenes tesztelési lehetőséggel. 2021. március hónapban a COVID-19 vírus megjelent intézményünkben, melynek következtében 3 karantén időszak következett a gyermekek és dolgozók számára. A dolgozók közül 4 fő esett át a koronavírus fertőzésen.

karantén időszak	felnőtt	gyermek
2021.03.13 - 03.22.	8 fő	21 fő
2021.03.20 - 03.28.	5 fő	2 fő
2021.03.26 – 04. 05.	6 fő	18 fő

A dolgozók közül mindenki felvette az önkéntes alapon igényelhető korona vírus elleni védőoltást.

ADATSZOLGÁLTATÁS – Jelentési kötelezettségemet a napi bölcsődei létszámról mindennap megtettem, távollétemben a megbízott kisgyermeknevelők készítették el a jelentést. Az adminisztrátor távollétében a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH) által működtetett Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszer a Szociális, Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi Szolgáltatások Igénybevevőiről (KENYSZI) megtettem a napi adatszolgáltatást a bölcsődébe járó gyermekekről.

A 2021-es év étkező gyermekek tervezett létszámának leadása a normatíva kiszámításához két alkalommal történt május és október hónapban. A 2022-es év étkező gyermekek tervezett létszámának leadása a normatíva kiszámításához október hónapban.

2021. szeptember hónapban a Központi Statisztikai Hivatal felé a 2020/21-es nevelési évvel kapcsolatos adatok továbbítása megtörtént (1203 – Gyermekek napközbeni ellátása).

Személyi feltételek

munkakör	végzettség	létszám (fő)
Kisgyermeknevelő	csecsemő- és kisgyermeknevelő - BA	2
	csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó - OKJ	2
	kisgyermekgondozó, -nevelő- OKJ	4
	felsőfokú csecsemő- és kisgyermeknevelő asszisztens	2
Bölcsődei dajka	bölcsődei dajka	3
Takarító (rehabilitációs foglalkoztatott)		
4 órában		1
8 órában		1
Fűtő/Karbantartó (rész munkaidőben)		2

Kisgyermeknevelőink rendelkeznek a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben előírt megfelelő képesítéssel. 2021. január 31-ig 8 fő kisgyermeknevelő mindegyike határozatlan idejű foglalkoztatott. Matos Zoltánné kisgyermeknevelő 2021. július 05-ig, Farkasné Huszár Alexandra kisgyermeknevelő 2021. július 26-ig fizetés nélküli szabadságon volt, gyermeke gondozása céljából. Mindkét kisgyermeknevelőt határozott idejű szerződéssel foglalkoztatott kisgyermeknevelő helyettesítette fizetés nélküli szabadságuk idején. 2021. február 01-ei egy kisgyermeknevelő határozatlan idejű foglalkoztatott lett. Bölcsődei dajkáink rendelkeznek a 20/2017. (IX.18.) EMMI rendeletben előírt megfelelő képesítéssel. 2021. február 01-vel 1 fő bölcsődei dajka munkakörbe új dolgozóként került felvételre határozatlan idejű foglalkoztatottként. Számára egy év állt rendelkezésre, hogy a bölcsődei dajka munkakörhöz kötött végzettséget megszerezze. Az ehhez előírt 100 órás tanfolyamot 2021. június 14-én kezdte meg és 2021. július 13-án sikeres vizsgát tett.

Bölcsődei csoportok és hozzárendelt személyi állomány

gondozási egység	csoport	kisgyermeknevelők	bölcsődei dajka
„A”	Nyuszi csoport	2 fő	1 fő
	Bambi csoport	1 fő	
	2021.08.31-ig 2021.09.01-től	2 fő	
„B”	Maci csoport	2 fő	1 fő
	Süni csoport	2 fő	
„C”	2021.02.01-től Pillangó csoport	2 fő	1 fő

A takarítási feladatok elvégzésében 1 fő rehabilitációs foglalkoztatott napi 4 órában, 1 fő rehabilitációs foglalkoztatott 8 órában dolgozott.

A fűtő és karbantartó munkarendjében meghatározott időben végezte a bölcsődében a karbantartási feladatokat. Távollétükben felmerülő problémák javítását, elhárítását külön jelzésre megtették.

A bölcsőde orvosa heti egy alkalommal látogatta az intézményt. Elkészítette az újonnan felvett gyermekek felvételi státuszát. Majd a továbbiakban a gyermekek egy éves, két éves és hároméves korban történő státusz vizsgálatát.

Tárgyi feltételek

A bölcsőde épülete akadálymentesített. „A” és „B” gondozási egysége a 10 éve történt felújítása óta várja a gyermekeket. Mindkét gondozási egységhez tartozik előtér, gyermeköltöző, fürdőszoba, kettő csoportszoba, mozgáskorlátozott Wc, udvar. Az előterekben kézfertőtlenítők kerültek kihelyezésre.

A gyermeköltözőkben minden gyermek részére jellel ellátott öltöző szekrény biztosított. Pelenkázó asztal és gyermekpad használatával történt a gyermekek öltöztetése, vetkőztetése. Felnőtt mosdó biztosította a járványhelyzetben a megfelelő kézfertőtlenítés lehetőségét. A fürdőszobákban a gyermekek testi szükségleteinek kielégítéséhez szükséges eszközök biztosítottak: gyermekméretű Wc-k, mosdók, fogmosópohár tartó - fogmosó poharak, fésűtartók - fésűk, törölköző tartók - törölközők, falitükrök a mosdókagylóknál, teljes alakos falitükör, pelenkatartó, pelenkázó asztal, ülőkád. Egyéb a fürdőszobában használt eszközök: badellák, szennyestartó, dobogók, gyógyszereszekrény, személymérleg, magasságmérő. A fürdőszoba padlózat könnyen tisztítható, csúszásmentes.

A csoportszobák alapterülete megfelel a 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról foglaltakban (3 m²/fő). Csoportszobánként a gyermekek méretének és létszámának megfelelő mennyiségű állítható magasságú, négyszemélyes asztalok, támlanélküli, állítható ülőmagasságú székek, nyitott játéktároló polcok biztosítottak. A csoportszobák kisgyermeknevelői asztallal, kisgyermeknevelői székekkel, szőnyegekkel, függönyökkel, sötétítőfüggönyökkel, ablakokon szúnyoghálóval felszereltek. Az altatás Wesco ágyakon történik. A padozat könnyen tisztítható. Az „A” gondozási egység Nyuszi csoportjában gyermekhempergő biztosította a csecsemőkorú gyermekek biztonságos mozgásfejlődéséhez a teret. A csecsemőkorú gyermekek biztonságos altatásához fa gyermekágy matraccal biztosított. A gondozási egységek csoportszobái összeköttetésben vannak egymással és az udvarokkal. Az udvaron az udvari játékok tárolására tárolóhelység biztosított.

2021. február 01-én nyitott meg a harmadik gondozási egység. Az új gondozási egység a Pénzügyminisztérium által meghirdetett „Bölcsődei fejlesztési program” (429289 igénylésazonosítójú) pályázatának keretéből valósult meg. A „C” gondozási egységben kialakításra került egy csoportszoba, fürdőszoba, gyermek öltöző, babakocsi tároló. A csoportszoba berendezéséhez tartozik a gyermekek méretének és létszámának megfelelő mennyiségű állítható magasságú, négyszemélyes asztalok, támlanélküli, állítható ülőmagasságú székek, nyitott játéktároló polcok, Wesco ágyak, kisgyermeknevelői asztal, kisgyermeknevelői szék, szőnyeg, függönyök, sötétítő függönyök, ablakokon szúnyoghálók, felnőtt mosdó. A csoportszoba padlózata könnyen tisztítható.

A bölcsőde rendelkezik tornaszobával és sósobával.

A 6/2016. (III.24.) EMMI rendeletben felsorolt egyéb eszközök és textiliák (ivópoharak, étkészletek, evőeszközök, kancsók, lázmérők, textil előké, textiltörölközők, textil ágyneműk, textilpelenkák) a gyermeklétszámnak megfelelő mennyiségben állnak rendelkezésre. Gyermekcsoportonként 1 db tálalókocsi biztosított.

A 6/2016. (III.24.) EMMI rendeletben előírt a dolgozók által használt helyiségek: tejkonyha, teakonyha, személyzeti öltöző, wc-k, mosdó, zuhanyzó, elkülönítő, kisgyermeknevelői szoba, vezetői iroda, mosoda, vasaló, tisztaruha raktár, játéktároló.

A bölcsőde főzőkonyhával rendelkezik. A főzőkonyha kiszolgálóhelyiségeihez tartozik: előkészítő (hús, zöldség), tálaló-mosogató, szárazáru raktár, földesáru raktár, ételhulladék tároló.

A Bölcsőde rendelkezésére álló játékkészletek

A csoportok játékkészletében megtalálhatók az alapjátékok (játszókendők, babák, labdák, képeskönyvek, mozgásfejlesztők). Ezeket bővítik a konstruáló-, építő-, logikai-, nagymozgásos játékok, szerepjáték kellékei, alkotó játék kellékei, főzött gyurmák, hangszerek, bábok. A csoport életkorát, létszámát és összetételét figyelembe véve kerültek kialakításra a csoportok játékkészletei.

Az udvari játékhoz motorok, triciklik, talicskák, labdák, csúszdák, kisházak, homokozók, hinták biztosítottak.

Kisgyermeknevelőink készítettek fejlesztőjátékokat használati tárgyakból. Saját kezűleg készítették a csoportokban használt főzöttgyurmát.

Az új bölcsődei csoport játékkészletét önerőből és TOP-141 (oviépítés) projekt segítségével sikerült bővíteni. A TOP-141 segítségével nagymozgásos játékok is beszerzésre kerültek a bölcsőde többi csoportjába és az udvarokra: - csepphinta (1 db)

- Babaház (1 db)
- rugós csibe (2 db)
- rugós lovacska (1 db)
- billenő rácshinta (3 db)
- ugráló – szarvas (2 db)
- bölcsis madulszett (1 db)
- bilibo (10 db)
- forgó tölcser kicsiknek (2 db)
- makk és mókus vonalvezető (1 db)
- zöld konyha (2 db)
- játékkonyhai eszközök (3 db)
- kartontégla szett (4 db)
- magnetik készlet (3 db)
- piramis építőjáték (2 db)
- loki építőkocka (2 szett)
- ritmusszett táskában (1 db)
- enduro maxi motor

A használatban lévő játékok állapotát folyamatosan ellenőrizték a kisgyermeknevelők. A sérült játékokat javításra vagy leselejtezésre kerültek.

Alapellátáson túli szolgáltatás - Időszakos gyermekfelügyeletet ellátó csoport

Az alapellátáson túl, külön szolgáltatásként Időszakos gyermekfelügyeletet kínáltunk. Az időszakos gyermekfelügyeletet ellátó csoport a bölcsőde nyitvatartási idejében működik, 8⁰⁰ – 17⁰⁰ óráig. Az ide jelentkező gyermekek ellátását, erre a célra kialakított csoportban végeztük. A csoport férőhelye 15 fő, 20 hetestől – 4 éves korig láttuk el a gyermekeket. A gyermekek felvétele ugyanazon eljárásrend szerint történt, mint a bölcsődei csoportokba. A 2021-es évben 14 fő vette igénybe, ebből 8 fő lány. Újonnan beiratkozó 10 fő, ebből 6 fő lány volt. A gyermekek ellátását 2021. augusztus 31-ig 1 fő kisgyermeknevelő, 2021. szeptember 01-től 2 fő kisgyermeknevelő a nevelés-gondozás feladatait, 1 fő bölcsődei dajka a technikai feladatokat látta el. Az ebbe a csoportba járó gyermekek nevelés-gondozása ugyanolyan szakmai elvek alapján történt, mint a bölcsődei csoportokba járó gyermekekénél. A romló járványügyi adatok és ennek következtében bevezetett intézkedések következtében 2021. március 08 – április 16-ig a szolgáltatást nem működtettük.

A gondozási díj összege 330 Ft/óra, az étkezési térítési díj 445Ft/nap. A 2021-es évben befolyt gondozási díj összege hónapra lebontva:

hónap	összeg
Január	50.160 Ft
Február	30.690 Ft
Március	-
Április	55.770 Ft
Május	151.800 Ft
Június	132.330 Ft
Július	226.380 Ft
Augusztus	53.130 Ft
Szeptember	317.460 Ft
Október	191.730 Ft
November	155.150 Ft
December	179.520 Ft
összesen	1.544.120 Ft

A bölcsőde, mint gyakorlóhely és közösségi szolgálatot teljesítő hely

2021. augusztus 23 – november 15. – Boldizsár Tímea a „Schola Europa Akadémia” kisgyermekgondozó, -nevelő hallgatója teljesítette 200 órás gyakorlatát. Gyakorlatvezető mentor Lovász Csabáné.

2021. július 01 – 15. Takács Aliz a BSzC Kalocsai Dózsa György Technikum és Kollégium tanulója végezte az érettségi teljesítéséhez szükséges közösségi szolgálatot 45 órában.

A bölcsőde kapcsolatrendszere

Óvodák – munkaközösségek

Belső Gondozói Munkaközösség – A Munkaközösség lényege, hogy az intézmények között folyamatos legyen az együttműködés az intézményi nevelés területén. Szakmai párbeszédet kezdeményeztek a jelzőrendszer tagjaival. Lehetőség volt a horizontális tanulásra, a szakmai, módszertani kérdések megvitatására. Hangsúlyt kapott a gyermekvédelmi munka, differenciált nevelés, esélyegyenlőség.

Pedagógiai szakszolgálat (Megyei és Járási)

A 2021-es évben három kisgyermeket irányítottunk Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácskai Szakértői Bizottság Tagintézményébe, akiknek korai fejlesztését a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kalocsai tagintézményének szakemberei végezték.

Gyermekorvosi és védőnői szolgálat

A bölcsőde gyermekorvosa rendszeresen látogatta az intézményt a kialakult járványhelyzetben is a megfelelő egészség megőrző intézkedések betartásával. Látogatásai alkalmával elkészítette az újonnan felvett gyermekek felvételi státuszát, majd amikor a gyermekek betöltötték első, második, harmadik életévüket az azokhoz tartozó státuszvizsgálatokat.

ORIGÓ Család- és Gyermejkölési Központ, Gyermek és Családsegítő Szolgálat

2021-ben egy olyan gyermek került felvételre ahol a nagyszülő látja el a törvényes képviselői feladatokat, mint gyám. A gyermeket rendszeresen és tisztán járata a bölcsődébe. A gyermek saját kisgyermeknevelője fokozott figyelemmel kísérte fejlődését és egyéb a mentálhigiénés szempontoknak megfelelő ellátásban részesül-e a gyám által. A jelzőrendszer tagjaként szükség esetén a jelzési kötelezettségünkkel élünk.

Érdekképviselői Fórum

Az Érdekképviselői Fórum a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek érdekeinek védelmét, képviseletét szolgálja és végzi. Éves értekezletére 2021. június 03-én került sor. Nem jutott a tagok tudomására olyan panasz, amely a Fórum bevonását igényelte volna.

Hatósági ellenőrzések

2021. január 11. - Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályától Képíró Angéla ellenőrzése a szolgáltatói nyilvántartásban történő adatmódosítása tárgyában –

Engedélyezésre került a férőhely bővítés

2021. március 31 – május 29. - Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya hatósági ellenőrzése – Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvben foglaltaknak megfelelően javításra kerültek a hiányosságok a megadott időpontra.

2021. július 01. – Réfy Anita közegészségügyi-járványügyi szakügyintéző Hatósági ellenőrzése

2021. október 12. – Udvari játékok Kormányhivatali ellenőrzése

Elvégzett karbantartások és fejlesztések

- Kémény ellenőrzés, tűzoltó készülékek ellenőrzése és tűzcsap nyomáspróba
- Elszáradt fa kivágása az „A” gondozási egység udvarán
- Évi kétszeri alkalommal (április és október) rágcsáló és rovarirtást végeztek
- 4 facsemete került elültetésre a „B” és „C” oldal udvarán
- Ülőgarnitúra vásárlása a „C” szárny előterébe
- Udvari kerítések, -játékok, csoportszobák ajtajának festése
- 8 kw-os napelem telepítése
- Darázsirtás
- Modem csere
- Új vezetői iroda kialakítása (kőműves-, villanszerelő-, festő munkálatok), bútortvásárlás
- Játék beszerzés: csepphinta (1 db), Babaház (1 db), rugós csibe (2 db), rugós lovacska (1 db), billenő rácshinta (3 db), ugráló – szarvas (2 db), bölcsis madulszett (1 db), bilibo (10 db), forgó tölcsér kicsiknek (2 db), makk és mokus vonalvezető (1 db), zöld konyha (2 db), játékkonyhai eszközök (3 db), kartontégla szett (4 db), magnetik készlet (3 db), piramis építőjáték (2 db), loki építőkocka (2 szett), ritmusszett táskában (1 db), motor (6 db)
- Mobil gyermek fogas, falra szerelhető pelenkatartó, falra szerelhető tisztítószerez szekrény, fogmosó polc, dobogó gyermek wc elé

Gyermekbaleset a bölcsődében

2021. június 03-án a Pillangó csoportban történt gyermekbaleset. A baleset következtében egy gyermeknek két első foga kitört. A gyermek ellátása után a szülőt értesítettük.

A jövőben történő hasonló vagy bármilyen más gyermekbaleset megelőzése érdekében Intézkedési Terv került kidolgozásra, melyet a bölcsőde minden dolgozója megismert, tudomásul vett és betart.

Kisgyermekkor jellemzői a bölcsődéskor végére

- nagyon sok területen önálló a gyermek: egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel
- már nemcsak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival is
- jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára
- környezete iránt nyitott, érdekli minden, szívesen vesz részt új tevékenységekben
- gazdag szóincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttekkel, gyermekekkel
- a gyermekek többsége szobatiszta

Térítési díj

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 146. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért térítési díjat kell fizetni.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó állapítja meg, ami – a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete (Gyvt. 147.§ (1) bek.).

A bölcsőde, a mini bölcsőde esetében, az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására – mely magában foglalja a gondozást, nevelést, nappali felügyeletet, illetve a gyermekkel történő foglalkozást – valamint a gyermek étkeztetésére vonatkozóan (Gyvt. 147.§ (2) bek.).

Bölcsődei gondozási díj:

Kalocsa Város Önkormányzata 83/1999. számú határozatával döntött arról, hogy a bölcsődét szociális rászorultság alapján működteti. A bölcsődés gyermekek családjának jövedelmi viszonyait figyelembe véve, valamint segítve a gyermekes családok megélhetését, a bölcsődei gondozási díj 0 Ft.

Gyermekétkeztetés térítési díja:

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja, az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege (Gyvt. 151. § (3) bek.).

A Gyvt. 21. § (1) bekezdése alapján természetbeni ellátásként, a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére;

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és - ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik - a közép fokú iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)-f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],
- g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szünidei gyermekétkeztetés).

A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet szigorú előírásokat tartalmaz az étrendek összeállítására, valamint az ellátás során biztosítandó étkezésekkel kapcsolatos követelmények terén is.

A közétkeztetés naponta másfél-kétmillió magyar ember életét befolyásolja. Ezért minőségére, azon belül is a tápanyag tartalom értékekre kiemelt figyelmet fordítanak mind a szolgáltatók, mind az ellenőrzést végző szervezetek. Az utóbbi években egyre növekszik a speciális diétára szoruló óvodás és iskolás gyerekek száma, akik részére - szakorvos által igazoltan - az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani, melynek a gyakorlatban eleget tenni egyre nehezebb feladat.

Az egészséges táplálkozás alapvető fontosságú a gyermekek megfelelő fejlődéséhez, mentális, szociális és fizikai jóllétéhez. Gyerekeknél a megfelelő étkezés bizonyítottan javítja az iskolai teljesítményt, és mérhetően csökkenti a betegség miatti hiányzások számát. Mivel a gyermekek ébrenléti idejük jelentős részét a nevelési-oktatási intézményekben töltik, és a napi energiabevitelük 35–65%-át itt fogyasztják el, az óvoda, iskola kiemelt jelentőséggel bír az egészséges táplálkozás feltételeinek biztosításában és az egészséges életmód kialakításában. Többet kiadással járnak a többszörösen összetett diéták, illetve az ételallergiák (pl.:glutén), ahol az alapanyagokat szigorúan elkülönítve kell tárolni, készíteni és szállítani.

A Kalocsai Közétkeztetési Intézmény a rendelkezésére álló (2021. szeptember) adatok alapján, alább feltüntetett kimutatást készítette a különböző jogcímenen támogatott illetve teljes térítési díjat fizetőkről:

Általános Iskolák	Ingyenes (fő)		50%-ot fizet (fő)		100%-ot fizet (fő)		adag/nap	élelmezési nap	adag/hónap
	Napközi	Menza	Napközi	Menza	Napközi	Menza			
Kertvárosi Ált. Isk.	7	8	43	40	121	135	354	22	7788
Belvárosi Ált. Isk.	30	37	11	15	14	9	116	22	2552
Eperfüdi Ált. Isk.	58	32	18	18	48	55	229	22	5038
Nebuló Ált. Isk.	36	0	19	10	0	0	65	22	1430
Összesen	131	77	91	83	183	199	764		16808

Általános iskolákra vonatkoztatva elmondható, hogy az étkezéseket igénybe vevő tanulók csupán 50%-a fizet teljes áron térítési díjat. Különböző jogcímenen a gyermekek 22,7 %-a részesül 50 %-os, 27,2% pedig teljes körű kedvezményben.

Középiskolák	Ingyenes (fő)		50%-ot fizet (fő)		100%-ot fizet (fő)		adag/nap	élelmezési nap	adag/hónap
	Koll. ellátás	Menza	Koll. ellátás	Menza	Koll. ellátás	Menza			
Gimnázium	0	1	0	13	0	42	56	21	1176
Kossuth Zs.	0	2	0	2	0	0	4	22	88
Dózsa Gy.	0	1	0	3	0	1	5	22	110
Kollégium	7	0	20	0	33	0	60	22	1320
Összesen	7	4	20	18	33	43	125		2694

Középiskolákra és a kollégiumra vonatkoztatva elmondható, hogy 60,8 %-a gyerekeknek nem részesül étkezési kedvezményben, 30,4 % különböző jogcímenen kedvezményre jogosult, 8,8 % mentesül az étkezés díjának megfizetése alól."

	INGYENESEN ÉTKEZŐK						FIZETŐS	ÖSSZESEN
	aa)	ab)	ac)	ae)	ad)	összesen		
CSOKONAI	1	8	9	0	54	72	29	101
ÚJVÁROSI	14	2	14	1	55	86	4	90
KUNSZT	0	3	14	0	39	56	18	74
BEM APÓ	13	6	6	0	46	71	1	72
ZÖLDFA	11	9	11	0	38	69	4	73
VIOLA	12	0	1	0	8	21	0	21
ÖSSZESEN	51	28	55	1	240	375	56	431
BÖLCSŐDE	7	2	9	2	34	54	24	78

Óvodában 2021. január havi adatok alapján elmondható, hogy 13%-a gyerekeknek nem részesül kedvezményben (Bölcsőde: 30,76%), 87% (Bölcsőde: 69,24%) különböző jogcímeken mentesül az étkezés díjának fizetése alól.

Kalocsa Város Önkormányzatának 6/2012. (III. 31.) sz. rendelete állapítja meg a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díját.

Gyermekétkeztetés

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege (általános forgalmi adót nem tartalmazza):

- | | | |
|----|---|------------|
| a) | bölcsőde esetében | 350 Ft/nap |
| b) | napközi otthonos óvoda esetében | 360 Ft/nap |
| c) | általános iskolai menza esetében | 275 Ft/nap |
| d) | általános iskolai napközi otthon esetében | 385 Ft/nap |
| e) | középiskolai menza esetében | 330 Ft/nap |
| f) | középiskolai kollégium esetében | 750 Ft/nap |

Bölcsődei gondozási díj

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díját Kalocsa Város Önkormányzata 0 Ft-ban határozza meg.

Időszakos bölcsődei gyermekfelügyelet

A bölcsőde alapellátáson túli gyermeknevelést segítő szolgáltatásért (időszakos bölcsődei gyermekfelügyelet) legfeljebb a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű térítés kérhető.

Az időszakos bölcsődei gyermekfelügyelet térítési díja: 330 Ft/óra

Bűnmegelőzés

Kalocsa Város Önkormányzata hatékonyan működik együtt a Kalocsai Rendőrkapitánysággal, támogatást nyújt a Kalocsai Polgárőr Egyesületnek, valamint a Család és Gyermekjóléti Szolgálat által – a rendőrség bevonásával – szervezett nyári tábor programjaihoz, *melynek témája bűnügy, drog, áldozattá válás.*

A Polgármesteri Hivatal 2 fő közterület felügyelőt foglalkoztat. 1 fő kinevezett dolgozó segíti a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkáját, munkavégzésének helye a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Irodája.

Kalocsa városában, hasonlóan az ország más településeihez, egyre nyilvánvalóbbá vált a lakosság körében, de különösen a 12-24 évesek között az egészségkárosító rizikótényezők emelkedése. A fiatalkori dohányzás, alkoholfogyasztás mellett városunkban is megjelent pszichoaktív veszélyként a kábítószeres fogyasztása, annak felmérhetetlen veszélyeivel. A politoxicománia egyre több fiatal életét, álmait teszi tönkre örökre. A különböző devianciák mentális problémák érzékelése, különösen az iskola egészségügyi ellátás, valamint az iskolai oktató-nevelő munkában követhető végig. Ez indokolta olyan Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF) létrehozását, melyben megvalósul a kormányzat, az önkormányzat, az ÁNTSZ, a különböző szakmai és civil szervezetek, a helyi közösségek, az egyházak, a családok és egyének közös erőfeszítésén alapuló együttes cselekvés és problémakezelés lehetősége.

A KEF lehetőség a közös gondolkodásra és cselekvésre, mind a drogprevenció, mind a terápiás szakemberek számára. Kalocsa Város Önkormányzata 2002. március 21-i ülésén KEF fórumot hozott létre. A fórum fő célját magába foglalja Kalocsa Város Kábítószerügyi Stratégiáját is.

2021-ben központi pályázati kiírás hiányában a szervezet nem jutott külső forráshoz.

A szakmai kapcsolat több szervezettel is erős: KEF tagság, Art Éra Alapítvány, Váltó- sáv Alapítvány. Máltai Szeretet Szolgálat kalocsai szervezete, Vöröskereszt kalocsai szervezete, Kalocsai Család és KarrierPont, Kalocsai Rendőrkapitányság, Kalocsai Fegyház- és Börtön.





Kék Madár Alapítvány

A Beteg Gyermekekért

A Kék Madár Alapítvány a beteg gyermekekért küldetése a gondoskodás, a segíteni- és tenni akarás, és az egymásnak adható legnagyobb és legfontosabb dolog: a szeretet. Azokon segíteni, akik a leginkább rászorultak, akikről sokan nem is tudnak: a hátrányos helyzetű és súlyosan beteg gyermekeken.

Az Alapítvány célja

A községekben, falvakban, tanyákon élő szociálisan elmaradott környezetben nevelkedő, súlyosan és tartósan fogyatékos gyermekeket nevelő családok felkutatása, pályáztatása, évenkénti támogatása.

Minden év kora tavaszán pályázatot írnak ki súlyosan és tartósan beteg gyermekeket ápoló családok támogatására, akik Kalocsa környéki falvakban, községekben, tanyákon élnek és nevelik sokszor tragikus körülmények között beteg gyermeküket.

Kalocsa Város Önkormányzata saját keretéből 1.000.000,- forinttal támogatta az Alapítványt.

Kalocsa Város Polgármestere a /2022. számú határozatával jóváhagyja és elfogadja az „Átfogó értékelést a 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról”.

Kalocsa, 2022. május 31.